

Handläggarens namn
TorBjörn Nilsson

2006-09-06

Kommunstyrelsen

Hållbara kommunala fordon och transporter. (Dnr 2006.186)

Sammanfattning

Ett förslag till kommunal handlingsplan för att erhålla hållbara kommunala fordon och transporter har utarbetats, se under Förslag till beslut.

Bakgrund

Kungälv's miljöarbete bedrivs med målet ett hållbart samhälle, vilket definieras av fyra övergripande miljömål, de fyra nycklarna. En viktig del i detta arbete är att övergå till förnyelsebar energi samt att använda energi på ett effektivt sätt.

Som ett led i kommunens samarbete med vägverket, med start 2005, rörande miljöanpassade och trafiksäkra transporter har rapporten Intelligent Transporter utarbetats, se bilaga. Rapporten omfattar en inventering av kommunens samtliga personfordon, samt innehåller flera förslag till åtgärder för ökad miljöanpassning och trafiksäkerhet.

I maj 2006 togs beslut i kommunstyrelsen, med anledning av en skrivelse ("Hållbar kommunal bilpark") från Miguel Odhner (s). Kommunstyrelsen beslutade att en inventering av den kommunala fordonsparken skulle ske, samt att en handlingsplan skulle utarbetas inom detta område.

Den nu utarbetade handlingsplanen utgår från de fakta och förslag som framförs i "Intelligent Transporter".

Bedömning

Handlingsplanen bedöms medföra en tydlig miljöanpassning i enlighet med de fyra nycklarna, samt ökad trafiksäkerhet.

Ett genomförande av planen bedöms även medföra lägre kostnader för kommunen. En utveckling av kommunala bilpooler över dagens förvaltningsgränser innebär att fordonen kan användas mer effektivt, så att antalet fordon kan minska. Centralt ansvar för fordonen och centrala rutiner för fordonbyte mm innebär effektivare hantering, samt att personal med andra uppgifter inte behöver lägga tid på fordonsskötsel. En övergång från körning med egna fordon till bilpooler medför erfarenhetsmässigt ett minskat antal körda kilometer, eftersom körningarna blir mer planerade och samordnade.

SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Nämndhuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-632 37
E-POST samhallsbyggnadskontoret@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Samråd

Samråd har skett inom Arbetsgruppen för hållbara kommunala fordon och transporter, med kommunchefens stab/planeringschefen samt kommunstyrelsens styrgrupp för miljöfrågor.

Förslag till beslut

Samtliga punkter i nedanstående Handlingsplan för Hållbara kommunala fordon och transporter i Kungälv kommun antas.

A. Övergripande beslut som berör hela kommunens verksamhet

1. Rapporten Intelligent transporter (utredning 2004-12-08 samt 2006-06-05) godkänns som underlag i kommunens fortsatta arbete med att utveckla säkra och miljöanpassade transporter.
2. Kommunala miljömål antas enligt följande, samt skall följas upp i årliga miljöbokslut:
 - a. Andelen lätta fordon i kommunens verksamhet som klassas som miljöbilar (enligt Göteborgs stads definition) skall vara minst 50% vid utgången av år 2009.
 - b. Resande med egen bil i tjänsten skall minska med 40% mellan 2005 och 2009.

B. Uppdrag till tekniska kontoret

3. Ett förslag till placering, utformning, uppdragsbeskrivning, ekonomi och tidplan rörande en kommunal transportcentral utarbetas. För att säkerställa att kommunens fordon och transporter blir trafiksäkra och miljöanpassade bör det övergripande ansvaret samlas centralt i en kommunal transportcentral på tekniska kontoret. Transportcentralen bör utvecklas i två steg: I första skedet bör ansvaret omfatta kommunens lätta fordon, bilpool samt cykelpool. I andra skedet bör det omfatta övergripande ansvar för godstransporter, transporttjänster samt samordning av internposthantering.
4. Miljö- och trafiksäkerhetskrav skall regelmässigt ställas på fordon och transporttjänster som används i den kommunala verksamheten. Lätta fordon äldre än sju år skall avyttras för att säkerställa miljö- och trafiksäkerhetskrav samt god funktion, om inte speciella skäl föreligger. Vid behov av nya fordon i kommunens organisation skall ansvaret för att miljö- och trafiksäkerhetskrav tillämpas ligga på Transportcentralen.
5. Rutiner för årlig redovisning av bränsleförbrukning och mätarställningar för kommunens fordon utarbetas.
6. Parkeringstillstånd vid Mimers hus för anställda och elever (avgift 300 kronor) samt parkeringstillstånd vid andra offentliga verksamheter inom centrala Kungälv, inklusive Nämndhuset, snabbtreds i samråd med Hus&Mark, enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige.
7. Slutför en påbörjad utredning om möjligheten att effektivisera kommunens förrådsverksamhet i syfte att bland annat minska transportbehovet.

C. Uppdrag till personalchef/personalteamet

8. Inventera omfattningen av kommunens avtal med anställda rörande egen bil i tjänsten.

D. Uppdrag till Arbetsgruppen för Hållbara kommunala transporter

9. Sammanställning av underlag för enhetlig distribution av internpost och lättgods utarbetas.
10. Som komplettering till Intelligent transporter genomförs en inventering av tyngre fordon, arbetsmaskiner och motorredskap i kommunens ägo som underlag för eventuella beslut om miljökrav etc.
11. Se över resepolicyn rörande behov av förtydliganden samt informera om den i kommunens organisation.

E. Uppdrag till samhällsbyggnadskontoret

12. Uppföljning av samtliga åtgärder i handlingsplanen skall ske i kommunens årliga miljöbokslut.

Kenth Johansson,
samhällsbyggnadschef

TorBjörn Nilsson,
kommunekolog

Expedieras till:

Arbetsgruppen för Hållbara kommunala transporter:

TorBjörn Nilsson, samhällsbyggnadskontoret

Ulf Lundqvist, tekniska kontoret

Filippos Kalfas, tekniska kontoret

Frida Steen, tekniska kontoret

Lisbeth Olegård, upphandlingsenheten

Jan-Erik Andersson, tekniska kontoret

Carina Emanuelsson, tekniska kontoret

Britta Johnsson, Vägverket Region Väst. (britta.johnsson@vv.se)