

Ansökan om tillstånd för eldning av löv, kvistar och annat trädgårdsavfall, (1 april - 30 september)

(enligt 84 c § avfallsföreskrifter för Kungälv kommun och 12 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö)

Ansvarig för eldningen

Namn	
Telefon (dagtid)	E-post
Adress	Postnr och postort

Tid och plats för eldning

Datum för eldning
Fastighetsbeteckning eller adress där eldningen ska ske (bifoga även karta)
Markägarens namn
Markägaren tillfrågad om tillstånd <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Räddningstjänsten är tillfrågad <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Ange vad som ska eldas och mängd (endast tillåtet att elda torra löv, kvistar och annat torrt trädgårdsavfall)
Ange hur aska och eventuellt restavfall kommer tas hand om

Eldning av torrt trädgårdsavfall får ske under förutsättning att eldning inte skapar olägenhet för människors hälsa och miljö och/eller att fara för brandspridning inte uppkommer.

Övrig tid av året får eldning inom område med detaljplan ske endast av torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering om det kan ske utan att olägenhet för människors hälsa uppstår

Information

För handläggning av din ansökan/anmälan tar miljöenheten ut avgift enligt kommunfullmäktiges taxa. Mer information om avgiften finns på Kungälvs kommuns webbplats, www.kungalv.se

Miljöenheten använder sig av förenklad delgivning, Mer information finns på Kungälv kommuns hemsida [Förenklad delgivning](#)

Underskrift

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

Information till den registrerade enligt GDPR

Vid myndighetens handläggning kan upplysningar komma att inhämtas från andra externa aktörer så som fastighetsregistret.

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).

Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att hantera er ansökan/anmälan och tillsyn enligt miljöbalken och angränsande lagstiftning, registrering och kontroll av livsmedelsverksamhet enligt livsmedelslagstiftningen. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är nödvändig som ett led i kommunens myndighetsutövning eller för att utföra en uppgift av allmänt intresse enligt miljöbalken eller livsmedelslagstiftningen.

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genomavtal.

Personuppgiftsansvarig är Miljö- och byggnadsnämnden, kommun@kungalv.se. Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@kungalv.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Du finner mer information på IMY:s hemsida. [Lämna ett klagomål enligt GDPR | IMY](#)