

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2025-10-29

Sida

1 (14)

Plats och tid Stadshuset, plan 2, Inlandsrummet och Bohusrummet. klockan 16:00-17:57

Beslutande

Miguel Odhner (S)
Anders Holmenschöld (M)
Gun-Marie Daun (KD)
Ove Wiktorsson (C)
Pia Gillerstedt (S)
Patrik Ryberg (SD)
Anna Vedin (M)
Elisabeth Mattsson (L)
Jonas Andersson (S)
Mikael Wintell (UP)
Marcus Adiels (M)
Greger Planthlin (SD)
William Hult (S)
Erik Martinsson (-)
Michael Karlsson (L)
Maria Pehrson (UP)
Charlotta Windeman (M)

Ordförande

1:e vice ordförande

2:e vice ordförande

Ersätter Erik Andreasson (V)

Ersättare

Carin Gerefalk (S)
Helena Lindgren Karlsson (S)
Rose-Mari Larsdotter (M)
Gustav Meuller (M)
Peter Skoglund Ferrari (SD)

Sekreterare

Paragraf 303–307

Oskar Engdahl

Ordförande

Miguel Odhner (S)

Justerande

Gun-Marie Daun (KD)

Ej närvarande

Erik Andreasson (V)
Ilona Waern (KD)

Bevis/Anslag

Justerings har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdat
um

2025-10-29

Datum då
anslag sätts upp

Datum då anslag
tas ner

Förvaringsplats
för protokollet

Förvaltning och utredning

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2025-10-29

2 (14)

Övriga deltagare	Linda Nygren	Kommundirektör §§ 303 – 307
	Pia Jakobsson	Ekonomi och kvalitet §§ 303 – 307
	Monica Carhult Karlsson	Bildning och lärande §§ 303 – 306
	Madeleine Nilsson	Kommunikation §§ 303 – 307
	Åsa Berglie	Projektenheten §§ 303 – 307
	Christian Solander	Projektenheten §§ 303 – 307
	Lena Arnfelt	Trygghet och stöd §§ 303 – 307
	Tony Övringe	Säkerhetsenheten §§ 303 – 307
	Mirsad Radoncic	Samhällsbyggnad §§ 303 – 307
	Sara Flytström	Förvaltningsledningen §§ 303 – 307
	Kenza Bennani Ziatni	Ekonomi och kvalitet §§ 303 - 306
	Fredrik Skreberg	Ekonomi och kvalitet §§ 303 - 306
	Eva Klockar	Ekonomi och kvalitet §§ 303 – 305

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-10-29
3 (14)

Innehållsförteckning

Val av justerare	4
Tillkommande och utgående ärenden	5
Förvaltningens verksamhetsplan 2026 (Dnr KS2025/1857).....	6
Investeringsprogram 2026-2029 med bilagorna övergripande tidplan, lokalförsörjning, VA-resursplan (Dnr KS2025/1857)	8
Återrapportering till kommunstyrelsen (Dnr KS2025/1575).....	10

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-10-29
4 (14)

§ 303/2025

Val av justerare

Till justerare föreslås Gun-Marie Daun (KD).

Beslut

Till justerare utses Gun-Marie Daun (KD).

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-10-29
5 (14)

§ 304/2025

Tillkommande och utgående ärenden

Inga tillkommande eller utgående ärenden.

Beslut

Dagordningen fastställs.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 305/2025

Förvaltningens verksamhetsplan 2026 (Dnr KS2025/1857)

Sammanfattning

I föreliggande dokument redovisas Förvaltningens verksamhetsplan 2026. Förvaltningens verksamhetsplan beskriver hur förvaltningen kommer att disponera den ekonomiska ram som förvaltningen har till sitt förfogande för att uppnå de mål, uppdrag och riktlinjer som presenteras i majoritetens budgetdirektiv.

I förvaltningens verksamhetsplan presenteras också förutsättningar, arbetssätt och andra dokument som förvaltningen har att förhålla sig till 2026.

Förvaltningens verksamhetsplan bygger på majoritetens budgetdirektiv - Kungälv 2030 budgetdirektiv 2026 – KS2025/0856, tillsammans med kommunstyrelsens ram samt de finansiella mål som kommunfullmäktige beslutade om i rambudget 2026-2029 - med utblick 2033 (KS2025/0588).

Kommunstyrelsen föreslås godkänna Förvaltningens verksamhetsplan 2026.

Förslag till beslut:

Kommunfullmäktige fastställer kommunstyrelsens resultatmål enligt majoritetens budgetdirektiv antecknar förvaltningens verksamhetsplan 2026 samt godkänner omsättning av lån samt nyupplåning upp till 550 Mkr 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Förvaltningens verksamhetsplan 2026
Bilaga Förvaltningens verksamhetsplan 2026 - 2025-10-22
Bilaga Synpunkter Verksamhetsplan 2026 från Kommunal Kungälv

Yrkande

Anders Holmenschöld (M): Bifall till förvaltningens förslag.

Beslut

1. Förvaltningens verksamhetsplan godkänns.

Förslag till kommunfullmäktige

1. fastställa kommunstyrelsens resultatmål enligt verksamhetsplanen för 2026
2. anteckna förvaltningens verksamhetsplan 2026 till protokollet
3. Upplåning ska göras i enlighet med vid varje tidpunkt gällande finanspolicy antagen av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen har rätt att under 2026 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande de lån som sägs upp, alternativt förfaller till betalning under 2026 samt därutöver genomföra nyupplåning upp till 550 Mkr

Liberalerna reserverar sig mot beslutet och anteckning lämnar en anteckning till protokollet, se bilaga.

Utvecklingspartiet reserverar sig mot beslutet och anteckning lämnar en anteckning till protokollet, se bilaga.

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet och anteckning lämnar en anteckning till protokollet, se bilaga.

Centerpartiet reserverar sig mot beslutet.

Kristdemokraterna reserverar sig mot beslutet och anteckning lämnar en anteckning till protokollet, se bilaga.

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-10-29
7 (14)

Expedieras till:

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 306/2025

Investeringsprogram 2026-2029 med bilagorna övergripande tidplan, lokalförsörjning, VA-resursplan (Dnr KS2025/1857)

Sammanfattning

Investerings- och driftsprogrammet 2026–2029 med utblick 2030–2033 redovisar planerade investeringar samt driftskostnader som en följd av investeringarna. Programmet är kommunstyrelsens svar till kommunfullmäktige på hur den beslutade investeringsramen planeras att användas samt vilken total driftskostnad det genererar.

Investerings- och driftprogrammet redovisar alla planerade investeringar per finansieringsslag (skatt inklusive medfinansiering, avgift, exploatering). Den totala investeringsplaneringen för 2026 följer kommunfullmäktiges beslut om ram för 2026. Det innebär att föreslagna investeringar för 2026 ligger inom tilldelad ram på samtliga kollektiv: skatt, medfinansiering och avgift.

Programmet har tre bilagor: övergripande projekttidplanen, lokalförsörjningsplanen och va-resursplanen. Den övergripande projekttidplanen syftar till att ge en överblick för vad som är planerat att genomföras i kommunen de kommande åtta åren. Lokalförsörjningsplanen beskriver de kommande lokalbehoven för kommunens verksamheter och tydliggör vilka insatser i form av investeringar eller inhyrningar som behövs för att tillgodose dessa. Va-resursplanen beskriver planerad utbyggnad och förstärkning av den kommunala infrastrukturen för vatten- och avloppsanläggningar.

I samband med framtagandet av investeringsprogrammet 2026-2029 finns behov av startbeslut för att starta upphandling och byggnation i tre projekt:

- | | |
|--|-------------|
| • Lunnevi konstgräs | 7 000 Tkr. |
| • VA Vena-Harestad | 65 000 Tkr. |
| • Fridhemskullen -Ombyggnad BMSS/Servicebostäder, Fontinskogens förskola och övriga ytor | 90 000 Tkr. |

Förslag till beslut

1. Investerings- och driftsprogram för Kungälv kommun 2026–2029 för Kungälv kommun, med utblick 2030-2032 godkänns.
2. Bilagorna övergripande projekttidplan, lokalförsörjningsplan samt va-resursplan godkänns.
3. Projekten Lunnevi konstgräs, VA Vena-Harestad samt Fridhemskullen – Ombyggnation BMSS/Servicebostäder, Fontinskogens förskola och övriga ytor godkänns för start av upphandling och byggnation (startbeslut).
4. Sektorchef för Samhällsbyggnad uppdras att tilldela och underteckna avtalen för projekten under punkt 3 vid upphandling och kontraktsskrivning.
5. Upplåningen ska göras i enlighet med vid varje tidpunkt gällande Finanspolicy, antagen av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen har rätt att under 2026 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande de lån som sägs upp alternativt förfaller till betalning under 2026, samt därutöver genomföra nyupplåning upp till 550 Mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Investeringsprogram 2026-2029 med bilagorna övergripande tidplan, lokalförsörjning, VA-resursplan
Bilaga Va-resursplan 2026-2029
Bilaga Övergripande projekttidplan 2026-2029 med utblick 2030-2033
Bilaga Lokalförsörjningsplan_2026-2029
Bilaga Investerings_driftprogram_2026-2029 utblick 2030-2033

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-10-29
9 (14)

Yrkande

Miguel Odhner (S): Bifall till liggande förslag.

Beslut

1. Investerings- och driftsprogram för Kungälv kommun 2026–2029 för Kungälv kommun, med utblick 2030-2032 godkänns.

Förslag till Kommunfullmäktige

1. Investerings- och driftsprogram för Kungälv kommun 2026–2029 för Kungälv kommun, med utblick 2030-2032 fastställs.
2. Bilagorna övergripande projekttidplan, lokalförsörjningsplan samt va-resursplan godkänns.
3. Projekten Lunnevi konstgräs, VA Vena-Harestad samt Fridhemskullen – Ombyggnation BMSS/Servicebostäder, Fontinskogens förskola och övriga ytor godkänns för start av upphandling och byggnation (startbeslut).
4. Sektorchef för Samhällsbyggnad uppdras att tilldela och underteckna avtalen för projekten under punkt 3 vid upphandling och kontraktsskrivning.
5. Upplåningen ska göras i enlighet med vid varje tidpunkt gällande Finanspolicy, antagen av kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen har rätt att under 2026 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande de lån som sägs upp alternativt förfaller till betalning under 2026.

Centerpartiet, Kristdemokraterna, Liberalerna, Sverigedemokraterna och Utvecklingspartiet reserverar sig mot beslutet och lämnar en gemensam anteckning till protokollet, se bilaga

Expedieras till: Christian Solander
Sandra Vokstrup
Pia Jakobsson
Andreas Blixt
Åsa Berglie

För kännedom till: Christina Gunnesby

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

§ 307/2025

Återrapportering till kommunstyrelsen (Dnr KS2025/1575)

**Rapport: Lärdomar och fortsatt arbete efter visselblåsarärendet SMN2024/0603
Dnr KS2025/1575, KS2025/1064, KS2024/2486, KS2024/2470-1 (upphävt)**

Framtaget av: Kommunstyrelsens tvärpolitiska arbetsgrupp för en trygg och rättvis arbetsmiljö
Datum: 2025-10-22

1. Bakgrund

Under hösten 2024 uppstod en allvarlig situation i samband med hanteringen av visselblåsarärendet SMN2024/0603, samt en parallell utredning av en enskild boendefråga inom socialtjänsten. Ärendet väckte grundläggande frågor om rättssäkerhet, opartiskhet, förtroende och ledarskap inom Kungälv kommun.

Mot denna bakgrund beslutade kommunstyrelsen (KS 2024-11-13, §291/2024, Dnr KS2024/2486) att följa den externa utredarens rekommendationer, bland annat att:

- stärka intern utbildning gällande processer och delegationsordning,
- överväga i vilken omfattning politiker ska offentliggöra sina åsikter kring beslut i enskilda ärenden, samt
- arbeta för att skapa en tryggare arbetsmiljö där anställda vågar uttrycka sina åsikter.

Utifrån dessa rekommendationer gavs kommunstyrelsens presidium i uppdrag att ordna dialoger kring yttrandefrihet och politisk kommunikation i enskilda ärenden, utifrån förtroendevaldas och tjänstepersoners olika roller och ansvar.

Samtidigt beslutades att hela förvaltningen, i samråd med fackliga representanter, skulle ta fram förslag på åtgärder för att säkerställa en trygg och rättvis arbetsmiljö. Det beslutades även att externt stöd skulle anlitas för särskilda insatser inom området myndighetsutövning, där medarbetare upplevt att yrkesrollen och integriteten påverkats negativt.

Kommunstyrelsen beslutade vidare att anlita en extern utredare för att granska hanteringen av sekretess i en tidigare extern utredning (Dnr KS2024/2470-1). Den 14 maj 2025 beslutade kommunstyrelsen, utifrån ett PM från SKR Avdelningen för juridik daterat 2025-05-12, att upphäva detta tidigare beslut (§134/2025). Samtidigt beslutades att, med utgångspunkt i visselblåsarärendet SMN2024/0603, bilda en tvärpolitisk arbetsgrupp med representanter från samtliga partier.

Arbetsgruppen fick i uppdrag att sammanställa erfarenheter, identifiera lärdomar och lämna rekommendationer för förbättringar i kommunens hantering av visselblåsarärenden. Sedan dess har arbetsgruppen haft flera möten och rapporterat till kommunstyrelsen med sju rekommendationer för fortsatt arbete. Vid kommunstyrelsens sammanträde den 20 augusti 2025 gavs arbetsgruppen i uppdrag att återkomma med förslag till beslut kring dessa rekommendationer.

Vid arbetsgruppens möte den 8 oktober 2025 redovisades en fördjupad omvärldsanalys av hur andra kommuner organiserat sina visselblåsarfunktioner, särskilt de som delvis lagt ut mottagningsfunktionen externt.

Denna rapport sammanfattar de centrala iakttagelser, lärdomar och åtgärder som hittills genomförts, samt anger de uppdrag som återstår enligt kommunstyrelsens beslut.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

2. Sammanfattning av iakttagelser och lärdomar

Arbetsgruppen identifierar flera brister och lärdomar med utgångspunkt i visseblåsarärendet under 2024:

- Otydlighet i ansvarsfördelning och opartiskhet.
- Brister i diarieföring och dokumentation.
- Oklara gränser mellan politisk och administrativ nivå.
- Avsaknad av tydlig krishantering och riskbedömning.
- En arbetsmiljö präglad av toppstyrning, rädsla och fackliga larm om tystnadskultur.
- Okunskap och bristande efterlevnad av styrande dokument hos förtroendevalda.
- Politisering av kommunstyrelsens arbetsmiljöansvar.

Den bristande sekretesshanteringen i tidigare extern utredning förvärrade situationen och bidrog till minskat förtroende för kommunens interna processer.

En viktig lärdom är att vid allvarliga situationer bör styrelsens arbete präglas av samförstånd och fokus på uppdraget, snarare än politiska motsättningar. Arbetsgruppen bedömer att en mindre, tvärpolitisk arbetsgrupp hade kunnat främja ett ökat fokus på styrelsens arbetsmiljöansvar och uppgifter.

Förtroendevalda behöver i sitt ledarskap respektera myndighetsgränser och visa stor försiktighet vid offentliga uttalanden om individärenden. Alla anställda ska kunna känna sig trygga och respekterade i sin profession.

Det är också viktigt att förtroendevalda värnar en politisk kultur byggd på samarbete och transparens samt genomgår återkommande fortbildning i styrande dokument, ledning och styrning, delegationsordning och arbetsgivaransvar.

Lärdomarna har tydliggjort behovet av rättssäkra, transparenta och förtroendeskapande processer – samt en förvaltningskultur byggd på respekt, samarbete, professionell integritet och efterlevnad av kommunens värderingar.

3. Genomfört förbättringsarbete i förvaltningen

Sedan hösten 2024 har kommunstyrelsens presidium, kommunstyrelsen och förvaltningen, i samråd med fackliga representanter, genomfört ett flertal åtgärder för att stärka en trygg och rättvis arbetsmiljö samt värna en politisk kultur byggd på mer samarbete och transparens.

Insatser och åtgärder har genomförts enligt den externa utredarens rekommendationer (Dnr KS2024/2486):

Vid möten har dialog förts kring styrande dokument såsom delegationsordning, riktlinje mot kränkande särbehandling och trakasserier, kommunens värderingar, hälso- och arbetsmiljöpolicy samt Vision 2040.

Bland genomförda aktiviteter och beslut kan särskilt nämnas:

- Kommunstyrelsens presidium har genomfört möten och dialoger med samtliga nämnder, bolag och fackliga representanter kring yttrandefrihet, roller och ansvar

KOMMUNSTYRELSEN	KUNGÄLVS KOMMUN 
-----------------	--

Justeras sign

- Dialogmöten med myndighetsnämnderna (SMN och MoBN) har hållits med stöd av extern konsult.
- HR har tagit fram utbildningspaket för chefer och medarbetare.
- Företagshälsovården har gett psykosocialt stöd till berörda.
- En förenklad och förtydligad Vision 2040 med nya ledord har tagits fram i samarbete mellan kommunstyrelse och förvaltningsledning och implementeras i hela organisationen.
- En reviderad budgetprocess med ökat fokus på dialog och arbetsmiljö har införts (Dnr KS2025/1064).
- Externt stöd har satts in inom området myndighetsutövning för att stärka medarbetares yrkesroll och integritet.
- Kommunstyrelsen har beslutat om förändringar i delegationsordningen (Dnr KS2025/1052) för att öka tydlighet och ansvarsfördelning.
- Kommunfullmäktige har löpande informerats om arbetet för en trygg och rättvis arbetsmiljö.

Dessa åtgärder, tillsammans med nya uppdrag och förslag i denna rapport, utgör grunden för det långsiktiga förändringsarbete som nu fortsätter under kommunstyrelsens ledning.

4. Arbetsgruppens rekommendationer och uppdrag

Kommunstyrelsen har behandlat arbetsgruppens sju rekommendationer och beslutat att arbetsgruppen ska återkomma med konkreta förslag till beslut.

Rekommendationerna har delats upp i två huvudområden:

(A) Rättssäkerhet & visselblåsning samt **(B) Ledarskap & kultur.**

A. Rättssäkerhet och visselblåsning

(KS uppdrag 1, 4, 5 och 6 – hänvisning till SMN2024/0603 och KS2024/2486)

Kommunstyrelsen föreslås ge kommundirektören i uppdrag att revidera visselblåsarfunktionen och tillhörande reglemente enligt följande:

- Säkerställa en rättssäker, tydlig och förtroendeskapande process genom nya regler för jäv, extern granskning och ansvarsfördelning.
- All initial granskning och urval av visselblåsarärenden ska ske av en externt avropad part för att säkerställa oberoende och undvika jäv.
 - Den externa mottagarfunktionen ska ta emot ärenden, göra en första bedömning av eventuellt jäv, och därefter – vid frånvaro av jäv – lämna över ärendet till kommunens interna visselblåsarfunktion. I händelse av jäv är det kommunstyrelsen som hanterar ärendehantering intern i kommunen och också tar fram eventuella tjänsteskrivelser, i övrigt låter den externa parten driva ärendet såsom den interna visselblåsarfunktionen skulle ha gjort.
- Införa ett strukturerat trygghetsstöd kopplat till visselblåsarfunktionen, inklusive juridiskt, psykosocialt och organisatoriskt stöd.
- Säkerställa att alla visselblåsarärenden diarieförs samlat under kommunstyrelsens ansvar.

B. Ledarskap och kultur

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2025-10-29
13 (14)

(KS uppdrag 7, 2 och 3 – koppling till Vision 2040 och KS2025/1064)

Kommunstyrelsen föreslås ge kommundirektören i uppdrag att fortsätta arbetet med att utveckla en ny förvaltningskultur för en trygg och rättvis arbetsmiljö, samt att värna en politisk kultur byggd på samarbete och transparens.

Kommundirektören ska:

- sammanställa beslut, uppdrag, åtgärder och aktiviteter i en samlad redovisning,
- redovisa kommande och återkommande aktiviteter, inklusive den årliga politiska dialogen om ledarskap och ansvar,
- säkerställa fortbildning för politiker, chefer och fackliga företrädare med fokus på värderingar, ledning och styrning,
- särskilt stödja chefer inom myndighetsutövning där integriteten tidigare har utmanats.

5. Samlad bedömning

Kommunen har, genom detta arbete, tagit viktiga steg mot en mer rättssäker, öppen och förtroendeskapande organisation.

De beslut som fattats inom ramen för KS2024/2486, KS2025/1064 och upphävandet av KS2024/2470-1 har tydliggjort styrningen och lagt grunden för ett långsiktigt förändringsarbete.

Förändringen är påbörjad men inte avslutad. Det fortsatta arbetet kräver uthållighet, samarbete och ett gemensamt ansvarstagande mellan politik och förvaltning.

En ny visseblåsarfunktion med extern mottagning, tydliga rutiner och ett starkt trygghetsstöd bedöms vara en central del i denna förändring.

Den tvärpolitiska arbetsgruppen för en trygg och rättvis arbetsmiljö tackar förvaltningen för ett gott stöd i arbetet och anser sig genom denna rapport ha fullgjort sitt uppdrag från kommunstyrelsen.

Förvaltningen kan vid behov samråda med arbetsgruppen för avstämning kring de uppdrag som beslutats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Återrapportering till kommunstyrelsen

Beslut

1. Godkänna rapporten "Lärdomar och fortsatt arbete efter visseblåsarärendet SMN2024/0603" (Dnr KS2025/1064).
2. Ge kommundirektören i uppdrag att revidera visseblåsarfunktionen och reglementet i enlighet med avsnitt 4A, inklusive upphandling av tjänst för initial granskning av visseblåsarärenden.
3. Ge kommundirektören i uppdrag att sammanställa och redovisa genomförda och planerade insatser enligt avsnitt 4B.
4. Besluta att återrapportering sker till kommunstyrelsen enligt fastställd tidsplan.

KOMMUNSTYRELSEN

KUNGÄLV
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2025-10-29

14 (14)

Expedieras till:

Förvaltningsledningen

För kännedom till:

KOMMUNSTYRELSEN

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Anteckning till protokollet: Liberalernas syn på förvaltningens verksamhetsplan 2026

Liberalerna ställer sig bakom förvaltningens professionella arbete. Däremot bygger verksamhetsplanen på Socialdemokraternas och Moderaternas budgetdirektiv och vi vill därför redovisa hur planen hade sett ut om Liberalernas budgetdirektiv legat till grund för styrningen.

Liberalerna hade valt en tydligare målstyrning med fokus på kvalitet i välfärdens kärnverksamheter, snarare än en fortsatt ekonomistyrning som i dag riskerar att urholka verksamheternas förutsättningar. Den stora skillnaden ligger i prioriteringarna:

- **Skolan först - framtiden säkrad.** Vi hade avsatt resurser för höjd undervisningskvalitet, minskad andel inställda lektioner och stärkt elevhälsa. Skolan ska inte bara vara trygg utan även ge varje elev rätt stöd i rätt tid.
- **Tidiga insatser i socialtjänst och skola.** I stället för reaktiva insatser vill vi se samordnade förebyggande team enligt den nya socialtjänstlagens intentioner.
- **Arbetsmiljö och kompetensförsörjning.** Vi hade prioriterat fler heltidsanställningar, bättre ledarskap och minskad sjukfrånvaro som grund för kvalitet, snarare än generella effektiviseringskrav.
- **Ekonomisk hållbarhet med fokus på resultat, inte överskott.** Vi står för budgetdisciplin, men ser överskott som ett medel. En stark ekonomi ska användas för att stärka skolan, omsorgen och tryggheten, inte för att ackumulera överskott på bekostnad av välfärden.
- **Digital utveckling och transparens.** Vi vill se en snabbare digital transformation som stärker medborgarinflytandet, effektiviserar processer och frigör tid för kärnuppgiften.

Vi delar förvaltningens syn på vikten av långsiktighet, men anser att majoritetens styrning präglas av förvaltningsmässig försiktighet snarare än framtidsinriktad politik. Trots stora överskott har man under flera år underlåtit att investera i det som hade gjort störst skillnad: undervisning, arbetsmiljö och förebyggande arbete.

Om Liberalernas budgetdirektiv legat till grund hade verksamhetsplanen i större utsträckning:

- **kopplats till tydliga resultatmål** för kunskapslyft, trygghet och arbetsmiljö (jfr förvaltningens verksamhetsplan s. 23–24 och 54 ff., där målen är övergripande men inte nedbrutna i uppföljningsbara delmål),
- **innehållit uppföljningsbara indikatorer för kvalitet** i stället för generella effektiviseringsmål (jfr S & M:s budgetdirektiv s. 3–7 och 12, där fokus ligger på ekonomisk hushållning och produktivitet snarare än kvalitativa resultatmått),

- **prioriterat tidiga och tvärsektoriella insatser** i skola, socialtjänst och fritid framför reaktiva kostnadsminskningar (jfr Liberalernas budgetdirektiv s. 4–7, där målen om tidiga insatser, samverkan och förebyggande arbete konkretiseras).

Vi noterar att mer detaljerade mål och indikatorer kommer att utvecklas i sektorsplanerna, men menar att de politiska prioriteringarna och kvalitetsmålen bör framgå redan på övergripande nivå i verksamhetsplanen.

Vi reserverar oss därför mot förvaltningens verksamhetsplan i dess nuvarande form eftersom den inte fullt ut speglar den inriktning Liberalerna vill se: en kommun som tar ansvar för ekonomin genom att investera i det som bygger framtiden; kunskap, kvalitet och tillit.

Elisabeth Mattsson (L)

Michael Karlsson (L)

Reservation och anteckning till protokollet Verksamhetsplan

Först vill vi tacka förvaltningen för en välskriven och bra strukturerad verksamhetsplan.

Vi som oppositionsparti förstår att förvaltningen har gjort det bästa utifrån de förutsättningar förvaltningen fått ifrån Socialdemokraterna och Moderaternas budgetarbete. Självklart skulle vi helst sett UP:s budget med tillhörande direktiv vara underlaget för denna verksamhetsplan. Nu är det inte så och då måste vi som den granskande makten av minoritetsbudgeten lyfta fram de delar som vi anser verksamhetsplanen saknar. Detta kan vara tydliga mätetal, riskanalyser och konkret ansvarsfördelning för att bli ett effektivt ledningsverktyg etc

Vår samlade bedömning inom de områden vi anser behöver kompletteras är:

Område	Behov av förbättring	Prioritet
Mätbara mål och indikatorer	Saknas eller otydliga på flera ställen	● Hög
Risikanalys och scenarioplanering	Ej inkluderad i ekonomiska delar	● Hög
Investeringsstyrning	Saknar prioritering och stresstest	● Hög
Uppföljningsstruktur	Delvis beskriven men inte konsekvent	● Medel

Område	Behov av förbättring	Prioritet
Kommunikativ tydlighet	Långt och internt språk, svårgenomträngligt. 76 sidor.	● Medel
Digitalisering och AI-policy	Vision utan styrprinciper	● Medel
Civil beredskap / krishantering	Bra start men behöver kvantifiering	● Låg–medel

Nedan har vi valt att exemplifiera inom några områden enligt ovan.

Första kolumnen avser det som är bra och tydligt, mittenkolumnen är förbättringsområden och sista kolumnen är förslag till åtgärder som vi hade velat ha med om det var vår/t Budget/Direktiv som hade genererat denna verksamhetsplan.

Finansiella mål

Klara nyckeltal för överskott (2 %), soliditet (32,7 %) och självfinansieringsgrad (44 %).	Målvärdena är relativt låga i förhållande till kommunens investeringsnivå. Saknar förklaring till varför 2 % räcker för långsiktig stabilitet.	Lägg till känslighetsanalys och flerårsprognos för soliditet och skuldsättning. Överväg scenarioanalys vid högre ränteläge.
--	--	---

Digitalisering & AI

Framtidsorienterat fokus, erkänner potentialen för AI.	Saknar säkerhets- och integritetsaspekter. Ingen styrmodell.	Utveckla kommunövergripande “AI-policy” med etiska principer, riskklassning och dataskyddsriktlinjer. Ta fram en gemensam beskrivning vad digitalisering är och inte är.
--	--	--

Investeringsnivå

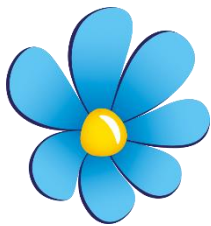
Transparenta investeringsramar (841 Mkr totalt).	Extremt hög nivå relativt kommunens storlek och självfinansieringsgrad. Ingen prioritering mellan projekt.	Skapa prioriteringsmatris och “go/no-go”-bedömning för varje projekt.
--	--	---

Politiska uppdrag

Uppdragen tydliggör styrningen från Kf/KS.	Uppföljningsansvar och tidsramar saknas.	Inför tabell med ansvarig funktion och tidplan.
--	--	---

Mikael Wintell

Utvecklingspartiet



Kungälv 2025-10-29

Anteckning – Förvaltningens verksamhetsplan 2026 (KS2025/1857-1)

Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet att godkänna förvaltningens verksamhetsplan. Om Sverigedemokraternas rambudget hade vunnit gehör i kommunfullmäktige hade verksamhetsplanen sett annorlunda ut, främst inom ekonomi och politiska uppdrag.

De ekonomiska siffrorna pekar åt fel håll med sjunkande självfinansieringsgrad, ekonomiska resultat som inte någon gång under planperioden når upp till målen, investeringar som överskrider ram m m.

Uppföljningen av kommunstyrelsens politiska mål och uppdrag fortsätter att vara diffusa och åtgärder behöver konkretiseras. Sverigedemokraterna har flera gånger påpekat att otydliga och diffusa mål gör uppföljning och styrning svår. Detta påverkar arbetsmiljön negativt och förmågan att behålla kompetent personal försämras, vilket i förlängningen leder till bristande kvalitet i välfärden.

Greger Plannthin (SD) – Ledamot kommunstyrelsen

Patrik Ryberg (SD) – Ledamot kommunstyrelsen

Peter Skoglund Ferrari (SD) – Ersättare kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen 2025-10-29



Anteckning och reservation Kristdemokraterna

Förvaltningens verksamhetsplan 2026 (Dnr KS2025/1857-1)

Verksamhetsplanen som förvaltningen presenterar bygger på majoritetens budget. Kristdemokraterna har formulerat en egen budget, utifrån denna budget hade förvaltningen presenterat en annan inriktning i sin verksamhetsplan, om den vunnit gehör i kommunfullmäktige.

Gun-Marie Daun

Ilona Waern

Kommunstyrelsen 2025-10-29

Reservation och Anteckning från den samlade oppositionen

Investeringsprogram 2026 - 2029 med bilagorna övergripande projekttidplan, lokalförsörjningsplan, va-resursplan (Dnr KS2025/1857)

Samtliga närvarande oppositionspartier reserverade sig mot investeringsprogram 2026 – 2029. Kommunen har väldigt många både små och stora investeringsprojekt framöver, vilket innebär enorma lånebehov.

Summering av Arenan dvs de utgifter vi som kommunen förbinder oss att ta oavsett om det är skattekollektivet eller investeringar hamnar på knappt 1,5 miljarder. Strukturerad projektinformation saknas gällande Arenan.

Jämfört med kommunfullmäktiges beslutade rambudget i april 2025, ökar nu investeringsramen med 1.2 miljarder under ramperioden. Detta blir en total obalans om vi ser till majoritetens budget med blick in i framtiden tom 2031, då deras överskottsmål är 2%, fram tom 2029 då det stiger till 2,7%. Detta räcker inte till att hantera en så stor investeringsökning. Socialdemokraterna och Moderaterna har samma kostnader i rambudgeten fram till 2029 trots att vi vet att de ökade investeringarna kommer att påverka kostnaderna.

Oppositionen ställer sig frågande till hur investeringsplanen för väg 168 ser ut? Idag äger Trafikverket vägen och ger exempelvis driftbidrag vid översvämningar. Vi frågar oss också hur den kommande underhållsplanen de kommande 30 åren förväntas se ut?

Kungälv har vuxit och kommer fortsatt växa med alla de planer som tagits fram. Redan idag ser vi att infrastrukturen är underdimensionerad. Utan en välfungerande infrastrukturplan med kreativa satsningar på infrastrukturen kommer bostadsbyggande inte kunna genomföras. Vi anser att högsta prioritet bör ligga på infrastrukturen. Det saknas också satsningar på välbehövliga grönområden i centralorten Kungälv.

Kungälvs kommun är garant för stiftelsen Kungälvsbostäder. Hur ställer sig deras stora renoveringsbehov vs kommunens lånetak över tid?

Självklart måste vi fortsatt bygga ut vårt VA, se till att vi har bra och trivsamma verksamhetslokaler och se till att kommunens kärnverksamheter fungerar. Investeringsprogrammet behöver anpassas till kommunfullmäktiges beslutade rambudget.

Greger Plannthin SD

Patrik Ryberg SD

Peter Skoglund-Ferrari SD

Gun-Marie Daun KD

Elisabeth Mattsson L

Michael Karlsson L

Mikael Wintell UP

Maria Pehrson UP

Ove Wiktorsson C