

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2025-05-14

Sida

1 (50)

Plats och tid Stadshuset, plan 2, Sessionssalen klockan 09:00-17:40

Beslutande

Miguel Odhner (S)
Anders Holmenschöld (M)
Gun-Marie Daun (KD)
Ove Wiktorsson (C)
Pia Gillerstedt (S)
Patrik Ryberg (SD)
Anna Vedin (M)
Elisabeth Mattsson (L)
Jonas Andersson (S)
Mikael Wintell (UP)
Marcus Adiels (M)
Greger Planthlin (SD)
William Hult (S)
Erik Martinsson (-)
Michael Karlsson (L)
Erik Andreasson (V)
Charlotta Windeman (M)

Ordförande

1:e vice ordförande

2:e vice ordförande

Ersättare

Carin Gerefalk (S)
Ilona Waern (KD)
Helena Lindgren Karlsson (S)
Maria Pehrson (UP)
Rose-Mari Larsdotter (M)
Gustav Meuller (M)
Peter Skoglund Ferrari (SD)

§§ 141 - 171

Sekreterare

Oskar Engdahl

Paragraf 135–171

Ordförande

Miguel Odhner (S)

Justerande

Gun-Marie Daun (KD)

Ej närvarande

Maria Pehrson (UP)

§§ 135 - 140

Bevis/Anslag

Justeringsprotokoll har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdat
um

2025-05-14

Datum då
anslag sätts upp

Datum då anslag
tas ner

Förvaringsplats
för protokollet

Förvaltning och utredning

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2025-05-14

2 (50)

Övriga deltagare	Linda Nygren	tf. kommundirektör §§ 135 - 171
	Monica Carhult Karlsson	Bildning och lärande §§ 135 – 138, 165, 170
	Åsa Berglie	Upphandling inköp och projekt §§ 135 - 142
	Pia Jakobsson	Ekonomi och kvalitet §§ 135 – 140, 147 - 150, 170
	Elisabeth Svensson	Upphandling inköp och projekt § 136
	Mikaela Leetma	Samhällsbyggnad § 136
	Mirsad Radoncic	Samhällsbyggnad §§ 140 - 145
	Maria Hübinette	Samhällsbyggnad § 140
	Jeanette Norgren	Samhällsbyggnad § 140
	Martin Holm	Säkerhetsenheten § 141
	Håkan Wallentin	Samhällsbyggnad § 142
	Sofie Anderman	Trygghet och stöd § 143
	Lena Arnfelt	Trygghet och stöd § 143
	Ulrika Engström	Samhällsbyggnad § 144
	Niklas Delander	Samhällsbyggnad § 145
	Åsa Johansson	Samhällsbyggnad § 145
	Lena Arnfelt	Trygghet och stöd § 147
	Tanja Tajic	Utveckling och innovation § 147
	Maria Vidlund	Bildning och lärande § 165
	Kenza Bennani	Ekonomi och kvalitet §§ 170
	Fredrik Skreberg	Ekonomi och kvalitet § 170
	Charlie Larsson	Ekonomi och kvalitet § 170
	Mats Mikulic	Säkerhetsenheten § 170
	Håkan Hambeson	Ekonomi och kvalitet § 170

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
3 (50)

Innehållsförteckning

Val av justerare	4
Tillkommande och utgående ärenden	5
Redovisning av delegationsbeslut 2025-05-14 (Dnr KS2018/2047)	6
Kommundirektörens rapport	7
Månadsrapport.....	8
Information om VA i Kustzon markfrågor sträckan Björkås-Västra	9
Årlig presentation av informationssäkerhetsarbetet	10
Uthyrning av Kungälvsvandrarhem och gröna villorna på Fästningsholmen (Dnr KS2024/2117)	11
Nya Socialtjänstlagen - insatser utan individuell behovsprövning (Dnr KS2025/0528).....	14
Förslag till beslut - Planbesked för Heden 1:9 (Dnr KS2024/2033).....	16
Utredning om kultur i stadsutvecklingen - kulturhus, stadsbibliotek, stadsmuseum, kulturstråk och digitalisering av kulturarv (Dnr KS2025/0613)	18
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning (Dnr KS2025/1052).....	20
Implementering av kommunfullmäktiges styrande dokument gällande trygghet och rättvis arbetsmiljö (Dnr KS2024/2486)	21
Godkännande av process för rekrytering av kommundirektör (Dnr KS2025/0181)	22
Förslag till reviderad budgetprocess utifrån arbetet med trygghet och rättvis arbetsmiljö (Dnr KS2025/1064)	24
Uppsägning av samverkansavtal (Dnr KS2025/0975).....	25
Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst (Dnr KS2025/0897)	26
Revidering av reglemente för kommunstyrelsen (Dnr KS2025/0491)	27
Beredningsskrivelse - Kulturpolitisk policy (Dnr KS2023/2620)	28
Motion om att införa tolkavgift för svenska medborgare - Sverigedemokraterna (Dnr KS2024/1452).....	29
Ny valdistriktsindelning (Dnr KS2025/1009)	31
Redovisning av pågående motioner 2025 (Dnr KS2025/1011).....	32
Tilläggsavtal exploateringsavtal Hamnvägen (Dnr KS2015/106)	33
Granskning Detaljplan för kallbad, hotell, vandrarhem och vattenverk, Marstrand 5:39 m.fl (Dnr KS2019/1311) ..	35
Godkännande gällande avveckling av markavvattningsföretaget "Änggårde torrlägningsföretag 1943" och om ansvar för dagvatten (Dnr KS2025/0705).....	36
Framtiden för Vattenrådet för Bohuskusten (Dnr KS2025/0525)	38
Svar på remiss gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård (Dnr KS2025/0271)	39
Svar på remiss av SOU, Kommunal anslutning till Utbetalningsmyndighetens verksamhet (SOU 2025:20) (Dnr KS2025/0609).....	40
Svar på granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik (Dnr KS2025/0204).....	41
Patientsäkerhetsberättelse. Elevhälsans medicinska insats 2024 (Dnr KS2025/0612).....	42
Beslut från Skolinspektionen (Dnr KS2025/0194)	43
Riktlinjer för sponsring (Dnr KS2024/2560)	44
Granskningsrapport - Grundläggande granskning 2024 (Dnr KS2025/1004)	45
Granskningsrapport avseende bokslut och årsredovisning för 2024 (Dnr KS2025/1005)	46
Rapporter från ledamöter med uppdrag i bolag/och eller region.....	47
Behandling av återremiss - Årsredovisning och koncernbokslut 2024 (Dnr KS2025/0283).....	48
Sekretessutredning (Dnr KS2024/2470).....	50

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVSKOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
4 (50)

§ 135/2025

Val av justerare

Till justerare föreslås Gun-Marie Daun (KD).

Beslut

Till justerare utses Gun-Marie Daun (KD).

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
5 (50)

§ 136/2025

Tillkommande och utgående ärenden

Tillkommande ärende:

- Behandling av återremiss – Årsredovisning och koncernbokslut 2024
- Sekretessutredning KS2024/2470

Inga utgående ärenden.

Beslut

Dagordningen fastställs.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
6 (50)

§ 137/2025

Redovisning av delegationsbeslut 2025-05-14 (Dnr KS2018/2047)

Till kommunstyrelsen redovisas en lista med delegationsbeslut som tagits sedan föregående sammanträde. Listan är utsänd med kallelsen. Kommunstyrelsens presidium har valt ut följande delegationsbeslut som redovisas under sammanträdet.

- KS 2024/1961-1, Ramavtal – Korttidsboende för personer 65 år och uppåt
- Redovisning av utbetalningar av föreningsstöd

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
7 (50)

§ 138/2025

Kommundirektörens rapport

Åsa Berglie, stabschef upphandling, inköp och projekt, presenterar det pågående arbetet med Hallarenan samt lämnar övrig information enligt följande:

- Första spadtagen 29 april
- Projektets arbetssätt
- Planerad information och beslut 2025
 - Tidplan
- Inriktningsbeslut
- Finansiering
- Projektering
- Detaljplan
- Byggnation

Linda Nygren, tf. kommundirektör, presenterar en förhandsvisning av en jämförelse av Soltaks verksamheter gällande effektivitet i tjänsteleveransen avseende ekonomi, HR/Lön och IT.

Monica Carhult Karlsson, sektorchef bildning och lärande, rapporterar om incidenten med branden som varit på Ytterbyskolan och hantering av händelsen, en polisanmälan är upprättad.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
8 (50)

§ 139/2025

Månadsrapport

Pia Jakobsson, ekonomichef, presenterar månadsrapporten till och med april 2025, det som presenteras är följande:

- Låneskuld, likviditet och investeringar
- Resultaträkning
- Befolkningsutveckling

Åsa Berglie, stabschef upphandling, inköp och projekt, lämnar en statusrapport för investeringsprojekt enligt följande:

- Skatteprojekt
 - Skolor
- VA-kollektivet – aktuella projekt
- Exploateringsprojekt

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
9 (50)

§ 140/2025

Information om VA i Kustzon markfrågor sträckan Björkås-Väвра

Maria Hübinette, verksamhetsledare, och Jeanette Norgren, Mark- och exploateringsingenjör, informerar om VA i Kustzon avseende markfrågor sträckan Björkås – Väвра.

Det som presenteras är följande:

- Bakgrund
- Fel som begåtts
- Nuläge
- Nästa steg

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
10 (50)

§ 141/2025

Årlig presentation av informationssäkerhetsarbetet

Martin Holm, informationssäkerhetssamordnare, presenterar den årliga rapporten av informationssäkerhetsarbetet.

