



Information om samråd

DETALJPLAN FÖR BOSTÄDER OCH FÖRSKOLA, ULLSTORP 1:3 M.FL., "DAMMBERGEN" I KUNGÄLVS KOMMUN

Ett förslag till ny detaljplan för Dammbergen har tagits fram och ställs nu ut på samråd. Under perioden **6 maj 2025** till **8 juni 2025** finns möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

Om detaljplanen

Planområdet ligger 2,5 kilometer norr om Kungälv centrum mellan Ullstorp och Olseröd. Området innefattar ett skogbevuxet bergsparti som sluttar ner mot Ullstorp i väster, Karebyvägen i söder samt Olseröd i Öster. Mot norr avgränsas området av skogsmark..

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra nya bostäder i form av småhus, radhus och parhus samt förskola och LSS-boende. Ny bebyggelse ska anpassas i den mån det är möjligt till det omgivande landskapet. Syftet är även att skapa förbindelser mellan bostadsområdena Ullstorp och Olseröd.

Ambitionen är att utveckling ska ske i samklang med befintliga kvaliteter och värden, såsom natur och varierad topografi. Området ska fortsatt vara tillgängligt ur ett friluftslivsperspektiv. Bebyggelse ska placeras och utformas utan att områdets karaktär och lokala värden, ur ett helhetsperspektiv, påverkas på ett negativt sätt.

Planförslaget är inte förenligt med kommunens översiktsplan. Genomförandet av planförslaget bedöms medföra en betydande miljöpåverkan. Detaljplanen handläggs med utökat förfarande.



Bild 1. Planområdets placering.



KUNGÄLVS KOMMUN

Ta del av planförslaget

Planförslaget finns utställt under perioden 6 maj 2025 till 8 juni 2025 på följande platser:

Stadshusets entré, Ytterbyvägen 2, Kungälv, måndag – torsdag kl. 8:00 – 16:30 och fredagar kl. 8:00 – 16:00.

Biblioteket i Kungälv. Mimers Kulturhus, Trollhättevägen 4.

Planförslaget med samtliga utredningar finns även tillgängliga på Kungälvs kommuns hemsida <https://www.kungalv.se/Bygga--bo--miljo/samhallsplanering/detaljplanering/planer-byggprojekt/kungalv--dammbergen-bostader-och-forskola/>

Öppet hus

Sakägare och andra intresserade är välkomna till öppet hus den 20 maj 2025 kl 16.30 – 19.30 i Stadshusets entré, Ytterbyvägen 2, Kungälv.

Lämna synpunkter

Synpunkter på planförslaget ska ha inkommit skriftligen till Kungälvs kommun **senast 8 juni 2025**. Synpunkter som är försedda med både namn och adress räknas som formella yttranden till planen. Vi behöver ditt namn och adress bland annat för att kunna avgöra om du är sakägare i lagens mening och därmed har rätt att överklaga planen i ett senare skede. Om du inte framfört skriftliga synpunkter senast under granskningen av planförslaget kan du förlora rätten att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Synpunkter kan antingen skickas till kommun@kungalv.se eller postas till:

Kungälvs kommun
Samhälle och utveckling
442 81 Kungälv

Märk ditt yttrande med ärendenummer "**KS2019/0265**".

Upplysningar

Upplysningar om planförslaget lämnas av Kundcenter, Stadshuset, Kungälvs kommun, telefon 0303/23 80 00.

Kungälvs kommun
2025-05-05

Johan Hellborg
Planarkitekt



VAD ÄR EN DETALJPLAN?

En detaljplan är ett juridiskt dokument som styr hur marken får användas inom ett visst område inom kommunen. En detaljplan reglerar vilka användningsområden som marken får användas till, exempelvis bostäder, kontor, handel, park eller industri. Detaljplanen kan även reglera bland annat var gator ska anläggas, hur höga byggnader får vara och var byggnaderna ska placeras. Genom detaljplanen kan kommunen se till att ett område används på det sätt som det är mest lämpat för. En detaljplan består av en plankarta som är juridiskt bindande och en planbeskrivning som beskriver plankartan. Planbeskrivningen, som inte är juridiskt bindande, ska underlätta förståelsen för plankartans innebörd.

