

Kallelse

Sammanträdesdatum 2021-10-13

Plats Mimers Hus sal c350
Tid Onsdagen den 13 oktober kl 09:00-17:00

Ledamöter	Miguel Odhner (S) Anders Holmensköld (M) Elisabeth Mattsson (L) Martin Högstedt (UP) Ove Wiktorsson (C) Ancy Wahlgren (UP) Morgan Carlsson (SD) Pia Gillerstedt (S) Anna Vedin (M) Mats Frisell (S) William Hult (S) Erik Andreasson (V) Rolf Carlsson (SD) Gun-Marie Daun (KD) Marcus Adiels (M)	Ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande
Ersättare	Linda Åshamre (S) Lottie Lord (MP) Charlotta Windeman (M) Monica Haraldsson (M) Fredrik Daun (KD)	

Miguel Odhner (S)
Ordförande

Oskar Ivarsson
Sekreterare

Observera att mötet äger rum i Sal c350 på Mimers hus.

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81
Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se

Kallelse

Sammanträdesdatum

2021-10-13

Dagordning

		Förslag till beslut
1	Upprop	
2	Val av justerare	Utses
3	Tillkommande och utgående ärenden	Dagordningen fastställs

Information

Mötet inleds på Mimers hus sal C350

4	Kommundirektörens rapport <ul style="list-style-type: none"> • Rapport: Svenskt näringslivs ranking • Rapport: Robusthetsindex • Rapport: Agenda 2030 	Antecknas
---	--	-----------

Klockan: 09:00-10:00

5	Övriga rapporter <ul style="list-style-type: none"> - <i>Information efter bolagsdialog</i> - <i>Rapport från kommunstyrelsens presidium efter möte med nämnder styrelser</i> - <i>Trygghetswebinarium</i> 	Antecknas
---	---	-----------

Klockan: 10:00-10:15

6	Verksamhetsbesök på Mimers Hus <i>Klockan 10:30-12:00</i>	Antecknas
---	--	-----------

Lunch 12:00-13:00

7	Verksamhetsbesök vattenverket <i>Avslutas senast klockan 16:00</i>	Antecknas
---	---	-----------

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

2021-09-15

Sida

1 (9)

Plats Stadshuset, plan 2, Inlandsrummet
 Tid Onsdagen den 15 september 2021, klockan: 13:00-14:20

Deltagare	Miguel Odhner (S)	Ordförande Kommunstyrelsen
	Anders Holmensköld (M)	1:e vice ordförande Kommunstyrelsen
	Elisabeth Mattsson (L)	2:e vice ordförande Kommunstyrelsen
	Haleh Lindkvist	Kommundirektör
	Billy Kaldemark (S)	Valnämnden
	Karl-Johan Bondesson (MP)	Valnämnden
	Bo Carlsson (S)	Överförmyndarnämnden
	Leif Håkansson (S)	Sociala myndighetsnämnden
	Robert Syrén (M)	Sociala myndighetsnämnden
	Kenneth Frii (C)	Miljö- och byggnadsnämnden
	Charlotta Windeman (M)	Miljö- och byggnadsnämnden
	Claes Andersson (L)	Miljö- och byggnadsnämnden

Sekreterare

.....
 Oskar Engdahl

Ordförande

.....
 Miguel Odhner (S)



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 vx
 FAX 0303-132 17
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

2021-09-15

Sida

2 (9)

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
Information från nämnderna.....	5
Övrigt.....	9



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

2021-09-15

Sida

3 (9)

Inledning

Miguel Odhner (S), kommunstyrelsens ordförande, hälsar alla välkomna och informerar kort om läget i kommunen utifrån kommunstyrelsens perspektiv följt av en genomgång av föregående mötesprotokoll från 2021-03-26.

Under punkten ges även information om följande:

- Budgetarbetet inför 2022
 - Internkontrollen för 2022 (utökning av områden)
 - Rambudget är lagd
 - Budgetdirektiv - 2 årigt
 - Kommundirektören har tillsammans med övriga förvaltningen har fått möjlighet att svara på budgetdirektivet
 - Förslag till verksamhetsplan, investeringsplan och investeringsbilaga
- Partierna har nu möjlighet att ge feedback på förvaltningen och kommundirektörens åtaganden.
- Resultatmål och del av budget planeras till beslut på kommunfullmäktiges sammanträde i november
- Senast den sista december ska arbetet vara klart inför 2022.

Haleh Lindkvist, kommundirektör, informerar om förvaltningens fokusområden i den interna kontrollen.

Fokus på följande områden:

- Patientsäkerhet.
- Delegationsordning.
- Upphandlingar.
- Trygghet och säkerhetsfrågor (Bland annat utifrån krav från MSB).
- Fastighetsförvaltning och byggande (övrig infrastruktur).
- Bisysslor (i enighet med uppdrag från kommunstyrelsen).
- Ekonomi gällande finansiellt resultat.
- Kapacitet och riskförhållande utifrån det ekonomiska perspektivet.
- Kommunen som arbetsgivare, förstärkning av systematiskt arbetsmiljöarbete.
 - Sociala hållbarhetsmålen utifrån Kommunfullmäktiges beslut med fokus på Agenda 2030.

Nytt för sektorerna är sektorplaner specifikt riktade mot Agenda 2030 och den del som har koppling till hållbarhetsperspektivet, utöver det innefattas den interna kontrollplanen.



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 vx
 FAX 0303-132 17
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

2021-09-15

Sida

4 (9)

Miguel Odhner (S), informerar om riskanalyser;

- Riskanalyser – djupare utökade rapporter

- Ekonomi
- HR
- Dokument
- Ärende
- IT
- Delegationsbeslut
- Trygghet och säkerhet

Ansökan gällande kameraövervakning på kommunens skolor kommer att sökas för att öka tryggheten på utsatta platser.

- Anställda

Ekonomi i kommunen är generellt god och förutsättningar finns för att klara framtida utmaningar.



