

Anmälan dricksvattenanläggning (uppgifter för registrering)

- Ny anläggning eller ägarbyte
- Annat (till exempel ändring av verksamhet)

Livsmedelsföretagare

Företagets namn/Föreningens namn/Personnamn		Organisationsnummer (personnummer vid enskild firma)
Företrädarens namn (VD, firmatecknare)		
Adress	Postnr	Ort
Telefon (dagtid)	E-post	
Kontaktperson på anläggningen (om annan än företrädaren)		
Telefon (dagtid)	E-post	

Anläggning

Anläggningens namn	Fastighetsbeteckning	
Besöksadress	Postnr	Ort
Telefon (dagtid)	E-post	

Driftansvarig	Telefon
E- postadress	Mobil

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
 FAX 0303-190 35
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Faktureringsadress

<input type="checkbox"/> Samma adress som sökande/livsmedelsföretagare	<input type="checkbox"/> Samma adress som anläggningen
<input type="checkbox"/> Annan adress, ange:	

Vattnet används till följande (ett eller flera x)

<input type="checkbox"/> Dricksvatten till användare/konsumenter
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i livsmedelsverksamhet (till exempel restaurang, café, livsmedelstillverkning)
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i offentlig verksamhet (till exempel skolor, sjukhem, församlingshem)
<input type="checkbox"/> Dricksvatten i övrig kommersiell verksamhet (till exempel camping, bio, hotell, vandrarhem)
<input type="checkbox"/> Annat:.....

Tid som anmälan avser

Från och med, datum	Till och med, datum	<input type="checkbox"/> Tillsvidare
<input type="checkbox"/> Mobil anläggning som flyttas med kort tidsintervall (1 dag)		
<input type="checkbox"/> Mobil anläggning som flyttas med långt tidsintervall (>1 dag)		

Typ av anläggning

<input type="checkbox"/> Distributionsanläggning
<input type="checkbox"/> Gemensamhetsanläggning, till exempel samfällighet
<input type="checkbox"/> Enskild brunn

<input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (sjö, vattendrag) namn.....	<input type="checkbox"/> Ytvattentäkt (vik, hav) namn.....		
<input type="checkbox"/> Ytvattenpåverkad grundvattentäkt (det vill säga grundvatten som till största delen har grundvattenkaraktär men som under någon del av året har påverkan av ytvatten)			
<input type="checkbox"/> Konstgjord infiltration med uppehållstid > 14 dagar, namn ytvattentäkt.....			
<input type="checkbox"/> Grundvattenverk	<input type="checkbox"/> med pH-justering <input type="checkbox"/> med desinfektion		
<input type="checkbox"/> Grundvattentäkt	Antal brunnar:.....st		
Brunn 1	<input type="checkbox"/> borrarad <input type="checkbox"/> grävd	Djup:.....meter	Ålder:.....år
Brunn 2	<input type="checkbox"/> borrarad <input type="checkbox"/> grävd	Djup:.....meter	Ålder:.....år
Brunn 3	<input type="checkbox"/> borrarad <input type="checkbox"/> grävd	Djup:.....meter	Ålder:.....år

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING**KUNGÄLVS
KOMMUN**

ADDRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
 FAX 0303-190 35
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Brunn/Brunnar anmälda till SGU:s brunnsarkiv

Ja Idnr: _____ Nej

Vattendom finns?

Ja Nej

Vattenverk

<input type="checkbox"/> Hydrofor/ hydropress	Antal:	Volym:
<input type="checkbox"/> Tryckstegringsstation/Tryckstegringsstationer med beredning	Antal:	
<input type="checkbox"/> Reservoar/Reservoarer Till exempel lågreservoar vid vattenverket	Antal:	Volym:

Beredning

Mikrobiologiska barriärer:

- Kemisk fällning med efterföljande filtrering (till exempel aluminiumsulfat med efterföljande filter)
- Konstgjord infiltration (under 14 dygn)
- Desinfektion med klor (utom kloramin) Desinfektion med ozon
- Desinfektion med UV-ljus

- Membran (porvidd max. 100 nm dvs 0,1 µm) Långsamfiltrering
- Omvänd osmos

Övrig beredning:

- Kloramin Membran (porvidd större än 0,1 µm) Avhärtningsfilter
- pH-justering Fluoridfilter Alkaliskt filter

Typ av ämne vid pH-justering: _____

- Natriumkarbonat Radonavskiljare Avsyrningsfilter
- Sandfilter Dolomitfilter (CaMg)
- Barriär i beredskap (t.ex. möjlighet till klorering vid behov)
- Natriumhydroxid

Annan beredning _____

Larm

- Turbiditetslarm pH-larm UV-larm Klorlarm Ozonlarm Salthaltlarm
- Annat.....

Distributionsanläggning

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
FAX 0303-190 35
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

<input type="checkbox"/> Hydrofor/Hydroforer	Antal:	Volym:
<input type="checkbox"/> Pumpstation/Pumpstationer	Antal:	
<input type="checkbox"/> Tryckstegringsstation/Tryckstegringsstationer utan beredning	Antal:	
<input type="checkbox"/> Reservoar	Typ:	Volym:
<input type="checkbox"/> Reservoar	Typ:	Volym:

Avlopp från backspolning av filter mm

<input type="checkbox"/> Finns Vattnet avleds till: _____
<input type="checkbox"/> Finns ej

(Återsugningsrisk finns ex vid strömavbrott)

Reservvattentäkt

<input type="checkbox"/> Finns <input type="checkbox"/> Finns ej

Produktionsvolym

<input type="checkbox"/> >50 personer	<input type="checkbox"/> 50- 500 personer	<input type="checkbox"/> 501- 5000 personer	<input type="checkbox"/> > 5000 personer
Antal fastboende		Antal fritidsboende	
<input type="checkbox"/> < 10 m ³ /dygn	<input type="checkbox"/> 10-100 m ³ /dygn	<input type="checkbox"/> 100-1000 m ³ /dygn	<input type="checkbox"/> > 1000 m ³ /dygn

Halter av mikroorganismer i råvattnet – underlag för riskklassning

Högrisk	<input type="checkbox"/> E.coli/enterokocker: >10 per 100 ml; Koliforma bakterier > 100 per 100 ml
Mellanrisk	<input type="checkbox"/> E.coli/enterokocker: < 10 per 100 ml; Koliforma bakterier 1-100 per 100 ml
Lågrisk	<input type="checkbox"/> E.coli/enterokocker: Ej påvisad i 100 ml; Koliforma bakterier Ej påvisad i 100 ml

Övriga upplysningar

Övrig hantering som inte har redovisats ovan, egna alternativ, förklaringar och motiveringar

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
FAX 0303-190 35
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Handlingar som bör bifogas

- Situationsplan som visar vattentäkt (brunn), vattenverk, ledningsnät, reservoarer på fastigheten
- Skalenlig ritning över vattenverkslokal med utrustning och inredning eller skiss över brunnens utformning

Information om registrering

I samband med registreringen kommer en avgift att tas ut.

Verksamheten får påbörjas tidigast två veckor efter att anmälan kommit in till kontrollmyndigheten, om inte kontrollmyndigheten meddelat annat.

Underskrift

Ort och datum	
Namnteckning (behörig firmatecknare)	Namnförtydligande

Avgift

En avgift motsvarande en timmes kontrolltid kommer att tas ut för registrering av verksamheten. Avgiften tas ut med stöd av förordning (SFS 2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel samt Kungälvs kommuns taxa för livsmedelskontrollen.

Blanketten skickas till:

Kungälvs kommun, Miljöenheten
 Stadshuset
 442 81 Kungälv

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING

**KUNGÄLVS
 KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
 FAX 0303-190 35
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Information till den registrerade enligt GDPR

Vid myndighetens handläggning kan upplysningar komma att inhämtas från andra externa aktörer så som fastighetsregistret.

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att hantera er ansökan/anmälan och tillsyn enligt miljöbalken och angränsande lagstiftning, registrering och kontroll av livsmedelsverksamhet enligt livsmedelslagstiftningen. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är nödvändig som ett led i kommunens myndighetsutövning eller för att utföra en uppgift av allmänt intresse enligt miljöbalken eller livsmedelslagstiftningen.

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genomavtal.

Personuppgiftsansvarig är Miljö- och byggnadsnämnden, kommun@kungalv.se. Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@kungalv.se. om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen. datainspektionen@datainspektionen.se.

SAMHÄLLE OCH UTVECKLING

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset, 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 (växel)
FAX 0303-190 35
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se