Det som presenteras är:

- Aktiviteter under året
 - Incidenter 2024
- Omvärldsläget
- Framtiden
- Rekommendationer för fortsatt arbete

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 142/2025

Uthyrning av Kungälvsvandrarhem och gröna villorna på Fästningsholmen (Dnr KS2024/2117)

Sammanfattning

Näringslivsstrategiskt program (KS2023/1790) innehåller sex strategier för att stärka näringslivets förutsättningar där strategi 2 säger följande:

- Visa öppenhet för att attrahera investeringar och stödja företagsetableringar.
- Kraftsamla marknadsföringen av Kungälv som etablerings och besöksort.
- Verka för att fler besöksnäringföretag arbetar utifrån Agenda 2030.

Den 30 juni 2022 fattade kommunfullmäktige beslut om överenskommelse om långsiktig samverkan med Statens Fastighetsverk (SFV) (Dnr KS 2022/0801). Parterna har enats om en gemensam målbild som bland annat innebär att Fästningsholmen och Bohus fästning ska bevaras och tillgängliggöras för nutida och framtida generationer. Den ska vara säker och tillgänglig för besökare från alla grupper i samhället. Parterna ska tillsammans med offentliga och privata aktörer medverka till att platsen utvecklas och tillvaratas.

Flera av företagen som bedriver verksamhet på Fästningsholmen uttrycker att det idag saknas möjligheter att erbjuda övernattnings- och mötesmöjligheter som en del av utbudet för besökarna. Under de senaste åren har ett antal intressenter som vill bedriva verksamhet inom restaurang/overnattningskonferens, och där till förenlig verksamhet, hört av sig till kommunen med förfrågningar om att få hyra Vandrarhemmet för det ändamålet.

Kungälvsvandrarhem (Gamla Staden 1:12) som ägs av Kungälvskommun, ställdes år 2022 om för att fungera som boende för flyktingar från Ukraina. Flyktningmottagandet har nu minskat i omfattning och förvaltningen bedömer att det inte längre finns behov av att använda byggnaden för flyktningmottagande.

På fastigheten Högebro 6 med adress Färjevägen 1A och B finns ytterligare två byggnader, "gröna villorna" som ägs av kommunen och som har använts till flyktningboende. Byggnaderna är idag avflyttade och förvaltningen ser inte att behovet kvarstår att nyttja dem till flyktningmottagande. Villorna har inte varit föremål för uthyrning till extern part tidigare och behöver anpassas innan de kan användas för annan verksamhet. Anpassningarna av lokalerna ska göras av hyresgästen.

Förvaltningen föreslår att även de gröna villorna ska utgöra en resurs för utveckling av Fästningsholmen. Dessa kan hyras ut separat eller tillsammans med vandrarhemmet och på så sätt utgöra en större enhet som ger en privat aktör möjlighet att skapa en verksamhet som kan verka året runt. I tecknat hyresavtal för Vandrarhemmet förbinder sig den blivande hyresgästen för Vandrarhemmet att inom ett år efter tecknande av avtal för Vandrarhemmet även ingå ett hyresförhållande avseende Gröna villorna. Detta under förutsättning att byggnaderna kan anpassas och få tillstånd för att nyttjas för övernattningsvandrarhem. Hyresavtal avseende Gröna villorna är upprättat och är presenterade för hyresgästen som godkänt dessa, avtalen avseende Gröna villorna kommer att föredras som ett ärende vid senare KS.

Bedömningen görs att lokalerna ska hyras ut på marknadsmässiga villkor, det vill säga med marknadshyra. Förfrågan har skickats ut till intressenter som tidigare meddelat sitt intresse. Samtliga har fått möjlighet att lämna in affärsplan och meddela sitt intresse på nytt. Efter genomgång av inkomna affärsplaner har visning av lokalerna genomförts med två intressenter, varefter en dragit tillbaka sitt intresse. Kvarvarande intressent har uppfyllt kravställningen. Kravställningen handlar framför allt om ekonomisk ställning, kontroll av skatteskulder/hyresskulder, säkerhetskontroller med mera. Intressenterna måste även ange ändamålet för uthyrningen för att korrekta hyresavtal ska kunna upprättas.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVSKOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
12 (50)

Det rör sig dock inte om en upphandling utan en uthyrning då kommunen inte har för avsikt att upphandla en vara eller tjänst.

Den intressent som lämnat in affärsplan, uppfyller kraven och som har undertecknat hyresavtalet är Karmark Invest AB, som är samma ägare/koncern som Fästningsholmen Event AB, som driver Bohus Fästning. Företagets målsättning är att bedriva vandrarhem, ställplats och cafe/servering med försäljning av närproducerade livsmedel som besökare kan köpa med sig. Hyresavtalet innebär att hyresgästen själv gör merparten av de anpassningarna i lokalerna som behövs för att verksamheten ska kunna bedrivas. Kommunen ansvarar för det yttre underhållet och att befintliga tekniska installationer fungerar.

Hyran för lokalerna är beroende av bland annat ansvarsfördelningen för drift, inre underhåll och verksamhetsanpassade investeringar mellan hyresvärd och hyresgäst i hyresavtalet. För det här avtalet för Vandrarhemmet är bedömd hyra 463 000 kr per år, plus index. Hyran är baserad på att hyresgästen själv gör investeringar för alla behövliga anpassningar och inre renoveringar i lokalerna. Hyresavtalets längd föreslås vara tio år med möjlighet till förlängning.

Förslag till beslut

1. Hyresavtal för Vandrarhem och ställplats godkänns.
2. Sektorchef Samhällsbyggnad får i uppdrag att teckna hyresavtalet.
3. Hyresavtalet tecknas på tio år med möjlighet till förlängning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uthyrning av Kungälv's vandrarhem och gröna villorna på Fästningsholmen
Bilaga Vandrarhem
Bilaga Ställplatser

Yrkande

Miguel Odhner (S):

1. Hyresavtal för Vandrarhem och ställplats godkänns.
2. Sektorchef Samhällsbyggnad får i uppdrag att teckna hyresavtalet.
3. Hyresavtalet tecknas på tio år med möjlighet till förlängning.
4. Följande formulering stryks i beslutsunderlag. "Hyresavtal avseende Gröna villorna är upprättat och är presenterade för hyresgästen som godkänt dessa, avtalen avseende Gröna villorna kommer att föredras som ett ärende vid senare KS."
5. Bilaga 7 i Hyresavtalet för Vandrarhemmet villkoras med att gälla under förutsättning att kommunstyrelsen fattar separat beslut om hyresavtal för gröna villorna (del av Högebro 6).

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta yrkandet. Ingen omröstning begärs.

Beslut

1. Hyresavtal för Vandrarhem och ställplats godkänns.
2. Sektorchef Samhällsbyggnad får i uppdrag att teckna hyresavtalet.
3. Hyresavtalet tecknas på tio år med möjlighet till förlängning.
4. Följande formulering stryks i beslutsunderlag. "Hyresavtal avseende Gröna villorna är upprättat och är presenterade för hyresgästen som godkänt dessa, avtalen avseende Gröna villorna kommer att föredras som ett ärende vid senare KS."
5. Bilaga 7 i Hyresavtalet för Vandrarhemmet villkoras med att gälla under förutsättning att kommunstyrelsen fattar separat beslut om hyresavtal för gröna villorna (del av Högebro 6).

Ärendet ajourneras 13:26 till 14:48

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV'S
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
13 (50)

Expedieras till:
Rickard Holmgren,
Håkan Wallentin

För kännedom till:
Kerstin Engelin
Åsa Berglie

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 143/2025

Nya Socialtjänstlagen - insatser utan individuell behovsprövning (Dnr KS2025/0528)

Sammanfattning

Den 1 juli 2025 föreslås en ny socialtjänstlag (2025:000) träda i kraft som ska ersätta den nuvarande socialtjänstlagen (2001:453), SoL. Den nya socialtjänstlagen syftar till att skapa en långsiktigt hållbar, mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst.

Den nya socialtjänstlagen ger möjlighet att tillhandahålla insatser för personliga behov till enskilda utan någon individuell behovsprövning. Det är upp till varje kommun att besluta om vilka insatser som kan ges utan behovsprövning. Beslut om vilka insatser som omfattas ska fattas av varje kommuns socialnämnd, vilket i Kungälv innebär Kommunstyrelsen.

Under våren 2025 har Kungälvs kommun kartlagt befintligt utbud av insatser som idag ges utan behovsprövning. För att dessa insatser ska få fortsätta ges utan behovsprövning efter den 1 juli 2025 behövs ett beslut i Kommunstyrelsen. I bilagan beskrivs respektive insats. Från och med hösten 2025 kommer förvaltningen att vidare utreda vilka ytterligare insatser som socialtjänsten bör erbjuda utan behovsprövning i syfte att nå invånare tidigt och därigenom motverka behov av mer omfattande insatser.