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

2021-09-15

5 (9)

Information från nämnderna

Valnämnden

Karl-Johan Bondesson (MP) och Billy Kaldemark (S) informerar om aktuellt arbete i valnämnden.

Ekonomi

- Kommunen har avsatt 1 miljon extra till valet 2022.
- 1 miljon erhålls från staten inför valet 2022.

Problematik

I Dagsläget ser det ut att vara problematiskt att få tag i valförrättare, problemet ser även ut att vara utmanande kommande året. Valnämnden jobbar i dagsläget på att hitta en lösning på problemet.

- Förvaltningen tar i dagsläget inte emot ansökningar om för att bli valförrättare inför valet 2022.
- Vid nästa sammanträde kommer beredskapsfrågan att diskuteras.

Överförmyndarnämnden

Bo Carlsson (S), informerar om följande:

- Verksamheten flyter på bra och har god ekonomi som är i balans.
- Verksamheten har varit ansträngd under pandemin, prioritering har varit på det löpande arbetet.
- Fokus framöver med en mindre ansträngda situationen sett till arbetsbelastning ligger på rekryteringar, utbildning, riskanalys och uppdatering av delegationsordningen där revidering kommer ske under hösten.
- Länsstyrelsens tillsyn.
- God balans gällande gode män och uppdrag bortsett från i ”svåra ärenden” där det är svårt att få gode män att ta klivet upp för att ta mer krävande uppgifter.
- Ny lag gällande tillskapande av nationellt register gällande gode män, för att kunna se vilka gode män som har vilka ärende och behörighet
- Pågående statlig utredning, obligatorisk utbildning för ledamöter
- Färre delegationer och fler ordförandebeslut fattade.

sociala myndighetsnämnden

Leif Håkansson (S) och Robert Syrén (M) informerar om följande:

- Lugnt tryck på verksamheten – låg andel ärenden.
- Få ordförandebeslut fattade under sommaren



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 vx
 FAX 0303-132 17
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

2021-09-15

Sida

6 (9)

- Ökning gällande våld i nära relationer (dock fortsatt lågt i förhållande till andra kommuner), varav en stor andel är hedersrelaterad.
- Digitala möten – problem med digitala sammanträden på grund av dålig programvara och svajig uppkoppling.
- Sammanträdena har på senare tid gått över till sammanträdet på delvis distans genom att förvaltningen och nämnden sitter i separata rum och även vid eventuell personlig inställelse.
- Vid ett tillfälle låg en avlyssningsapparat kvar på inspelning efter personlig inställelse, den upptäcktes dock innan sammanträdet återupptogs då personen lämnat. Säkerhet, kommunledning och kommundirektör är informerad om händelsen.
- Saknar digital signering och digitala handlingar.
- Utbildning kommer att ske under hösten gällande LSS – svårt att sätta sig in i typen av ärenden, stora skillnader kan beroende på beslut.
- Ögonblicksbild över LSS – ej verkställda beslut
11 beslut ej verkställda i dagsläget, 3 är på gång att bli verkställda.
- Ekonomi – ingen budget därav anse nämnden att de ligger i balans. Ekonomisk redovisning är efterfrågad av kommunrevisionen för att få en bild över hur det ser ut i verksamheten. – 15 miljoner minus på ”myndighet” vilket dock innefattar fler än sociala myndighetsnämndens verksamhet.
- Översyn av organisationen pågår samt rekrytering av nya enhetschefer.
- Nämnden kommer under hösten att föra dialog med enhetschefer och myndighetschefen.
- Nämnden för dialog med verksamheten gällande ramavtal om möjligheten att teckna ramavtal med platser där placeringar förekommer ofta.
- Redovisningar av delegationsbeslut är i stort korrekt, vid ett fåtal fall har det uppmärksammats felaktigheter.

Gällande de beslut inom LSS som ej ännu blivit verkställda ges information om att arbetet fortgår på investering samt budgetsidan, där det avsätt medel för ett antal miljoner extra.

Haleh Lindkvist, informerar även om att arbetet är i full gång med byggnation men att ett stort antal överklaganden har inkommit vilket gör att byggprocesserna tar tid.

Miguel Odhner (S), ställer frågan gällande det ekonomiska underskottet som finns i myndigheten, hur kostnadsutvecklingen ser ut.

Leif Håkansson (S), informerar om att det inte finns någon redovisning på enhetsnivå, den information som finns är i enskilda ärenden där information om dygnskostnad skickas med.

Haleh Lindkvist, kontaktar sektorchefen för trygghet och stöd för genomförande av ekonomisk redovisning i nämnden.



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

2021-09-15

7 (9)

Digitalisering

Haleh Lindkvist, informerar om digitalisering i form av digital justering och de lagstiftningar som behöver beaktas.

Utskottet för samhälle och utveckling, har testat att genomföra digital signering, Förhoppningen är att det ska vara uppe 1 oktober.

Arvodesnämnden

Ingen närvarande.

Miljö- och byggnadsnämnden

Kenneth Frii (C) och Charlotta Windeman (M), informerar om följande:

Bygglov

- förhandsbesked har ökat med 30 % under pandemin, handläggningstiden ligger ok, på 6 veckor.
- 85 % rättssäkerhet vid bedömningar.
- Antalet beviljade byggnationer av lägenheter är drygt 300 stycken, målet var 200 nya lägenheter.
- Nöjd kundindex (NKI) ligger på 72 % vilket är högre än snittet.
- Personalen är stabil, låga sjuktal
- Nytt ärendehanteringssystemet planeras att vara i full drift vid årsskiftet
 - Personalutbildning i dagsläget
- 1.5 miljoner kronor i prognostiserat överskott till följd av ökat antal ärenden.

Förvaltningen menar på att ett högre antal ärenden i nämnden går emot förvaltningen och att det i högre utsträckning är beviljande beslut där sökanden väljer att först kontakta ledamöter i nämnden.

Den nuvarande översiktsplanen stämmer inte överens med inkomna ansökningar i beslut behandlar förvaltning och nämnden planen olika restriktivt.