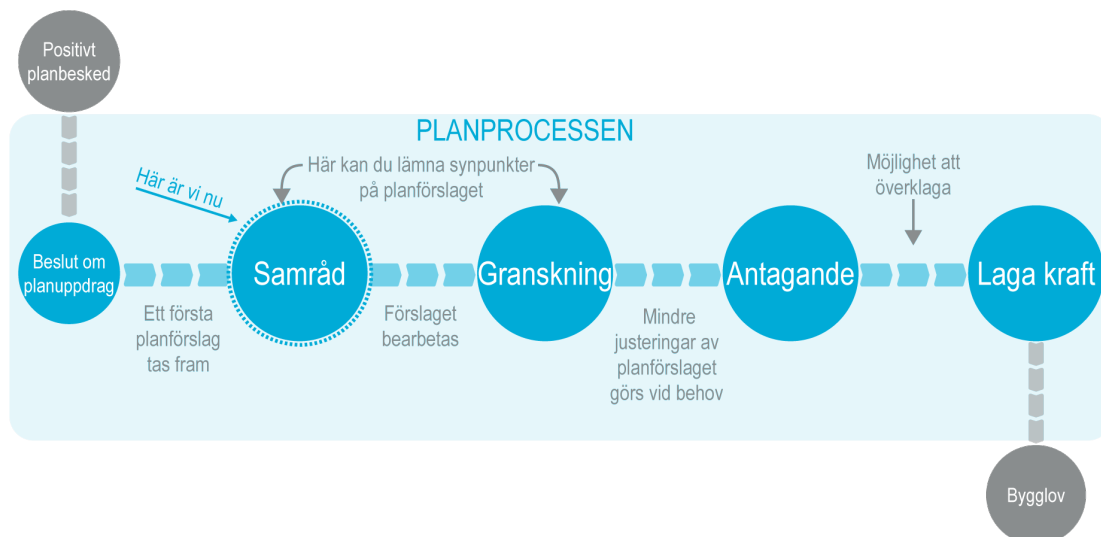
PLANPROCESSEN

Detaljplaneprocessen regleras i plan- och bygglagens (PBL) 4 och 5 kapitel, och syftar till att pröva om ett givet förslag till markanvändning är lämpligt. I processen ska allmänna och enskilda intressen vägas mot varandra. Enligt PBL ska detaljplaneprocessen följa en viss handlägningsordning där planprocessen kan hanteras antingen med standardförfarande eller utökat förfarande. Standardförfarande kan tillämpas om förslaget är förenligt med översiktsplanen och om det inte är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Detaljplanen får inte heller antas medföra en betydande miljöpåverkan. När något av dessa kriterier inte uppfylls ska ett utökat förfarande tillämpas.

PLANPROCESSENS OLIKA SKEDEN

Oavsett om en detaljplan handläggs med standardförfarande eller utökat förfarande genomgår detaljplanen ett antal gemensamma skeden. Efter att ett beslut om planuppdrag fattats upprättas ett första förslag till detaljplan, detta förslag ställs sedan ut på samråd. Under samrådet finns planförslaget tillgängligt för allmänheten och möjlighet finns att lämna synpunkter på planförslaget. Efter samrådet bearbetas planförslaget utifrån de inkomna synpunkterna och det reviderade förslaget ställs sedan ut på granskning. Under granskningen finns återigen möjlighet att lämna synpunkter på planförslaget. Den som inte skriftligen framfört sina synpunkter senast under granskningstiden kan förlora rätten att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen.

Efter granskningen kan mindre justeringar göras utifrån inkomna synpunkter varpå planförslaget skickas för beslut om antagande. Beslut om antagande kan fattas av kommunstyrelsen eller av kommunfullmäktige. Efter att beslut om antagande har fattats kan den som inte fått sina tidigare synpunkter tillgodosedda ha möjlighet att överklaga beslutet. Om detaljplanen inte överklagas inom tre veckor efter att justeringen av beslutsprotokollet har tillkännagivits på kommunens anslagstavla så får detaljplanen laga kraft. För att detaljplanen ska få laga kraft krävs även att Länsstyrelsen inte överprövar detaljplanen. Efter att en detaljplan fått laga kraft finns möjlighet att ansöka om bygglov i enlighet med den nya planen.



Information till den registrerade enligt GDPR

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att handlägga ärendet i enlighet med Plan- och bygglag (2010:900). Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är Plan- och bygglag (2010:900).

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genom avtal.

Personuppgiftsansvarig är Kommunstyrelsen. Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når våra dataskyddsombud på dataskyddsombud@kungalv.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen. datainspektionen@datainspektionen.se.