Förslag till beslut:

1. Från och med 1 juli 2025 fortsätter Kungälvs kommun att tillhandahålla de insatser som listas i "bilaga insatslista Kungälv" som insatser utan behovsprövning. Detta förutsatt att ny socialtjänstlag träder i kraft den 1 juli 2025 vilket riksdagen förväntas besluta om den 20 maj 2025.
2. Krav på dokumentation av uppgifter som kan röja den enskildes identitet frångås samtliga insatser utan behovsprövning under en omställningsperiod fram tills förvaltningen har ett verksamhetssystem som ger förutsättning att registrera och dokumentera insatserna i personakt på ett rättssäkert sätt. När verksamhetssystemet är uppdaterat och anpassat till nya socialtjänstlagen föreslås insatserna att dokumenteras i enlighet med förslaget som står listat i bilagan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Bilaga Insatslista Kungälv
Protokollsutdrag Sociala myndighetsnämnden
Protokollsutdrag Utskottet för trygghet och stöd

Beslut

1. Från och med 1 juli 2025 fortsätter Kungälvs kommun att tillhandahålla de insatser som listas i "bilaga insatslista Kungälv" som insatser utan behovsprövning. Detta förutsatt att ny socialtjänstlag träder i kraft den 1 juli 2025 vilket riksdagen förväntas besluta om den 20 maj 2025.
2. Krav på dokumentation av uppgifter som kan röja den enskildes identitet frångås samtliga insatser utan behovsprövning under en omställningsperiod fram tills förvaltningen har ett verksamhetssystem som ger förutsättning att registrera och dokumentera insatserna i personakt på ett rättssäkert sätt. När verksamhetssystemet är uppdaterat och anpassat till nya socialtjänstlagen föreslås insatserna att dokumenteras i enlighet med förslaget som står listat i bilagan.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
15 (50)

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 144/2025

Förslag till beslut - Planbesked för Heden 1:9 (Dnr KS2024/2033)

Sammanfattning

Ansökan gäller planbesked för bostäder. I ansökan föreslås ett område med cirka 90 bostäder med en blandning av enbostadshus, radhus och parhus. Ansökan beskriver att man här kan skapa en lantlig idyll men att det ändå finns bra förbindelser till Göteborg och rimligt avstånd till affärer och skola. Sökande är ägare av fastighet Heden 1:9.

Föreslaget område har en storlek om närmre 8 hektar. Området är beläget cirka 350 meter från Nordre älv och ligger längs med väg 600. Väg 600 är en enskild väg som ägs av en samfällighet. Vägen går parallellt med Nordre Älv och sträcker sig från Tega i Ytterby i nordöst till Kornhallsleden i sydväst.

Längs med vägen är det omväxlande bebyggelse av enbostadshus, skog, jordbruksmark samt lantbruk. Vägen är mestadels smal och det går inte att mötas med två bilar utan anpassning av läge på väg och fart. Vägen saknar helt trottoar eller cykelbana. Området ligger cirka 1,5 km bilväg från Kornhalls färjeläge och 4 km till Tega. Närmsta affärer och skolor ligger i Ytterby med ett avstånd om cirka 5 km.

Det finns i dagsläget ingen kollektivtrafik som kör genom området. Närmsta hållplats ligger cirka 1 kilometer från föreslagen plats. Busstrafiken från hållplatsen sker endast vardagar, på för- och eftermiddagar.

Större delen av det föreslagna området norr om vägen ligger inom inventerad jordbruksmark enligt den inventering som är gjord av Naturcentrum 2020. Marken är dels inventerad som åker och dels som betesmark. Delar av området är även inventerad ängs- och betesmark.

Platsen bedöms som olämplig för ett nytt bostadsområde. Området hamnar på ett relativt stort avstånd från Kungälvss serviceorter och kommer ge upphov till en ökning av resandet med bil.

Det skulle krävas stora satsningar på fungerande infrastruktur både för att hållbara alternativ som cykel, gång och kollektivtrafik ska gå att använda i vardagen men även för att biltrafik ska fungera på ett tillfredsställande sätt. Avstånd till skolor och service innebär att områdets boende kommer vara beroende av bil. Kommunen skulle behöva bekosta skolskjuts för skolbarn. Den väg som går förbi området är smal och ägs av en samfällighet. Vägen bedöms som för smal för att klara av en så pass stor ökning av motortrafik som ett nytt bostadsområde på upp till 90 bostäder ger upphov till. Vägen skulle även behöva breddas för att möjliggöra säkra cykel- och gångvägar samt för en ökad kollektivtrafik.

Föreslagen byggnation hamnar även till stor del på jordbruksmark. Brukningsvärd jordbruksmark får enligt 3 kap. 4 § miljöbalken endast bebyggas för att tillgodose väsentliga samhällsintressen om detta behov inte kan tillgodoses genom att annan mark tas i anspråk. Det föreslagna bostadsområdet ligger också i närheten av skyddade områden i form av Natura 2000, naturreservat och Strandskydd samt delvis inom riksintresse kustområde och riskerar att påverka dessa områden.

Sammanfattningsvis så bedöms byggnation på platsen inte förenligt med Plan och bygglagens andra kapitel eller enligt kommunens egna strategiska dokument.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förslag till beslut - Planbesked för Heden 1:9
Bilaga Re_ Ansökan om planbesked

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVSS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
17 (50)

Bilaga Begäran om planbesked
Bilaga Reviderad ansökan inkom 2024-12-12
Bilaga Översiktskarta till USUochKS
Bilaga Protokollsutdrag - Förslag till beslut - Planbesked för Heden 1:9 - Utskottet för Samhälle och utveckling
Bilaga Protokollsutdrag - Förslag till beslut - Planbesked för Heden 1:9 - Kommunstyrelsen

Beslut

1. Ett negativt planbesked ges, enligt 5 kap. 2 § Plan- och bygglagen (PBL). Planläggning enligt ansökan påbörjas alltså inte.

Avgift: 17 640 kr

Avgift enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige. Faktura skickas separat.

Övriga upplysningar

Detta beslut kan inte överklagas.

Expedieras till:

Ulf Karmark, ulf@mariebergsgard.se
Pernilla Attnäs Björk, Tf enhetschef Planering, mark och exploatering
Sandra Vokstrup, Projektenheten/Samhälle och utveckling
Ulrika Engström, Plan/Samhälle och utveckling

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
18 (50)

§ 145/2025

Utredning om kultur i stadsutvecklingen - kulturhus, stadsbibliotek, stadsmuseum, kulturstråk och digitalisering av kulturarv (Dnr KS2025/0613)

Sammanfattning

Utredningen om kultur i stadsutvecklingen är ett svar på de politiska uppdragen *Arbeta fram förslag på stadsplan där kulturen ingår i konceptet* och *Bistå fastighetsägarna att forma verksamhetsutbudet i gamla Kungälv*. Förvaltningen har utifrån dessa uppdrag utrett en ny lokalisering för kulturhus/stadsbibliotek, etablerande av ett stadsmuseum och ett kulturstråk samt digitalisering av kulturarv.

Förvaltningens bedömning är följande:

- Kungälv kommun kulturhus/Mimers kulturhus bör vara kvar i Mimers hus A-hus. Kommunen bör inte flytta stadsbiblioteket eller kulturhuset till en annan plats. I det fall som man vill flytta kulturhuset och/eller stadsbibliotek är två möjliga lokaliseringar Klocktornet 1 m.fl. (Sigillets kvarter vid stadsbiblioteket) eller Gärdet 1:3, väster (del av markparkeringen vid Liljedalsgatan).
- Förvaltningens bedömning är att Kungälv kommun tillsammans med Kulturarv Kungälv bör undersöka om ett stadsmuseum kan inrymmas i ett av de gröna husen på Fästningsholmen närmast Fars hatt. I annat fall skulle ett stadsmuseum kunna rymmas i Klocktornet 1 m.fl. (Sigillets kvarter vid stadsbiblioteket).
- Kungälv kommun bör etablera ett kulturstråk från Fästningsholmen via och kring Västra gatan till Mimers kulturhus. Detta bedöms vara ett mer kostnadseffektivt sätt att arbeta med kultur och historia i och kring den gamla stadskärnan. Det är också i linje med hur andra kommuner arbetat med kulturhistoriska miljöer.
- Kulturarvet i Kungälv kommun bör digitaliseras med hjälp av skyltar med informerande text och QR-koder samt fördjupad information på kommunens hemsida.

Socialdemokraterna och Moderaternas förslag till beslut:

Utifrån det politiska uppdraget att arbeta fram förslag på stadsplan där kulturen ingår i konceptet och bistå fastighetsägarna att forma verksamhetsutbudet i gamla Kungälv uppdrar kommunstyrelsen till kommundirektör med förvaltning att i arbetet med verksamhetsplan 2026 och kommande arbete med lokalförsörjningsprogram, aktuella detaljplaner samt förändrade krav på säkerhet i skolverksamheten framgent att

- *pröva utredningens förslag om införande av kulturstråk från Fästningsholmen via och kring Västra gatan i budget 2026*
- *pröva utredningens förslag om digitalisering av kulturarv i budget 2026*
- *i första hand arbeta vidare med ett stads/museum i gröna hus Fästningsholmen*
- *i första hand långsiktigt arbeta vidare med ett nytt stadsbibliotek vid Västra gatan, Klocktornet 1 m.fl Sigillets kvarter nära stadshuset*

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utredning om kultur i stadsutvecklingen - kulturhus, stadsbibliotek, stadsmuseum, kulturstråk och digitalisering av kulturarv
Bilaga Utredning om kultur i stadsutvecklingen

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
19 (50)

Beslut

1. Informationen antecknas till protokollet med inkomna förslag.

Ärendet ajourneras 14:30 – 14:45

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
20 (50)

§ 146/2025

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning (Dnr KS2025/1052)

Paragrafen förklaras omedelbart justerad och återfinns i separat protokoll.

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 147/2025

Implementering av kommunfullmäktiges styrande dokument gällande trygg och rättvis arbetsmiljö (Dnr KS2024/2486)

Sammanfattning

2024-11-13 behandlade kommunstyrelsen ärende KS2024/2486-1, där beslutet bland annat avsåg att "Arbeta för en tryggare arbetsmiljö där anställda vågar uttrycka sina åsikter". Mot bakgrund av detta har kommunstyrelsen tillsammans med förvaltningsledning träffats och fört dialog om att förenkla och förtydliga, samt skapa gemensam förståelse för kommunens vision och värdegrund. Detta har åstadkommit genom extrainsatta styrelsemöten med gemensamt arbete för målet att skapa en trygg och rättvis arbetsmiljö. Syftet har inte varit att ta fram en ny vision och värdegrund, utan plocka ut det viktigaste, utgå ifrån kommunfullmäktiges beslut och skapa en grund för det fortsatta och kontinuerliga arbetet med att processer, samarbeten, samtal, möten med politiker, tjänstepersoner, målgrupper och medborgare ska präglas av en kultur och ett förhållningssätt som bygger på mod, respekt och medskapande.