Miljö

På miljöenheten har det varit låg personalomsättning, vid nyanställning har det varit lätt att hitta hög kompetens.

I digitaliseringsprocessen pågår ett projekt för att digitalisera utskick.

Fortsatt högt tryck på både bygglov och miljöenheten, personalen känner att de är underbemannade stundtals.



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 vx
 FAX 0303-132 17
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

2021-09-15

Sida

8 (9)

Dialog förs kring nämnden, VA-verksamheten samt kommunstyrelsen, hur samarbetet fungerar mellan dem.

Problematik vid reningsverk ”på grund av kapacitetsbrist”.

- Viss kapacitetsbrist i västra delen av kommunen.

Juridisk tvist med Länsstyrelsen för att dra över VA till Marstrand. Tvisten grundar sig i kapacitet på Ryaverket.



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

2021-09-15

9 (9)

Övrigt

Miguels Odhner (S), informerar om den aktuella fråga kring Fars Hatts konkurs och den fastighet där hotellverksamheten bedrivits.

- Kommunstyrelsen hade ingen information om att Fars Hatt stod inför/i konkurs.
- Inga inkomna handlingar finns om att ändra detaljplanen

Det finns ingen information om att fastighetsägaren kommer genomföra mer än det absolut nödvändiga för underhållet av fastigheten.

Kommunstyrelsen önskar möta marknaden, investerare och samhället på bästa möjliga sätt, utgångspunkten är att de är välkomna att skicka in förslag.

Hotellverksamhet önskas dock vid den delen av staden.

Dialog förs kring myndighetens ansvar för uppföljning utifrån myndighetsperspektivet på fastigheten.



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Bolagsdialog 2021-06-10**09.00-11.00 (enskild dialog mellan Kungälvs kommun och Bokab 11:00 – 12:00)**

Pia Jakobsson, ekonomichef Kungälvs kommun
Anders Holm, sektorchef Samhälle och utveckling Kungälvs kommun
Mats Mikulic, kommunjurist Kungälvs kommun
Miguel Odhner (S), ordförande kommunstyrelsen
Anders Holmensköld (M), 1:e vice ordförande kommunstyrelsen
Elisabeth Mattsson (L), 2:e vice ordförande kommunstyrelsen
Jonas Andersson (S), ordförande ekonomiberedningen
Mikael Wintell (UP), vice ordförande ekonomiberedningen
Ove Wiktorsson (C), ordförande utskottet för samhälle och utveckling
Lars Pettersson, VD Bokab
Pia-Marie Parkrud, ekonomichef Bokab
Thomas Loong (L), vice ordförande Bokab
Bettina Öster Tunberg, VD Kungälvsbostäder
Camilla Solbacken, ekonomichef Kungälvsbostäder
Jane Bredin (M), ordförande Kungälvsbostäder
Leif Hasselgren (UP), vice ordförande Kungälvsbostäder
Hans Larsson-Ljungblad, VD Kungälv Energi
Fredrik Gullbrantz (S), ordförande Kungälv Energi
Michael Karlsson (L), vice ordförande Kungälv Energi

Sekreterare: Karolina Lovric, utredningssekreterare Kungälvs kommun

Dagordning, klockan 09.00-11.00:

1. Uppföljning och genomgång av föregående mötes anteckningar
2. Covid-läge - kort lägesstatus
3. T1-rapporter och uppdragsgenomgång (3 bilder och totalt med dialog 10 min per bolag)
4. Koncernbildning – genomgång och dialog
5. Övrigt

Uppföljning och genomgång av föregående mötes anteckningar

De närvarande går gemensamt igenom föregående mötes anteckningar.

Lars Pettersson lyfter att det står fel angående försäljning av Rollsbo och ber om ett förtydligande att det endast är en tomt i Rollsbo som sålts vid det tillfället.

De närvarande godkänner rättelsen.

Miguel Odhner (S) informerar att kommunens politiska möten kommer att börja hållas på plats igen efter sommaren.

Covid-läge - kort lägesstatus

Pia Jakobsson redovisar för covid-läge inom Kungälvvs kommuns förvaltning:

- Förvaltningsledningen har dagliga avstämningar kring covid-läget i förvaltningen. Från och med 1 juni har dessa avstämningar gått över från möten till avstämning via mail. Informationen sammanställs som tidigare och skickas till politiken. Det finns en beredskap för att snabbt kalla in till möten om situationen skulle förändras.
- I förvaltningsledningen pågår diskussioner på hur alla ska återgå till normalläge och hur man på bästa sätt får de medarbetare som arbetet hemma en lång period att komma tillbaka till arbetsplatsen.

Hans Larsson-Ljungblad redovisar för covid-läge i Kungälv Energi:

- Verksamheten följer rekommendationer om att arbeta hemma. Frågan arbetas med och stäms av på veckomöten där ledning och skyddsombud deltar.
- Även inom Kungälv Energi råder frågan kring återgång till arbetsplatsen och hur vi ska komma tillbaka. Även hur man ställer sig till dem som inte vill vaccinera sig.

Bettina Öster Tunberg redovisar för covid-läge i Kungälvsbostäder:

- Det är inga avvikelser, i nuläget är ingen sjuk och förvaltningen har varit förskonad från smittan generellt.
- Liknande frågor som i kommunen och Kungälv Energi behandlas nu, hur ska man arbeta framöver och från när? Vad är det nya normala? Ledningen tar beslut efter semestern.

Lars Pettersson redovisar för covid-läge i Bokab:

- Alla är på plats på kontoret, 3 och 4 medarbetare är vaccinerade.

Miguel Odhner (S) noterar att det kommer att komma arbete med utvärdering av krisen och hur man arbetat med pandemin. Kommunstyrelsen har lagt ett uppdrag avseende arbete med att stärka kommunens robusthet. Arbetet med uppdraget har påbörjats, men har inte hunnits arbetas med helt.

T1-rapporter och uppdragsgenomgång

Hans Larsson-Ljungblad går igenom T1- rapport för Kungälv Energi och dess dotterbolag:

- Elnät, värme, stadsnät, entreprenad, elhandel, vindkraft, solceller, budget
- Intäkter
- Kostnader
- Rörelseresultat
- Finansiella
- Resultat
- Investeringar
- Avkastning och utdelning

Hans Larsson-Ljungblad går igenom de uppdrag Kungälv Energi arbetar med:

- Bolagets ägardirektiv ska bidra till att förverkliga kommunfullmäktiges strategiska mål. Bland annat ligger fokus på mål nummer 5, 6 och 7.
- De övergripande miljömålen i kommunens energiplan följs.
- Bolaget ska bedriva produktion, distribution och handel inom energiområdet samt tillhandahålla infrastruktur för digital kommunikation

Miguel Odhner (S) återkopplar från arbete med Wifi-uppdraget:

- Det är idag inte smidigt att koppla upp sig på kommunens gästnät och det krävs arbete kring hur man ska arbeta med detta.
- Det har skett återkoppling till kommunstyrelsen i frågan uppdraget kommer att avskrivas och därefter ersättas med ett uppdrag med en ny inriktning, innefattandes fokus på Kungälv kommuns eget gästnät.

Bettina Öster Tunberg går igenom T1- rapport för Kungälvsbostäder:

Resultaträkning

Alla finansiella styrkortens mål uppfylls.

- KF:s strategiska mål som arbetas med under 2021 är bland annat mål nummer 3, 4, 5, 6 och 7.
- Alla mål har gröna flaggor, arbetet under 2021 består bland annat av ökad sponsring och långsiktigt arbete. Inte mycket nya satsningar.

Övriga uppdrag som Kungälvsbostäder arbetar med:

- Stöttar kommunen med bostäder för behövande, bland annat ett antal bostäder till nyanlända. Kungälvsbostäder avslutar inte nyanländas kontrakt efter att etableringsperioden är slut, såsom det bland annat görs i Göteborg, utan låter kommunen ta över kontrakten. Det kommer frågor löpande från kommunen då det finns fortsatt behov av sociala kontrakt, Kungälvsbostäder kommer att se över hur detta ska omhändertas.
- Arbetar med ett tryggare Komarken, bland annat med Nordmannatorget.
- Willystomten
- Nytorgsstaden

- Kooperativet Rökgatan
- Renoveringar av beståndet
- Kungälvsbostäder har bra samarbete med kommunen i gemensamma frågor och arbete.

Jane Bredin (M), det behövs fortsatt arbete kring tryggheten på och kring Nordmannatorget tillsammans med kommunen, även med fokus på vilka verksamheter som etablerar sig där. Det är viktigt att Älvpraktiken stannar kvar och torget utvecklas.

Miguel Odhner (S) bekräftar vikten av arbete med trygghetsfrågor, finansiering och upprustning. Om hjälp med extern finansiering av bland annat Älvpraktiken är möjlig är en stående fråga och det kan vara något som kommunen kan titta på tillsammans med bolagen.

Det behövs även fortsatta samtal kring sociala kontrakt och hur man ska arbeta kring dessa. Det ligger ett uppdrag från kommunfullmäktige i Sociala översiktsprogrammet gällande sociala kontrakt och tillgänglighet till allmännyttan och möjlighet till ett förstahandskontrakt. Över hälften av kommunens sociala kontrakt är via Kungälvsbostäder.

Lars Pettersson går igenom T1- rapport för Bokab:

- Resultat
- Omsättning
- Soliditet
- Likviditetsplan
- Lån och kommande lånebehov

Vidare går Lars Pettersson genom av projekt, planer, detaljplaner och markbyte:

- Solbräcke, Västerhöjd, Rollsbo, Rollsbo södra, Dammerbergen, Åsemarken, Utmarksplanen, Åseberget. Kareby verksamhetsområde, järnvägen.
- Det är stort tryck i tomt-/bostadskön, över 1000 personer har anmält intresse.

Miguel Odhner (S) återkopplar från möte i VGR där förslag om Karebymotet och väg ut mot Marstrand låg med som förslag till beslut till regionstyrelsen. Projektet är nu politiskt förankrad, även kostnadsförordningen, och Trafikverket säkrar upp för att det kommer att genomföras.

Jane Bredin (M) lyfter behovet av energisamverkan, bland annat avseende laddinfrastruktur och solcellsanordningar. Hur ska man gå vidare med gemensam kraft och haka på varandras kunskaper?

- Anders Holm informerar att det har införts arbetsgrupper, bland annat avseende laddinfrastruktur och energi, där representanter från bolagen igår.

Miguel Odhner (S) knyter an till diskussionen om samarbete. Det behövs även samverkan kring belysning, vilket har en koppling till trygghetsarbete. Diskussionen bör även omfatta hur man gemensamt ska arbeta med bland annat trygghet, bostadsområden och trygghetsvandringar. Återkommer avseende arbete kring säkerhetsarbete på Nordmannatorget. Kan komma att kallas till extra möte kring detta.

Ove Wiktorsson (C) noterar att det har kommit ett nytt EU-direktiv avseende elbilar i kommunens bilpark. Därmed måste Kungälv kommun köpa 10 nya elbilar.

Lars Pettersson informerar att han blivit kontaktad av ett företag som leasar vätagasbilar, men även tankplatser. Om någon är intresserad kan de ta kontakt med Lars som vidarebefordrar frågan.

Pia Jakobsson går igenom T1 för Kungälv kommun.

- Arbete med målbedömning – 7 gröna och 8 gula mål. I jämförelse med årsbokslut 2020 är 8 mål oförändrade och 3 mål är förbättrade
- 4 mål av gula målen har förändrad bedömning. Indikatorer redovisas senare under året och är därmed svårbedömda i nuläget.
- Arbete med politiska uppdrag.
- Genomgång av investeringar, låneskuld och likviditet till och med april 2021.
- I T2 kommer en lägre låneskuld att redovisas.
- Prognos för resultaträkning till och med april 2021 bygger på skatteprognosen från april och visar ett positivt resultat.

Utmaningar:

- Myndighet – underskott på grund av dyra placeringar
- Akut underhåll
- Retroaktiv utbetalning till fristående verksamhet inom skolan
- Pensionskostnader
- Försörjningsstöd
- Klimatanpassningar

Miguel Odhner (S) konstaterar att det ekonomiska läget är gott men att det finns ett antal utmaningar. Dels är det en eftersläpning i arbetet på grund av pandemin, men det finns även ett antal utmaningar på sociala hållbarhets- och myndighetsidorna.

Koncernbildning

Jonas Andersson inleder med en presentation av bakgrund och arbete med koncernbildningen.

- Förvaltningen fick i uppdrag att ta fram underlag för hur en koncernbildning kan ske i Kungälv kommun.
- Den 5 november fattade kommunfullmäktige beslut om att en koncern ska bildas med där ett moderbolag, Bokab och Kungälv energi ska ingå. Vidare fick ekonomiberedningen och kommunstyrelsen ett annat uppdrag, bland annat bestående av att genomföra en risk- och konsekvensanalys och framtagande och reviderande av relevanta styrande dokument.

Tidsplanen för kommande arbete, beslut och genomförande visas. Det kommer att behövas en extrainsatt bolagsdialog innan ärendet ska till ekonomiberedningen 22 september för beredande av beslut till kommunfullmäktige.

- De närvarande är överens om att en extra bolagsdialog ska hållas på förmiddagen den 1 september. Även kommunjuristen bjuds in då.

Miguel Odhner (S) noterar att det i nuläget pågår ett arbete i kommunstyrelsen kring bisysslor och riktlinjer för dessa. Det är viktigt att bolagen tänker på detta också.

Jonas Andersson redovisar för arbetet inom ramen för ekonomiberedningens uppdrag:

- Det har hållits dialog med bolagens presidier där frågor och synpunkter har lyfts, vilka sedan behandlats av ekonomiberedningen.
- På ekonomiberedningens möte i juni där underlag som ska upp för beslut i september ska läggas fram. Målet är att principerna ska vara färdiga i juni.
- Följande underlag ska upp på ekonomiberedningens möte i juni:
 - Revidering av bolagspolicy, nytt ägardirektiv och bolagsordning för moderbolag och små revideringar i bolagens ägardirektiv.
 - Färdplan, risk och konsekvensanalys
 - Omvärldsanalys
 - Juridisk översiktskarta

Jonas Andersson fortsätter med redovisning idéer kring koncernstrukturen:

Ägardirektiv:

- Ekonomiberedningens uppfattning är att kommunfullmäktige beslutar om ägardirektiv för moderbolag och dotterbolag.
- Ekonomiberedningen bereder beslut om ägardirektiv till kommunfullmäktige.
- Principiella ägarfrågor avseende bolagen ligger kvar hos kommunfullmäktige.

Avkastning och utdelning:

- Kommunfullmäktige lägger direktiv till koncernmodern genom kommunens budget.
- Avkastningskraven ska inte stå i dotterbolagens ägardirektiv, den finansiella samordningen hanteras i moderbolaget med finansieringskraven från kommunfullmäktige.
- Förslaget är att bolagens styrelse föreslår, utifrån de uppdrag som kommunfullmäktige gett i budgeten, om givande och tagande av koncernbidrag, ägartillskott och utdelning i sitt förslag till årsredovisning som godkänns av årsstämman.
- Moderbolagets finansiella mål kopplas till rambudgetens finansiella mål (avkastning och utdelningsmål, soliditetsmål och eventuella andra mål).

Frågor om ägarstyrning:

Hur ser kommande ägardialoger ut?

- Forum för principiella dialoger och kommunstyrelsens uppsiktsplikt mellan bolag, ekonomiberedningen och kommunstyrelsen.
- Inga operativa frågor, dessa hanteras i moderbolaget.

Vilka dokument gäller för dotterbolagen?

- De som antagits på bolagsstämma efter beslut i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller moderbolag.

Var redovisar dotterbolagen sitt arbete?

- Operativa frågor redovisas till moderbolaget

- Principiella frågor redovisas på ägardialogen.
- Vem utser ägarombud till dotterbolagens stämmor?
- Moderbolaget.

Moderbolagets styrelse:

- Representation från kommunstyrelsen förenligt med uppsiktsplikten och juridiken i övrigt.
 - Personunion med kommunstyrelsens presidium och dotterbolagens presidier behöver diskuteras ytterligare (alternativt ”separat” styrelse).
 - Förvaltningen återkommer till EB med omvärldsanalys av relevanta koncernmödrar.
- Det kommer att fortsatt kommer att föras en diskussion i ekonomiberedningen och de tar emot synpunkter på presidiernas sammanställning. Jonas förordar att det kan vara bra med personunion mellan moder- och dotterbolaget, då det är bra med kunskap om bolagen. Det finns alltså två alternativ som diskuteras; en med personunion där det är en koppling mellan moderbolagets styrelse och dotterbolagens styrelser och ett där moderbolagets styrelse inte har koppling till dotterbolagen.

Återstående frågor i ekonomiberedningen:

- Styrelsens sammansättning i moderbolaget.
- Bemanning av moderbolaget. Det är inte ekonomiberedningens ansvar, men kan påverka ägardirektivet. Sammansättningen är en kommunstyrelsefråga, men är bra med klarhet i detta i beredningen innan ägardirektiv klubbas.

Fredrik Gullbrantz (S) noterar att det är viktigt att veta hur styrelsen kommer att se ut, då det är en viktig fråga och informationen inte har presenterats ännu. Det är svårt att tycka till om det i nuläget.

Miguel Odhner (S) noterar att koncern-VD:n som kommer att utses inte ska vara en ny och dyr rekrytering.

Det kommer att läggas en mötesmatta där relevanta personer är med.

Miguel Odhner (S) fortsätter:

- Ägarstyrningen från kommunfullmäktige kommer att utvecklas.
- Moderbolaget kommer att utvecklas och i framtiden kanske det tillkommer två eller tre nya bolag i koncernen. Frågor såsom hur den moderna allmännyttan ska se ut i framtiden i Kungälv kommun återstår.
- Moderbolaget kommer inte att vara operativt och det kommer därmed inte att innebära stora förändringar och så många som möjligt ska ha insyn i arbetet.

Miguel Odhner avslutar mötet och tackar alla deltagare.

Mötesanteckningar

Covid-19

Sammanträdesdatum

Sida

1 (6)

Plats

Stadshuset/Digitalt

Tid

Fredagen den 26 mars 2021 Klockan: 13:00-14:40

Deltagare

Haleh Lindqvist
 Anders Holmensköld (M)
 Elisabeth Mattsson (L)
 Karl-Johan Bondesson (MP)
 Björn Saletti (V)
 Göran Oscarsson (L)
 Kenneth Frii (C)
 Claes Andersson (L)
 Robert Syrén (M)
 Bo Carlsson (S)

Kommundirektör
 1:a Vice ordförande Kommunstyrelsen
 2:a Vice ordförande Kommunstyrelsen

Sekreterare

 Karin Ek Thorbjörnsson

Ordförande

 Miguel Odhner (S)

Kommunstyrelsens Ordförande



ADDRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
 TELEFON 0303-23 80 00 vx
 FAX 0303-132 17
 E-POST kommun@kungalv.se
 HEMSIDA www.kungalv.se

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

2 (6)

Innehållsförteckning

Överläggning och dialog mellan kommunens nämnder.....	3
1. Inledning	3
2. Kort rundredovisning.....	3
3. Förtydligande gällande beslut om Beredningars och Nämnder krav ”Politisk verksamhetsplan”	5
4. Styrning ledning kommunikation	6
5. Övrigt.....	6



Justeras sign

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

3 (6)

Överläggning och dialog mellan kommunens nämnder

1. Inledning

Miguel Odhner (S) går igenom dagordningen för dagens dialogmöte med kommunens nämnder. Syftet med mötet är att ha samordnade roll, ha uppsikt över nämnderna, samt bedriva utvecklingsarbete tillsammans för att utveckla ledning och styrning. Vid föregående möte 2020 bestämdes exempelvis att i internkontrollen öka antalet delegationsbeslut i samtliga nämnder.

2. Kort rundredovisning

Ordförande/vice ordförande ger en nulägesuppdatering; aktuella frågor, arbetet under Covid-19, bokslut samt internkontroll.

Överförmyndarnämnden

Bo Carlsson (S) informerar;

- Fokus just nu är årliga granskningen av gode mäns årsberättelser samt beslut om arvode.
- Covid-19: Mycket personalfrånvaro, vilket har påverkat möjligheten till utvecklingsarbete. Man har därför fått prioritera bort utvecklingsarbete och i stället prioriterat brukarärenden. Arbetet har fungerat bra.
- Ekonomi/Bokslut: Bra prognos.

Övrigt:

- Fick rätt i ärende i Hovrätten.
- Börjat använda Inera för att säkerställa och upprätthålla sekretess vid sammanträden, vilket initialt inneburit tekniska svårigheter men nu börjat fungera bättre.
- Länsstyrelsen och Kommunrevision gett positiva besked till Överförmyndarnämnden.

Sociala myndighetsnämnden

Robert Syrén (M) och Björn Saletti (V) informerar;

- Aktuellt: Inera som digital mötesplattform. Inloggning sker via bank-Id.
 - Fungerar bra under sammanträden, Ordförande kontrollerar även att samtliga mötesdeltagare är ensamma i rummet.
- Fått bättre utrustning för att förvara sekretesshandlingar.
- Covid-19: Fungerar bra i verksamheten.



Justeras sign

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

4 (6)

- Internkontroll: Antagit en internkontrollplan; väljer ut 10-12 ärenden till sammanträden och handläggare redovisar beslut samt vilken delegation de har hänvisat till.

Övrigt:

- Ingen ökning i ärenden. En del återkommande ärenden.
- Ekonomi/bokslut: Efterfrågat ekonomisk redovisning men inte fått av förvaltningen.
 - Redovisning sker vanligtvis per ärende, kan bli än bättre, men efterfrågas också på helhet. Helhet redovisas i utskottet enligt kommundirektör. Frågan om vilken ytterligare redovisning som saknas får klaras ut mellan ordförande och kommundirektör framåt.
- Önskar att nämnden får möjlighet till att få handlingar digitalt, utan att det riskerar sekretessen. Kungälv's kommun har idag inte en sådan tjänst.

Miljö, -och byggnadsnämnden

Claes Andersson (L) och Kenneth Frii (C) informerar;

- Aktuellt:
 - Digitalisering av bygglovsprocessen; Upphandling sker i mars.
 - Personalläget stabilt men ansträngt
 - Avloppstillsyn
- Covid-19: Inga rapporterade fall av covid-19 men en del sjukskrivningar samt ny personal
- Ekonomi/bokslut:
 - Rapport om att man gått plus för 2020.
 - Rättssäkerhet ligger på 84 %, d.v.s. får rätt i överklagade ärenden.

Övrigt:

- Antalet ärenden fortsätter att öka för tredje året i rad, både på miljö och bygglovssidan.
 - Många ärenden tas på delegation av förvaltningen.
 - Miljö fått nytt arbetsområde under pandemin: Trängseltillsyn.

Ledningskapacitet i Kovikshamn diskuteras i samband med de förelägganden som utfärdats mot fastighetsägare med enskilda avlopp.

Processen för att utse avloppstillsyn: I samband med att den byggts skickas ut en enkät där fastighetsägaren redovisar vilket typ av avlopp. Enbart trekammarbrunn eller reningssystem så får man brev tillbaka; bristfällig anläggning: två år på sig att åtgärda.

KSO påminner samtliga, såväl nämnder och utskott som förvaltning att fortsatt anstränga sig för ökad samordning utifrån Kommunfullmäktiges strategiska mål ökad samordning mellan infrastruktur och bostadsbyggnation



Justeras sign

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

5 (6)

Valnämnden

Karl-Johan Bondesson (MP) informerar;

- Aktuellt:
 - Just nu osäkert läge på grund av parlamentariska läget inför valrörelsen.
 - Utvärdera skyddet av integritet i vallokaler: Säkerhetschefen ansvarig
- Motverka påverkansopinioner: Kungälv's Kommun måste ha säkerhetsåtgärder för krafter som vill påverka demokratiska processer. Tillsatt kommitté för att utredning, rapport att väntas inom kort.

Kommundirektören tillägger: Internt i förvaltningen görs ett förberedande arbete för att höja säkerheten, med hjälp av säkerhetschefen.

Arvodesnämnden

Göran Oscarsson (L) informerar;

- Aktuellt: Arbetat med arvodesreglementet.
 - Finns behov att informera politiker om Arvodesreglementet. Många ärenden hade lösts genom att läsa i reglementet.
 - Pågående bolagsärende
 - Närvarouppföljning.
- God uppföljning i nämnden samt god hjälp från förvaltningen.

Övrigt:

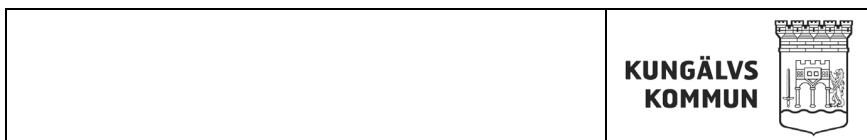
KSO tackar för att ärende om bolagsarvoden nu är färdigt, utifrån den framställda kring översyn och beredning av bolagsarvoden, gällande övergripande principer och besvarande av frågeställningar som lyfts vid kommunstyrelsens bolagsdialoger.

1: a Vice ordförande Anders Holmenschöld tillägger;

Arbetas just nu med att varje månad följa upp vilka fel som är ofta förekommande för att förhindra att enkla frågor kommer till Arvodesnämnden. Ärenden av mer principiell karaktär ska prioriteras i nämnden.

3. Förtydligande gällande beslut om Beredningars och Nämnder krav ”Politisk verksamhetsplan”

Kommunstyrelsens Ordförande Miguel Odhner (S) lyfter frågan om att det framgår i nämndernas reglementen att nämnderna ska följa upp mål ställda kommunfullmäktige, trots att det inte finns några sådana mål.



Justeras sign

Mötesanteckningar

Sammanträdesdatum

Sida

6 (6)

Revisionen har även påtalat att nämnder och beredningar bör ha en verksamhetsplan. I dagsläget finns enbart en verksamhetsplan, vilken är den för Förvaltningen.

Kommunstyrelsens Ordförande Miguel Odhner (S) uppdrar åt deltagarna att en politisk verksamhetsplan ska tas fram i nämnderna, max ett A4 om hur man planerar lägga upp verksamheten resterande mandatperiod. Om det blir ändring på det uppdraget kommer KFO att meddela om så, då denna har möte med revisionen i veckan som följer.

4. Styrning ledning kommunikation

Kommunstyrelsens Ordförande Miguel Odhner (S) meddelar att det blir en träff innan sommaren likt höstens sammanträde på Nordiska Folkhögskolan för att fortsätta arbetet med det tillitsbaserade ledarskapet.

5. Övrigt

Avslutningsvis meddelar Miguel Odhner (S) att Kommunstyrelsens presidium kommer att återkomma med datum för höstens dialogsammanträden med nämnderna.



Justeras sign



Dokumentation webinarium 26 augusti:

Tryggare Kungälv kommun tillsammans

Stort TACK för Ert deltagande vid vårt webinarium kring trygghet och samverkan. Nedan har vi summerat de förslag som framkom vid mötet. Utifrån respektive förslag finns fortsatt arbetsgång. Dokumentationen innefattar även övrig synpunkt samt allmän information, som framkom vid mötet.

Alla är välkomnande uppföljningsmöte fredagen den 22 oktober kl. 8.00.

Konkreta förslag

1. **Förslag:** Samordnande trygghetsskapande insatser vid Resecentrum.
Fortsatt arbetsgång: Befintliga aktörer som verkar runt och kring Kungälv resecentrum ska utifrån kommunens och polisens Medborgarlöftet intensifiera samverkan. Sammankallande för detta arbete är säkerhetssamordnare i Kungälv kommun.
Status: Pågår och ev. kostnader kommer utredas.
2. **Förslag:** Prioritera trygghetsskapande insatser i samband med kollektivtrafik på kvällar och helger.
Fortsatt arbetsgång: Etablerad samverkan finns med bussbolagen och Trygga Ungdomsmiljöer. Ett arbete som fortsätter nu när restriktionerna kring pandemin lättat.
Status: Pågår och finansieras inom befintlig budgetram. Trygga Ungdomsmiljöer är sammankallande.
3. **Förslag:** Fler vuxna i offentliga miljöer för att öka tryggheten.
Fortsatt arbetsgång: Kungälv kommun har idéburet offentligt partnerskap (IoP) med Vuxen på Stan. Föreningen arbetar kontinuerligt med öka antalet frivilliga nattvandrare. Vuxen på Stan har regelbundna avstämningar med kommunens egen fältverksamhet.
Status: Pågår och finansieras inom befintlig budgetram.
4. **Förslag:** Öka tryggheten vid Nordmannatorget via exempelvis förbättrad tömning av papperskorgar, fortsatt utveckling av barns lekmiljöer samt stimulera näringslivet till matservering.
Fortsatt arbetsgång:
 - a) Utifrån upparbetad samverkan Kungälv Bostäder samt Trafik Gata Park (TGP) sker fortsatta insatser kring att motverka nedskräpning samt stimulera trygghetsskapande insatsen i den fysiska miljön.
Status: Pågår och finansieras inom befintlig budgetram.
 - b) Avsatta medel finns för att utveckla lekmiljöer runt Nordmannatorget.



- Status:** Projektering pågår och finansieras inom befintlig budgetram. Tidsplanen innefattar att genomföra insats under 2022.
- c) Beträffande "foodtruck" vid Nordmannatorget har ytterligare kontakt tagits med Roger Bodström vid KMN.
Status: Frågan lyfts vid Nätverk Komarken kommande möte i oktober.
- d) Utifrån tidiga insatser barn och ungdomar lyfts idén från Älvpraktiken att etablera Familjecentral vid Nordmannatorget.
Status: Dialog fortlöper med berörda intressenter och kostnadsförslag konkretiseras.
- e) Svenska Kyrkan flyttar språkcafé till Kastalakyrkan.
Status: Information antecknas.
5. **Förslag:** Inför kommande sommar redan nu planera och samverka kring feriearbete samt skapa meningsfulla sammanhang. Kungälv Marstrand Näringsliv (KMN) utgör en viktig plattform och resurs i detta arbete. Bostadsbolaget Poseidon nämns som ett gott exempel. Viktigt med långsiktigt hållbart upplägg.
Fortsatt arbetsgång: Förslag konkretiseras med Kungälvs Bostäder och KMN.
Status: Arbetsmarknadsenheten har sammankallat till möte med representanter från KMN och Kungälvs Bostäder. Tidsplanen innefattar att genomföra insats sommaren 2022.
6. **Förslag:** I samverkan med näringslivet genomföra olika mobiliserande drogförebyggande insatser.
Fortsatt arbetsgång: Säkerhetssamordnare och utvecklingsledare folkhälsa har inlett dialog med representanter från näringslivet kring inledande pilotarbete.
Status: Dialog inledd med näringslivsrepresentanter och lyfts åter igen vid möte den 22 oktober. Planerade insatser finansieras inom befintlig budgetram. Tidsplanen innefattar att genomföra insats våren 2022.
7. **Förslag:** I samband med olika satsningar på belysning satsa på lampor som tänds när personer närmar sig aktuell plats.
Fortsatt arbetsgång: Säkerhetssamordnare har återkopplat förslag till Kungälvs Energi samt Trafik Gata Park.
Status: Dialog inledd och kostnader genomlysas av Kungälvs Energi.
8. **Förslag:** Securitas vill utveckla att information/lägesbilder snabbt kommer ut till verksamheterna och samverkande aktörer. Västrafik, Tum, Tidningsbud etc.
Fortsatt arbetsgång: Säkerhetssamordnare konkretiserar förslagen kring extern information och intern samverkan i samband med den regelbundna avstämningar, som sker vid lokal samverkan trygghet (LST). Vid dessa möten medverkar bland annat Securitas.
Status: Lyfts vid kommande LST-möte.
9. **Förslag:** För att öka ungdomars förtroende och tillit är relationen till ambulans, polis och räddningstjänst viktigt. Förslag är att konceptet människan bakom uniformen implementeras
Fortsatt arbetsgång: Satsningen utifrån konceptet PAR (polis, ambulans och räddningstjänst) kommer att fortsätta när restriktionerna kring pandemin lättat.
Status: Via säkerhetssamordnare görs omtag under hösten 2021. Upplägg kring PAR finansieras inom befintlig budgetram.
10. **Förslag:** Grannstödsbilens verksamhet innefattar att via ideella krafter ha närvaro i specifika områden utifrån den lokala lägesbilden. Grannstödsbilen är ett samarbete mellan kommunen, lokalpolisområdet och Vuxen På Stan.
Fortsatt arbetsgång: Säkerhetssamordnare koordinerar uppstart av bilen.



Status: Politiskt beslut är fattat kring att införa Gransstödsbilen. Upplägg kring att säkerställa extern finansiering pågår.

- 11. Förslag:** Utveckla samverkan med civilsamhället kring det drogförebyggande arbetet, exempelvis via att involvera Riksförbundet Narkotikafritt Sverige.
Fortsatt arbetsgång: Förslaget har lyfts vidare till kommunens drogförebyggande nätverk. Samverkan med civilsamhället ska ses som vidareutveckling av den samverkan som sker internt i kommunen samt redan finns med ex. logt/Nto kring olika utåtriktade insatser.
Status: Beaktas i kommunens ordinarie drogförebyggande arbete och inför kommande nätverksmöte.
- 12. Förslag:** Åtgärda den problematik (häng, klotter, nedskräpning etc.) som soffan på gångvägen mellan Kungälv sjukhus och Munkegårde medfört.
Fortsatt arbetsgång: Säkerhetssamordnare har lyft förslaget vidare till Trafik Gata Park (TGP).
Status: Fortsatt breddad analys pågår.
- 13. Förslag:** Nordiska folkhögskolan återkopplar kring de statliga anslag som beviljats för att genomföra Studie Motiverande Folkhögskolekurs. Återkoppling sker även kring skolans etableringskurs och vård- och omsorgsutbildning. Behov framförs kring ökad samverkan med kommunen och arbetsförmedlingen.
Fortsatt arbetsgång: Sektorchef Trygghet och Stöd har återkopplat inspel från Nordiska Folkhögskolan till berörd ledning inom Trygghet och Stöd samt jurist vid kommunkansliet.
Status: Förvaltningens bedömning är att inte betala ut försörjningsstöd ut till personer som studerar på utbildningar som berättigar till studiestöd.

Synpunkt

Ibland är inte ungdomar problemet, utan snarare vuxna som med bristande kännedom och kunskap formulerar budskap kring otrygghet på sociala medier. Viktigt att möta dessa osanningar.

Information

Hela Människan Kungälv och Kontakten bedriver mötesplats med matservering och gemenskap.

Läs mer här: <https://helamanniskan.se/kungalv>