

Mötesbok: Kommunfullmäktige (2026-10-08)

Kommunfullmäktige

Datum: 2026-10-08

Plats:

Kommentar:

Dagordning

Kallelse

KallelseKommunfullmäktige2026-10-08

3

Formalia

1/26 Val av två justerare att justera sammanträdet's protokoll

6

2/26 Fastställande av dagordning

7

Information

3/26 Information från kommunstyrelsens ordförande

8

Inkomna motioner, interpellationer och frågor

4/26 Interpellation angående LSS - Utvecklingspartiet

9

5/26 Motion om servicetoalett i Kungälv - Utvecklingspartiet

11

6/26 Motion om anslagstavlor för valaffischer - Sverigedemokraterna

13

7/26 Motion om att utreda förutsättningarna för en, "Buurtzorg"-inspirerad hemvård och gröna avlastningsplatser för anhörigvårdare i Kungälv's kommun - Utvecklingspartiet

14

8/26 Motion om klimatåtgärder på övergripande nivå - Centerpartiet

16

9/26 Motion om klimatåtgärder för Kollektivtrafik - Centerpartiet

18

10/26 Motion om klimatåtgärder för tågtrafik - Centerpartiet

20

11/26 Motion om klimatåtgärder för arbetsmaskiner - Centerpartiet

21

Ärenden från kommunstyrelsen

12/26 Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst

23

13/26 Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

39

14/26 Sammanträdestider 2027

63

Val, avsägelser och fyllnadsval

15/26 Avsägelse från uppdrag - Anna Vedin (M)

70



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Kallelse
2026-10-08

Kallelse

Instans Kommunfullmäktige
Plats Sessionssalen plan 2, Stadshuset
Tid Torsdagen den 8 oktober kl 17:00-22:00

Thomas Alpner (M)
Ordförande

Oskar Engdahl
Sekreterare

Kallelse

Kommunfullmäktige
2026-10-08

Dagordning

			Förslag till beslut
1	Upprop		
	Formalia		
2	Val av två justerare att justera sammanträdet protokoll		Utses
3	Fastställande av dagordning		Fastställs
	Information		
4	Information från kommunstyrelsens ordförande		Antecknas
	Inkomna motioner, interpellationer och frågor		
5	KS2026/1531-1 Interpellation angående LSS - Utvecklingspartiet		Antecknas
6	KS2026/1585-1 Motion om servicetoalett i Kungälv - Utvecklingspartiet		Remitteras
7	KS2026/1586-1 Motion om anslagstavlor för valaffischer - Sverigedemokraterna		Remitteras
8	KS2026/1605-1 Motion om att utreda förutsättningarna för en, "Buurtzorg"-inspirerad hemvård och gröna avlastningsplatser för anhörigvårdare i Kungälv kommun - Utvecklingspartiet		Remitteras
9	KS2026/1744-1 Motion om klimatåtgärder på övergripande nivå - Centerpartiet		Remitteras
10	KS2026/1745-1 Motion om klimatåtgärder för Kollektivtrafik - Centerpartiet		Remitteras
11	KS2026/1746-1 Motion om klimatåtgärder för tågtrafik - Centerpartiet		Remitteras
12	KS2026/1747-1 Motion om klimatåtgärder för arbetsmaskiner - Centerpartiet		Remitteras
	Ärenden från kommunstyrelsen		
13	KS2026/1124-2 Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst		Beslut

KallelseKommunfullmäktige
2026-10-08

14	KS2026/1267-1	Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)	Beslut
----	---------------	---	--------

15	KS2026/1423-3	Efter återremiss - Sammanträdestider 2027	Beslut
----	---------------	---	--------

Val, avsägelser och fyllnadsval

16	KS2026/1726-1	Avsägelse från uppdrag - Anna Vedin (M)	Beslut
----	---------------	---	--------

Denna behandling '1/26 Val av två justerare att justera sammanträdet's protokoll' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '2/26 Fastställande av dagordning' har inget tjänsteutlåtande.

Denna behandling '3/26 Information från kommunstyrelsens ordförande' har inget tjänsteutlåtande.

Interpellation från Utvecklingspartiet 2026-08-27

Utvecklingspartiet har fått information om att Kungälv kommun har börjat säga upp personer med intellektuell funktionsnedsättning som tillhör personkretsen för LSS-lagens målgrupp från deras LSS-servicebostäder. LSS står för lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade.

Dessa personer vräks nu från sina lägenheter och hänvisas till att söka sig lägenhet på vanligt sätt genom att sätta upp sig i bostadskö. De informeras om att söka bostöd istället genom socialtjänstlagen.

Frågor till sociala myndighetsnämnden och sociala utskottet:

- 1) Hur säkerställer politiken att detta är rättssäkert?
- 2) Hur ska dessa personer med funktionshinder klara av att få en vanlig lägenhet på maximalt 3 månader? Personer som står långt från arbetsmarknaden brukar inte ha en miljon sparade för att köpa bostad?
- 3) Har vi i Kungälv kommun inte någon anständighetsgräns för hur mycket dessa personer ska gå igenom? Hur tror tror politiker i majoritet att detta uppfattas?
- 4) Utvecklingspartiet tycker det är en prioriterad fråga att ta tag i. Vi tycker också att personerna det handlar om ska få behålla sina LSS-bostäder om de inte mirakulöst blivit av med sina funktionshinder. Om de måste sägas upp för att behovet inte längre

finns, ska de två års uppsägningstid istället för 3 månader. Det ger personen och socialtjänsten en chans att planera för en övergång istället för svaret ”Det kan bli tal om vandrarhem i början”.

Vad tycker majoritetspolitikerna med Pia Gillerstedt och Mona Haugland?

För medborgarnas bästa
Utvecklingspartiet - Laila Persson



Motion till Kommunfullmäktige i Kungälv kommun

Servicetoalett i Kungälv – för ett mer tillgängligt Kungälv

Inlämnad av: Utvecklingspartiet

Bakgrund

Att kunna gå på toaletten är ett av människans mest grundläggande behov. För personer med omfattande rörelsenedsättning kan en vanlig RWC-toalett däremot vara otillräcklig. Det kan innebära att människor tvingas avstå från aktiviteter, begränsa sina utflykter eller helt enkelt stanna hemma.

En servicetoalett, internationellt kallad *Changing Places*, är särskilt utformad för personer som inte kan använda en vanlig RWC. Den innehåller bland annat en höj- och sänkbar hygienbrits, taklyft samt tillräckligt utrymme för personen, assistent och hjälpmedel. RBU anger att det behövs minst 12 kvadratmeter för att skapa en fungerande lösning.

Det handlar om barn, unga och vuxna som exempelvis använder rullstol eller permobil, behöver hjälp vid förflyttning eller behöver kunna genomföra personlig omvårdnad liggande. För dessa personer är avsaknaden av en sådan toalett inte en fråga om bekvämlighet, utan om möjligheten att kunna delta i samhällslivet på lika villkor.

Kungälv kommun kan göra skillnad

Kungälv är en växande kommun med ett aktivt centrum, handel, kultur, föreningsliv, idrottsanläggningar och besöksmål. När kommunen utvecklas och fler människor ska kunna leva, arbeta och delta i samhället behöver tillgänglighet vara en självklar del av planeringen.

Kommunen har också rådighet över flera offentliga miljöer och kan genom samverkan med fastighetsägare, föreningar, handel och andra aktörer hitta en lösning som ger största möjliga nytta till rimlig kostnad.

Det finns ingen anledning att vänta på nationella regler för att göra Kungälv mer tillgängligt. Vi kan börja lokalt.

Utvecklingspartiet anser därför att kommunen bör undersöka möjligheten att etablera en servicetoalett på en strategiskt lämplig och centralt belägen plats i Kungälv. En sådan utredning bör vara konkret och även pröva om lösningen kan åstadkommas genom att anpassa en befintlig lokal eller genom samverkan med någon annan aktör, snarare än att kommunen automatiskt behöver bygga en helt ny anläggning.



Det ursprungliga underlaget från RBU (**Riksförbundet för Rörelsehindrade Barn och Ungdomar**) pekar just på möjligheten att bygga in servicetoaletter i befintliga byggnader eller använda färdiga modullösningar samt på samarbete med fastighetsägare och andra aktörer.

Yrkande

Med hänvisning till ovanstående yrkar Utvecklingspartiet att kommunfullmäktige beslutar:

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att etablera en servicetoalett i Kungälvs kommun,

att utredningen särskilt ska kartlägga lämpliga centrala och lättillgängliga placeringar, inklusive möjligheten att använda befintliga kommunala lokaler,

att utredningen ska redovisa uppskattad investerings- och driftskostnad samt undersöka möjligheten till samverkan med fastighetsägare, handel, föreningsliv och andra relevanta aktörer,

att utredningen även ska bedöma hur en servicetoalett kan integreras i kommunens framtida planering av offentliga miljöer och nya kommunala anläggningar,

att utredningen återrapporteras till kommunfullmäktige senast Q1 2027.

Utvecklingspartiet
Kungälvs kommun

Datum: 2026-09-03

Undertecknat:

Mikael Wintell
Utvecklingspartiet



Kungälv, 2026-08-25

Motion om anslagstavlor för valaffischer.

Alla politiska partier upplever en stor belastning vid varje val med affisivering och konstant saboterad av dessa. I en av våra kommuner i valdistriktet har man sedan många år valt att istället erbjuda en plats där varje parti har EN plats att sätta upp sin valaffisch på. Dessa anslagstavlor finns på lämplig plats runt om i tätorterna i hela kommunen. Partierna kan under under valkampanjandet byta sina budskap löpande. Med detta får man en ordning med affisivering, enhetlighet och det ser proffsigt ut och undviker både felplaceringar och nedskräpning. Kompletterar denna motion med bild på ett exempel.

Sverigedemokraterna yrkar därför att:

- Kommunstyrelsen undersöker möjligheten till kommande val ta fram en lösning liknande de exempel som ses på bild.

Kungälv 2026-08-25

Morgan Carlsson för Sverigedemokraterna Kungälv



Motion till kommunfullmäktige i Kungälv kommun

Om att utreda förutsättningarna för en, "Buurtzorg"-inspirerad hemvård och gröna avlastningsplatser för anhörigvårdare i Kungälv kommun

Bakgrund

Kungälv kommunens äldreplan 2024–2027 slår fast att flyttbenägenheten bland kommunens seniorer är låg och att endast en mindre andel av personer över 65 år bor i vård- och omsorgsboende. Utvecklingen innebär att allt fler äldre kommer att bo kvar i det egna hemmet under längre tid, samtidigt som behovet av hemsjukvård och hemtjänst ökar. Detta ställer nya krav på hur kommunen organiserar sin hemvård, och på det stöd som ges till anhöriga som i praktiken bär en stor del av omsorgsansvaret.

