|  |  |
| --- | --- |
| Plats och tid | Hamnen, plan 3 klockan 09:00-17:00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beslutande | Anna Vedin (M) | Ordförande |
|  | Patrik Ryberg (SD) | Vice ordförande |
|  | Rose-Mari Larsdotter (M) |  |
|  | Erik Martinsson (MP) |  |
|  | Michael Karlsson (L) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sekreterare |  | Paragraf  167-169 |
|  | Sophie Nygren |  |
|  |  |  |
| Ordförande |  |  |
|  | Anna Vedin (M) |  |
|  |  |  |
| Justerande |  |  |
|  | Patrik Ryberg (SD) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ej närvarande | William Hult (S) |  |
|  | Erik Andreasson (V) |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Övriga deltagare |  |  |
|  | Susanna Schoultz § 167 | Sektor bildning och lärande |
|  | Kajsa Danesjö § 167 | Sektor bildning och lärande |
|  | Helga Ahlstedt § 168 | Sektor bildning och lärande |
|  | Oscar Franzén § 168 | Sektor bildning och lärande |
|  | Johanna Embretsén § 169 | Sektor bildning och lärande |
|  | Björn Blomgren § 169 | Sektor bildning och lärande |
|  | Johan Gillberth § 169 | Sektor bildning och lärande |

Innehållsförteckning

[Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11037 gällande Kastellegårdsskolan 2 (Dnr KS2023/0034) 3](#_Toc152056942)

[Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11036 gällande kvalitetsgranskning av Fontinskolan (Dnr KS2022/2567) 4](#_Toc152056943)

[Komplettering till Skolinspektionen i ärende 2023:6971 (Dnr KS2023/2052) 5](#_Toc152056944)

 § 167/2023

# Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11037 gällande Kastellegårdsskolan 2 (Dnr KS2023/0034)

## Sammanfattning

Skolinspektionen genomförde den 21 mars 2023 en kvalitetsgranskning på vid Kastellegårdsskolan 2. Granskningen omfattar fyra områden *”Rektors ledarskap”, ”Undervisning”, ”Trygghet och studiero”* samt *”Bedömning och betyg”*. I beslut från den 22 maj 2023 fann Skolinspektionen utvecklingsområden inom de nämnda områdena. Kungälvs kommun ska senast den 5 december redovisa vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade områdena.

Skolan har redogjort för ett antal förbättringsåtgärder som vidtagits. Förvaltningen bedömer att de åtgärder som påbörjats och planeras kommer att leda till en kvalitetshöjning vid Kastellegårdsskolan 2.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11037 gällande Kastellegårdsskolan 2

Bilaga Redovisning till huvudman Dnr- SI 2022\_11037

Bilaga Beslut Kastellegårdsskolan 2 (1).pdf

## Beslut

1. Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11037gällande Kastellegårdsskolan 2 samt bilaga Redovisningsformulär: förbättringsåtgärder utifrån identifierade utvecklingsområden Kastellegårdsskolan 2 godkänns som huvudmannens svar till Skolinspektionen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Expedieras till:  | Skolinspektionen: dokument.goteborg@skolinspektionen.se Kajsa Danesjö |
| För kännedom till: | Susanna Schoultz, rektor Kastellegårdsskolan |

 § 168/2023

# Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11036 gällande kvalitetsgranskning av Fontinskolan (Dnr KS2022/2567)

## Sammanfattning

Skolinspektionen genomförde den 21-22 mars 2023 genomfört en kvalitetsgranskning på Fontinskolan i Kungälvs kommun. Granskningen omfattade områdena *Rektorns ledarskap,* *Undervisning*, *Trygghet och studiero* samt *bedömning och betygssättning*. I beslut från den 10 maj 2023 fann Skolinspektionen utvecklingsområden inom två av de nämnda områdena, *Rektorns ledarskap* och *undervisning*. Kungälvs kommun ska senast den 10 december 2023 redovisa vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierande utvecklingsområdena.

Skolan har redogjort för ett antal förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierande utvecklingsområdena. Förvaltningen bedömer att de åtgärder som påbörjats och planeras kommer att leda till en kvalitetshöjning på Fontinskolan.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:11036 gällande kvalitetsgranskning av Fontinskolan

Bilaga Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen

Bilaga Beslut kungälv kommun.pdf

## Beslut

1. Redovisning till Skolinspektionen i ärendet 2022:11036 gällande Kvalitetsgranskning av Fontinskolan (Dnr KS2022/2567-10) samt bilaga *Redovisning av åtgärder efter beslut från Skolinspektionen* godkänns som huvudmannens svar till Skolinspektionen.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Expedieras till:  | Skolinspektionen, dokument.goteborg@skolinspektionen.se |
| För kännedom till: | Rektor Fontinskolan |

 § 169/2023

# Komplettering till Skolinspektionen i ärende 2023:6971 (Dnr KS2023/2052)

## Sammanfattning

Skolinspektionen har begärt att Kungälvs kommun ska komplettera tidigare ingivet yttrande, som gäller riktad tillsyn av den anpassade grundskolan vid Sandbackaskolan. Kungälvs kommun ska redogöra för skolans arbete med att säkerställa att eleverna får sin garanterade undervisningstid tillgodosedd och beskriva skolans rutin för arbetet med att säkerställa skyldigheten att motverka kränkande behandling. Skolan har beskrivit sitt arbete kring garanterad undervisningstid och de rutiner de har för att motverka kränkande behandling.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Komplettering till Skolinspektionen i ärende 2023:6971

## Beslut

1. Komplettering till Skolinspektionen i ärende 2023:6971 (Dnr KS2023/2052-7), godkänns som Kungälvs kommuns svar till Skolinspektionen.

2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Expedieras till:  | Skolinspektionen.goteborg@skolinspektionen.se |
| För kännedom till: | Rektor Sandbackaskolan |