



KUNGÄLVS KOMMUN

Ansökan om förändring av kapacitetstak eller uppdragets omfattning (LOV)

Information – förändring av kapacitetstak

Om utförare vill höja eller sänka sitt kapacitetstak kan detta ske genom anmälan till kommunen på denna blankett. Vid utökning av kapaciteten träder det nya kapacitetstaket i kraft efter att anmälan om ändringen registrerats. Vid minskning av kapaciteten är utföraren inte valbar för nya brukare förrän de nått under önskad kapacitetsnivå.

1. Uppgifter om företag

Företagets Namn		Organisationsnummer	
Utdelningsadress			
Postnummer	Postadress		Telefonnummer
Plusgironummer/Bankgironummer		Kontaktperson	
E-postadress			

2. Förändringen avser

Serviceinsatser omsorg, serviceinsatser och delegerade åtgärder enl. HSL

Kapacitetstak	Hemtjänst
Sänkning	Från totalt (timmar/månad):
Höjning	Till totalt (timmar/månad):

3. Underskrift

Vi försäkrar att lämnade uppgifter är fullständiga och sanningsenliga, samt förbinder oss att så snart någon förändring av ovanstående uppgifter inträffar, skriftligen meddela detta.

Ort	Datum	
Firmatecknarens eller annan behörig persons underskrift	Namnförtydligande	
För godkännande i Kungälv kommun		
Attest administrativ chef	Namnförtydligande	Datum

Ansökan skickas till: Kungälv Kommun, Trygghet och stöd, LOV-samordnare, 442 81 Kungälv

TRYGGHET OCH STÖD

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00
FAX 0303-190 35
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se