Samtidigt visar erfarenheter från bland annat Inspektionen för vård och omsorgs granskningar att en centraliserad, minutstyrd organisation av hemtjänst riskerar att brista i kontinuitet och uppföljning gentemot både brukare och anhöriga. Det finns skäl att pröva alternativa organisationsformer som i högre grad bygger på relationer, kontinuitet och lokalt handlingsutrymme för personalen.

Om modellen: "Buurtzorg" och gröna avlastningsplatser

Den nederländska hemvårdsmodellen Buurtzorg är ett av de mest kända exemplen på hur principer om självstyre, helhetssyn och gemensamt syfte (ofta beskrivna som en "Teal-organisation") kan tillämpas praktiskt inom vård och omsorg. Modellen utgår ofta från en "lökmodell/lager på lager", där patientens eget informella nätverk – familj, anhöriga och grannar – utgör den innersta kretsen, och det professionella teamet kopplas på i takt med behov. Små, självstyrande team ansvarar för en avgränsad geografisk grupp av brukare, vilket ger kontinuitet i relationerna och minskar den administrativa styrningen jämfört med traditionell, detaljstyrd hemtjänst.

Eftersom anhöriga i denna modell utgör en bärande del av vårdkedjan har man i Nederländerna även utvecklat riktade avlastnings- och rekreationsformer för anhörigvårdare. Ett exempel är så kallade Zorgboerderijen (vårdgårdar) – ofta omställda lantbruk där den som är sjuk kan vistas i en meningsfull, naturnära miljö med personcentrerad omsorg, samtidigt som den anhöriga får en trygg och verklig avlastning. Beslut om den här typen av avlastning fattas normalt lokalt, av det självstyrande teamet tillsammans med familjen, snarare än via centraliserad biståndsprövning av enskilda timmar.

Relevans för Kungälv kommun

Kungälv kommun har en betydande landsbygd, med bland annat jordbruks- och kustnära områden i till exempel Kode/Aröd-området, vilket skulle kunna ge praktiska förutsättningar för att i samverkan med lokala lantbrukare och civilsamhälle pröva någon form av grön avlastningsverksamhet. Samtidigt ligger en mer relationsbaserad och självstyrande organisation av hemtjänst och hemsjukvård i linje med kommunens egna ambitioner om att äldre ska kunna bo kvar hemma under trygga och värdiga former.

Det är i nuläget inte klarlagt vilka juridiska, ekonomiska och organisatoriska förutsättningar som gäller för att pröva en sådan modell inom ramen för svensk socialtjänstlagstiftning, hälso- och sjukvårdslagstiftning och gällande avtal med Västra Götalandsregionen. En förutsättningslös utredning bör därför genomföras innan eventuella beslut om genomförande fattas.

Yrkande

Med hänvisning till ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

1. att ge kommunstyrelsen, genom Utskottet för Trygghet och stöd och Sektor Trygghet och stöd, i uppdrag att utreda förutsättningarna för att inom kommunens hemtjänst och hemsjukvård pröva en, Buurtzorg-inspirerad organisationsmodell, i syfte att stärka kontinuitet, relationsbyggande och medarbetarnas handlingsutrymme,



2. att utreda möjligheten att, i samverkan med lokala lantbrukare, föreningsliv och civilsamhälle, etablera en eller flera gröna avlastnings- och rekreationsplatser ("vårdgårdar") för anhörigvårdare, med utgångspunkt i kommunens landsbygdsområden,
3. att utredningen belyser juridiska, ekonomiska och organisatoriska förutsättningar, inklusive finansiering, ansvarsfördelning gentemot Västra Götalandsregionen samt möjligheten till ett avgränsat pilotprojekt, andra investeringsformer såsom expansions- utvecklingsfonder.
4. att utredningen genomförs i dialog med civilsamhälle, ideella krafter och lokala lantbrukare, i linje med intentionerna i kommunens Äldreplan 2024–2027,
5. att uppdraget återrapporteras till kommunstyrelsen senast inom tolv (12) månader från beslut.

Kungälv den 2 september 2026

Mikael Wintell (UP)

MOTION: Klimatåtgärder på övergripande nivå

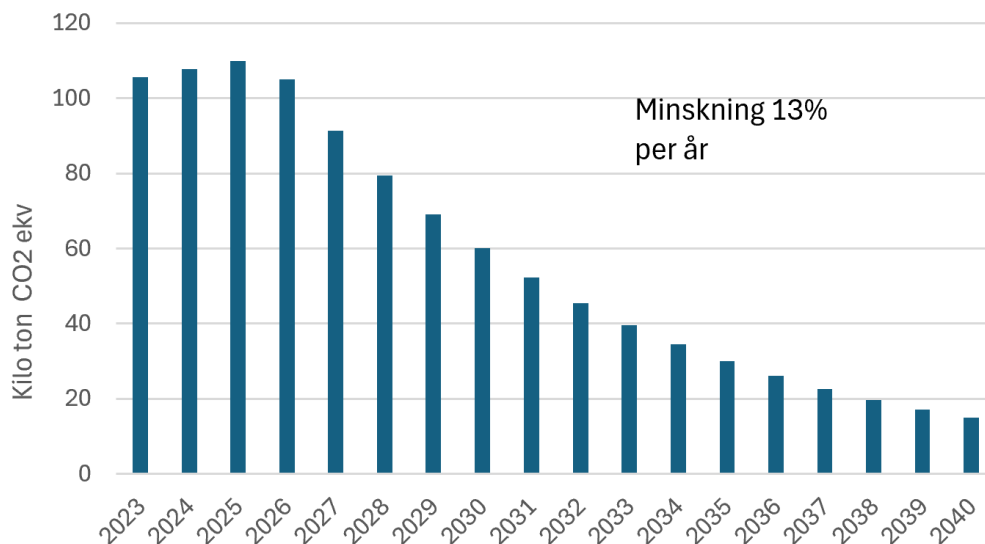
Utsläppen av klimatgaser inom Kungälv kommun gränser har inte minskat under de senaste fyra åren. Ambitionen för mandatperioden var att bli en förebild för regionen. Man ville ta fram en klimatbudget för Kungälv, avstämd mot 1,5° C målet i Parisavtalet. Klimatbudgeten syfte är att förstå att det krävs hög fart i klimatarbetet. Klimatbudgeten togs fram 2024, men redovisades inte utanför KS. Projektet avslutades i januari 2025 enligt det svar jag fått på en tidigare interpellation. Personal för att genomföra klimatarbetet anställdes i januari 2026. Under 2026 tar Klimatbudgeten för Kungälv slut. Uppgiften för de nyanställda blev omöjlig, nämligen att helt ta bort klimatutsläppen för Kungälv, på ett år. Jag vill påstå att vi i politiken måste förstå vad vi kräver i klimatomställning.

Kungälv kan fortfarande bli en förebild!

För att lyckas med klimatåtgärderna krävs en enkel plan och insikten att det inte går att vänta. Det krävs resultat varje år.

Den enkla planen kan vara att sänka utsläppen med **minst** 13% per år räknat på föregående år. Det är ett tufft men möjligt att mål genomföra. Då kommer vi ner till nivå 15 kiloton CO₂ för hela Kungälv, 2040.¹

Förslag: Sänkningsbana klimatgaser i Kungälv



¹ Det här stämmer med utsläppsmålen i Kungälv Energiplan som togs fram 2023.



Givetvis är det bättre om man kan överprestera speciellt i början och behålla den nivån därefter. Det viktiga är att hålla en jämn och tillräckligt hög takt, från dag ett.

En jätteviktig kommunal utmaning är att vara snabb, inte tappa bort sig i utredningar och annat som tar tid. Detta för att utsläppt koldioxid i atmosfären blir kvar länge. Förenklat brukar man säga att koldioxid från fossila utsläpp från olja, diesel, bensin eller gas blir kvar i atmosfären i 1000 år, till skillnad mot förnybara utsläpp som ger noll höjning av koldioxid. Förklaringen är att om växterna eldas i en panna så släpps CO2 ut i atmosfären men växterna tog upp CO2 från atmosfären åren innan. Koncentrationen i atmosfären höjs inte.

Kommunförvaltningen borde kunna bli fossilfria till 2030

Kommunförvaltningens egna utsläpp är mindre än 1% av utsläppen inom kommunens gränser. Marstrandsfärjan är antligen i gång på eldrift. Från 2027 kan den sänka utsläppen inom kommunen med 0,25%. Förvaltningens bilar svarar för ca 0,4% av utsläppen inom Kungälv. Äntligen ser vi de första kommunala elbilarna. Fortsätt med övergång till elbilar när byte är planerade. Byt omgående till bränsle med hög andel förnyelsebart. För diesel - HVO100. Det arbetet borde delegeras till inköp.

99% av utsläppen kommer från allmänheten

Trafiken svarar för 70% av utsläppen, varav personbilar är störst med 40%. arbetsmaskiner 6% och jordbruket 17%. Industrin i Kungälv släpper inte ut mer än 1%. och 2% kommer från utsläpp av köldmedel. Fjärrvärmen i Kungälv släpper ut endast 1%, för att den i huvudsak är fliseldad. Om den hade varit fossil då hade utsläppet varit hela 15%.

Kommunen kan inte bestämma över vem som väljer att köpa elbil, samåka eller åka kollektivt. Takten i omställningen bestäms inte av kommunen men kommunen kan bromsas om kommunen är sen i handläggningar. Fokusera på att minska utsläppen genom att arbeta bort köer som uppstår på E6 och andra ställen. Ha god framförhållning och att inte tappa bort planerade förbättringar.

Centerpartiet vill att:

- 1) Kungälvs kommun antar en sänkingsbana för utsläppen med minst 13%
- 2) Förvaltningen prioriterar genomförande och undviker fördröjande funderingar
- 3) Kommunen fokuserar på att göra det som endast kommunen kan göra som att samarbeta med Trafikverket och Västtrafik
- 4) Organisera en enhet/sekretariat för framförhållning
- 5) Säkerställa att nya arenan inte förorsakar köer under bygget eller när det är färdigt

Med vänlig hälsning

Patrik Renström Centerpartiet Kungälv

MOTION: Klimatåtgärder Kollektivtrafik

I dag körs många turer med väldigt stora fordon och få resande. Man kör taxi med ledbuss, det är inte miljösmart.

Västtrafik har svårt att förstå/klara glesa trafikströmmar som i industriområden, på landsbygden, tidiga morgnar, sena kvällar och mitt på dagen.

Dagens kollektivtrafik fungerar bäst för trafiken mellan centrala Kungälv och Centrala Göteborg och mellan kl 7 -10 och kl 15 - 19.

Dagliga pendelröreser			
	Inpendlare	Utpendlare	Internpendlare
Kungälv	8 919	14 459	10 561

Tabellen visar hur stora pendelrörelserna är. För planerare så blir det lätt att tro att man kan lösa mycket med kollektivtrafik men man behöver vända på bilden och tänka utifrån medborgaren. Riskerar man att bli stående någon mil från hemmet för att sista turen gått, då blir det bilen eller en central pendelparkering. Den som måste lämna och hämta barnen på förskola/skola, samt behöva kunna hämta upp sjuka barn mitt på dagen, måste ta bilen. Eller om man fått ett drömjobb i Angered, på Volvo Torslanda, Astra Zeneca då blir sårbarheten tydlig. Det räcker faktiskt att man jobbar på en av kommunens skolor utanför centrum, eller där är parkeringsplatserna fulla. Det gäller också i våra industriområden.

När Kommunkontoret tillfälligt flyttade till Rollsbo anlades cykelbanor och bussturer köptes in. Så det går att planera efter behov när man förstår hur behoven ser ut.

När arenan är färdig bör vi ha turer till/ från tidigaste och senaste träning, minst till alla serviceorter. Då kan en bastrafik för kollektivtrafiken skapas över en större del av dygnet.

För att få en bättre kollektivtrafik till en rimlig kostnad behöver rätt mycket ske. En sådan skulle vara att få behovsstyra kollektivtrafiken i de glesa trafikströmmarna, med en kundapp. Vägtrafik har sitt monopol men måste ge oss rätt att få utveckla och skapa ett sådant system. I Västernorrland fick man mer resande när man införde något som de kallade "Paxa din tur". Bussarna körde mindre i tomme och genomförde snabbare resor när kortare väg kunde väljas.



Centerpartiet vill att:

- 1) Kungälv kreativt arbetar för att lösa brister inom befintligt system, utifrån medborgarnas behov.
- 2) Att vi gör en analys av medborgarnas resebehov, oberoende av Västtrafiks resvaneundersökningar.
- 3) Kungälv övertygar Västtrafik om att få utveckla och börja använda behovsstyrning av turerna, för att ha bättre ekonomi och öka antalet som kan resa kollektivt.
- 4) Kungälv planerar för att kunna ha kollektivtrafik till och från alla träningar och evenemang på nya arenan och kunna skapa en fungerande bastrafik mellan serviceorter och centrum över en stor del av dygnet.
- 5) Samverka med vägföreningarna längs buss-stråken för att ordna små pendelparkeringsmöjligheter nära busshållplatserna.
- 6) Att utöka pendelparkeringar så fort de blir fullbelagda till mer än 80% en normaldag.

Med vänlig hälsning

Patrik Renström Centerpartiet Kungälv

MOTION: Klimatåtgärder tåget

Tåget är en nyckel för att klara utsläppen när Kungälv växer till 70 000 invånare.

Trots att det ännu inte finns någon plan för det måste all kommunal planering utgå från att det blir dubbelspår. När beläggningen går över 80% måste pendelparkeringen utökas.

Eftersom klimatkonsekvensen av fyra-fem års fördröjning blir alldeles för stor måste beslutet att invänta detaljplan för att kunna P-däck rivas upp.

Vidare måste förhandlingar startas för att kunna nyttja befintlig detaljplan för P-däck längs spåret. Den långa processen med FÖP Ytterby kom fram till att dessa behövdes och det kvarstår.

Centerpartiet vill att:

- 1) All kommunal planering måste utgå från att det blir dubbelspår trots att det inte finns en ritning eller plan färdig och att pendelparkering utökas när beläggningen går över 80%.
- 2) Att temporärt P-däck om 100 -200 bilar ordnas med bygglov snarast på den yta som är under detaljplanprocess.
- 3) Kungälv lyfter upp att skapa dubbelspår på Bohusbanans sydligaste del, där första etappen kan vara till Ytterby.
- 4) Kungälv tar upp förhandlingar med samfällighetsägarna för att kunna bygga P-däck längs spåret enligt detaljplanen.
- 5) Kungälv kontaktar Trafikverket för att få reda på om det går att förändra något runt Kode station så att bommarna kan gå upp när tåget står inne och därefter skall åka söderut. Behöver vi flytta hela stationens läge närmare Stenungsund eller om det räcker med att bygga om ställverket. Kan det göras nu innan trafiken öppnar. Vem kan bestämma? Behöver det gå upp till Trafikverkets nationella plan?

Med vänlig hälsning

Patrik Renström Centerpartiet Kungälv

MOTION: Klimatåtgärder arbetsmaskiner

De flesta partier har fått ett förslag från Omställning Kungälv att göra som Trollhättan gjort, och ställa sig bakom uppöppet ”Fossilfria byggarbetsplatser”.

Fossilfria byggarbetsplatser

Trollhättans förslag gäller av kommunen upphandlade entreprenader som vi förstår det. Där sägs att om bara tre år, dvs 2030, skall 50% av de arbetsmaskiner och lastbilar som servar upphandlade byggarbetsplatser vara eldrivna.

Vår bedömning är att: Så mogen är ännu inte marknaden för el-arbetsmaskiner, el-lastbilar eller laddinfrastrukturen. Kostnaden skulle dra i höjden eftersom alla maskiner skulle vara helt nya. Elmaskinerna i dag är dubbelt så dyra som samma maskintyp i utförandet för diesel. Det beror i sin tur på att marknaden ännu är så liten att tillverkarna ofta bygger om nya dieselmaskiner till elmaskiner.

Centerpartiet föreslår att alla av Kungälvs kommun upphandlade entreprenader med arbetsmaskiner skall vara fossilfria genom val av fossilfritt bränsle typ HVO100.

Att alla entreprenader med kontraktssumma över tex 30 milj skall ha med minst en eldriven gräv- eller schaktmaskin samt en eldriven tung lastbil i första hand skall man välja laddning som kan ske med den planerade servicen för den planerade verksamheten.

Allt eftersom marknaden mognar justeras kravet så att fler och fler maskiner skall vara med eldrift. Sedan ökas kravet utifrån var det ger bäst kostnadseffekt och minskar störningarna för allmänheten från buller och avgaser.

Arbetsmaskiner används inom inom park och grönområdes vård. Här är mognaden högre. Robotgräsklippare är väl framme och har nu kommit för stora grönytor. Lövbåsar, grästrimmer, motorsågar mm finns för eldrift. Här bör man redan nu tillämpa bra kostnadseffekt och minskad störning för allmänheten från buller och avgaser.

Det gör att vi får klimateffekt direkt, kan klara -13% lättare och slipper utvecklingsbakslag samt stärker beredskapen och den inhemska bränsleproduktionen.



Centerpartiet vill att:

- 1) Fossilfritt bränsle skall vara krav i alla nya upphandlade entreprenader.
- 2) Alla entreprenader över 30 milj skall ha med minst en eldriven gränskopa eller schaktmaskin samt en eldriven tung lastbil. I första hand skall man välja laddning som kan ske med den planerade servicen för den planerade verksamheten.
- 3) Redan upphandlade entreprenader med mer än ett år kvar, tex Arenan omförhandlas att använda fossilfritt bränsle.
- 4) Från ca 2030 skall alla upphandlade entreprenader ha samma krav som nu gäller för större entreprenader.
- 5) Arbetsmaskiner som används inom kommunen, upphandlade och egna skall vid byte i första hand välja el-alternativ när det bedöms fungera, bra nog.
- 6) Att alla inom kommunen använda bränslen för arbetsmaskiner skall från nu vara fossilfria.

Med vänlig hälsning

Patrik Renström Centerpartiet Kungälv



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (2)

Tjänsteutlåtande

Handläggarens namn
Oskar Engdahl

2026-08-25

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst (Dnr KS2026/1124-2)

Sammanfattning

Tolkförmedlingen Väst har inkommit med ett förslag till ny förbundsordning för fastställande i medlemskommunernas kommunfullmäktige efter att Kungsbacka kommun har lämnat in en ansökan om att gå in som medlem i Tolkförmedling Väst.

Kungsbacka föreslås därför anslutas som medlem, vilket anges under paragraf 2 i förbundsordningen. Inga övriga förändringar föreslås.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2027.

Förslag till beslut:

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Juridisk bedömning

Att lägga till Kungsbacka kommun som medlemskommun strider inte mot några lagar eller andra styrdokument.

Förvaltningens bedömning

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund med uppdrag att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundets medlemmar är idag Västra Götalandsregionen samt de 46 kommunerna Alingsås, Bengtsfors, Bollebygd, Borås, Dals Ed, Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Göteborg, Götene, Herrljunga, Hjo, Härryda, Karlsborg, Kungälv, Lerum, Lidköping, Lilla Edet, Lysekil, Mark, Mariestad, Mölndal, Munkedal, Orust, Partille, Skara, Skövde, Sotenäs, Stenungsund, Strömstad, Svenljunga, Tanum, Tibro, Tjörn, Tidaholm, Tranemo, Trollhättan, Töreboda, Uddevalla, Ulricehamn, Vara, Vårgårda, Vänersborg, Åmål samt Öckerö.

Förvaltningen ser inga hinder mot att även Kungsbacka ska ingå i kommunalförbundet.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet berör kommunfullmäktiges strategiska mål om att medborgare och näringsliv ska känna ökat förtroende för kommunen. Genom att erbjuda språktolktjänster bidrar Tolkförmedling Väst till att kommunmedborgare kan ta till sig, och i sin tur förmedla, information.

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet berörs av Agenda 2030:s mål 16 om fredliga och inkluderande samhällen. Delmål 16.6 är att bygga effektiva, tillförlitliga och transparenta institutioner.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Förbundsordningen har ingen direkt koppling till kommunens egna styrdokument.

Postadress: Kungälv kommun, 442 81 Kungälv. Besöksadress: Ytterbyvägen 2, 442 30 Kungälv.
Telefon: 0303–23 80 00. E-post: kommun@kungalv.se

www.kungalv.se

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Att få hjälp av en tolk ger medborgare och brukare möjlighet att ge uttryck för sina åsikter, tankar samt bidrar till att dem känner sig delaktiga i samhället.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Att få hjälp av tolk vid kontakt med brukare, anhöriga och medborgare skapar en trygghet i kommunikationen.

Ekonomisk bedömning

Förslaget om förändrad förbundsordning bedöms inte ha några ekonomiska konsekvenser för Kungälv kommun.

Förslag till kommunfullmäktige

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Håkan Sandahl
kommundirektör

Åsa Berglie
Sektorchef samhällsbyggnad

Tomas Gustavsson
Verksamhetschef kommuncenter

Anna Hedlin
Enhetschef förvaltning och utredning

Expedieras till:

Tolkförmedlingen
Väst

För kännedom till:

Förslag till reviderad förbundsordning

Förslag till beslut

Direktionen beslutar att anta den reviderade förbundsordningen och översända den för beslut om fastställande i respektive medlemsfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kungsbacka kommun önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst. Kommunen läggs därmed in som medlem under paragraf 2. I övrigt föreslås inga förändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Reviderad FÖRBUNDSORDNING, dnr 26/0013-2
- Nuvarande förbundsordning med ändringsmarkeringar

Beslutet skickas till

Förbundsmedlemmarna

Åsa Fröding
Förbundsdirektör

Förbundsordning

Gäller fr.o.m. 2027-01-01

Diarienummer: 26/0013-2	Beslutad av: Respektive medlemsfullmäktige
Uppdaterad: 2026-05-29	Granskad: 2026-05-29
Dokumentansvarig: Förbundssekreterare	



Tolkförmedling Väst

1 § Namn och säte

Förbundets namn är Tolkförmedling Väst och har sitt säte i Göteborg.

2 § Medlemmar

Förbundet utgörs av 48 medlemmar. Medlemsorganisationerna är Västra Götalandsregionen samt kommunerna Alingsås, Bengtsfors, Bollebygd, Borås, Dals Ed, Essunga, Falköping, Grästorps, Gullspång, Göteborg, Götene, Herrljunga, Hjo, Härryda, Karlsborg, Kungälv, Kungsbacka, Lerum, Lidköping, Lilla Edet, Lysekil, Mark, Mariestad, Mölndal, Munkedal, Orust, Partille, Skara, Skövde, Sotenäs, Stenungsund, Strömstad, Svenljunga, Tanum, Tibro, Tjörn, Tidaholm, Tranemo, Trollhättan, Töreboda, Uddevalla, Ulricehamn, Vara, Vargårda, Vänersborg, Åmål samt Öckerö.

3 § Ändamål

Förbundets ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk genom att bedriva gemensam språktolk- och översättningsförmedling.

4 § Organisation

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund med en direktion. Direktionen är förbundets beslutande församling och styrelse. Direktionen består av en ordinarie ledamot och en ersättare från respektive medlemsorganisation. Ordinarie ledamot från Göteborgs stad är ordförande i direktionen och ledamoten från Västra Götalandsregionen är vice ordförande. Ordförande och viceordförande utgör direktionens presidium.

Direktionen kan inrätta de övriga organ som behövs för att bedriva förbundets verksamhet på ett effektivt och korrekt sätt.

Direktionen utser en förbundsdirektör som har att leda verksamheten enligt direktionens anvisningar.

5 § Firmatecknare

Ordföranden är firmatecknare i förening med förbundsdirektör. Vice ordförande är ersättare för ordföranden.

6 § Mandattid

Direktionens ledamöter och ersättare väljs för en mandattid på fyra år räknat från den 1 januari året efter val.

7 § Arvoden och ersättningar

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen samt till revisorerna ska utgå enligt de regler och bestämmelser som gäller för Västra Götalandsregionen. Arvoden och ekonomiska ersättningar bekostas av förbundet.

8 § Revisorer

Förbundet ska ha två förtroendevalda revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier. Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige.

9 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av:

- ledamot i direktionen
- medlem genom dess fullmäktige eller styrelse
- organ under direktionen om direktionen har medgivit sådan rätt

10 § Närvaro- och yttranderätt

Direktionen avgör själv i vilka fall någon som ej är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens möten.

Vid ordinarie ledamots förhinder tjänstgör ersättare. Ledamot kallar själv in sin ersättare.

Direktionens möten är inte offentliga med undantag från mötet då budgeten beslutas.

11 § Beslut

Direktionen fattar beslut med enkel majoritet i samtliga ärenden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

12 § Anslagstavla

Förbundets anslagstavla finns på förbundets webbplats.

Förbundets tillkännagivanden anslås på förbundets anslagstavla.

13 § Andelskapital

Varje medlem tillskjuter 1 svensk krona per kommuninvånare som andelskapital vid inträde i förbundet. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

14 § Andel i tillgångar och skulder

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till medlemmens andel av andelskapitalet. Fördelningsgrunden gäller även för täckande av brist om förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

15 § Kostnadstäckning

Förbundets årliga kostnader ska minst täckas av årets intäkter. Medlemmarna debiteras för utförda tjänster enligt självkostnadsprincipen.

16 § Finanspolicy, borgen m.m.

Förbundet ska följa den av direktionen antagna finanspolicyn. Förbundet får inte teckna borgen, garantier eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

Förbundet får inte bilda bolag, förvärva andelar i bolag eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

17 § Insyn och informationsskyldighet

Medlemmarna i förbundet, genom sina respektive styrelser, har rätt till insyn i förbundet. Direktionen ska avlämna den information över verksamheten som medlem i förbundet efterfrågar. Direktionen ansvarar för att informera medlemmarna i förbundet om principiella händelser eller andra händelser av större vikt för förbundet eller någon av dess medlemmar.

18 § Budgetprocess

Direktionen ska årligen fastställa budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin under den kommande tvåårsperioden.

Budgeten ska fastställas senast den 30 september för kommande verksamhetsår. Budgetförslaget ska dessförinnan samrådats med medlemmarna.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten.

19 § Årsredovisning och delårsrapport

Direktionen ska senast den 30 mars ha upprättat årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. Årsredovisningen översänds efter revision till respektive medlem för beslut om godkännande i fullmäktige samt beslut om prövning av ansvarsfrihet för direktionen.

Direktionen upprättar även en delårsrapport som efter revision översänds till respektive medlem för behandling i fullmäktige.

20 § Inträde av ny medlem

Vid önskan om att inträda som medlem i förbundet ska ansökan ställas till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet om ny förbundsordning till medlemmarna. Ny medlem har antagits när samtliga medlemmar, ansökande och befintliga, genom fullmäktigebeslut antagit den nya förbundsordningen.

21 § Ändring av förbundsordningen

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige.

22 § Uppsägning och utträde

Förbundet är bildat för obestämd tid. En medlem har rätt att utträda ur förbundet.

Uppsägningstiden är tre år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga medlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån förbundsordningens 13 – 15 §§ såvida inte annat avtalas mellan medlemmarna. De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som krävs med anledning av utträdet.

23 § Likvidation

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Förbundet ska också träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive medlems fullmäktige fattat beslut härom.

Likvidation verkställs av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av förbundets tillgångar och skulder i anledning av likvidationen ska den i 14 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna gälla. När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen genom försäljning eller på annat lämpligt sätt omvandlas till pengar. Verksamheten får fortsatt tillfälligt bedrivas om det så krävs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Handlingarna ska revideras av förbundets revisorer vilka ska yttra sig i en revisionsberättelse. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

Förbundet är upplöst då förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga medlemmar.

24 § Tvister

Om tvist uppkommer mellan förbundet och en eller flera medlemmar och om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse ska tvisten avgöras av allmän domstol.

Förbundsordning

Diarienummer:	Beslutad av: Respektive medlemsfullmäktige
Uppdaterad: 2026-05-29	Granskad: 2026-05-29
Dokumentansvarig: Förbundssekreterare	



Tolkförmedling Väst

1 § Namn och säte

Förbundets namn är Tolkförmedling Väst och har sitt säte i Göteborg.

2 § Medlemmar

Förbundet utgörs av 48 47 medlemmar. Medlemsorganisationerna är Västra Götalandsregionen samt kommunerna Alingsås, Bengtsfors, Bollebygd, Borås, Dals Ed, Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Göteborg, Götene, Herrljunga, Hjo, Härryda, Karlsborg, Kungälv, Kungsbacka, Lerum, Lidköping, Lilla Edet, Lysekil, Mark, Mariestad, Mölndal, Munkedal, Orust, Partille, Skara, Skövde, Sotenäs, Stenungsund, Strömstad, Svenljunga, Tanum, Tibro, Tjörn, Tidaholm, Tranemo, Trollhättan, Töreboda, Uddevalla, Ulricehamn, Vara, Vargårda, Vänersborg, Åmål samt Öckerö.

3 § Ändamål

Förbundets ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk genom att bedriva gemensam språktolk- och översättningsförmedling.

4 § Organisation

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund med en direktion. Direktionen är förbundets beslutande församling och styrelse. Direktionen består av en ordinarie ledamot och en ersättare från respektive medlemsorganisation. Ordinarie ledamot från Göteborgs stad är ordförande i direktionen och ledamoten från Västra Götalandsregionen är vice ordförande. Ordförande och viceordförande utgör direktionens presidium.

Direktionen kan inrätta de övriga organ som behövs för att bedriva förbundets verksamhet på ett effektivt och korrekt sätt.

Direktionen utser en förbundsdirektör som har att leda verksamheten enligt direktionens anvisningar.

5 § Firmatecknare

Ordföranden är firmatecknare i förening med förbundsdirektör. Vice ordförande är ersättare för ordföranden.

6 § Mandattid

Direktionens ledamöter och ersättare väljs för en mandattid på fyra år räknat från den 1 januari året efter val.

7 § Arvoden och ersättningar

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen samt till revisorerna ska utgå enligt de regler och bestämmelser som gäller för Västra Götalandsregionen. Arvoden och ekonomiska ersättningar bekostas av förbundet.

8 § Revisorer

Förbundet ska ha två förtroendevalda revisorer som utses av Västra Götalandsregionen. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i direktionen. Uppdraget är slutfört när revisorerna under det femte året efter valet har avslutat granskningen av det fjärde årets verksamhet och avlämnat sina revisionsberättelser. Det första året i varje mandatperiod inleds således med dubbla revisorskollegier. Revisorerna ska avge revisionsberättelse till direktionen och till respektive medlems fullmäktige.

9 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av:

- ledamot i direktionen
- medlem genom dess fullmäktige eller styrelse
- organ under direktionen om direktionen har medgivit sådan rätt

10 § Närvaro- och yttranderätt

Direktionen avgör själv i vilka fall någon som ej är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens möten.

Vid ordinarie ledamots förhinder tjänstgör ersättare. Ledamot kallar själv in sin ersättare.

Direktionens möten är inte offentliga med undantag från mötet då budgeten beslutas.

11 § Beslut

Direktionen fattar beslut med enkel majoritet i samtliga ärenden. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

12 § Anslagstavla

Förbundets anslagstavla finns på förbundets webbplats.

Förbundets tillkännagivanden anslås på förbundets anslagstavla.

13 § Andelskapital

Varje medlem tillskjuter 1 svensk krona per kommuninvånare som andelskapital vid inträde i förbundet. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

14 § Andel i tillgångar och skulder

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till medlemmens andel av andelskapitalet. Fördelningsgrunden gäller även för täckande av brist om förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

15 § Kostnadstäckning

Förbundets årliga kostnader ska minst täckas av årets intäkter. Medlemmarna debiteras för utförda tjänster enligt självkostnadsprincipen.

16 § Finanspolicy, borgen m.m.

Förbundet ska följa den av direktionen antagna finanspolicyn. Förbundet får inte teckna borgen, garantier eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

Förbundet får inte bilda bolag, förvärva andelar i bolag eller motsvarande utan godkännande av samtliga medlemmars fullmäktige.

17 § Insyn och informationsskyldighet

Medlemmarna i förbundet, genom sina respektive styrelser, har rätt till insyn i förbundet. Direktionen ska avlämna den information över verksamheten som medlem i förbundet efterfrågar. Direktionen ansvarar för att informera medlemmarna i förbundet om principiella händelser eller andra händelser av större vikt för förbundet eller någon av dess medlemmar.

18 § Budgetprocess

Direktionen ska årligen fastställa budget för förbundet. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt en plan för ekonomin under den kommande tvåårsperioden.

Budgeten ska fastställas senast den 30 september för kommande verksamhetsår. Budgetförslaget ska dessförinnan samrådats med medlemmarna.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten.

19 § Årsredovisning och delårsrapport

Direktionen ska senast den 30 mars ha upprättat årsredovisning för det gångna verksamhetsåret. Årsredovisningen översänds efter revision till respektive medlem för beslut om godkännande i fullmäktige samt beslut om prövning av ansvarsfrihet för direktionen.

Direktionen upprättar även en delårsrapport som efter revision översänds till respektive medlem för behandling i fullmäktige.

20 § Inträde av ny medlem

Vid önskan om att inträda som medlem i förbundet ska ansökan ställas till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet om ny förbundsordning till medlemmarna. Ny medlem har antagits när samtliga medlemmar, ansökande och befintliga, genom fullmäktigebeslut antagit den nya förbundsordningen.

21 § Ändring av förbundsordningen

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige.

22 § Uppsägning och utträde

Förbundet är bildat för obestämd tid. En medlem har rätt att utträda ur förbundet.

Uppsägningstiden är tre år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde.

Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga medlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån förbundsordningens 13 – 15 §§ såvida inte annat avtalas mellan medlemmarna. De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som krävs med anledning av utträdet.

23 § Likvidation

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Förbundet ska också träda i likvidation om mer än hälften av medlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive medlems fullmäktige fattat beslut härom.

Likvidation verkställs av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av förbundets tillgångar och skulder i anledning av likvidationen ska den i 14 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna gälla. När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen genom försäljning eller på annat lämpligt sätt omvandlas till pengar. Verksamheten får fortsatt tillfälligt bedrivas om det så krävs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Handlingarna ska revideras av förbundets revisorer vilka ska yttra sig i en revisionsberättelse. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

Förbundet är upplöst då förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna har delgetts samtliga medlemmar.

24 § Tvister

Om tvist uppkommer mellan förbundet och en eller flera medlemmar och om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse ska tvisten avgöras av allmän domstol.

§ 628 Förslag till Reviderad förbundsordning

Beslut

Direktionen beslutar att anta den reviderade förbundsordningen och översända den för beslut om fastställande i respektive medlemsfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kungsbacka kommun önskar gå in som medlemmar i Tolkförmedling Väst. Kommunen läggs därmed in som medlem under paragraf 2. I övrigt föreslås inga förändringar.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Reviderad FÖRBUNDSORDNING, dnr 26/0013-2
- Nuvarande förbundsordning med ändringsmarkeringar

Beslutet skickas till

Förbundsmedlemmarna

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2026-09-16

26 (39)

§ 244/2026

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst (Dnr KS2026/1124)

Sammanfattning

Tolkförmedlingen Väst har inkommit med ett förslag till ny förbundsordning för fastställande i medlemskommunernas kommunfullmäktige efter att Kungsbacka kommun har lämnat in en ansökan om att gå in som medlem i Tolkförmedling Väst.

Kungsbacka föreslås därför anslutas som medlem, vilket anges under paragraf 2 i förbundsordningen. Inga övriga förändringar föreslås.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2027.

Förslag till beslut:

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Bilaga Tjänsteutlåtande

Bilaga Reviderad Förbundsordning

Bilaga Förbundsordning ÄNDRINGSMARKERINGAR

Bilaga Protokollsutdrag

Förslag till kommunfullmäktige

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Expedieras till:

Tolkförmedlingen Väst

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-09-16

Sida

26 (39)

§ 244/2026

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst (Dnr KS2026/1124)

Sammanfattning

Tolkförmedlingen Väst har inkommit med ett förslag till ny förbundsordning för fastställande i medlemskommunernas kommunfullmäktige efter att Kungsbacka kommun har lämnat in en ansökan om att gå in som medlem i Tolkförmedling Väst.

Kungsbacka föreslås därför anslutas som medlem, vilket anges under paragraf 2 i förbundsordningen. Inga övriga förändringar föreslås.

Den nya förbundsordningen föreslås gälla från 1 januari 2027.

Förslag till beslut:

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst

Bilaga Tjänsteutlåtande

Bilaga Reviderad Förbundsordning

Bilaga Förbundsordning ÄNDRINGSMARKERINGAR

Bilaga Protokollsutdrag

Förslag till kommunfullmäktige

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Expedieras till:

Tolkförmedlingen Väst

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (3)

Tjänsteutlåtande

Handläggarens namn
Oskar Engdahl

2026-07-02

Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) (Dnr KS2026/1267-1)

Sammanfattning

SKR har kommit med ett nytt, upparbetat, förslag avseende pensions- och omställningsregler till förtroendevalda.

Det är, liksom tidigare, ett förslag från SKR och det står varje huvudman fritt att anpassa förslaget utifrån respektive kommun/region/kommunförbund så att det passar just era förutsättningar och intentioner. OPF-KR 26 måste dock antas för att gälla tillsammans med era egna anpassningar i policy, tillämpningsanvisningar eller riktlinjer.

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Juridisk bedömning

Villkoren för förtroendevalda beslutas av respektive kommun eller region och omfattas inte av kollektivavtal.

Förvaltningens bedömning

KPA pension har inkommit med information om vad det är som gäller för Kungälv kommun vid antagande av SKR:s förslag. Det är främst förändringarna nedan som har skett i det upparbetade förslaget OPF-KR26;

- Samordning av ekonomiskt omställningsstöd införs från första året. Ett prisbasbelopp per år, motsvarande en tolfedelns prisbasbelopp per månad, undantas från samordningen. Det gäller även vid förlängt ekonomiskt omställningsstöd.
- Möjlighet att ta ut ålderspensionen temporärt under kortast tid 10 år. Tidigare var endast livsvarig utbetalning möjlig, vilket fortfarande är huvudregeln.
- Tidigast ålder för uttag av ålderspensionen är den tidigaste uttagstidpunkten som gäller för allmän pension minus 2 år. Vilket nu innebär 62 år (anpassning till AKAP-KR). Tidigare var tidigast ålder för uttag av ålderspensionen samma som för uttag av allmän pension. Det vill säga nu 64 år.
- Ålderspensionen utbetalas per automatik, om ingen ansökan har inkommit dessförinnan, vid gällande LAS ålder plus 12 månader (anpassning till AKAP-KR).
- Möjlighet att inte godkänna utbetalning av omställningsstöd vid en lagakraftvunnen fängelsedom på lägst 2 år.
- SKR rekommenderar att OPF-KR 26 ska antas under 2026 och gälla från den 15 oktober 2026 (anpassning till mandatperioden). Kan dock antas tidigare för att reglerna om omställningsstöd ska gälla för avgångar under året. Temporär utbetalning av ålderspension kan troligen tidigast ske efter årsskiftet.

- Maximalt betalas ett familjeskydd ut, oaktat om den förtroendevalde har uppdrag hos annan uppdragsgivare.
- Sambobegreppet har förtydligats i OPF-KR 26, gällande familjeskyddet;
Med sambo avses den ogifta person som stadigvarande bodde tillsammans med den ogifte förtroendevalde vid hans eller hennes död, eller som tidigare varit gift eller registrerad partner med den förtroendevalde, eller har eller har haft barn, eller då väntade barn med den förtroendevalde (anpassning till AKAP-KR).
- För efterlevandeskyddet avseende ålderspensionen i OPF-KR 26 är det sambolagen (2003:376) som gäller.
- Uppdragstid hos annan uppdragsgivare får, under vissa förutsättningar, räknas in i kvalifikationstiden för ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Förvaltningen föreslår att anta OPF-KR 26 utan ändringar.

Ärendenivåer – bedömning utifrån kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Ärendet har ingen koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål eller kommunstyrelsens resultatmål

Bedömning utifrån miljö, hållbarhet och mål i Agenda 2030

Ärendet har ingen koppling till Agenda 2030.

Bedömning utifrån politiska styrdokument

Ärendet har koppling till tidigare beslut om pensionsriktlinjer för förtroendevalda.

Bedömning utifrån ett medborgar- och brukarperspektiv

Ärendet har ingen koppling utifrån medborgar- och brukarperspektivet.

Bedömning utifrån ett medarbetarperspektiv

Ärendet har ingen påverkan sett ur medarbetarperspektivet.

Ekonomisk bedömning

Ärendet bedöms inte ha någon större ekonomisk påverkan, förslaget har i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommunen.

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Håkan Sandahl
kommundirektör

Åsa Berglie
sektorchef samhällsbyggnad

Tomas Gustavsson
verksamhetschef kommuncenter

Anna Hedlin
enhetschef förvaltning och utredning

Expedieras till: KPA, Soltak AB

För kännedom till:

2025-12-19

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Allmänt om bestämmelserna

Ett förtroendeuppdrag utgör en viktig del av den demokratiska strukturen och medför behov av anpassade villkor. Enligt 4 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) avses med förtroendevald den som har valts till ett uppdrag av fullmäktige, nämnd eller annan kommunal myndighet.

Uppdraget utgör inte en anställning, och den förtroendevalde har därför inte ett anställningsförhållande med kommunen eller regionen. Arbetsrättslig lagstiftning som reglerar exempelvis arbetstid, semester och anställningsskydd är därmed inte tillämplig.

Eftersom ett anställningsförhållande inte föreligger kan den förtroendevalde inte omfattas av bestämmelserna om tjänstepension, då sådan pension enligt 28 kap. inkomstskattelagen (1999:1229) endast får tryggas inom ramen för ett anställningsförhållande.

Förtroendeuppdraget innebär också att den förtroendevalde verkar i en miljö där olika samhällsintressen behöver balanseras. Det kan i vissa fall medföra en viss distans till den lokala arbetsmarknaden.

Mot denna bakgrund innehåller OPF-KR 26 bestämmelser om omställningsstöd, pensionsbestämmelser och familjeskydd för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen. Bestämmelserna antas lokalt av fullmäktige i kommun, region eller kommunalförbund och utgör ett samlat regelverk som tydliggör de förtroendevaldas villkor och trygghet under och efter tiden som förtroendevald.

OPF-KR 26 indelas i fyra kapitel:

1. Inledande bestämmelser

- Lokal pensionsmyndighet
- Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

2. Omställningsstöd

- Aktiva omställningsinsatser
- Ekonomiskt omställningsstöd

- Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

3. Pensionsbestämmelser

- Avgiftsbestämd pensionsbehållning
- Sjukpension
- Efterlevandeskydd

4. Familjeskydd

- Familjeskydd till efterlevande vuxen
- Familjeskydd till efterlevande barn

Kapitel 1

Inledande bestämmelser

§ 1 Lokal pensionsmyndighet

I anslutning till att OPF-KR 26 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 26.

§ 2 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Den förtroendevalde är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen, regionen eller kommunalförbundet från tid till annan beslutar.

Kapitel 2

Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av en heltid.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Omställningsstöd

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

§ 2a Nekad rätt till omställningsstöd enligt §§ 3-5

Fullmäktige får besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd enligt §§ 3-5 i detta reglemente om den förtroendevalde har dömts för ett brott på vilket fängelse i lägst två år kan följa och domen har fått laga kraft.

Anmärkning

Avseende nekad rätt till omställningsstöd utifrån ej beviljad ansvarsfrihet, se anmärkning till § 2a (sid 12) i *Kommentar till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)*.

§ 3 Aktiva omställningsinsatser

Möjlighet till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte uppnått motsvarande 32 a § LAS angiven ålder när den förtroendevalde lämnar sitt (sina) uppdrag.

Respektive kommun, region och kommunalförbund har att utifrån den förtroendevaldes individuella förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva

omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Tid i uppdrag hos annan kommun, region eller kommunalförbund som tillämpar OPF-KR 26, eller tidigare version av OPF-KR, får tillgodoräknas vid beräkning av kvalifikationstid, under förutsättning att uppdraget har innehafts inom två år före uppdrag hos nuvarande uppdragsgivare. Den förtroendevalde ansvarar för att, i samband med ansökan och redovisning, skriftligen begära tillgodoräkning samt styrka tidigare uppdrag. För att tillgodoräkning ska medges krävs att den förtroendevalde inte har tagit del av omställningsstöd hos den tidigare uppdragsgivaren. Tillgodoräkningen bör samfinansieras av den tidigare uppdragsgivaren.

Underlaget för det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året. Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent av underlaget under de två första åren och med 60 procent under år tre.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, regionen eller kommunalförbundet som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande 32 a § LAS angiven ålder.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av en heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet eller får uppdrag i riksdagen eller regeringen i minst motsvarande omfattning.

§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Tid i uppdrag hos annan kommun, region eller kommunalförbund som tillämpar OPF-KR 26, eller tidigare version av OPF-KR, får tillgodoräknas vid beräkning av kvalifikationstid, under förutsättning att uppdraget har innehafts inom två år före uppdrag hos nuvarande uppdragsgivare. Den förtroendevalde ansvarar för att, i samband med ansökan och redovisning, skriftligen begära tillgodoräkning samt styrka tidigare uppdrag. För att tillgodoräkning ska medges krävs att den

förtroendevalde inte har tagit del av omställningsstöd hos den tidigare uppdragsgivaren. Tillgodoräkningen bör samfinansieras av den tidigare uppdragsgivaren.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension enligt Socialförsäkringsbalken (SFB) och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande 32 a § LAS angiven ålder.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, regionen eller kommunalförbundet efter årsvis ansökan från den förtroendevalde. Det förlängda ekonomiska omställningsstödet utges med 60 procent av underlaget enligt § 4.

Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av en heltid hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet, eller får uppdrag i riksdagen eller regeringen i minst motsvarande omfattning.

§ 6 Samordning

Ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd enligt §§ 4 och 5 ska samordnas med förvärvsinkomster och/eller andra inkomster som ersätter förvärvsinkomster. Samtliga inkomster, med undantag för kapitalinkomster, ska anses utgöra förvärvsinkomster.

Av administrativa skäl får från samordningen undantas ett fribelopp som per månad motsvarar en tolfedel av samma års prisbasbelopp.

Om en förtroendevald utför arbete utan ersättning eller mot låg ersättning, eller erhåller annan ersättning än förvärvsinkomst enligt första stycket, får den lokala pensionsmyndigheten besluta att minska omställningsstödet med ett uppskattat inkomstbelopp som motsvarar den inkomst som bedöms skälig.

§ 7 Uppgiftsskyldighet

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till samt beräkna omfattningen av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har en förtroendevald obehörigen eller med för högt belopp erhållit aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd till följd av oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller annan omständighet, eller om den förtroendevalde

skäligen borde ha insett att utbetalningen var felaktig, ska det felaktigt utbetalda beloppet återbetalas. Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från återkrav.

§ 8 Ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar.

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras i nära anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag.

§ 9 Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Om rätt till ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd föreligger bör den förtroendevalde få sådant omställningsstöd utbetalat inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Kapitel 3

Pensionsbestämmelser

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

§ 2 Pensionsförmånernas omfattning

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a. avgiftsbestämd pensionsbehållning
- b. sjukpension
- c. efterlevandeskydd

§ 3 Avgiftsbestämd pensionsbehållning

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd pensionsbehållning enligt §§ 4-9.

§ 4 Pensionsgrundande inkomst

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid, motsvarande sammanlagt minst 40 procent av en heltid, som under ledighet till

följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller föräldraledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap. 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

§ 5 Pensionsavgifter

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4.

Pensionsavgiften är 6 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 31,5 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 6 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av en heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB.

Anmärkning

Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före insjuknandetidpunkten enligt § 10. Pensionsavgiften avsätts till den förtroendevaldes pensionsbehållning.

Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen, regionen eller kommunalförbundet endast om den för kalenderåret är högre än 3 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen, regionen eller kommunalförbundet ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande. Belopp understigande 250 kronor avseende ett kalenderår utbetalas inte.

§ 6 Pensionsbehållning

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun, region eller kommunalförbund, där

den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun, region eller kommunalförbund.

Pensionsbehållningen räknas upp årligen (indexeras) med förändringen av inkomstbasbeloppet.

Pensionsbehållningen innehåller ett efterlevandeskydd enligt § 11. Den förtroendevalde kan erbjudas möjlighet att välja bort efterlevandeskyddet i anslutning till ansökan om uttag.

§ 7 Information

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes pensionsbehållning, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd pensionsbehållning

Utbetalning av avgiftsbestämd pensionsbehållning enligt § 6 sker månadsvis och livsvarigt. Den förtroendevalde kan, efter särskild överenskommelse mellan den förtroendevalde och pensionsmyndigheten i samband med ansökan om utbetalning av pensionsbehållningen, välja utbetalning under kortare tid, dock som lägst 10 år.

Utbetalning får tidigast påbörjas från den tidpunkt då den förtroendevalde enligt 58 kap. 1 § Socialförsäkringsbalken (2010:110) har rätt att ta ut allmän pension, minus två år.

Ansökan om utbetalning av avgiftsbestämd pensionsbehållning ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pensionsbehållningen utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Om utbetalning inte påbörjats eller ansökan om sådan utbetalning inte inkommit till pensionsmyndigheten (eller enligt anvisning från pensionsmyndigheten) vid den tidpunkt den förtroendevalde har uppnått motsvarande 32 a § LAS angiven ålder plus 12 månader påbörjas utbetalning vid denna tidpunkt.

Avgiftsbestämd pensionsbehållning kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 procent av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

§ 9 Uppgiftsskyldighet

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning till

pensionsbehållning. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skälig omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp återkrävas eller avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

§ 10 Sjukpension

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av en heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen avgår från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på det genomsnittliga månadsarvodet som den förtroendevalde hade kalenderåret före insjuknandetidpunkten gånger tolv. Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om annat beräkningsunderlag.

Sjukpensionens nivå motsvarar nivån för den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL.

Sjukpension utges under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.

Anmärkningar

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras på motsvarande sätt som i de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag förenat med pensionsrätt.

Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om förlängd efterskyddstid.

§ 11 Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd enligt § 6 innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Anmärkningar

Avseende definitionen av sambo hänvisas till sambolagen (2003:376).

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till barn.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan dessa barn.

Vid dödsfall utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 procent av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

§ 12 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsoförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal (2005:104).

§ 13 Finansiering

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar kommun, region och kommunalförbund.

§ 14 Ansökan om och utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd

Utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension och efterlevandeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få sjukpension eller efterlevandeskydd utbetald inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

§ 15 Uppgiftsskyldighet m.m.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension och efterlevandeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte

fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.

Kapitel 4

Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om familjeskydd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av en heltid.

Bestämmelserna om familjeskydd träder ikraft vid den tidpunkt då OPF-KR 26 antas av fullmäktige, eller från den tidpunkt som fullmäktige beslutar.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Rätt till familjeskydd

En förtroendevalds efterlevande har rätt till

- familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande vuxen, och
- familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande barn.

§ 3 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

En förtroendevalds efterlevande har rätt till familjeskydd om den förtroendevalde avlider:

- a) under tid då han eller hon uppfyller förutsättningarna enligt § 1,
- b) under tid då han eller hon får sjukpension enligt Pensionsbestämmelser § 10,

rätten till familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall gäller också om den förtroendevalde avlider:

- c) inom sex månader efter det att den förtroendevalde befrias/frånträder sitt uppdrag.

En förtroendevalds efterlevande har inte rätt till familjeskydd enligt punkterna b) – c) om den förtroendevalde vid tidpunkten för dödsfallet hade en anställning eller uppdrag med pensionsrätt och den förtroendevalde genom anställning eller uppdrag hade motsvarande skydd för efterlevande.

För en och samma avliden kan det högst utges ett familjeskydd, detta oavsett om den förtroendevalde hade fler än ett uppdrag som var och en innebär att den avlidne uppfyller dessa villkor.

§ 4 Familjeskydd till efterlevande vuxen

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till den förtroendevaldes make/ maka, sambo och registrerad partner som den avlidne hade vid tidpunkten för dödsfallet.

Anmärkningar

Med sambo avses den ogifta person som stadigvarande bodde tillsammans med den ogifte förtroendevalde vid hans eller hennes död, och

a) som tidigare varit gift eller registrerad partner med den förtroendevalde,

eller

b) har eller har haft barn, eller då väntade barn med den förtroendevalde.

§ 5 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande vuxen

En efterlevande vuxen, med rätt till familjeskydd till efterlevande vuxen enligt ovan, har rätt till förmån i fem års tid.

Från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år motsvarar den månatliga förmånens värde 1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till efterlevande vuxen ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 6 Familjeskydd till efterlevande barn

Familjeskydd till efterlevande barn betalas ut till den förtroendevaldes arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller arton år.

Rätten till familjeskydd till efterlevande barn gäller även för den tid då barnet har rätt till barnpension enligt SFB.

Rätt till familjeskydd till efterlevande barn har även det barn som den förtroendevalde med socialnämndens medgivande tagit emot i sitt hem för vård och fostran i adoptionssyfte.

§ 7 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn

Ett efterlevande barn, med rätt till familjeskydd enligt ovan, har, från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år, rätt till en månatlig förmån motsvarande 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Det sammanlagda månatliga förmånsvärdet av familjeskydd till efterlevandes samtliga barn kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp det år dödsfallet inträffade delat med tolv.

Vid fler än tre efterlevande barn bestäms den månatliga förmånens värde till vart och ett av de efterlevande barnen till motsvarande en tolftedel av värdet av 1,5 inkomstbasbelopp året då den förtroendevalde avled delat med antalet efterlevande barn med rätt till familjeskydd till efterlevande barn, därefter årligen uppräknat med förändringen av prisbasbeloppet.

Om ett efterlevande barn till en förtroendevald framställer anspråk på familjeskydd till efterlevande barn först efter det att sådan förmån har börjat betalas ut, ska redan utbetalda förmåner inte omfördelas mellan barnen.

Familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall till efterlevande barn ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 8 Utbetalning av förmåner

Familjeskyddet betalas ut till den förtroendevaldes efterlevande månadsvis, senast tre månader efter det att kommunen, regionen eller kommunalförbundet har tagit emot ett fullständigt underlag för utbetalningen.

Om den förtroendevalde har befriats/frånträtt sitt uppdrag och den förtroendevalde omfattas av familjeskydd, ska den som gör anspråk på förmån anmäla dödsfall enligt anvisningar från pensionsmyndigheten.

När anmälan inkommit, anses kommun, region eller kommunalförbund ha fått kännedom om dödsfallet.

För att rätten till förmån ska kunna bedömas ska den som gör anspråk på förmån lämna de uppgifter som begärs av pensionsmyndigheten samt låta pensionsmyndigheten hämta in uppgifter om den förtroendevalde från nuvarande och tidigare arbetsgivare, uppdragsgivare, Skatteverket, Försäkringskassan eller försäkringsinrättning.

Om efterlevande lämnar oriktiga uppgifter som leder till att för högt familjeskydd utbetalas, kan det för högt utbetalda beloppet avräknas från kommande utbetalningar eller helt eller delvis återkrävas. Detta gäller under förutsättning att efterlevande insett eller borde ha insett att lämnade uppgifter var oriktiga. Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

Pensionsmyndigheten kan besluta att en efterlevande förlorar sin rätt till familjeskydd med anledning av att han eller hon uppsåtligt har framkallat den förtroendevaldes död. Omständigheterna ska vara sådana som anges i 12 kap. 8 § första stycket FAL.



OPF-KR 26

Nytt förslag från SKR avseende bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda

SKR har den 19 december 2025 kommit med ett nytt, upparbetat, förslag avseende pensions- och omställningsregler till förtroendevalda.

Det är, liksom tidigare, ett förslag från SKR och det står varje huvudman fritt att anpassa förslaget utifrån respektive kommun/region/kommunförbund så att det passar just era förutsättningar och intentioner. OPF-KR 26 måste dock antas för att gälla tillsammans med era egna anpassningar i policy, tillämpningsanvisningar eller riktlinjer.

För er som har antagit OPF-KR 25 så är det främst dessa förändringar som har skett i det upparbetade förslaget OPF-KR26;

:

- Samordning av ekonomiskt omställningsstöd införs från första året. Ett prisbasbelopp per år, motsvarande en tolftefels prisbasbelopp per månad, undantas från samordningen. Det gäller även vid förlängt ekonomiskt omställningsstöd.
- Möjlighet att ta ut ålderspensionen temporärt under kortast tid 10 år. Tidigare var endast livsvarig utbetalning möjlig, vilket fortfarande är huvudregeln.
- Tidigast ålder för uttag av ålderspensionen är den tidigaste uttagstidpunkten som gäller för allmän pension minus 2 år. Vilket nu innebär 62 år (anpassning till AKAP-KR). Tidigare var tidigast ålder för uttag av ålderspensionen samma som för uttag av allmän pension. Det vill säga nu 64 år.
- Ålderspensionen utbetalas per automatik, om ingen ansökan har inkommit dessförinnan, vid gällande LAS ålder plus 12 månader (anpassning till AKAP-KR).
- Möjlighet att inte godkänna utbetalning av omställningsstöd vid en lagakraftvunnen fängelsedom på lägst 2 år.
- SKR rekommenderar att OPF-KR 26 ska antas under 2026 och gälla från den 15 oktober 2026 (anpassning till mandatperioden). Kan dock antas tidigare för att reglerna om omställningsstöd skall gälla för avgångar under året. Temporär utbetalning av ålderspension kan troligen tidigast ske efter årsskiftet.

- Maximalt betalas ett familjeskydd ut, oaktat om den förtroendevalde har uppdrag hos annan uppdragsgivare.
- Sambobegreppet har förtydligats i OPF-KR 26, gällande familjeskyddet; Med sambo avses den ogifta person som stadigvarande bodde tillsammans med den ogifte förtroendevalde vid hans eller hennes död, eller som tidigare varit gift eller registrerad partner med den förtroendevalde, eller har eller har haft barn, eller då väntade barn med den förtroendevalde (anpassning till AKAP-KR).
- För efterlevandeskyddet avseende ålderspensionen i OPF-KR 26 är det sambolagen (2003:376) som gäller.
- Uppdragstid hos annan uppdragsgivare får, under vissa förutsättningar, räknas in i kvalifikationstiden för ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd. Lite oklart när och hur detta kan bli aktuellt, men möjligheten finns.

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-08-24

Sida

5 (7)

§ 26/2026

Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) (Dnr AN2026/0003)

Sammanfattning

SKR har kommit med ett nytt, upparbetat, förslag avseende pensions- och omställningsregler till förtroendevalda.

Det är, liksom tidigare, ett förslag från SKR och det står varje huvudman fritt att anpassa förslaget utifrån respektive kommun/region/kommunförbund så att det passar just era förutsättningar och intentioner. OPF-KR 26 måste dock antas för att gälla tillsammans med era egna anpassningar i policy, tillämpningsanvisningar eller riktlinjer.

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Bilaga Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Bilaga Information KPA - OPF-KR 26

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Expedieras till:

För kännedom till:

ARVODESNÄMNDEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-09-16

Sida

27 (39)

§ 245/2026

Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) (Dnr KS2026/1267)

Sammanfattning

SKR har kommit med ett nytt, upparbetat, förslag avseende pensions- och omställningsregler till förtroendevalda.

Det är, liksom tidigare, ett förslag från SKR och det står varje huvudman fritt att anpassa förslaget utifrån respektive kommun/region/kommunförbund så att det passar just era förutsättningar och intentioner. OPF-KR 26 måste dock antas för att gälla tillsammans med era egna anpassningar i policy, tillämpningsanvisningar eller riktlinjer.

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Bilaga Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Bilaga Information KPA - OPF-KR 26

Bilaga Protokollsutdrag - Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) - Arvodesnämnden

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-09-16

Sida

27 (39)

§ 245/2026

Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) (Dnr KS2026/1267)

Sammanfattning

SKR har kommit med ett nytt, upparbetat, förslag avseende pensions- och omställningsregler till förtroendevalda.

Det är, liksom tidigare, ett förslag från SKR och det står varje huvudman fritt att anpassa förslaget utifrån respektive kommun/region/kommunförbund så att det passar just era förutsättningar och intentioner. OPF-KR 26 måste dock antas för att gälla tillsammans med era egna anpassningar i policy, tillämpningsanvisningar eller riktlinjer.

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Bilaga Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Bilaga Information KPA - OPF-KR 26

Bilaga Protokollsutdrag - Antagande av omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) - Arvodesnämnden

Förslag till kommunfullmäktige

Omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26 antas från den 15 oktober 2026.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign



**KUNGÄLV
KOMMUN**

Sid 1 (2)

Tjänsteutlåtande

Handläggarens namn
Oskar Engdahl

2026-09-04

Efter återremiss - Sammanträdestider 2027 (Dnr KS2026/1423-3)

Sammanfattning

Sammanträdestiderna för den politiska organisationen fastställs årligen av respektive instans. Planeringen av sammanträdesdagarna utgår från förvaltningens årshjul och ärendeflödet mot kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Hänsyn tas till den ekonomiska boksluts- och budgetprocessen. Förvaltningen har med utgångspunkt i det beredningsförfarande som behövs för ett effektivt beslutsfattande utarbetat ett förslag till sammanträdestider 2027 för kommunstyrelsen med utskott och kommunfullmäktige med beredningar.

Kommunfullmäktige med beredningar och kommunstyrelsen med utskott rekommenderas att anta förslaget till sammanträdestider.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i augusti återremitterades ärendet för att kolla ytterligare på tiderna, främst för att kolla möjligheten om kommunstyrelsens utskott på ett bra sätt gick att separera så de inte sammanfaller på samma dagar.

Förvaltningen har efter återremissen undersökt vilka möjligheter som finns att dela upp sammanträdesdagar på ett annat sätt och kommit fram till att utifrån övrig planering så är det inte möjligt på ett bra sätt, med tanke på helgdagar och övrig årsplanering. En utgångspunkt har varit att sammanträdena över året ska sammanfalla på samma veckodag, vilket inte varit möjligt.

Därför föreslår förvaltningen att det förslag som skickades upp i augusti kommer upp som förslag till beslut utan ändringar.

Förslag till kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 20/1, 24/2, 17/3 (budgetdirektiv och rambudget), 7/4 (årsredovisning), 14/4 (information), 19/5, 9/6, 25/8, 22/9, 13/10 (information), 20/10, 17/11 och 15/12.
2. Utskottet för bildning och lärande (UBL) sammanträder på tisdagar (om inget annat anges) den: 2/2, 2/3, 23/3, 4/5, 1/6, 7/9, 5/10, 9/11 och 7/12
3. Utskottet för trygghet och stöd (UTS) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 3/2, 3/3, 24/3, 5/5, 2/6, 8/9, 6/10, 10/11 och 8/12
4. Utskottet för samhälle och utveckling (USU) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 3/2, 3/3, 24/3, 5/5, 2/6, 8/9, 6/10, 10/11 och 8/12

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige sammanträder på torsdagar klockan 17:00 (om inget annat anges) den: 11/2, 11/3, 8/4, 13/5, 17/6, 16/9, 14/10, 11/11 och 9/12
2. Beredningen för trygghet och stöd (BTS) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
3. Beredningen för samhälle och fritid (BSF) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
4. Beredningen för lärande och kultur (BLK) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
5. Ekonomiberedningen sammanträder på tisdagar (om inget annat anges) den: 26/1, 16/2, 10/3, 27/4, 25/5, 31/8, 28/9, 26/10 och 23/11
6. Demokratiberedningen sammanträder på torsdagar (om inget annat anges) den: 28/1, 18/2, 1/4, 29/4, 27/5, 30/9, 28/10 och 25/11
7. Den tillfälliga beredningen *Politisk organisation i förändring* sammanträde sker tisdagen den 19 januari. Beredningen beslutar efter det om sammanträdena utifrån uppdragets behov.

Håkan Sandahl
kommundirektör

Expedieras till:
förvaltningsledningen,
nämndsekreterare

För kännedom till:

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2026-08-19

Sida

27 (40)

§ 213/2026

Sammanträdestider 2027 (Dnr KS2026/1423)

Sammanfattning

Sammanträdestiderna för den politiska organisationen fastställs årligen av respektive instans. Planeringen av sammanträdesdagarna utgår från förvaltningens årshjul och ärendeflödet mot kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Hänsyn tas till den ekonomiska boksluts- och budgetprocessen. Förvaltningen har med utgångspunkt i det beredningsförfarande som behövs för

ett effektivt beslutsfattande utarbetat ett förslag till sammanträdestider 2027 för kommunstyrelsen med utskott och kommunfullmäktige med beredningar.

Kommunfullmäktige med beredningar och kommunstyrelsen med utskott rekommenderas att anta förslaget till sammanträdestider.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Sammanträdestider 2027

Yrkande

Jesper Eneroth (S): Ärendet återremitteras för att kolla på att kolla på tiderna ytterligare.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslut

Ärendet återremitteras för att kolla på tiderna ytterligare.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2026-09-16

28 (39)

§ 246/2026

Efter återremiss - Sammanträdestider 2027 (Dnr KS2026/1423)

Sammanfattning

Sammanträdestiderna för den politiska organisationen fastställs årligen av respektive instans. Planeringen av sammanträdesdagarna utgår från förvaltningens årshjul och ärendeflödet mot kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Hänsyn tas till den ekonomiska boksluts- och budgetprocessen. Förvaltningen har med utgångspunkt i det beredningsförfarande som behövs för

ett effektivt beslutsfattande utarbetat ett förslag till sammanträdestider 2027 för kommunstyrelsen med utskott och kommunfullmäktige med beredningar.

Kommunfullmäktige med beredningar och kommunstyrelsen med utskott rekommenderas att anta förslaget till sammanträdestider.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i augusti återremitterades ärendet för att kolla ytterligare på tiderna, främst för att kolla möjligheten om kommunstyrelsens utskott på ett bra sätt gick att separera så de inte sammanfaller på samma dagar.

Förvaltningen har efter återremissen undersökt vilka möjligheter som finns att dela upp sammanträdesdagar på ett annat sätt och kommit fram till att utifrån övrig planering så är det inte möjligt på ett bra sätt, med tanke på helgdagar och övrig årsplanering. En utgångspunkt har varit att sammanträdena över året ska sammanfalla på samma veckodag, vilket inte varit möjligt.

Därför föreslår förvaltningen att det förslag som skickades upp i augusti kommer upp som förslag till beslut utan ändringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Efter återremiss - Sammanträdestider 2027

Bilaga Protokollsutdrag - Sammanträdestider 2027 - Kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 20/1, 24/2, 17/3 (budgetdirektiv och rambudget), 7/4 (årsredovisning), 14/4 (information), 19/5, 9/6, 25/8, 22/9, 13/10 (information), 20/10, 17/11 och 15/12.
2. Utskottet för bildning och lärande (UBL) sammanträder på tisdagar (om inget annat anges) den: 2/2, 2/3, 23/3, 4/5, 1/6, 7/9, 5/10, 9/11 och 7/12
3. Utskottet för trygghet och stöd (UTS) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 3/2, 3/3, 24/3, 5/5, 2/6, 8/9, 6/10, 10/11 och 8/12
4. Utskottet för samhälle och utveckling (USU) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 3/2, 3/3, 24/3, 5/5, 2/6, 8/9, 6/10, 10/11 och 8/12

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2026-09-16

29 (39)

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige sammanträder på torsdagar klockan 17:00 (om inget annat anges) den: 11/2, 11/3, 8/4, 13/5, 17/6, 16/9, 14/10, 11/11 och 9/12
2. Beredningen för trygghet och stöd (BTS) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
3. Beredningen för samhälle och fritid (BSF) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
4. Beredningen för lärande och kultur (BLK) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
5. Ekonomiberedningen sammanträder på tisdagar (om inget annat anges) den: 26/1, 16/2, 10/3 (onsdag), 27/4, 25/5, 31/8, 28/9, 26/10 och 23/11
6. Demokratiberedningen sammanträder på torsdagar (om inget annat anges) den: 28/1, 18/2, 1/4, 29/4, 27/5, 30/9, 28/10 och 25/11
7. Den tillfälliga beredningen *Politisk organisation i förändring* sammanträde sker tisdagen den 19 januari. Beredningen beslutar efter det om sammanträdena utifrån uppdragets behov.

Expedieras till:
förvaltningsledningen, nämndsekreterare

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2026-09-16

28 (39)

§ 246/2026

Efter återremiss - Sammanträdestider 2027 (Dnr KS2026/1423)

Sammanfattning

Sammanträdestiderna för den politiska organisationen fastställs årligen av respektive instans. Planeringen av sammanträdesdagarna utgår från förvaltningens årshjul och ärendeflödet mot kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Hänsyn tas till den ekonomiska boksluts- och budgetprocessen. Förvaltningen har med utgångspunkt i det beredningsförfarande som behövs för

ett effektivt beslutsfattande utarbetat ett förslag till sammanträdestider 2027 för kommunstyrelsen med utskott och kommunfullmäktige med beredningar.

Kommunfullmäktige med beredningar och kommunstyrelsen med utskott rekommenderas att anta förslaget till sammanträdestider.

Vid kommunstyrelsens sammanträde i augusti återremitterades ärendet för att kolla ytterligare på tiderna, främst för att kolla möjligheten om kommunstyrelsens utskott på ett bra sätt gick att separera så de inte sammanfaller på samma dagar.

Förvaltningen har efter återremissen undersökt vilka möjligheter som finns att dela upp sammanträdesdagar på ett annat sätt och kommit fram till att utifrån övrig planering så är det inte möjligt på ett bra sätt, med tanke på helgdagar och övrig årsplanering. En utgångspunkt har varit att sammanträdena över året ska sammanfalla på samma veckodag, vilket inte varit möjligt.

Därför föreslår förvaltningen att det förslag som skickades upp i augusti kommer upp som förslag till beslut utan ändringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Efter återremiss - Sammanträdestider 2027

Bilaga Protokollsutdrag - Sammanträdestider 2027 - Kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 20/1, 24/2, 17/3 (budgetdirektiv och rambudget), 7/4 (årsredovisning), 14/4 (information), 19/5, 9/6, 25/8, 22/9, 13/10 (information), 20/10, 17/11 och 15/12.
2. Utskottet för bildning och lärande (UBL) sammanträder på tisdagar (om inget annat anges) den: 2/2, 2/3, 23/3, 4/5, 1/6, 7/9, 5/10, 9/11 och 7/12
3. Utskottet för trygghet och stöd (UTS) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 3/2, 3/3, 24/3, 5/5, 2/6, 8/9, 6/10, 10/11 och 8/12
4. Utskottet för samhälle och utveckling (USU) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 3/2, 3/3, 24/3, 5/5, 2/6, 8/9, 6/10, 10/11 och 8/12

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2026-09-16

29 (39)

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige sammanträder på torsdagar klockan 17:00 (om inget annat anges) den: 11/2, 11/3, 8/4, 13/5, 17/6, 16/9, 14/10, 11/11 och 9/12
2. Beredningen för trygghet och stöd (BTS) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
3. Beredningen för samhälle och fritid (BSF) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
4. Beredningen för lärande och kultur (BLK) sammanträder på onsdagar (om inget annat anges) den: 27/1, 17/2, 31/3, 28/4, 26/5, 29/9, 27/10 och 24/11.
5. Ekonomiberedningen sammanträder på tisdagar (om inget annat anges) den: 26/1, 16/2, 10/3 (onsdag), 27/4, 25/5, 31/8, 28/9, 26/10 och 23/11
6. Demokratiberedningen sammanträder på torsdagar (om inget annat anges) den: 28/1, 18/2, 1/4, 29/4, 27/5, 30/9, 28/10 och 25/11
7. Den tillfälliga beredningen *Politisk organisation i förändring* sammanträde sker tisdagen den 19 januari. Beredningen beslutar efter det om sammanträdena utifrån uppdragets behov.

Expedieras till:

förvaltningsledningen, nämndsekreterare

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

From: Anna Vedin (M)
Sent: Wed, 16 Sep 2026 12:38:15 +0000
To: Oskar Engdahl
Subject: Avsägelse

Då jag blivit invald i Sveriges Riksdag avsäger mig uppdraget som Utbildningsråd samt ledamot av KS och UBL från och med den 28/9.

Anna Vedin
Utbildningsråd
072-2023038