Förvaltningen återkommer nu till kommunstyrelsen med ett förslag på sammanfattande formuleringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Implementering av kommunfullmäktiges styrande dokument gällande trygg och rättvis arbetsmiljö

Beslut

Förslag till sammanfattande och förenklande av Vision 2040 samt ledord/värderingar i Kungälv kommun godkänns.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 148/2025

Godkännande av process för rekrytering av kommundirektör (Dnr KS2025/0181)

Sammanfattning

I samband med att processen för rekrytering av tillförordnad kommundirektör påbörjades i december 2024 fastställdes att en liknande process behöver påbörjas för rekrytering av ordinarie kommundirektör. Processen delas därmed upp i två steg, där första steget omfattar tillförordnad kommundirektör och andra steget innebär rekrytering av ordinarie kommundirektör.

Innan det andra steget att besluta om rekrytering av ordinarie kommundirektör har kommunstyrelsen haft extra kommunstyrelsemöten för att tillsammans arbeta fram en rekryteringsprocess för ökad delaktighet och transparens, samt i övning arbetat förslag till kompetensprofil inför rekryteringen, arbetet har genomförts utifrån processen ökad trygghet och rättvis arbetsmiljö.

Ett arbete för rekrytering av ordinarie kommundirektör behöver nu startas upp under maj/juni 2025. Inom ramen för detta har en mall för processkarta tagits fram. Kommunstyrelsen föreslår gemensamt gå igenom processkartan, med stöd av förvaltningen, och fastställa vilka funktioner som ska delta i vilka delar av processen. Vidare har ledamöternas önskemål och krav i sin tur sammanställts i en kravprofil som ska godkännas av kommunstyrelsen.

Del i processen	Deltagare	Roll i delmoment
Kravspec.	KS + FL	Deltar
Slut kravspec.	KS	Deltar
Annons	KS+FL + CSG	På uppdrag av KS
Urval	KS + HR + (facket)	Gör urval med stöd av HR
Intervju	KS-pres + HR + facket	Gör intervju med stöd av HR
Provtryck förslag 3 slutkandidater	KS	Förslag på kandidater med stöd från HR
Avstämning med FL	KS-pres + FL	Deltar
Beslut	KS	KS beslutar och slutbesked till kandidaten
Kommunikation	Intranätet, KP	

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att:

1. Process för rekrytering av kommundirektör godkänns.

KOMMUNSTYRELSEN	KUNGÄLVS KOMMUN 
-----------------	--

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
23 (50)

2. Rekrytering inleds.
3. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Godkännande av process för rekrytering av kommundirektör
Bilaga Kravprofil_Kommundirektor_Kungalv (1)
Bilaga Kommunstyrelsens delegationsordning för beslut 2025-05-14

Beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.
2. Kommunstyrelsens presidium får i uppdrag att arbeta vidare med frågan.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 149/2025

Förslag till reviderad budgetprocess utifrån arbetet med trygg och rättvis arbetsmiljö (Dnr KS2025/1064)

2024-11-13 behandlade kommunstyrelsen ärende KS2024/2486-1, där beslutet bland annat avsåg att stärka kommunikationen om gällande processer. Mot bakgrund av detta har kommunstyrelsen tillsammans med förvaltningsledning träffats och fört dialog att fördjupa delaktigheten avseende budgetprocessen.

Förvaltningen återkommer nu till kommunstyrelsen med ett förslag om fortsatt arbete för att utveckla budgetprocessen. Informationen antecknas.

Under sammanträdet för kommunstyrelsen dialog om vad som bör beaktas inför en ny budgetprocess, bland annat följande:

- Att det finns en kvalitet i att även oppositionen är insatt, att förvaltningen rapporterar till hela kommunstyrelsen, en bättre dialog kan leda till att förvaltningen och politiken får ett bättre samarbete.
- En tydligare mall, den nuvarande känns svårjobbad – det är viktigt att ändringar kommer alla gruppledare tillhanda.
- Det skulle vara positivt om fler kan vara med vid budgetdagen, så länge det finns tillfälle att föra dialog.
- Det är bra att använda utskotten i arbetet för att hjälpa till med tolkningar och föra en dialog mellan förvaltningen och politiken, det är bra att använda den kunskap som finns.
- Det är viktigt med tydlighet så att man kan ha någon form av jämförelser – tydliga processer.
- Arbetet med investeringsbudgeten är något som går snabbt, den processen är något som bör komma upp för dialog.
- En bättre dialog kring spelregler och roller behövs, även med ekonomiberedningen över hur man ska jobba på längre sikt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förslag till reviderad budgetprocess utifrån arbetet med trygg och rättvis arbetsmiljö

Beslut

1. Informationen antecknas.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

§ 150/2025

Uppsägning av samverkansavtal (Dnr KS2025/0975)

Sammanfattning

Kungälv kommun har lokala kollektivavtal om samverkan med samtliga kommunens avtalsbärande parter sedan 2017-01-01. Kommunal har sagt upp det lokala samverkansavtalet med förvaltningen och det upphör att gälla från 2025-05-01. Detta medför ett arbete inom två parallella processer eftersom Kommunal kommer att övergå till att hantera sina frågor i MBL struktur (medbestämmandelagen) och övriga fackförbund kvarstår i samverkanssystemet. Samverkansavtalet baseras på två lagar, medbestämmandelagen samt arbetsmiljölagen. Med samverkansavtalet uppfyller arbetsgivaren sin skyldighet att informera och förhandla enligt medbestämmandelagen (MBL) och samverka enligt arbetsmiljölagen (AML). En väl fungerande samverkan underlättar och förkortar införande av nya rutiner och arbetssätt.

Orsaken till att samverkansavtalet sades upp av Kommunal anges bland annat vara oenighet om avtalsvillkor och tillämpningen ute på enheter. Beslut ska tas efter att arbetsgivaren har uppfyllt sin samverkansskyldighet, men upplevelsen är att beslut tas före information och samverkan. Vidare upplevs att tidig dialog inte fungerar och att arbetsgivarföreträdare samt fackliga ombud inte har tillräcklig kunskap om MBL. Arbetsgivaren har haft överläggningar med Kommunal efter att uppsägningen skedde under hösten 2024.

För verksamheten innebär Kommunals uppsägning ett arbete i två parallella processer vilket innebär en ökad arbetsbelastning och tidsåtgång för chefer.

Den 1 april 2025 var ärendet uppe för samverkan på CSG där fackförbunden fick inkomma med synpunkter till och med den 9 april. Den 22 april var ärendet uppe i förvaltningsledningen, där man var eniga om att samtliga samverkansavtal bör sägas upp.

Förvaltningens förslag till beslut
Informationen antecknas till protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Uppsägning av samverkansavtal

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 151/2025

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst (Dnr KS2025/0897)

Sammanfattning

Tolkförmedlingen Väst har inkommit med ett förslag till ny förbundsordning för fastställande i medlemskommunernas kommunfullmäktige där följande förändringar föreslås:

1. Åmåls kommun önskar gå in som medlem i Tolkförmedling Väst. Åmåls kommun läggs därmed in som medlemskommun under paragraf 2.
2. Paragraf 16 avseende eget kapital stryks mot bakgrund att förbundets revisorer påtalat att reglering av egna kapitalet ska hanteras genom annat redovisningsförfarande. Skrivningen om årligt beslut i samband med godkännande av årsredovisningen blir därmed felaktig. Nivån på det egna kapitalet och eventuell utbetalning av överskott påverkas inte av ändringen i förbundsordningen.
3. Informationen i paragraf 18-19 avseende om direktionens möten är offentliga eller inte tas bort. Närvaro och yttranderätt på direktionens möten regleras istället under paragraf 10. I sak förändrar den nya skrivningen inte närvaro eller yttranderätten på direktionens möten.

Förslag till kommunfullmäktige:

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst
Bilaga Förslag till reviderad förbundsordning.pdf
Bilaga Tjänsteutlåtande.pdf
Bilaga Förbundsordning ÄNDRINGSMARKERINGAR.pdf
Bilaga Protokollsutdrag.pdf

Förslag till kommunfullmäktige

Förslag till ny förbundsordning för Tolkförmedling Väst antas.

Expedieras till:

Tolkförmedlingen
Väst

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
27 (50)

§ 152/2025

Revidering av reglemente för kommunstyrelsen (Dnr KS2025/0491)

Sammanfattning

Demokratiberedningen har noterat att det i kommunens styrdokument saknas styrning vad gäller ledamöters möjlighet att lämna in ärenden till kommunens nämnder, så kallade nämndinitiativ. Initiativrätten regleras i 20 § Kommunallagen där det anges att "Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden", men konkret hur en ledamot får väcka ärenden och behandling av ärendena är inget som regleras, utan det är upp till varje enskild nämnd att besluta om.

Med anledning av det har beredningen tagit fram ett tillägg till reglementet för kommunstyrelsen med ett förslag på tillvägagångssätt över behandling av nämndinitiativ då de väcks i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering av reglemente för kommunstyrelsen
Bilaga Reglemente för kommunstyrelsen med ändringar
Bilaga Reglemente för kommunstyrelsen färdigt förslag
Bilaga Förvaltningens bedömning
Bilaga Protokollsutdrag - Initiativärenden_nämndinitiativ – Reglemente för kommunstyrelsen – Demokratiberedningen

Yrkande

Miguel Odhner (S): Ärendet återremitteras för att förtydliga sista meningen i tillägget samt gällande lagrum.

