

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2020-10-15

Sida

1 (20)

Plats och tid Sammanträdesrum Inlandsrummet, plan 2, klockan 10.00-12.00 och Fästningsholmen, plan 4, stadshuset klockan 12.00-17.00

Beslutande

Anna Vedin (M)
Gun-Marie Daun (KD)
Monica Haraldsson (M)
William Hult (S)
Erik Andreasson (V)
Lottie Lord (MP)

Ordförande
Vice ordförande

Sekreterare

.....
Kajsa Danesjö

Paragraf 174-189

Ordförande

.....
Anna Vedin (M)

Justerande

.....
Gun-Marie Daun (KD)

Ej närvarande

Bevis/Anslag

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ

Utskottet för Bildning och lärande

Sammanträdesdatum

2020-10-15

Datum då anslag
sätts upp

2020-10-21

Datum då anslag tas
ner

2020-11-12

Förvaringsplats för
protokollet

Kommunkansliet

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH LÄRANDE

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2020-10-15

2 (20)

Övriga deltagare

Anneli Thronsen	Praoelev hos Gun-Marie Daun (KD) §§ 174-189
Hanna Settergren	Sektor samhälle och utveckling § 176
Dennis Reinhold	Sektor samhälle och utveckling § 176
Johan von Brömsen	Sektor bildning och lärande §§ 177-186
Amela Filipovic	Sektor bildning och lärande § 177
Catharina Bengtsson	Sektor bildning och lärande § 177, 183-185
Monica Fundin	Sektor bildning och lärande § 177, 183
Helena Odinge	Sektor trygghet och stöd § 177
Kerstin Engelin	Ekonomi §§ 178-180
Maria Erlandsson	Ekonomi §§ 178-180
Nina Silfverblad	HR §§ 178-180
Andreas Persson	Ekonomi §§ 178-180, 183
Lars-Gunnar Hermansson	Sektor bildning och lärande § 181
Johanna Rydberg	Sektor bildning och lärande § 183
Anders Holm	Sektor bildning och lärande §§ 184-186
Katarina Vallström	Sektor samhälle och utveckling § 187
Marielle Månskär	Sektor samhälle och utveckling § 187

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2020-10-15
3 (20)

Innehållsförteckning

Val av justerare	4
Tillkommande och utgående ärenden.....	5
Information från måltidsservice – specialkost.....	6
Information från sektorchefen - sektor bildning och lärande	7
Ekonomi – delårsrapport 2.....	8
Personalrapportering	9
Måluppföljning – delårsrapportering 2	10
Läsårstider 2021/2022 (Dnr KS2020/1037).....	11
Status på uppdrag.....	12
Systematiskt kvalitetsarbetet läsår 2019/20 – kunskaper, betyg och bedömning (Dnr KS2020/1531).....	13
Gymnasieorganisation 2021/2022 årskurs 1 (Dnr KS2020/1497).....	14
Organisation för gymnasiesärskolan 2021/2022 årskurs 1 (Dnr KS2020/1499)	15
Utdelning ur grundskolans samfond till följd av återtagna ansökningar (Dnr KS2019/1882)	16
Information från sektorchefen - sektor samhälle och utveckling	18
Övriga frågor	19
Rapporter	20

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
Sida

2020-10-15

4 (20)

§ 174/2020

Val av justerare

Till justerare föreslås Gun-Marie Daun (KD). Ordförande meddelar att protokollet justeras onsdagen 21 oktober.

Beslut

Till justerare utses Gun-Marie Daun (KD)

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

§ 175/2020

Tillkommande och utgående ärenden

Tillkommande ärende:

- Önskemål om dragning kring IT säkerhet. Tas upp under § 188 *övriga frågor*

Utgående informationspunkt:

- Lokaler, § 177 *Information från sektorchefen - sektor bildning och lärande*

Beslut

Föredragningslistan fastställs

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 176/2020

Information från måltidsservice – specialkost

Anneli Thronsen, verksamhetschef, och Hanna Settergren, dietist, informerar om:

Bakgrund specialkost

- Antal totalt serverade lunchmåltider för sektor bildning och lärande
- Sektorn erbjuder specialkost av medicinska skäl men idag utan krav på läkarintyg
- Stor ökning av självrapporterad allergi/intolerans generellt i samhället och så även inom offentlig måltid
- Specialkost är 2-3 gånger dyrare i råvaror och produktion än vad normalkosten är
- Antal serverade lunchmåltider specialkost/anpassad kost för sektor bildning och lärande

OLIN-studien

- Visar att självrapporterad allergi är vanligare än vad som visas i kliniska studier
- 15 procent av 11-12 åringar har självrapporterad allergi/överkänslighet mot baslivsmedel men endast 1,2 procent visar på antikroppar efter läkarundersökning och provtagning
- Vikten av utredning och rätt behandling för barnens skull

Konsekvenser i köket

- Start införande av flervalssmodellen 2020-2021. Målsättning är att samtliga kök genomfört flervalssmodellen höstterminen 2021. Vissa produktionsenheter jobbar i enlighet med detta redan idag. Gröna köket är ett fullgott alternativ till måltider med kött. Laktosreducerade måltider införts till hösten 2020.
- Förslag är krav på läkarintyg för alla som önskar specialkost av medicinska skäl (exempelvis allergi, intolerans, sjukdomar). Undantagna är barn med NPF-problematik

Syfte för förslag på rutinen

- Säker och rätt mat till de barn som behöver
- Inte ta bort mer näring ur maten än absolut nödvändigt
- Utnyttja resurser mer effektivt för att ytterligare höja kvaliteten på måltiden till alla

Kostnader för måltider i kommunal skola

- Kungälv i förhållande till riket och till VGR årskurs 1-9 samt gymnasiet
- Kungälv i förhållande till andra kommuner årskurs 1-9 samt gymnasiet

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 177/2020

Information från sektorchefen - sektor bildning och lärande

Catharina Bengtsson, verksamhetschef grundskola, och Monica Fundin, verksamhetschef myndighet, informerar om:

Elevhälsan - Samverkan skola och socialtjänst

- Samverkan för att unga ska lyckas i vardagen – samverkan mellan skola och Trygga ungdomsmiljöer (TUM) på dagtid
- Samverkan för att motverka psykisk ohälsa – samarbete skola, TUM och Klippan
- När frivillighet inte räcker – samarbete mellan skola, myndighet/utförarenhet och SISAM

Amela Filipovic, verksamhetschef gymnasium och vuxenutbildning, informerar om:

Distansundervisning gymnasiet

- Tillfällig öppning att kunna bedriva distansundervisning
- Planering för Mimers Hus fram till vecka 44: Årskurs 1 på plats i skolan 100 procent, årskurs 2 och 3 roterar distansundervisning med undervisning i skolan för att undvika att alla elever är på plats samtidigt.
- Efter vecka 44 kommer till jul är förslaget att vissa program undantas från distansundervisning helt. Vissa modifieringar kommer göras för andra program, exempelvis att ta in eleverna i större utsträckning i vissa ämnen.
- Målsättningen är att ta in samtliga elever i skolan så fort det är möjligt
- Förvaltningen har kontakt med Västtrafik då trängsel stor på vissa sträckor. Västtrafik har önskemål om att gymnasiet ska fortsatt bedriva undervisning på distans.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 178/2020

Ekonomi – delårsrapport 2

Kerstin Engelin och Helena Odinge, båda ekonomi, informerar om:

Januari – augusti:

- Prognos per verksamhetsområde, avvikelse T1 samt prognos efter T2
- Åtgärder enligt förvaltningsplan
- Prognos per verksamhetsområde uppdelat per enhet
- Ekonomisk påverkan på grund av covid-19 för sektorn

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2020-10-15

9 (20)

§ 179/2020

Personalrapportering

Maria Erlandsson, HR, rapporterar:

Sjukfrånvarostatistik

- Januari-september för hela kommunen. korttidsfrånvaro respektive långtidsfrånvaro
- Sjukfrånvaro per verksamhetsområde, sektor bildning och lärande

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 180/2020

Måluppföljning – delårsrapportering 2

Nina Silfverblad, utvecklingsledare, informerar om:

Volym

- Prognos barnantal och lokalkapacitet

Måluppfyllnad

- Förändringar mellan T1 och T2
- Kostnad per barn och elev per verksamhetsområde jämfört med jämförbara kommuner

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 181/2020

Läsårstider 2021/2022 (Dnr KS2020/1037)

Utskottet för bildning och lärande beslutar årligen om läsårstider i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan.

Sektor bildning och lärande föreslår att Utskottet för Bildning och lärande fastställer läsåret 2021/2022 års start- och sluttider enligt verksamhetens förslag till beslut.

Hösttermin 2021: 210818 – 211222

Vårtermin 2022: 220111 - 220610

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Läsårstider 2021/2022

Bilaga Läsårstider 2021-2022. Uträkningar.

Beslut

Läsårstiderna 2021/2022 antas enligt följande:

Hösttermin 2021: 210818 – 211222

Vårtermin 2022: 220111 - 220610

Expedieras till: Andreas Persson
 Dennis Reinhold

För kännedom till: Sophie Idermark Hansson

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 182/2020

Status på uppdrag

Dennis Reinhold, sektorchef, går igenom sektors uppdrag och hur man arbetar med dessa. Till kommande sammanträden sker fördjupning kring utvalda uppdrag.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 183/2020

Systematiskt kvalitetsarbetet läsår 2019/20 – kunskaper, betyg och bedömning (Dnr KS2020/1531)

Skollagen ställer krav på att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

I Kungälv kommun följs kvaliteten i verksamheten upp vid tre tillfällen under läsåret med utgångspunkt från målen i aktuella läroplaner. Aktuell rapport fokuserar på målområde ”*Kunskaper, utveckling och lärande*” samt ”*Betyg och bedömning*”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Systematiskt kvalitetsarbetet läsår 2019/20 – kunskaper, betyg och bedömning
Bilaga Uppföljningsrapport 3 Kunskaper, betyg och bedömning

Förslag till kommunstyrelsen

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till:

För kännedom till:

Nina Silfverblad,
Jonatan Bengtsson

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 184/2020

Gymnasieorganisation 2021/2022 årskurs 1 (Dnr KS2020/1497)

Inför läsåret 2021/2022 behöver kommunstyrelsen besluta om en preliminär organisation för årskurs 1 i gymnasiet. Mimers Hus planerar att erbjuda sju yrkesförberedande program, fem högskoleförberedande program och introduktionsprogram. Till följd av lågt söktryck till programmet föreslår verksamheten att restaurang-och livsmedelsprogrammet inte startar. I övrigt föreslås i stort sett samma program och antal platser som tidigare år. Under vårterminen 2021 kommer justeringar eventuellt att göras utifrån hur söktrycket ser ut till olika program. Verksamheten föreslår att förslaget om preliminär organisation av program och antal platser på Mimers Hus gymnasium årskurs 1 för läsåret 2021/2022 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Gymnasieorganisation 2021/2022 årskurs 1

Förslag till kommunstyrelsen

Preliminär organisation av program och antal platser på Mimers Hus gymnasium årskurs 1 för läsåret 2021/2022 godkänns.

Erik Andreasson (V) reserverar sig mot beslutet och lämnar en protokollsanteckning

Expedieras till: amela.filipovic@skola.kungalv.se
andreas.persson@skola.kungalv.se

För kännedom till: lars-ove.karlsson@skola.kungalv.se



§ 185/2020

Organisation för gymnasiesärskolan 2021/2022 årskurs 1 (Dnr KS2020/1499)

Inför läsåret 2021/2022 behöver kommunstyrelsen besluta om en preliminär organisation för årskurs 1 i gymnasiesärskolan. Programutbudet och platsantalet föreslås i stort vara samma som läsåret 2020/2021. Trekungagymnasiet planerar att erbjuda totalt sex program. Utifrån hur söktrycket ser ut till olika program kommer justeringar i utbudet att göras under vårterminen 2021. Verksamheten föreslår att förslaget om preliminär organisation av program och antal platser på Trekungagymnasiet årskurs 1 för läsåret 2021/2022 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Organisation för gymnasiesärskolan 2021/2022 årskurs 1

Förslag till kommunstyrelsen

Preliminär organisation av program och antal platser på Trekungagymnasiet i årskurs 1 för läsåret 2021/2022 godkänns.

Expédieras till: magnus.haglund@skola.kungalv.se
amela.filipovic@skola.kungalv.se
andreas.persson@skola.kungalv.se

För kännedom till:

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 186/2020

Utdelning ur grundskolans samfond till följd av återtagna ansökningar (Dnr KS2019/1882)

Utskottet för Bildning och lärande delar varje år ut 40 000 kronor ur Stiftelsen skolans samfond för grundskolan i Kungälv kommun. Inför läsåret 2020/2021 beslutade utskottet att bevilja eller delvis bevilja sex ansökningar. Ytterbyskolan och Thorildskolan har därefter meddelat att de återtar sina ansökningar till följd av inställda utbyten med Hiddenhausen respektive Rüsselsheim, vilket innebär att det kvarstår totalt 18 000 kronor att dela ut för 2020. Verksamheten föreslår att resterande medel fördelas till kommunens grundskolor, förskoleklass till årskurs 6 enligt:

1. Bidrag från grundskolans samfond ges till inköp av rastmaterial för elever på följande skolor:
 - Fontinskolan 1 182 kr
 - Hålda skola 905 kr
 - Kareby skola 1 442 kr
 - Kärna skola 2 239 kr
 - Kastellegårdsskolan 2 846 kr
 - Klöverbackens skola 531 kr
 - Kode skola 1 052 kr
 - Kullens skola 1 871 kr
 - Marstrands skola 331 kr
 - Olseröds skola 1 052 kr
 - Sandbackaskolan 1 946 kr
 - Sparråsskolan 1 193 kr
 - Tunge skola 1 410 kr
2. Skolenheter som beviljats bidrag från Stiftelsen Skolans samfond för grundskolan i Kungälv kommun ska senast den 30 juni 2021 inkomma med en redovisning av hur bidraget använts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utdelning ur grundskolans samfond till följd av återtagna ansökningar
Bilaga Bilaga 1

Yrkande

Anna Vedin (M): Beslutspunkt 2 ändras till att rektorer genomför inköp av rastmaterial för tilldelad summa senast årsskiftet 2020-2021.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta Anna Vedins (M) yrkande.

Omröstning begärs inte.

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

Beslut

1. Bidrag från grundskolans samfond ges till inköp av rastmaterial för elever på följande skolor:
 - Fontinskolan 1 182 kr
 - Håлта skola 905 kr
 - Kareby skola 1 442 kr
 - Kärna skola 2 239 kr
 - Kastellegårdsskolan 2 846 kr
 - Klöverbackens skola 531 kr
 - Kode skola 1 052 kr
 - Kullens skola 1 871 kr
 - Marstrands skola 331 kr
 - Olseröds skola 1 052 kr
 - Sandbackaskolan 1 946 kr
 - Sparråsskolan 1 193 kr
 - Tunge skola 1 410 kr
2. Respektive rektor genomför inköp av rastmaterial för tilldelad summa senast årsskiftet 2020-2021.

Expedieras till:

- Rektor Fontinskolan, Marianne Johansson, marianne.johansson@skola.kungalv.se
- Rektor Håлта skola och Marstrands skola, Pia Östberg, pia.ostberg@skola.kungalv.se
- Rektor Kareby skola, Cathrine Pettersson, cathrine.pettersson@skola.kungalv.se
- Rektor Kärna skola, Malin Gavin, malin.gavin@skola.kungalv.se
- Rektor Kastellegårdsskolan:
Camilla Lindroth Vestergren camilla.lindrothvestergren@skola.kungalv.se
Maria Kempe Olsson, maria.kempeolsson@skola.kungalv.se
- Rektor Klöverbackens skola och Olseröds skola
Johan Gilberth, johan.gilberth@skola.kungalv.se
- Kode skola och Tunge skola, Maria Härnborg, maria.harnborg@skola.kungalv.se
- Rektor Kullens skola, Stefan Behre, stefan.behre@skola.kungalv.se
- Rektor Sandbackaskolan
Linda Markus, linda.markus@skola.kungalv.se
Maria Brülls, maria.brulls@skola.kungalv.se
- Rektor Sparråsskolan, Cecilia Kalin, cecilia.kalin@skola.kungalv.se

För kännedom till:

- Kerstin Engelin, kerstin.engelin@kungalv.se
- Helena Odinge, helena.odinge@kungalv.se
- Lars-Gunnar Hermansson, lars-gunnar.hermansson@skola.kungalv.se



§ 187/2020

Information från sektorchefen - sektor samhälle och utveckling

Anders Holm, sektorchef, och Katarina Vallström, fritidskonsulent, informerar om:

Styrdokument – föreningsbidrag

- Genomgång utkast styrdokument.
 - Förändringar i regelverk befintliga bidrag
 - Reklam och marknadsbidrag tas bort
 - Nytt bidrag – investeringsstöd för idrottsverksamhet
- Ekonomiska konsekvenser för förslag på förändringar av driftbidrag

Beredningen för dialog om utkastet och kommer med inspel till förvaltningen inför fortsatt arbete.

Anders Holm och Marielle Månskär, kollektivtrafiksamordnare, informerar om:

Skolskjutstrafik inför avtalsstart 2023

- Val av regi för skolskjutstrafik inför avtalsstart 2023
- Ansvarsfördelning
- Bedömning – skillnader i olika regier
- Öppen skollinjetrafik i Västtrafik regi
- Koppling till kommunfullmäktiges strategiska mål samt kommunstyrelsens resultatmål

Hållbarhetsstipendium 2020

- Nomineringar presenteras vanligen till utskottet på oktobermötet men uteblir detta år då stipendiet föreslås utebli och pengarna istället fördelas till barn- och ungdomsverksamhet som påverkats av covid-19

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2020-10-15

Sida

19 (20)

§ 188/2020

Övriga frågor

Anna Vedin (M) lyfter att till nästa sammanträde ska utskottet få information om sektorns IT säkerhet.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2020-10-15

20 (20)

§ 189/2020

Rapporter

Inga rapporter anmäls till sammanträdet.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign