

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-20

Sida

1 (45)

Plats och tid	Sessionssalen, stadshuset, kl. 09:00-17:00	
Beslutande	Miguel Odhner (S) Mats Frisell (S) Anders Holmensköld (M) Elisabeth Mattsson (L) Martin Högstedt (UP) Ove Wiktorsson (C) Lennart Wennerblom (MP) Morgan Carlsson (SD) Pia Gillerstedt (S) Anna Vedin (M) Maria Sparringsjö (S) Assar Wixe (S) Erik Andreasson (V) Sven Niklasson (SD) Gun-Marie Daun (KD) Marcus Adiels (M)	§§ 19-42, 44-55 Ersättare för Miguel Odhner (S) § 43  Ersättare för Ancy Wahlgren (UP)
Ersättare	Mats Frisell (S) Charlotta Windeman (M) Monica Haraldsson (M) Fredrik Daun (KD)	§§ 19-42, 44-55 §§ 19-31, kl. 09:00-15:20

---

## Bevis/Anslag

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	Sammanträdesdatum	2019-02-20
Datum då anslag sätts upp	2019-02-25	Datum då anslag tas ner	2019-03-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv  
TELEFON 0303-23 80 00 vx  
FAX 0303-132 17  
E-POST [kommun@kungalv.se](mailto:kommun@kungalv.se)  
HEMSIDA [www.kungalv.se](http://www.kungalv.se)

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2019-02-20

2 (45)

Sekreterare

Paragraf 19-55

Fredrik Skreberg

Ordförande

Miguel Odhner (S)

§§ 19-42, 44-55

Ordförande

Anders Holmensköld (M)

§ 43

Justerande

Gun-Marie Daun (KD)

Ej närvarande

Ancy Wahlgren (UP)

Övriga deltagare

Haleh Lindqvist	Kommundirektör
Thomas Alpner (M)	Kommunfullmäktiges ordförande
Daniel Botéus	Kommunkansliet §§ 19-23
Katarina Vallström	Sektor samhälle och utveckling § 21
Ann Louise Horvath Dahlin	Sektor samhälle och utveckling § 21
Anders Lager	Sektor samhälle och utveckling § 22
Pernilla Esping	Sektor samhälle och utveckling § 22
Anders Holm	Sektor samhälle och utveckling § 22
Robert Karlsson	Lindahl § 22
Pia Jakobsson	Ekonomienheten § 23
Roger Boström	KMN § 24
Susanne Haggren	Fastighetsägarna § 24
Martin Hollertz	Sektor samhälle och utveckling §§ 24-25
Malin Jaconelli	Sektor trygghet och stöd § 26
Johan Sjöholm	Sektor trygghet och stöd § 26
Håkan Hambeson	Ekonomienheten §§ 27- 28
Maria Hübinette	Sektor samhälle och utveckling § 29
Nina Silverblad	Sektor bildning och lärande § 30
Jonatan Bengtsson	Sektor bildning och lärande § 30
Dennis Reinhold	Sektor bildning och lärande § 30
Cristine Lysell	Sektor bildning och lärande § 30
Catrine Bengtsson	Sektor bildning och lärande § 30
Andreas Sjunnesson	Sektor samhälle och utveckling §§ 31-32
Åsa Berglie	Sektor samhälle och utveckling §§ 31-32
Svante Svensson	Sektor samhälle och utveckling §§ 31-32
Christoffer Bjarneberg	Sektor samhälle och utveckling § 33
Martin Lindén	Kommunkansliet § 34
Mats Mikulic	Kommunkansliet § 35

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-20

Sida

3 (45)

## Innehållsförteckning

Val av justerare .....	4
Tillkommande och utgående ärenden .....	5
Anmälan av delegationsbeslut .....	6
Kommundirektörens rapport .....	7
Månadsrapportering .....	8
Information om platsvarumärket Kungälv .....	9
Information om årets stadskärna .....	10
Information om framsteget .....	11
Intern kontrollplan 2019 (Dnr KS2019/0057) .....	12
Resultat SCB medborgarundersökning 2018 (Dnr KS2018/1035) .....	13
Rapportering av 2018 års genomförande av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2016-2021 (Dnr KS2019/0014) .....	14
Systematiskt kvalitetsarbete läsår 2018/2019 – normer, värden och inflytande (Dnr KS2019/0042) .....	15
Information om planering av förskolor .....	17
Ny tillfällig förskola på Trankärr 2:115 (Dnr KS2019/0261) .....	18
Marköverlåtelse för byggnation av bostäder berörande Diseröd 1:124 och del av 1:1 (Dnr KS2012/2155) .....	20
Rapport från dataskyddsombud till personuppgiftsansvarig (Dnr KS2019/0144) .....	21
Förlängning av Förtydligande av avtal – Båtellet (Dnr KS2018/1816) .....	22
Svar Motion om att säkerställa Västra gatans funktion som gågata (Dnr KS2016/0553) .....	23
Redovisning av pågående motioner (Dnr KS2017/0054) .....	24
Revidering av kommunstyrelsens reglemente (Dnr KS2019/0226) .....	25
Förslag till arbetsbeskrivning för presidier (Dnr KS2019/0227) .....	26
Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning (Dnr KS2019/0225) .....	27
Utnämmande av skolchef (Dnr KS2018/1885) .....	28
Kommuninvest årsstämma år 2019 (Dnr KS2019/0177) .....	29
Markanvisningsavtal del av Kärna 67:1 (Dnr KS2017/0664) .....	30
Håffrekullen 1:3 mfl Avtal om överlåtelse av genomförandeavtal (Dnr KS2018/1746) .....	32
Uppföljningsmöte Nordiska Folkhögskolan (Dnr KS2013/2077) .....	34
Svar på remiss - Samråd inför ansökan om vattenverksamhet, ny bro över Göta älv, Stridsbergsbron, Trollhättan (Dnr KS2018-1840) (Dnr KS2018/1840) .....	35
Trygghetskamera i ordinärt boende (Dnr KS2018/1660) .....	37
Redovisning av ordförandebeslut .....	38
Redovisning av inkomna skrivelser till kommunstyrelsen (Dnr KS2016/0134) .....	39
Val av ledamöter till kommunens folkhälsoråd (Dnr KS2018/1562) .....	40
Revisionsrapport - granskning av kommunens överförmyndarverksamhet (Dnr KR2018/0008) .....	41
Rapport - granskning av sociala myndighetsnämnden (Dnr KR2018/0009) .....	42
Information om budgetarbete 2020 .....	43
Rapporter från ledamöter med regionala politiska uppdrag och/eller bolagsuppdrag .....	44
Fråga från Anders Holmenschöld (M) om lunchmåltider/lunchkuponger för kommunens anställda .....	45

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2019-02-20

4 (45)

§ 19/2019

## Val av justerare

Till justerare föreslås Gun-Marie Daun (KD). Ordföranden meddelar att protokollet justeras fredagen den 22 februari.

## Beslut

Till justerare utses Gun-Marie Daun (KD).

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2019-02-20

5 (45)

§ 20/2019

## Tillkommande och utgående ärenden

*Tillkommande ärenden:*

- Fråga från Anders Holmensköld (M) om lunchmåltider/lunchkuponger för kommunen anställda

## Beslut

Föredragningslistan fastställs.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 21/2019

## Anmälan av delegationsbeslut

Till kommunstyrelsen redovisas en lista ”delegationsbeslut för sammanträdesdatum 2019-02-20” utsänd med kallelsen. Kommunstyrelsens presidium har valt ut tre stycken delegationsbeslut som redovisas under sammanträdet:

- 40 KS2018/1804-2 Beslut rörande stöd till sociala föreningar 2019
- 80 KSVR2018/0459-2 Tillstyrkt - Dispensansökan för färjeöverfart - Restaurang 1860 AB

Följande beslut redovisas vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

- 16 KS2016/2012-25 Avtal - överlåtelse av rörelse – Strandverket

## Beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

\_\_\_\_\_

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 22/2019

## Kommundirektörens rapport

Kommundirektör, Haleh Lindqvist, informerar tillsammans med sektor samhälle och utveckling om:

### Projekt Kungälv's Resecentrum

- Måluppfyllelse
- Vad händer i projektet nu
- Kvarstående arbeten
- ekonomin – osäkerheter/risker
- Västtrafik samtal pågår

### Rondell C03

- Pågående samtal med entreprenör rörande fördyrat projekt
- Historik
- juridik och ekonomi

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

\_\_\_\_\_

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV'S  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 23/2019

## Månadsrapportering

Pia Jakobsson, ekonomienheten, informerar om preliminärt resultat för 2018. Pia redogör bland annat för:

- Preliminär resultaträkning bokslut
- Driftredovisning
- Balanskravsresultat
- Låneskuld/likviditet vid årsskiftet
- Nettoinvesteringar

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign



§ 24/2019

## Information om platsvarumärket Kungälv

Roger Boström, KMN, och Susanne Haggren, Fastighetsägarna, informerar om platsvarumärket Kungälv.

Ett platsvarumärke är en beskrivning och en bild av hur vi vill att en plats ska uppfattas av omvärlden och oss själva. Konkurrensen om inflyttare, företagare och besökare är hård mellan Sveriges kommuner och för att kunna bli ett mer attraktivt alternativ är ett gemensamt framtaget platsvarumärke i stort sett ett måste. Det är en gemensamt ägd identitet som tydliggör en plats styrkor och hjälper till att förmedla en enad bild. Det ska vara en gemensam plattform som alla parter kan använda i sitt marknadsföringsarbete och det ska på så vis också skapa stolthet bland varumärkets användare. Man ska vara stolt över att marknadsföra Kungälv, både som enskild person men också tillsammans med sin verksamhet.

Tanken med ett platsvarumärke är alltså att ta tillvara på och utveckla en plats förutsättningar på bästa sätt. Varumärket ska fyllas med ett tydligt och lockande innehåll som träffar målgrupperna rakt i hjärtat. Det handlar i korthet om hur vi vill uppfattas av omvärlden och av de som lever på platsen.

Roger och Susanne redogör bland annat för:

- Bakgrund för arbetet i Kungälv
- Finansiering
- Huvudmålgrupper

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 25/2019

## Information om årets stadskärna

Martin Hollertz, sektor samhälle och utveckling, informerar om projektet årets stadskärna.

- En process snarare än ett mål – samverkan mellan handel, fastighetsägare och kommunen
- Startade 2016 med målsättning att bli årets stadskärna 2020
- Näringslivsorienterat
- Resultat/aktiviteter
- Projektet fram över

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 26/2019

## Information om framsteget

Johan Sjöholm och Malin Jaconelli, sektor trygghet och stöd, informerar om resultat utifrån projektet framsteget och implementering av ny organisering.

- Deltagarna är nöjda
- Berörda parter är nöjda
- Den samhällsekonomiska utvärderingen visar att insatsen är lönsam
- Återbetalningstiden för samhället är 7 månader
- Återbetalningstiden för kommunen är 9 månader (med stöd av extern finansiering)
- Hållbarheten i resultaten kommer vara avgörande för vilka vinster som skapas på sikt
- Individerna är det stora vinnarna. Bryter sitt utanförskap och förbättrar sin ekonomi

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 27/2019

## Intern kontrollplan 2019 (Dnr KS2019/0057)

Syftet med intern kontroll är att säkra effektiv förvaltning och undgå allvarliga fel. En god intern kontroll bidrar till att ändamålsenligheten stärks och att verksamheterna, med medborgarens bästa för ögonen, bedrivs effektivt och säkert.

I enlighet med reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll har förvaltningen arbetat fram en plan för intern kontroll för respektive sektor (Bildning och lärande, Trygghet och stöd samt Samhälle och utveckling) samt för kommunstyrelsen.

Planen beskriver vilka områden och processer som ska prioriteras för 2019, riskanalys, kontrollmoment samt vilka granskningar som ska genomföras under året för att säkerställa en tillfredställande intern kontroll.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Intern kontrollplan 2019 2019-01-11

Bilaga Intern kontrollplan 2019 Kommunstyrelsen 2019-01-11

Bilaga Intern kontrollplan 2019 Samhälle och utveckling 2019-01-11

Bilaga Intern kontrollplan 2019 Trygghet och stöd 2019-01-11

Bilaga Intern kontrollplan 2019 Bildning och lärande 2019-01-11

### Beslut

1. Intern kontrollplan för kommunstyrelsen (övergripande processer) fastställs.
2. Intern kontrollplan för sektor bildning och lärande fastställs.
3. Intern kontrollplan för sektor samhälle och utveckling fastställs.
4. Intern kontrollplan för sektor trygghet och stöd fastställs

---

Expedieras till: Håkan Hambeson

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 28/2019

## Resultat SCB medborgarundersökning 2018 (Dnr KS2018/1035)

Medborgarundersökningen är en attitydundersökning som genomförs vart annat år i Kungälv kommun. Drygt 500 slumpvis utvalda personer har under hösten 2018 svarat på hur de upplever Kungälv, dess kommunala verksamheter och möjligheterna att påverka.

Kommunen får gott betyg som en plats att leva och bo på. De kommunala verksamheterna får betyget godkänt eller bättre av medborgarna. Men medborgarnas upplevelse av att påverka och ha inflytande över förvaltning och politik får lägre betyg.

Över tid har förändringar av resultaten varit ganska liten.

Undersökningen är en temperaturmätare som visar läget just nu. Det ger ett underlag som kan användas vid arbete med förbättringar och utveckling av Kungälv. Men också vid politiska beslut.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Resultat SCB medborgarundersökning 2018 2019-01-23

Bilaga Medborgarunders. Kungälv Rapport 2018[1] 2019-01-23

Bilaga Medborgarunders. Kungälv Tabellbilaga 2018[1] 2019-01-23

Bilaga Medborgarunders. Rapportbilaga 2018[1] 2019-01-23

### Beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.
2. Resultatet av medborgarundersökningen ska beaktas i samband med förbättringsarbete i förvaltningen och vid politiska beslut.

Gemensam anteckning till protokollet lämnas av samtliga närvarande ledamöter av Moderaterna, Centerpartiet och Socialdemokraterna – Se bilaga

Expedieras till: Förvaltningsledningen

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 29/2019

## Rapportering av 2018 års genomförande av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2016-2021 (Dnr KS2019/0014)

Arbetet med vattenförvaltning drivs i förvaltningscykler om sex år, där olika arbetsmoment återkommer. Den första cykeln avslutades 2009, följande avslutades 2015, och nästa igen 2021.

Varje år rapporterar kommunerna och övriga ansvariga aktörer inom vattenförvaltningsarbetet vad de har genomfört för arbete inom de åtgärder de är ansvariga för.

Rapporteringen är indelad i 4 delar där del 1 handlar om miljötillsyn och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för miljöfrågor, del 2 handlar om dricksvattenskydd och vattenuttag och riktas i huvudsak till kommunens dricksvattenproducent, del 3 handlar om fysisk planering och riktas i huvudsak till kommunens förvaltning för planeringsfrågor och del 4 handlar om dagvatten och vatten- och avloppsvattenplaner och riktas både till kommunens förvaltning för tekniska frågor samt förvaltningen för planeringsfrågor.

Kungälv kommun lämnar ett samlat svar på frågorna i formuläret. Dessa svar kommer att föras över i webbformuläret efter dragning och beslut i Kommunstyrelsen.

Rapportering kring åtgärder kopplande till fysisk planering sker via Boverkets Plan- och byggenkät som skickas separat till respektive kommun.

För att undvika dubbelrapporteringen kommer vattenmyndigheterna även att hämta underlag från åiterrapporteringar från Naturvårdsverkets Enkät om Miljöbalkstillsyn 2018 för verksamhetsåret 2017 (Åtgärd 1, 2, 3, 4, 5c), Boverkets Plan - och Byggenkäten 2018 (Åtgärd 6), Kemikalieinspektionens Åiterrapportering av tillsyn hantering av växtskyddsmedel (Åtgärd 2).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapportering av 2018 års genomförande av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2016-2021 2019-02-02

Bilaga Frågor till kommunerna för rapportering av genomförda åtgärder 2019-02-02

### Beslut

Förvaltningens förslag till svar på frågor till kommunerna för rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2018 godkänns.

---

Expedieras till: Maria Hübinette

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 30/2019

## Systematiskt kvalitetsarbete läsår 2018/2019 – normer, värden och inflytande (Dnr KS2019/0042)

Skollagen ställer krav på att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (Skollagen 4 kap. § 3). I Kungälv kommun följs kvaliteten i verksamheten upp vid tre tillfällen under läsåret. Denna rapport är den första och fokuserar på ”normer, värden och inflytande”. Rapporten skickas till ledamöterna och information om rapporten antecknas i protokollet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Systematiskt kvalitetsarbete läsår 2018/2019 – normer, värden och inflytande 2019-01-10

Bilaga Systematiskt kvalitetsarbete 18-19 - Rapport 1, Normer, värden och inflytande 2019-01-10

Bilaga Protokollsutdrag - Utskottet för Bildning och lärande - 23 januari 2019 2019-01-10

Protokollsutdrag - Systematiskt kvalitetsarbete läsår 2018/2019 – normer, värden och inflytande - Utskottet för Bildning och lärande

### Yrkanden

Miguel Odhner (S): Utskottet för bildning och lärande ges i uppdrag att med utgångspunkt från kommunstyrelsens resultatmål att ”Alla barn och elever vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö följa upp rapporten ”normer, värden och inflytande” och föra en kontinuerlig dialog med professionen hur målet ska kunna nås. Utskottet återrapporterar till styrelsen i juni.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta yrkandet.

Omröstning begärs inte.

### Beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.
2. Utskottet för bildning och lärande ges i uppdrag att med utgångspunkt från kommunstyrelsens resultatmål att ”Alla barn och elever vistas i en trygg och säker pedagogisk miljö följa upp rapporten ”normer, värden och inflytande” och föra en kontinuerlig dialog med professionen hur målet ska kunna nås. Utskottet återrapporterar till styrelsen i juni.

---

Expedieras till: Dennis Reinhold, Jonatan Bengtsson, Nina Silverblad, Amela Filipovic, Cristine Lysell, Cathrine Bengtsson

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2019-02-20

16 (45)

För kännedom till: Martina Hammarström

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign



§ 31/2019

## Information om planering av förskolor

Andreas Sjunnesson och Åsa Berglie, sektor samhälle och utveckling, informerar om:

- Skolor klara eller under byggnation
- Planerad byggnation
- Planerade modullösningar
- Pågående planläggning förskolor
- Kommande detaljplaner

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 32/2019

## Ny tillfällig förskola på Trankärr 2:115 (Dnr KS2019/0261)

Förskolan Fridhem ska rivas och ersättas med en ny förskola. De barn som idag går på Fridhems förskola behöver ersättningslokaler under byggnationen. Med hänvisning till den befintliga förskolans status och skick bör evakueringen genomföras skyndsamt.

Det samlade lokalbehovet pekar på att ersättningslokaler kommer att behövas för att möta olika behov i närområdet under de kommande 5-10 åren varvid projektet ska ses i ett större perspektiv och med en längre tidshorisont än den aktuella evakueringstiden. Genom att se modulförskolan i tidsperspektivet 5-10 år kan denna användas som ersättningslokaler vid om- och nybyggnationer, hantera tillfälliga toppar inom barnomsorgen och buffert för angränsande serviceorter.

Lokalisering inom Fridhems upptagningsområde har varit ett krav från verksamheten. Olika platser i barnens upptagningsområden har utretts och vald plats är Trankärr 2:115 (vid korsningen Trollhättevägen/Trankärrsvägen). Tillfälligt bygglov på 5 år har sökts och beviljats.

En längre etablering 5-10 av modulförskola är innebär möjligheter att anlägga en god utemiljö och genomtänkt planlösning för verksamhet i ”hemvistkoncept”.

Total kostnad för projektet är kalkylerad till 8,9 miljoner kronor. Investeringen hanteras inom befintlig beslutad ramtilldelning under period och år.

Förvaltningen lämnar följande förslag till beslut:

1. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra etablering av tillfällig förskola på Trankärr 2:115
2. Förvaltningen får i uppdrag att upphandla entreprenader med en totalsumma om 8 900 tkr med en årlig driftskostnad motsvarande 3 649 tkr per år.
3. Finansieringen sker genom omfördelning inom befintlig investeringsram år 2019.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ny tillfällig förskola på Trankärr 2:115 2019-02-07

### Yrkanden

Miguel Odhner (S): Informationen antecknas till protokollet. Ärendet återkommer efter ytterligare politisk dialog.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta yrkandet.

Omröstning begärs inte.

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2019-02-20

19 (45)

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet. Ärendet återkommer till kommunstyrelsen efter ytterligare politisk dialog.

---

Expedieras till: Anders Holm, Dennis Reinhold, Monica Carhult Karlsson, Annelie Thronsen, Andreas Sjunnesson, Svante Svensson, Dan Mathiasson

För kännedom till: Fredric Carlsson, Johan von Brömsen

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 33/2019

## Marköverlåtelse för byggnation av bostäder berörande Diseröd 1:124 och del av 1:1 (Dnr KS2012/2155)

Kommunen förvärvade Diseröd 1:124 av Kungälvsbostäder under hösten 2018 med stöd av ett godkännande från samhällsbyggnadsutskottet 20 september 2018. Förvaltningen fick även ett uppdrag att sälja området genom ett anbudsförfarande för byggnation av hyresrätter.

Förvaltningen genomförde ett anbudsförfarande under oktober-november 2018 gällande en marköverlåtelse för byggnation av hyresrätter. Fem anbud inkom. Förvaltningen valde att förhandla med den anbudsgivare som hade lagt det högsta budet och uppfyllde kriterierna i övrigt.

Anbudsgivare är Trivebo AB, de har dock uttryckt en önskan om att marköverlåtelseavtalet upprättas med deras förvaltningsbolag, Trivebo Fastighets AB, vilket förvaltningen medger. Trivebo AB är bundna genom en borgensförbindelse i avtalet. Ett marköverlåtelseavtal har upprättats mellan kommunen och Trivebo Fastighets AB berörande Diseröd 1:124 och del av Diseröd 1:1 för en köpeskilling om 6,8 miljoner kronor. Avtalet blir giltigt när båda parter har skrivit på och när avtalet godkänns av kommunstyrelsen genom beslut som vinner laga kraft. Byggrätten enligt anbud ligger på 4 356 kvm BTA, vilket innebär ett pris på cirka 1 500 kr/kvm BTA.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Marköverlåtelse för byggnation av bostäder berörande Diseröd 1:124 och del av 1:1 2019-02-11

Bilaga Trivebo avtal utkast 190211 2019-02-11

Bilaga Fastighetsutdrag 1\_124 bilaga 2 2019-02-11

Bilaga Nyttjanderättsavtal bilaga 3 2019-02-11

Bilaga Marköverlåtelse gällande plankarta bilaga 1 2019-02-11

Bilaga Föreningens fiberledning nytt föreslaget läge bilaga 8 2019-02-11

Bilaga Kommunens åtagande allmän plats bilaga 7 2019-02-11

Bilaga Befintlig och ny ledningsrätt bilaga 4 2019-02-11

### Beslut

1. Upprättat marköverlåtelseavtal godkänns.
2. Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören får i uppdrag att underteckna upprättat marköverlåtelseavtal som godkänns.

Expedieras till:

För kännedom till: Christoffer Bjarneberg, Daniel Markänger, Anna Silfverberg Poulsen

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 34/2019

## Rapport från dataskyddsombud till personuppgiftsansvarig (Dnr KS2019/0144)

Det gångna året infördes EU:s Dataskyddsförordning (GDPR). Som en del av dataskyddsombudets uppdrag skall efterlevnaden av förordningen följas upp årligen i form av en rapport till personuppgiftsansvarig.

Rapporteringen baseras på SKL:s checklista inför ikraftträdandet av GDPR och tar sikte på om personuppgiftsansvarig har fullföljt de grundläggande åtaganden som införandet av GDPR innebär.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapport från dataskyddsombud till personuppgiftsansvarig 2019-01-28  
Bilaga Rapportering gällande efterlevnad av dataskyddsförordningen 2019-01-28

### Yrkanden

Miguel Odhner (S): Kommundirektören ges i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen gällande åtgärder kring rapportens påtalade brister.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta yrkandet.

Omröstning begärs inte.

### Beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att återkomma till kommunstyrelsen gällande åtgärder kring rapportens påtalade brister.

---

Expedieras till: Haleh Lindqvist, Erik Lindskog

För kännedom till: Martin Lindén

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 35/2019

## **Förlängning av Förtydligande av avtal – Båtellet (Dnr KS2018/1816)**

Marstrands Kurbadhus AB (556859-5325) har förvärvat 90 % av aktierna i Marstrands Kulturfastighet AB (556629-6199) av Kungälv kommun.

Marstrands Kurbadhus AB och Kungälv kommun har i januari 2012 förtydligat aktieöverlåtelseavtal och aktieägaravtal bland annat avseende Marstrands Kurbadhus AB:s investeringsåtagande och kommunens aktieägarande.

Genom förlängning av Förtydligande av avtal, godkänt av kommunfullmäktige 2017-11-09 är avtalet från 2012 förlängt till att gälla ett år efter det att detaljplan för kurbad, hotell, och vandrarhem Marstrand 5:39 med flera vunnit laga kraft.

Med anledning av att det finns brister i förlängningsavtalet föreslår förvaltningen att detta upphävs och att ett nytt avtal skrivs.

Kommunstyrelsen har gett kommundirektören i uppdrag att lämna förslag till ett nytt avtal.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Förlängning av Förtydligande av avtal – Båtellet 2019-01-16

Bilaga Förlängning av förtydligande av avtal 2019-01-16

### **Förslag till kommunfullmäktige**

1. Upprättat förslag *Förlängning av åtagande enligt aktieägaravtal* godkänns.
2. Undertecknande ska ske av kommunstyrelsens ordförande och kontrasigneras av kommundirektören.

---

Expedieras till:

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 36/2019

## Svar Motion om att säkerställa Västra gatans funktion som gågata (Dnr KS2016/0553)

Anders Holmensköld (M) har inkommit med en motion angående utformningen av Västra Gatan som gågata. Holmensköld påpekar att gatan idag trafikeras av obehöriga fordon som då sänker Västra Gatans attraktivitet.

Förvaltningen tar till sig denna synpunkt och adresserar sakfrågan inom Projekt Liljedal som har ansvar för att utveckla området.

Förvaltningen föreslår att motionen anses besvarad med hänvisning till att frågan hanteras inom projekt Liljedal.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar Motion om att säkerställa Västra gatans funktion som gågata 2018-08-24

Bilaga Motion om västra gatans funktion som gågata.pdf 2018-08-24

Bilaga Protokollsutdrag.pdf 2018-08-24

Bilaga Protokollsutdrag - Utskottet för Samhälle och utveckling - 24 januari 2019 2018-08-24

Bilaga Protokollsutdrag 2018-08-24

Bilaga planprogram 2018-08-24

Protokollsutdrag - Svar Motion om att säkerställa Västra gatans funktion som gågata - Utskottet för Samhälle och utveckling

### Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad med hänvisning till att frågan hanteras inom projekt Liljedal.

---

Expedieras till:

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 37/2019

## Redovisning av pågående motioner (Dnr KS2017/0054)

Kommunstyrelsen redovisar regelbundet status på pågående motioner till kommunfullmäktige. Totalt finns det 17 pågående motioner per 2019-02-06.

Se bilaga 1, för komplett lista över samtliga pågående motioner samt aktuell status.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning av pågående motioner 2019-02-06

Bilaga Pågående motioner 2019-02-06 2019-02-06

### Förslag till kommunfullmäktige

Redovisningen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till:

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign



§ 38/2019

## Revidering av kommunstyrelsens reglemente (Dnr KS2019/0226)

Kungälv's nya majoritet, Kungälvstrion bestående av Moderaterna, Centern och Socialdemokraterna gör efter val 2018 en omläggning av politiken mot ett ökat fokus på bl.a. god ekonomisk hushållning och ökat byggande i hela kommunen.

Utifrån Kommunfullmäktiges beslut 6 december 2018 föreslås förändringar i kommunstyrelsens reglemente och presidiers arbetsbeskrivningar. Förändringarna syftar till att stärka förtroendet för politiken, skapa en effektiv politisk organisation genom att förtydliga rådets arbetsbeskrivningar, ansvar, uppdrag och roll.

### Beslutsunderlag

Skrivelse - Revidering av kommunstyrelsens reglemente och arbetsbeskrivning för presidier

Bilaga - Förslag till nytt reglemente våren 2019

### Förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente antas.

---

Expedieras till

Kommunkansliet

För kännedom till

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV'S  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 39/2019

## Förslag till arbetsbeskrivning för presidier (Dnr KS2019/0227)

Kungälvs nya majoritet, Kungälvstrion bestående av Moderaterna, Centern och Socialdemokraterna gör efter val 2018 en omläggning av politiken mot ett ökat fokus på bl.a. god ekonomisk hushållning och ökat byggande i hela kommunen.

Utifrån Kommunfullmäktiges beslut 6 december 2018 föreslås förändringar i kommunstyrelsens reglemente och presidiers arbetsbeskrivningar. Förändringarna syftar till att stärka förtroendet för politiken, skapa en effektiv politisk organisation genom att förtydliga rådets arbetsbeskrivningar, ansvar, uppdrag och roll.

### Beslutsunderlag

Skrivelse - Revidering av kommunstyrelsens reglemente och arbetsbeskrivning för presidier

Bilaga - Förslag till arbetsbeskrivning för presidier våren 2019

### Yrkanden

Miguel Odhner (S): Upprättat förslag till arbetsbeskrivning för presidier antas med följande ändring avseende mening miljö- och byggnadsnämndens 2.e vice ordförande”Andre vice ordförande tjänstgör på nämndens möte vid ordförandens och förste vice ordförandes frånvarande.”

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta yrkandet.

Omröstning begärs inte.

### Förslag till kommunfullmäktige

Upprättat förslag till arbetsbeskrivning för presidier antas med följande ändring avseende mening miljö- och byggnadsnämndens 2.e vice ordförande”Andre vice ordförande tjänstgör på nämndens möte vid ordförandens och förste vice ordförandes frånvarande.”

---

Expedieras till

Kommunkansliet

För kännedom till

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 40/2019

## Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning (Dnr KS2019/0225)

Kommunkansliet ser regelbundet över kommunstyrelsens delegeringsordning och nuvarande version behöver revideras med anledning av önskemål om mindre justeringar från verksamheterna.

Upprättat förslag till ny delegeringsordning föreslås antas.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning 2019-02-04  
Bilaga Förslag - kommunstyrelsens delegeringsordning - våren 2019 2019-02-04

### Beslut

Upprättat förslag till delegeringsordning, daterad 2019-02-13, antas.

---

Expedieras till: Förvaltningsledningen

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 41/2019

## Utnämmande av skolchef (Dnr KS2018/1885)

Den 1 januari 2019 trädde en ny bestämmelse i kraft i skollagen (2010:800). Bestämmelsen innebär att huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet. Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för delar av verksamheten.

Skolchefen har som uppgift att vaka över regelefterlevnaden i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet och även att vidta åtgärder så att författningarna följs. Huvudmannen har dock kvar det yttersta ansvaret för att följa skolförfattningarna.

Sektorchef för Bildning- och lärande har redan det ansvar som åligger en skolchef. Sektorchef för Bildning och lärande ska därför utses att även vara skolchef.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utnämmande av skolchef 2019-01-15

## Beslut

Sektorchef för Bildning- och lärande ska vara skolchef.

Expedieras till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 42/2019

## **Kommuninvest årsstämma år 2019 (Dnr KS2019/0177)**

Kungälv kommun är medlem i Kommuninvest ekonomisk förening. Årsstämma för föreningen hålls i år den 11 april. Kommunen utser kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Anders Holmensköld till ombud på stämman.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Kommuninvest årsstämma år 2019 2019-01-28

### **Beslut**

Anders Holmensköld, 1:e vice ordförande i kommunstyrelsen, utses till ombud och representerar därmed Kungälv kommun på Kommuninvest ekonomisk förening årsstämma 2019.

---

Expedieras till: Lars Davidsson

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 43/2019

## Markanvisningsavtal del av Kärna 67:1 (Dnr KS2017/0664)

Kommunstyrelsen tog i juni 2017 beslut om att ge förvaltningen uppdraget att inleda förhandlingar med Serneke Projektutveckling AB genom direktanvisningsförfarande av mark för bostäder, skola och förskola(KS2017/0664-2). Förvaltningen har i samarbete med Serneke Projektutveckling AB tagit fram följande markanvisningsavtal. Markanvisningsavtalet avser endast mark för skola och bostäder då Serneke Projektutveckling AB tagit tillbaka sin ansökan om direktanvisning för förskola. Serneke Projektutveckling AB har för avsikt att uppföra en skola för cirka 250 elever samt cirka 50 bostäder med upplåtelseformen bostadsrätt, i flerfamiljshus och radhus. Parallellt pågår arbetet med att ta fram en ny detaljplan, som har varit ute på samråd i december år 2018.

En oberoende värdering av marken för bostadsrätter och skola kommer att upphandlas i samband med försäljningen av marken. Marken kommer att säljas i samband med lagakraftvunnen detaljplan. Vid eventuell etapputbyggnad kan värderingen komma att justeras på sätt som närmare kommer att regleras i respektive Marköverlåtelseavtal.

Hela Exploateringsområdet ska vara förvärvat senast 2021-03-17, möjlighet till förlängning av avtalet beslutas av Kommunstyrelsen.

Detaljplanen har enskilt huvudmannaskap, vilket innebär att kommunen inte får kostnader för framtida drift och underhåll på allmän platsmark. En första exploateringskalkyl pekar i nuläget på att Kommunens kostnader för genomförandet av projektet täcks av intäkterna från markförsäljningen. Exploateringskalkylen kommer uppdateras fortlöpande allt eftersom utredningar och projekteringar tas fram, vilket ger ett säkrare underlag till kalkylen.

En VA-utredning är beställd men har inte blivit slutförd ännu på grund av kompletteringar avseende ledningar utanför planområdet. En tidig bedömning pekar på att utbyggnaden av va-anläggningarna, inom planområdet, förväntas täckas genom uttag av anläggningsavgifter för VA, enligt gällande taxa. Denna kalkyl uppdateras så snart VA-utredningen är klar.

Den pågående VA-utredningen har uppmärksammat att en spillvattenledning i Kärnavägen, utanför planområdet, har ett stort inläckage av tillskottsvatten och därmed föreligger det en risk att kapaciteten är otillräcklig. Innan va-utredningen är klar är osäkerheten stor om spillvattenledningen behöver bytas ut eller om fler ledningar behöver bytas som ligger i samma ledningsgrav, samt längden på ledningssträckan. Om utredningen visar behov av omläggning kommer kostnaden bli betydande och förmodligen inte täckas av anslutningsavgifter. Kostnaden kommer i så fall belasta VA-kollektivet och det totala investeringsutrymmet för kommunen. Behovet av att eventuellt byta ut eller genomföra någon annan form av åtgärd på denna ledning finns inte upptagen i VA-enhetens underhållsplan och behöver i så fall tas upp som en kommande investering.

Förvaltningen föreslår att markanvisningsavtal mellan kommunen och Serneke Projektutveckling AB godkänns.

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum  
Sida

2019-02-20  
31 (45)

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Markanvisningsavtal del av Kärna 67:1 2018-09-10  
Bilaga Protokollsutdrag - Utskottet för Samhälle och utveckling - 24 januari 2019 2018-09-10  
Bilaga 190107 Markanvisningsavtal 2018-09-10  
Bilaga Bilaga 2 - Detaljplanekarta, samrådshandling 2018-09-10  
Bilaga Bilaga 3 -Avsiktsförklaring 2018-09-10  
Bilaga Bilaga 4 - Mall för överenskommele om fastighetsregleringdot 2018-09-10  
Bilaga Bilaga 1 - Kartskiss över aktuellt markområde 2018-09-10  
Bilaga markanvisningsavtal 2018-09-10  
Protokollsutdrag - Markanvisningsavtal del av Kärna 67:1 - Utskottet för Samhälle och utveckling

## Beslut

1. Upprättade markanvisningsavtal mellan Kommunen och Serneke Projektutveckling AB godkänns.
2. Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna markanvisningsavtalet

---

Miguel Odhner (S) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv

Expedieras till:

För kännedom till: Andreas Sjunnesson Fastighet, Daniel Markänger MEX, Frida Källberg MEX

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 44/2019

## Håffrekullen 1:3 mfl Avtal om överlåtelse av genomförandeavtal (Dnr KS2018/1746)

Kommunstyrelsen beslutade 2006-12-13 § 581 att ge samhällsbyggnad i uppdrag att detaljplanlägga området för fastigheten Håffrekullen 1:6 m fl.

Ett genomförandeavtal tecknades mellan kommunen och fastighetsägarna till Håffrekullen 1:3, 1:4 och Romelanda-Häljeröd 2:1.

Större delen av Håffrekullen 1:3 inom planområdet har avstyckats till Håffrekullen 1:19 som Bostrategi AB idag är lagfaren ägare till genom köp. Större delen av Håffrekullen 1:4 inom planområdet har avstyckats till Håffrekullen 1:20 som Derome Hus AB idag är lagfaren ägare till genom köp. Romelanda-Häljeröd 2:1 har fastighetsreglerats i sin helhet till Håffrekullen 1:20 som Derome Hus AB idag är lagfaren ägare till genom köp.

De markområden av Håffrekullen 1:3 och 1:4 som ingår i planområdet men som ej har avstyckats ägs fortsatt utav de ursprungliga fastighetsägarna. Markområdena är planlagda dels som *allmän plats - lokalgata*, dels som *kvartersmark – bostad – marken får ej bebyggas* samt som *kvartersmark – fördröjningsmagasin för dagvatten*. Avtalet om överlåtelse av genomförandeavtalet är villkorat av att ägarna ska upplåta marken för ledningsrätt för kommunala VA-ledningar med tillhörande brunnar och fördröjningsmagasin. De ska även tillåta kommunen att utföra mättningsarbeten och geotekniska undersökningar under projekteringskedet.

Bolagens respektive moderbolag har tecknat moderbolagsborgen. Förvaltningen föreslår att överlåtelse av genomförandeavtal mellan fastighetsägare till Håffrekullen 1:3, 1:4 och Romelanda-Häljeröd 2:1 till Bostrategi AB och Derome Hus AB godkänns då bolagen övertar genomförandeavtalet på oförändrade villkor.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Håffrekullen 1:3 mfl Avtal om överlåtelse av genomförandeavtal 2018-11-05  
Bilaga Protokollsutdrag - Utskottet för Samhälle och utveckling - 24 januari 2019 2018-11-05  
Bilaga Avtal om överlåtelse av genomförandeavtal.pdf 2018-11-05

Protokollsutdrag - Håffrekullen 1:3 mfl Avtal om överlåtelse av genomförandeavtal - Utskottet för Samhälle och utveckling

### Beslut

1. Överlåtelsen av genomförandeavtalet, på oförändrade villkor, från ... godkänns.
2. Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören får i uppdrag att underteckna överlåtelseavtalet, mellan ...

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS  
KOMMUN



Justeras sign



# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2019-02-20

33 (45)

Expedieras till:

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 45/2019

## Uppföljningsmöte Nordiska Folkhögskolan (Dnr KS2013/2077)

Enligt avtal mellan Nordiska Folkhögskolan och Kungälv kommun ska parterna mötas årligen för att följa upp borgensåtagandet.

Kommunens borgensåtagande omfattar tio (10) miljoner kronor. Beslut är fattat i kommunfullmäktige 2014. Uppföljningsmöten har hållits 2015-11-10, 2016-11-08 och 2017-11-08.

Uppföljningsmöte genomfördes 2019-01-30. Nordiska Folkhögskolan lämnade redovisning och information med utgångspunkter i lokaler, ekonomi och verksamhet. Parterna informerade varandra i frågor med gemensamt intresse och förklarade sig nöjda med mötet.

Nästa uppföljningsmöte kommer att hållas inom ett år.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uppföljningsmöte Nordiska Folkhögskolan 2018-12-06

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 46/2019

## Svar på remiss - Samråd inför ansökan om vattenverksamhet, ny bro över Göta älv, Stridsbergsbron, Trollhättan (Dnr KS2018-1840) (Dnr KS2018/1840)

Kungälv kommun ser givetvis positivt på att Trollhättans kommun genomför saneringsåtgärder och geotekniska förstärkningsåtgärder längs Göta älv i samband med bygge av en bro. De planerade åtgärderna kommer i framtiden, efter genomförda åtgärder, att medföra en ökad trygghet för Kungälv kommun vattenförsörjning med mindre risk för skred och förorening av vår råvattentäkt Göta älv.

Med anledning av den redan i dagsläget kända problematiska situationen med höga föroreningshalter, av främst tungmetaller och PAH men lokalt även av olja i både sediment och i mark, i det aktuella området för byggnation av Stridsbergsbron, samt den höga skredrisk som gäller i dessa områden vill Kungälv kommun försäkra sig om att alla nödvändiga undersökningar, säkerhetsåtgärder och kontroller genomförs både vid projektering och under byggtiden.

Kungälv kommun förutsätter att vi kommer att få ta del av det material som kommer att tas fram inom projekten med Stridsbergsbron framöver, såsom MKB och ytterligare samrådsmaterial. Framförallt ser vi det viktigt för vår dricksvattenproduktion att punkterna vattenmiljö med miljö kvalitetsnormer och dagvattenhantering, markföroreningar, farligt gods och påkörningsrisker samt skredrisk och påverkan under byggskedet med masshantering hanteras ingående i MKB:n.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på remiss - Samråd inför ansökan om vattenverksamhet, ny bro över Göta älv, Stridsbergsbron, Trollhättan (Dnr KS2018-1840) 2019-01-07  
Bilaga Protokollsutdrag - Utskottet för Samhälle och utveckling - 24 januari 2019 2019-01-07  
Bilaga Preliminärt yttrande från Kungälv kommun i samrådsremiss Samråd inför ansökan om vattenverksamhet NY BRO ÖVER GÖTA ÄLV dnr 2018\_001890 (vårt dnr KS2018-1840.) 2019-01-07  
Bilaga Preliminärt yttrande Stridsbergsbron 2019-01-07  
Bilaga Remiss Samråd inför ansökan om vattenverksamhet dnr 2018\_001890 STRIDSBERGSBRON 2019-01-07  
Bilaga Följebrev samrådsremiss vattenverksamhet.pdf 2019-01-07  
Bilaga Stridsbergsbron Samrådsunderlag.pdf 2019-01-07  
Protokollsutdrag - Svar på remiss - Samråd inför ansökan om vattenverksamhet, ny bro över Göta älv, Stridsbergsbron, Trollhättan (Dnr KS2018-1840) - Utskottet för Samhälle och utveckling

### Beslut

Svar på remiss - Samråd inför ansökan om vattenverksamhet, ny bro över Göta älv, Stridsbergsbron, Trollhättan antas som Kungälv kommun remissvar till Trollhättans kommun.

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2019-02-20

36 (45)

---

Expedieras till: [samhallsbyggnad@trollhattan.se](mailto:samhallsbyggnad@trollhattan.se).

För kännedom till: Ander Holm  
Maria Hübinette

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 47/2019

## Trygghetskamera i ordinärt boende (Dnr KS2018/1660)

Förvaltningen har i uppdrag att öka digitaliseringen i verksamheten. Dessutom finns kommunala miljömål som syftar till att minska påfrestningen på miljön, såsom bilresor.

I upphandlingen av ett nytt digitalt system för hantering av trygghetslarm i ordinärt boende, har även möjlighet att avropa trygghetskamera för tillsyn ingått. Genom trygghetskameran kan tillsyn göras på distans utan att riskera att störa brukaren, jämfört med ett besök exempelvis av hemtjänsten under natten. För den med beviljad tillsyn som sover oroligt, är lättväckt eller inte vill ha besök i sitt hem är tillsyn via trygghetskamera ett alternativ eller komplement till personliga hembesök.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Trygghetskamera i ordinärt boende 2018-10-17

Bilaga Protokollsutdrag - Sociala utskottet - 19 november 2018 2018-10-17

Bilaga Anteckning (S) till protokollet gällande riktlinjer för trygghetskamera i ordinärt boende SoU 2018-11-19 2018-10-17

Bilaga Yttrande från KPR 2018-10-17

Bilaga Tillsyn via Trygghetskamera 2018-10-17

Bilaga Tillsynmetoder (kamera) 2018-10-17

### Beslut

Upprättat förslag till riktlinjer antas avseende tillsyn via trygghetskamera antas.

---

Expedieras till: Lena Arnfelt  
Elisabeth Andersson

För kännedom till: Britt-Marie Andersson

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVSKOMMUN**



Justeras sign

§ 48/2019

## Redovisning av ordförandebeslut

Följande ordförandebeslut har fattats med stöd av kommunstyrelsens delegeringsordning den 17 januari 2019:

§ 1/2019 - Yttrande till Arbetsmiljöverket (Dnr KS2018/0589)

§ 2/2019 - Yttrande i mål om laglighetsprövning (mål nr 13-19) (Dnr KS2018/1926)

### Beslutsunderlag

Protokoll Ordförandebeslut kommunstyrelsen 2019-01-17

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till

För kännedom till

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 49/2019

## **Redovisning av inkomna skrivelser till kommunstyrelsen (Dnr KS2016/0134)**

Till kommunstyrelsen redovisas en lista utsänd med kallelsen med inkomna skrivelser till kommunstyrelsen för perioden 1 januari till 8 februari 2019.

Kommunstyrelsen föreslås anteckna informationen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Redovisning av inkomna skrivelser till kommunstyrelsen 2019-02-06  
Bilaga Bilaga - inkomna skrivelser 2019-02-06

### **Beslut**

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 50/2019

## Val av ledamöter till kommunens folkhälsoråd (Dnr KS2018/1562)

Folkhälsorådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen och består av fem ledamöter från kommunstyrelsen samt två ledamöter från hälso- och sjukvårdsnämnden. Kommunstyrelsen ska utse ordförande i rådet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Val av ledamöter till kommunens folkhälsoråd 2019-02-06

### Yrkande

Miguel Odhner (S): Följande fem personer föreslås som ledamöter till kommunens folkhälsoråd:

Anna Vedin (M)

Pia Gillerstedt (S)

Miguel Odhner (S)

Gun-Marie Daun (KD)

Ancy Wahlgren (UP)

Miguel Odhner (S) föreslås som ordförande i folkhälsorådet.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta yrkandet.

Omröstning begärs inte.

### Beslut

1. Följande fem personer utses till ledamöter i kommunens folkhälsoråd:  
Anna Vedin (M)  
Pia Gillerstedt (S)  
Miguel Odhner (S)  
Gun-Marie Daun (KD)  
Ancy Wahlgren (UP)
2. Miguel Odhner (S) utses till ordförande i folkhälsorådet.

---

Expedieras till: Johan Sjöholm, Lena Arnfelt, Renate Danielsson, Jonna Bakkum

För kännedom till:

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign



§ 51/2019

## Revisionsrapport - granskning av kommunens överförmyndarverksamhet (Dnr KR2018/0008)

KPMG har på uppdrag av kommunrevisionen i Kungälv kommun genomfört en granskning av Överförmyndarnämnden. Syftet med granskningen har varit att kartlägga om överförmyndarnämndens verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och rättssäkert sätt.

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier samt intervjuer och avstämning med berörda tjänstemän och politiker.

Överförmyndarnämndens uppdrag består i huvudsak i att verka för att individer, som själva inte kan ta vara på sin rätt, inte skall drabbas av rättsförluster. Detta sker genom att överförmyndarnämnden medverkar till att utse ställföreträdare där det är nödvändigt samt kontrollerar ställföreträdarens lämplighet och kompetens. Härigenom har överförmyndarverksamheten en myndighetsutövande roll.

Granskningen visar sammanfattningsvis att det finns behov av ett förbättrings- och utvecklingsarbete inom Kungälv kommuns överförmyndarverksamhet.

Granskningsrapporten översänds till kommunstyrelsen för kännedom.

### Beslutsunderlag

Granskning av kommunens överförmyndarverksamhet

Missiv - Granskning av kommunens överförmyndarverksamhet

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

\_\_\_\_\_

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 52/2019

## Rapport - granskning av sociala myndighetsnämnden (Dnr KR2018/0009)

KPMG har på uppdrag av kommunrevisionen i Kungälv kommun genomfört en granskning av Sociala myndighetsnämnden. Syftet med granskningen har varit att bedöma om ärendehantering samt uppföljning och kontroll inom sociala myndighetsnämndens verksamhetsområde bedrivs ändamålsenligt och effektivt.

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier samt intervjuer och avstämning med berörda tjänstemän och politiker.

Granskningen visar att sociala myndighetsnämnden är utformad på så sätt att den är en myndighetsnämnd utan egen förvaltning och budget. Verksamheten/förvaltningen som tar fram underlagen inför beslut är underställd kommunstyrelsen, som också är anställande myndighet. Nämndens arbete beskrivs således i praktiken utföras på ett annat sätt än vad som beskrivs åligga nämnden enligt reglementet. Det innebär att nämndens arbetssätt inte följer det av kommunfullmäktige fastställda reglementet fullt ut. (Det gäller i huvudsak § 2 punkt 1-3 i reglementet.)

I intervjuer med ledamöter från nämnden beskrivs att nämnden inte har fått några signaler om att kommunfullmäktige anser att nämnden arbetar på ett felaktigt sätt och nämnden poängterar att nämnden, i den utformning den har idag, inte har resurser att leva upp till reglementet i sin helhet.

Syftet med granskningen var att bedöma om ärendehandläggning samt uppföljning och kontroll inom sociala myndighetsnämndens verksamhetsområde bedrivs ändamålsenligt och effektivt. Då ärendehandläggningen de facto inte sker inom ramen för nämndens åtagande i praktiken har granskningen begränsats till att omfatta de moment som nämndens ledamöter hanterar. Kommunrevisionen har i sin granskning funnit att nämndens arbete avseende beslut gentemot enskilda samt egenkontroll och uppföljning av beslut mot enskilda bedrivs ändamålsenligt och effektivt.

Granskningsrapporten översänds till kommunstyrelsen för kännedom.

### Beslutsunderlag

Granskning av sociala myndighetsnämnden  
Missiv - Granskning av sociala myndighetsnämnden

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS  
KOMMUN



Justeras sign

§ 53/2019

## Information om budgetarbete 2020

Anders Holmensköld (M) informerar om budgetarbete inför 2020. Han informerar bland annat om:

- Planerade budgetdagar i början på mars och vilka som kallas
- Tidplan för rambudget och budgetdirektiv
- Förfrågningar om material från partierna ska gå via kommundirektören

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 54/2019

## Rapporter från ledamöter med regionala politiska uppdrag och/eller bolagsuppdrag

Assar Wixe (S) återrapporterar från GR utbildning.

Anders Holmensköld (M) återrapporterar från GR:s styrgrupp arbetsmarknad.

Pia Gillerstedt informerar om GR styrgrupp social välfärd

Mats Frisell (S) återrapporterar från GR:s styrgrupp miljö och samhällsbyggnad.

Miguel Odhner (S) informerar om GR och förbundsstyrelsen och första överlämnandemöte.

Miguel Odhner (S) och Gun-Marie Daun (KD) rapporterar från infrastrukturmöte Bohusbanan.

Gun-Marie Daun (KD) rapporterar från styrgruppen för folkhälsa och social hållbarhet, sjukhusstyrelsen i Väster samt Göteborgs symfoniker.

Erik Andreasson (V) återrapporterar Västra hälso- och sjukvårdsnämnden.

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 55/2019

## Fråga från Anders Holmensköld (M) om lunchmåltider/lunchkuponger för kommunens anställda

Anders Holmensköld (M) lyfter fråga angående lunchmåltider/lunchkuponger för kommunens anställda och huruvida det är förenligt med skattelagstiftning?

### Yrkande

Anders Holmensköld (M): Kommundirektörerna får i uppdrag att utreda frågan om lunchmåltider/lunchkuponger för kommunens anställda och huruvida det är förenligt med skattelagstiftning och återkomma till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta yrkandet.

Omröstning begärs inte.

### Beslut

Kommundirektörerna får i uppdrag att utreda frågan om lunchmåltider/lunchkuponger för kommunens anställda är förenligt med skattelagstiftning och återkomma till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

---

Expedieras till Haleh Lindqvist

För kännedom till Anders Holm, Annelie Thronsen, Erik Lindskog

**KOMMUNSTYRELSEN**

**KUNGÄLVSKOMMUN**



Justeras sign