Beslut

Ärendet återremitteras för att förtydliga sista meningen i tillägget samt gällande lagrum.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
28 (50)

§ 153/2025

Beredningsskrivelse - Kulturpolitisk policy (Dnr KS2023/2620)

Sammanfattning

Beredningen för lärande och kultur har haft uppe Kulturpolicy för revidering med anledning av den nya mandatperioden. Förslaget till ny Kulturpolicy återremitterades i kommunfullmäktige den 7 mars 2024. Beredningen har därefter arbetat fram ett helt nytt förslag och ändrat namnet till Kulturpolitisk policy. Policyn har varit ute på remiss till partierna och kulturrådet. Beredningen har tagit i beaktande de synpunkter som lämnats in.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Beredningsskrivelse - Kulturpolitisk policy
Bilaga Kulturpolitisk policy ändrad 2025-02-26
Bilaga Förvaltningens bedömning
Bilaga Protokollsutdrag - Beredningsskrivelse - Kulturpolicy/kulturprogram - Kommunfullmäktige
Bilaga Protokollsutdrag - Beredningsskrivelse - Kulturpolitisk policy - Utskottet för Bildning och lärande

Förslag till kommunfullmäktige

Kulturpolitiskt policy antas.

Expedieras till: Sophie.nygren@kungalv.se

För kännedom till: amela.filipovic@skola.kungalv.se, monica.carhultkarlsson@kungalv.se

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 154/2025

Motion om att införa tolkavgift för svenska medborgare - Sverigedemokraterna (Dnr KS2024/1452)

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har skrivit en motion om att införa tolkavgift för svenska medborgare. De menar att införandet skulle innebära minskande av kommunens tolkkostnader och ökade incitament för individen att lära sig det svenska språket.

Sverigedemokraterna yrkar att Kommunstyrelsen uppdras att:

- utreda och förbereda förslag till kommunfullmäktige om införande av en avgift för svenska medborgare som är i behov av språktolk.
- avgift ska dock inte införas för personer med grav hörselnedsättning, grav synnedsättning, uppenbara medicinska eller kognitiva hinder samt för personer som kommer från nationella minoritetsgrupper.
- avgiften ska endast införas under förutsättning att dom vunnit laga kraft i Förvaltningsrätten som ger en möjlighet att införa sådan avgift.

Förslag till beslut:

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Motion om att införa tolkavgift för svenska medborgare - Sverigedemokraterna
Bilaga Protokollsutdrag - Motion om att införa tolkavgift för svenska medborgare -
Sverigedemokraterna - Kommunfullmäktige
Bilaga Motion - Tolkar
Bilaga Protokollsutdrag - Motion om att införa tolkavgift för svenska medborgare -
Sverigedemokraterna - Utskottet för Trygghet och stöd

Yrkande

Greger Plannthin (SD): Bifall till motionen.
Erik Andreasson (V): Bifall till förslag till beslut och avslag på Greger Plannthins (SD) avslagsyrkande.
Gun-Marie (KD): Bifall till Greger Plannthins (SD) yrkande.
Elisabeth Mattsson (L): Bifall till Greger Plannthins (SD) yrkande.
Marcus Adiels (M): Avslag på motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Utskottet för trygghet och stöds förslag mot Greger Plannthins (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta Utskottet för Trygghet och stöds förslag till beslut.

Omröstning begärs. kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:
Ja-röst för bifall till utskottet för trygghet och stöds förslag och
Nej-röst för bifall till Greger Plannthins (SD) yrkande.

Omröstningsresultat

Med 10 ja-röster för Utskottet för trygghet och stöds förslag och 6 nej-röster för Greger Plannthins (SD) yrkande antar kommunstyrelsen utskottet för trygghet och stöds förslag. 1 ledamot avstår.

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
---------	----	-----	--------

KOMMUNSTYRELSEN	KUNGÄLVS KOMMUN 
-----------------	---

Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
30 (50)

Anders Holmensköld (M)	X		
Gun-Marie Daun (KD)		X	
Ove Wiktorsson (C)			X
Pia Gillerstedt (S)	X		
Patrik Ryberg (SD)		X	
Anna Vedin (M)	X		
Elisabeth Mattsson (L)		X	
Jonas Andersson (S)	X		
Mikael Wintell (UP)		X	
Marcus Adiels (M)	X		
Greger Planthin (SD)		X	
William Hult (S)	X		
Erik Martinsson (-)	X		
Michael Karlsson (L)		X	
Erik Andreasson (V)	X		
Charlotta Windeman (M)	X		
Miguel Odhner (S)	X		
Summa:	10	6	1

Förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 155/2025

Ny valdistriktsindelning (Dnr KS2025/1009)

Sammanfattning

Kommunen behöver justera om sina valdistrikt inför valet 2026 då de inte uppfyller vallagens bestämmelser. Fem av kommunens 28 valdistrikt har legat över alternativt under gränsen för antalet röstberättigade som ett valdistrikt ska innehålla.

Enligt vallagen (4 kap. § 17) ska ett valdistrikt omfatta mellan 1 000 och 2 000 röstberättigade. Om särskilda skäl föreligger, får ett distrikt omfatta färre än 1 000 eller fler än 2 000 röstberättigade.

Den ojämna fördelningen av valdistrikten har tidigare påverkat både röstberättigade och röstmottagare negativt. Större distrikt har fått hantera långa köer och arbetsbördan har varit ojämnt fördelad mellan distrikten. Ordförande, vice ordförande och röstmottagare har under de senaste två valen framfört synpunkter på att arbetsbördan inte är rimlig.

Enligt vallagen (4 kap. § 20) ska varje kommun se till att det finns lämpliga lokaler som kan användas som vallokaler och som i fråga om lokalisering, tillgänglighet och öppethållande ger väljarna goda möjligheter att rösta. Vallokalerna ska vara tydligt avgränsade och lämpade för ändamålet så att väljare inte hindras eller störs under röstningen.

Det har även varit svårt att hitta lämpliga vallokaler som uppfyller vallagens krav på rättssäkerhet när distrikten ska ansvara för stora mängder röstberättigade. Valdistrikten har setts över i sin helhet för att få en jämnare fördelning över hela kommunen.

Det nya förslaget innebär att kommunen, liksom vid tidigare val, har 28 valdistrikt. Förslaget innebär en jämnare fördelning av antalet väljare per valdistrikt, vilket leder till en god framkomlighet för väljarna, ett mer rättssäkert genomförande och mindre arbetsbelastning på röstmottagare samt valsamordnare.

Förvaltningens förslag till beslut: Valdistrikten antas enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ny valdistriktsindelning
Bilaga valdistrikt_nuvarande_centrum
Bilaga valdistrikt_nuvarande
Bilaga valdistrikt_forslag
Bilaga valdistrikt_forslag_centrum
Bilaga valdistrikt_nuvarande_o_forslag
Bilaga valdistrikt_nuvarande_o_forslag_centrum
Bilaga VG_kungälv_andr
Bilaga Vallokaler
Bilaga Protokollsutdrag - Ny valdistriktsindelning - Valnämnden

Förslag till kommunfullmäktige

Valdistrikten antas enligt förslag.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

§ 156/2025

Redovisning av pågående motioner 2025 (Dnr KS2025/1011)

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen årligen redovisa de motioner som ännu inte har beretts. En motion bör också beredas så att fullmäktige inom ett år kan fatta ett beslut om motioner från den tid då motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

Totalt finns 9 pågående motioner per 29 april 2025. Ytterligare 4 motioner finns anmälda till kommunfullmäktiges sammanträde den 8 maj, och har således inte remitterats än.

Motionssvar för *Motionen om att införa tolkavgift för svenska medborgare – Sverigedemokraterna är anmält för behandling i utskottet för trygghet och stöd 30/5, Kommunstyrelsen 14/5 och kommunfullmäktige 2025-06-12.*

Till övriga motioner finns inga planerade behandlingar framtagna.

Efter demokratiberedningens beslut 2025-01-30 finns ett nytt arbetssätt för besvarande a motioner, där motioner ska besvaras politiskt med stöd av förvaltningen som är behjälplig att stötta med att ta fram faktaunderlag.

Ingen av de nu ej ännu besvarade motionerna har remitterats för över ett år sedan.

Förvaltningen föreslår att redovisningen antecknas till protokollet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning av pågående motioner 2025
Bilaga Motioner per 2025-04-30

Förslag till kommunfullmäktige

1. Redovisningen antecknas till protokollet.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 157/2025

Tilläggsavtal exploateringsavtal Hamnvägen (Dnr KS2015/106)

Sammanfattning

Tilläggsavtal framtaget för reglering av exploateringsbidrag gällande ombyggnad av Hamnvägen i Tjuvkil samt åtgärder i Tjuvkils dike: omledning av del av diket samt byte av två kulvertar.

Sedan det ursprungliga exploateringsavtalet tecknades för detaljplanen Tjuvkils ängar, se bilaga 1, har förutsättningar förändrats. Det tecknades ett tilläggsavtal 2022, se bilaga 2, för att reglera bland annat fördelning av kostnader. Förvaltningen och Exploatören är nu överens om att göra avsteg från tidigare tecknat tilläggsavtal och exploateringsavtal.

Den tidigare planerade, stora ombyggnaden av Tjuvkils dike har ändrats till att endast en liten del av diket planeras att grävas om så att dikesdragningen ändras i enlighet med detaljplanen, se bilaga 3. Nytt tilläggsavtal redovisar de ändringar och tillägg som parterna är överens om ska gälla framför tidigare tilläggsavtal, bilaga 2. I övriga delar gäller tidigare tecknade avtal.

Förändringar från tidigare avtal är fördelning av kostnader, dikesåtgärder och exploateringsbidrag. Tidigare reglerades exploateringsbidraget att gälla hela kostnaden för ombyggnationen av Hamnvägen men var tidsbegränsad till att gälla fram till 2025.12.31, om inte byggnationen skulle vara slutbesiktad och klar vid årsskiftet skulle kommunen få stå hela kostnaden för ombyggnationen själv. Vid detaljprojektering av Hamnvägen 2024 blev den uppskattade kostnaden 19 mkr. Exploatören hade i samband med tilläggsavtal nr 1, 2022 fått en kalkyl på 8 mkr.

I nytt tilläggsavtal föreslås exploatören erlägga ett exploateringsbidrag om totalt 9 mkr, 8,1 mkr betalas direkt efter undertecknat avtal och 900 000 kr betalas vid godkänd slutbesiktning. Kommunen har inte längre ett krav på färdig väg till 2025.12.31, nu förlängs tidsfristen till 2026.12.31 för Hamnvägen.

Kommunen har huvudmannaskap i området och ansvar för Tjuvkils dike, två av kulvertarna i diket behöver bytas och del av diket ska ledas om för att vara i enlighet med detaljplanen. En permanent spont ska anläggas som skydd för befintliga vatten- och avloppsledningar. I nytt tilläggsavtal justeras regleringen för dessa arbeten också. Även spontarbetet var i tidigare avtal tidsbegränsat och förenat med att kommunen skulle betala ett vite på 190 000kr till exploatören om inte arbetet var utfört senast 2023.12.31, detta har exploatören nu gått med på att förlänga till 2025.12.31 med samma krav på ersättning om kommunen inte utför sponten.

De två kulvertarna som ska bytas bekostas av kommunen via investeringsbudgeten, exploatören står för beläggning av asfalt på ena kulverten. Åtgärder med diket är beroende av beslut om vattenverksamhet från Länsstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Tilläggsavtal exploateringsavtal Hamnvägen

Bilaga Bilaga 1 Tecknat exploateringsavtal

Bilaga Bilaga 2 Tecknat tilläggsavtal

Bilaga Bilaga 3 Dike

Bilaga Bilaga 4 spont

Bilaga Bilaga 5 Lokalgatan

Bilaga Bilaga 6 Plankarta

Bilaga Bilaga 7 projektering Hamnvägen

Bilaga Tilläggsavtal exploateringsavtal Hamnvägen undertecknat av exploatör

Bilaga Protokollsutdrag - Tilläggsavtal exploateringsavtal Hamnvägen - Utskottet för Samhälle och utveckling

Beslut

1. Upprättat tilläggsavtal med Marstrands Exploaterings AB godkänns.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
34 (50)

2. Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna tilläggsavtalet.

Expedieras till:

Kaj Dahlberg,
Marstrands
Exploaterings AB

För kännedom till:

Pernilla Attnäs Björk
Planering Mark och
Exploatering,
Thomas Turnéus
Verksamhetschef
Samhällsbyggnad,
Mirsad Radoncic
Sektorchef
Samhällsbyggnad

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 158/2025

Granskning Detaljplan för kallbad, hotell, vandrarhem och vattenverk, Marstrand 5:39 m.fl (Dnr KS2019/1311)

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fattade beslut 2019-10-09 om att inleda ett planarbete för kurbad, hotell och vandrarhem, KS§333/2019. Detaljplanen var på samråd 2023-08-07 – 2023-09-22. Efter samrådet har förslaget bearbetas enligt inkomna synpunkter.

Detaljplanen syftar till att säkerställa områdets höga kulturhistoriska värden samtidigt som befintliga verksamheter i form av hotell ges möjlighet att kompletteras och utvecklas. Detaljplanen syftar också till att möjliggöra ett nytt kallbadhus på samma plats som det historiskt har funnits ett. Utformning av befintliga kulturhistoriskt värdefulla byggnader säkerställs med varsamhetsbestämmelser. Nya byggnader ska utformas med särskild hänsyn till miljön. Detaljplanen syftar till att ge möjlighet till att skydda både befintliga och nyttkommande byggnader mot stigande vattennivåer genom att möjliggöra att uppföra ett högvattenskydd. Allmänhetens tillträde säkerställs genom att Kungsplan samt gator redovisas som allmän plats.

Förvaltningens förslag till beslut är att detaljplanen godkänns för granskning enligt plan- och bygglagen PBL (2010: 900) kap.5 § 11.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Granskning Detaljplan för kallbad, hotell, vandrarhem och vattenverk, Marstrand 5:39 m.fl

Bilaga Illustrationsplan Granskning - Marstrand 5.39 m.fl

Bilaga Planbeskrivning Granskning - Detaljplan för Marstrand 5.39 m.fl

Bilaga Samrådsredogörelse - Detaljplan för Marstrand 5.39 m.fl

Bilaga Plankarta Granskning - Detaljplan för Marstrand 5.39 m.fl

Bilaga Protokollsutdrag - Utskottet för Samhälle och utveckling - 18 september 2019

Protokollsutdrag – Utskottet för samhälle och utveckling – 30 april 2025

Beslut

1. *Detaljplan för kallbad, hotell, vandrarhem och vattenverk, Marstrand 5:39 m.fl. i Kungälv kommun* godkänns för granskning enligt plan- och bygglagen PBL (2010: 900) kap.5 § 11.

Expedieras till: claes-goran.nilsson@nilhome.com

För kännedom till: Pernilla Attnäs-Björk, Plan och MEX
Hans Nilsson de la Croix, Plan och MEX
Josefin Brodén, Plan och MEX
Ann-Sofie Sjögren, Plan och MEX

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 159/2025

Godkännande gällande avveckling av markavvattningsföretaget "Ängegärde torrlägningsföretag 1943" och om ansvar för dagvatten (Dnr KS2025/0705)

Sammanfattning

Ängegärde torrlägningsföretag tillkom år 1943 genom förrättning enligt 1918 års vattenlag och denna typ av dikningsföretag med syfte att avvatta mark benämns idag markavvattningsföretag. I texten nedan benämns *Ängegärde torrlägningsföretag 1943* för *markavvattningsföretaget*. Markavvattningsföretaget utgjordes av rörledningar och öppna dikessträckor som gemensamt förvaltades och underhölls av berörda fastighetsägare. Ändamålet med företaget var att möjliggöra bättre förutsättningar för att odla marken inom området, som vid tidpunkten var jordbruksmark.

Idag ser berört område helt annorlunda ut och behovet av avvattning genom markavvattningsföretaget har förändrats. Området är idag bebyggt med industri och verksamheter i en del och det planeras för ny bostadsbebyggelse och centrumverksamhet. Ett verksamhetsområde för dagvatten inrättades år 1994 på hela markavvattningsföretagets båtnadsområde.

Utifrån dagens situation med bakgrund i ovanstående är det uppenbart att en avveckling av markavvattningsföretaget är den mest lämpliga juridiska hanteringen. Detta kan åstadkommas genom ett godkännande enligt 7 kap. 18 § *lag (1998:812) med särskilda bestämmelser om vattenverksamhet* som fastställs av mark- och miljödomstolen i en ny dom. En omprövning innebär då att markavvattningsföretagets tillstånd upphör och att huvudmannen för verksamhetsområde dagvatten övertar ansvaret för den funktion som markavvattningsföretaget tidigare upprätthållit.

När godkännandet är undertecknat av kommunen är nästa steg i processen att ansöka till Mark- och miljödomstolen om att avveckla markavvattningsföretaget. Undertecknat godkännande bifogas till ansökan för att underlätta domstolsprocessen.

Förvaltningen föreslår följande beslut:

1. Avveckling av *Ängegärde torrlägningsföretag 1943* och därmed ansvar för dagvattnet godkänns.
2. Godkännandet gällande avveckling av *Ängegärde torrlägningsföretag 1943* och om ansvar för dagvatten enligt upprättat förslag undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör.
3. Sektorchef Samhällsbyggnad får i uppdrag att till mark- och miljödomstolen inge ansökan om omprövning av *Ängegärde torrlägningsföretag 1943* samt i övrigt föra kommunens talan vid domstolen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Godkännande gällande avveckling av markavvattningsföretaget "Ängegärde torrlägningsföretag 1943" och om ansvar för dagvatten
Bilaga Ansökan omprövning Ängegärde torrlägningsföretag 1943
Bilaga Bilaga 4 PM Ängegärde torrlägningsföretag 1943
Bilaga Bilaga 3 Godkännande om Ängegärde torrlägningsföretag
Bilaga Bilaga 2b Ängegärde verksamhetsområde Karta
Bilaga Bilaga 2a Beslut kommunalt VO för VA
Bilaga Bilaga 1b O-E1b-0377 karta markavvattningsföretag Ängegärde
Bilaga Bilaga 1a O-E1a-0377 Ängegärde markavvattningsföretag
Bilaga Protokollsutdrag - Godkännande gällande avveckling av markavvattningsföretaget "Ängegärde torrlägningsföretag 1943" och om ansvar för dagvatten - Utskottet för Samhälle och utveckling

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
37 (50)

Beslut

1. Avveckling av *Ängegårde torrlägningsföretag 1943* och därmed ansvar för dagvattnet godkänns.
2. Godkännandet gällande avveckling av *Ängegårde torrlägningsföretag 1943* och om ansvar för dagvatten enligt upprättat förslag undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör.
3. Sektorchef Samhällsbyggnad får i uppdrag att till mark- och miljödomstolen inge ansökan om omprövning av *Ängegårde torrlägningsföretag 1943* samt i övrigt föra kommunens talan vid domstolen.

Expedieras till:

För kännedom till: Frida Anderberg
 Pernilla Attnäs Björk

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

§ 160/2025

Framtiden för Vattenrådet för Bohuskusten (Dnr KS2025/0525)

Sammanfattning

Kungälv kommun är medlem i Vattenrådet för Bohuskusten, VRBK, en ideell förening som är öppen för kommuner, föreningar, företag och enskilda personer längs med Bohuskusten som vill vara med och verka för en god kustvattenmiljö. I en skrivelse från VRBK:s styrelse har nu frågan om föreningens framtid väckts. Kungälv kommun ombeds att senast innan VRBK:s årsmöte 2025-06-05 ta ställning till tre alternativa framtidsvägar från och med verksamhetsåret 2026:

1. Lägga ner föreningen.
2. Avveckla nuvarande form av organisering och inleda dialog om att uppgå i Bohuskustens Vattenvårdsförbund.
3. Bibehålla föreningen – en förening som fortsatt bygger på kommunernas medlemskap.

I en skrivelse från VRBK:s styrelse har nu frågan om föreningens framtid väckts. Styrelsen skriver att frågan om verksamhet och framtid för VRBK har diskuterats vid flera tillfällen under åren. Medlemmarna har då varit överens om att föreningen kan spela en viktig roll för vattenvård och medlemmarnas ansvar längs Bohuskusten. Denna inriktning speglas dock enligt styrelsen inte alltid i engagemang för rådets verksamhet. Inför årsmötet 2025-06-05 vill styrelsen därför resa tre alternativ för diskussion och ber om kommunens synpunkter.

Kungälv kommun föreslår Vattenrådet för Bohuskustens styrelse (VRBK) att avveckla nuvarande form av organisering och inleda dialog om att uppgå i Bohuskustens Vattenvårdsförbund.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Framtiden för Vattenrådet för Bohuskusten

Bilaga Ert medlemskap i VRBK

Bilaga Verksamhetsberättelse 2024

Bilaga Protokollsutdrag - Framtiden för Vattenrådet för Bohuskusten - Utskottet för Samhälle och utveckling

Beslut

Kungälv kommun föreslår till Vattenrådet för Bohuskustens styrelse (VRBK) att avveckla nuvarande form av organisering och inleda dialog om att uppgå i Bohuskustens Vattenvårdsförbund.

Expedieras till:
Vattenrådet för
Bohuskusten,
VRBK.
annika@westh.se

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 161/2025

Svar på remiss gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård (Dnr KS2025/0271)

Sammanfattning

Kungälv kommun har inbjudits att svara på en remiss gällande förslag till inriktningsdokument gällande det kommunala primärvårdsuppdraget.

Förvaltningen välkomnar dokumentet men anser att det behöver omarbetas enligt bilaga innan det kan antas i kommunen. Det är också av vikt att dokumentet i stort inte beskriver samma saker som står i hälso- och sjukvårdsavtalet eller kommande hälso- och sjukvårdsavtal då det kan skapa otydlighet kring dokumentets syfte.

Förvaltningen föreslår att synpunkter enligt bilaga antas som kommunstyrelsens svar på "Förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på remiss gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård
Bilaga Missiv - Remiss på Förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård.msg
Bilaga Remissförslag Inriktningsdokument kommunal primärvård.pdf
Bilaga Svarbilaga till förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård
Bilaga Protokollsutdrag - Svar på remiss gällande förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård - Utskottet för Trygghet och stöd

Beslut

Synpunkter enligt bilaga antas som kommunstyrelsens svar på Förslag till Inriktningsdokument kommunal primärvård.

Expedieras till: Anna Mårtén

För kännedom till: Lena Arnfelt

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 162/2025

Svar på remiss av SOU, Kommunal anslutning till Utbetalningsmyndighetens verksamhet (SOU 2025:20) (Dnr KS2025/0609)

Sammanfattning

Kungälv kommun har inbjudits att svara på en remiss om kommunal anslutning till Utbetalningsmyndighetens verksamhet (SOU 2025:20).

Syftet med uppdraget är att motverka felaktiga utbetalningar och välfärdsbrottslighet. Utredningen gäller utbetalningar från kommuner och regioner och består av två delar. Den ena delen handlar om att kartlägga felaktiga kommunala utbetalningar inom vissa särskilt angivna utbetalningsslag, och den andra delen om att föreslå en kommunal anslutning till Utbetalningsmyndighetens verksamhet.

Förvaltningen är positiv till insatser för att motverka felaktiga utbetalningar men ställer sig i likhet med SKR frågande till delar av förslaget. Förvaltningens förslag till beslut är att Kungälv kommun har tagit del av remissen och ställer sig bakom SKR:s synpunkter som skickats in till Finansdepartementet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Remiss av SOU, Kommunal anslutning till Utbetalningsmyndighetens verksamhet (SOU 2025_20), svar senast 20_5 2025.msg

Remiss - Kommunal anslutning till Utbetalningsmyndighetens verksamhet SOU 2025.20
Remissmissiv

Beslut

Kungälv kommun har tagit del av remissen av Kommunal anslutning till Utbetalningsmyndighetens verksamhet (SOU 2025:20) och ställer sig bakom SKR:s synpunkter som skickats in till Finansdepartementet.

Expedieras till fi.remissvar@regeringskansliet.se med kopia till fi.ofa.k.remisser@regeringskansliet.se (Ange dnr Fi2025/00415)

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
41 (50)

§ 163/2025

Svar på granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik (Dnr KS2025/0204)

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Kungälv kommun har givit KPMG i uppdrag att genomföra en granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik.

KPMG:s samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen delvis har säkerställt att införandet av digital teknik inom vård- och omsorg sker på ett ändamålsenligt sätt. I granskningen lämnas dock ett antal rekommendationer som förvaltningen svarar på i denna tjänsteskrivelse.

Förvaltningen föreslår att upprättad tjänsteskrivelse "Svar på granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik" antas som kommunstyrelsens svar och översänds till kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik
Bilaga Missiv - Granskningsrapport Granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik - signerat
Bilaga Granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik KPMG
Bilaga Protokollsutdrag - Svar på granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik - Utskottet för Trygghet och stöd

Beslut

Upprättad tjänsteskrivelse "Svar på granskning av kommunens införande av digital välfärdsteknik" antas som kommunstyrelsens svar och översänds till kommunrevisionen.

Expedieras till: Kommunrevisionen

För kännedom till: Martin Holm, Mona Petersson, Marit Andersson, Adeline Sundblad, Patrik Broberg, Lars Gustafsson, Erik Lennerstedt

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
42 (50)

§ 164/2025

Patientsäkerhetsberättelse. Elevhälsans medicinska insats 2024 (Dnr KS2025/0612)

Sammanfattning

Förslag på patientsäkerhetsberättelse för 2024 har tagits fram för den medicinska och psykologiska elevhälsan.

Insatsen utförs av skolsköterskor och skolläkare.

I verksamhetsberättelsen dokumenteras det arbete som bedrivits under året, den innehåller analyser och åtgärder för att säkerställa kvaliteten. Vårdgivare ansvarar för att årligen upprätta patientsäkerhetsberättelse där det framgår hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts.

Förvaltningen föreslår att elevhälsans patientsäkerhetsberättelse fastställs av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Patientsäkerhetsberättelse. Elevhälsans medicinska insats 2024

Bilaga Patientsäkerhetsberättelse 2024

Bilaga Protokollsutdrag - Patientsäkerhetsberättelse. Elevhälsans medicinska insats 2024 -

Utskottet för Bildning och lärande

Beslut

Patientsäkerhetsberättelse 2024 för den medicinska elevhälsan fastställs.

Expedieras till:

Elevhälsans medicinskt ansvariga, Sara Wilsgaard

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
43 (50)

§ 165/2025

Beslut från Skolinspektionen (Dnr KS2025/0194)

Skolinspektionen har utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden inlett en tillsyn av Ytterbyskolan 1 i Kungälv kommun.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Ytterbyskolan 1 följer gällande bestämmelser om extra anpassningar och särskilt stöd, frånvaro, samt trygghet, studiero och skolans arbete mot kränkande behandling.

Kommunstyrelsen antecknar Skolinspektionens beslut som svar på *uppdrag att vidta åtgärder för högstadiet och gymnasiet med prioritet för Ytterbyskolan (Dnr KS2025/0915)*

Beslutsunderlag

Missiv; Beslut från Skolinspektionen

Beslut Ytterbyskolan1.pdf

Protokollsutdrag - Förslag på uppdrag att vidta åtgärder för högstadiet och gymnasiet med prioritet för Ytterbyskolan

Förslag på uppdrag att vidta åtgärder för högstadiet och gymnasiet med prioritet för Ytterbyskolan

Protokollsutdrag – Utskottet för bildning och lärande 2025-04-29

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 166/2025

Riktlinjer för sponsring (Dnr KS2024/2560)

Sammanfattning

Kommunen ska ha tydliga riktlinjer som redogör för vad som gäller för sponsring. Syftet med kommunens sponsring är främst att stärka kommunens varumärke i omvärlden genom positiv exponering och göra kommunen känd som besöksmål, mötes- och evenemangsstad, för inflyttning, för etablering av företag, som arbetsgivare och gentemot kommuninvånare.

Samverkan mellan Kungälv kommun och olika parter är en naturlig del av verksamheten. All sponsring som görs av Kungälv kommun ska syfta till att stärka kommunens, bolagens eller platsens varumärke. Genom sponsringsavtal kan Kungälv kommun ge och ta emot stöd för verksamheter samtidigt som den sponsrande parten kan få exponering. Kungälv kommuns sponsringsavtal ska alltid syfta till att bidra till att uppfylla kommunfullmäktiges mål, som utgår från Vision 2040. Dessa riktlinjer syftar till att tydliggöra på vilka grunder som kommunens beslut om att ingå sponsringsavtal ska fattas.

Riktlinjerna ska omprövas varje mandatperiod och när förutsättningar i kommunen eller omvärlden förändras på ett sätt som motiverar det.

Förvaltningens förslag till beslut är att Riktlinjer för sponsring antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Riktlinjer för sponsring
Bilaga Utkast riktlinjer för sponsring 2025-01-28

Beslut

Riktlinjer för sponsring antas.

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 167/2025

Granskningsrapport - Grundläggande granskning 2024 (Dnr KS2025/1004)

De förtroendevalda revisorerna i Kungälv kommun har givit KPMG i uppdrag att genomföra en grundläggande granskning. Den grundläggande granskningen har även omfattat en kartläggning av behörigheter gällande inköp.

Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2024.

Syftet med granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprövningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisionssed i Kungälv kommun.

KPMG:s samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att verksamheten i kommunstyrelsen, utskotten, myndighetsnämnderna och kommunfullmäktigeberedningarna i allt väsentligt bedrivs med en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll.

Information om uppdrag och mål sammanställs vid tre tillfällen under året: i de två delårsrapporterna och årsbokslutet. Det noteras att av de 18 resultatmålen anses 9 uppfylla / kommer att uppfyllas och 9 mål anses delvis uppfylla / svårbedömda. Det noteras att bedömningen av mål påverkas av många olika faktorer och det är inte helt tydligt hur de olika delarna vägs samman för att bilda den slutliga bedömningen. Vidare saknas tydlig information om tidsramarna för respektive resultatmål. Det anges att målen har en tidsaspekt på 1 – 4 år, men det framgår inte vilken tidsram, det vill säga i form av start och slutpunkt, som gäller för varje specifikt mål. Denna avsaknad av tydlighet försvårar bedömningen av när måluppfyllelse bör ske.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar vi myndighetsnämnderna att:

- Säkerställa att granskningsansvariga anges i internkontrollplanerna, i enlighet med angivelser i reglementet för internkontroll.

Utifrån kartläggningen av behörigheter avseende inköp noteras följande brister:

- För stort antal beställare som har behörighet gällande inköp.
- Attesteringen sker först när fakturan anländer.
- Inga beloppsgränser i systemet vid inköp.
- En risk noteras avseende att cheferna ska anmäla ändringar av beställarbehörighet till upphandlingsenheten för att ändra/avsluta behörigheten i Proceedo, om individen ändrar anställning inom kommunen. Detta sker därmed inte automatiskt.

Kommunrevisionen önskar, senast den 30 juni 2025, kommunstyrelsens skriftliga kommentarer till KPMG:s granskningsrapport och våra synpunkter enligt ovan.

Beslut

Granskningsrapporten remitteras till förvaltningen.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 168/2025

Granskningsrapport avseende bokslut och årsredovisning för 2024 (Dnr KS2025/1005)

De förtroendevalda revisorerna i Kungälv kommun har givit KPMG i uppdrag att genomföra granskning av bokslut och årsredovisning för 2024. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallagen, lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed i kommuner och regioner. Syftet har också varit att bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som kommunfullmäktige har beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

I bifogad rapport lämnas redogörelse för utförd granskning och gjorda iakttagelser. Dessutom bifogas det sakkunniga bitrådets (KPMG) yttrande. Kommunrevisionen översänder här rapporten och yttrandet till kommunstyrelsen samt till kommunfullmäktige.

Som framgår av granskningsrapporten redovisas inte kommunens pensionsåtaganden i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning.

Kommunrevisionen noterar kommunstyrelsens beslut 2024-12-11 att från 2026-01-01 övergå till att redovisa pensionsåtagande enligt den s.k. blandmodellen i enlighet med gällande lagstiftning.

Kommunrevisionen uppfattar nämnda beslut som att avsikten är att i boksluten för 2025 inte följa gällande lagstiftning vad gäller redovisning av pensionsåtaganden.

Som tidigare rekommenderar vi att kommunen anpassar redovisningen till vid varje tillfälle gällande regler i lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Kommunrevisionen önskar, senast den 30 juni 2025, kommunstyrelsens skriftliga kommentarer till KPMG:s granskningsrapport och våra synpunkter enligt ovan.

Beslut

Granskningsrapporten remitteras till förvaltningen.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
47 (50)

§ 169/2025

Rapporter från ledamöter med uppdrag i bolag/och eller region

Miguel Odhner (S), kommunstyrelsens ordförande, informerar om:

- FÖBRO styrelsemöte 2025-04-08
- FÖRBO årsstämma 2025-04-08
- Uppdrag till kommundirektören gällande ökad trygghet i skolan med kameraövervakning
- Protokoll Kungälv Arena AB 2025-04-23
- Protokoll AB Kongahälla 2025-04-28

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
48 (50)

§ 170/2025

Behandling av återremiss - Årsredovisning och koncernbokslut 2024 (Dnr KS2025/0283)

Sammanfattning

Kommunstyrelsen för dialog om behandling av återremissen gällande årsredovisning och koncernbokslut 2024 som fattades vid kommunfullmäktiges sammanträde 2025-05-08.

Kommunstyrelsens presidium tar med sig till deras dialog med ekonomiberedningen i fråga om det är rätt ledningsstödsystem som används.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Årsredovisning och koncernbokslut 2024
Bilaga Årsredovisning Kungälv 2024
Bilaga Malbedomning KS resultatmal 2024
Bilaga Uppföljning av politiska uppdrag 2024
Bilaga Agenda 2030 Uppföljningsrapport 2024
Bilaga Verksamhetsberättelse 2024 (Trygghet och stöd (1)
Bilaga Verksamhetsberättelse 2024 Samhalle och utveckling
Bilaga Verksamhetsberättelse 2024 Bildning och lärande
Bilaga Uppföljning 2024 Plan för ökad delaktighet
Bilaga Uppföljning 2024 Social översiktsplan
Bilaga Uppföljning 2024 Trygg i Kungälv
Bilaga Uppföljning 2024 Program Social hallbarhet
Bilaga Uppföljning 2024 Aldreplan
Bilaga Granskningsrapport 2025-02-20 - BOKAB
Bilaga Revisionsberättelse 2025-02-21 - BOKAB
Bilaga Årsredovisning 2024-12-31 - BOKAB
Bilaga Styrelsens försäkran till kommunstyrelsen - BOKAB
Bilaga Granskningsrapport SOLTAK AB 2024 _signerad
Bilaga Revisionsberättelse SOLTAK AB 2024 _signerad
Bilaga Styrelsens försäkran till kommunstyrelsen 2024 _signerad
Bilaga Årsredovisning SOLTAK AB 2024-12-31 _signerad
Bilaga Årsredovisning 2024 Kungälvbostäder - publ.pdf
Bilaga Kungälvbostäder Revisionsberättelse 2024 - signerat.pdf
Bilaga Slutlig rapport - Förstudie Kungälvbostäder (sign)_
Bilaga Kungälv_Energi_AR_2024_digital
Bilaga 559397-5450 Kungälv Energimarknad AB för 20240101-20241231 signerat
Bilaga 556805-6641 Kungälv Närenergi AB för 20240101-20241231 - signerat
Bilaga 556083-2064 Kungälv Energi AB för 20240101-20241231 - signerat
Bilaga 559397-5468 Kungälv Energi Entreprenad och Service AB för 20240101-20241231 signerat
Bilaga Årsredovisning 2024 - BORF
Bilaga Yttrande_bokslut_2024_BORF sign.pdf
Bilaga Revisionsberättelser_för_år_2024_för_BohusRäddningstjänst_förbund sign.pdf
Bilaga Rapport_granskning_av_bokslut_och_årsredovisning_2024_BORF sign.pdf
Bilaga Missiv_granskning_årsredovisning_2024_BORF sign.pdf
Bilaga Årsredovisning AB Kongahälla 2024
Bilaga Revisionsberättelse Kongahälla
Bilaga Styrelsens försäkran till kommunstyrelsen 2024
Bilaga Årsredovisning Kungälv Arena 2024
Bilaga Revisionsberättelse Kungälv Arena AB 2024
Bilaga Styrelsens försäkran till kommunstyrelsen 2024 - Kungälv Arena AB
Bilaga Protokollsutdrag - Årsredovisning och koncernbokslut 2024 – Kommunstyrelsen
Bilaga Kungälvs kommun – Revisionsberättelse 2024

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-05-14
49 (50)

Protokollsutdrag – Behandling av återremiss – Årsredovisning och koncernbokslut 2024 -
Kommunfullmäktige

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

§ 171/2025

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sekretessutredning (Dnr KS2024/2470)

Sammanfattning

Miguel Odhner (S): Kommunstyrelsens ordförande, informerar om SKR:s promemoria om *vem bör utreda sekretesshantering i ett visseblåsarärende*.

Kungälv kommun har begärt ett utlåtande från Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, om huruvida kommunstyrelsen har befogenhet att utreda om den interna visseblåsarfunktionens sekretesshantering i ett ärende har skett på ett korrekt sätt. Frågor att besvara är

1. Är det lämpligt att utreda det KS beslutat och på det sätt KS beslutat i förhållande till visseblåsarfunktionens självständighet?
2. Ska kommunstyrelsens Uppdrag om sekretessutredning (Dnr KS2024/2470–1) hanteras av KS och extern part eller är det lämpligt överlämna frågorna till kommunrevisionen?
3. Finns det något annat lämpligt sätt att hantera styrelsens beslut om sekretessutredning?

Kommunstyrelsens för därefter dialog om ärendet.

Beslutsunderlag

Visseblåsning och sekretess, Kungälv kommun
Uppdrag om sekretessutredning

Beslut

- Utifrån PM upprättat av SKR, Avdelningen för juridik, daterat 2025-05-12 beslutar kommunstyrelsen upphäva tidigare beslut om Uppdrag om sekretessutredning (Dnr KS2024/2470-1).
- Utifrån visseblåsarärende dnr SMN2024/0603 hösten 2024 bildar kommunstyrelsen en politisk arbetsgrupp med en representant från varje parti. Arbetsgruppen ska sammanställa erfarenheter/lärdor och återkomma till kommunstyrelsen med rekommendationer utifrån styrelsens krav på ständigt förbättringsarbete.

Expedieras till

För kännedom till

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign