

ANMÄLAN - om befintlig grundvattentäkt

Fastighetsägare

Namn		
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Telefon	E-post	
Fastighetsbeteckning	Typ av fastighet <input type="checkbox"/> Permanentbostad <input type="checkbox"/> Fritidsbostad	

Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Grävd brunn <input type="checkbox"/> Borrard brunn <input type="checkbox"/> Gemensam brunn	Ange på vilken fastighet brunnen är finns
Brunnen är belägen på fastigheten	
Fastigheter som ingår i gemensam brunn	
Brunnens djup	Anlagd år
Antal liter/timme	Brunn i diameter

Är vattenanalys utförd
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Om ja, fyll i nedanstående

Vattenkvalitet

Vattenanalys gjord år	Analyslaboratorium	
<input type="checkbox"/> Tjänligt	<input type="checkbox"/> Tjänligt med anmärkning, anledning	<input type="checkbox"/> Otjänligt, anledning

Information

Till ansökan bifogas tomtkarta i skala 1:500 visande brunns läge. Markera befintliga vattentäkter, bostadshus/fritidshus, avloppsanordning (även närliggande grannars). Exempel på hur en sådan karta kan se ut finns på baksidan av denna blankett.

Miljöenheten använder sig av förenklad delgivning. Mer information finns på Kungälv kommuns hemsida [Förenklad delgivning](#)

Underskrift

Ort och datum	
Underskrift	Namnförtydligande

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
FAX 0303-190 35
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Information till den registrerade enligt GDPR

Vid myndighetens handläggning kan uppgifter komma att inhämtas från andra externa aktörer så som fastighetsregistret.

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att hantera er ansökan/anmälan och tillsyn enligt miljöbalken och angränsande lagstiftning, registrering och kontroll av livsmedelsverksamhet enligt livsmedelslagstiftningen. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är nödvändig som ett led i kommunens myndighetsutövning eller för att utföra en uppgift av allmänt intresse enligt miljöbalken eller livsmedelslagstiftningen.

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genomavtal.

Personuppgiftsansvarig är Miljö- och byggnadsnämnden, kommun@kungalv.se. Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@kungalv.se. om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen. datainspektionen@datainspektionen.se.

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
FAX 0303-190 35
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se