

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-06-08

Sida

1 (22)

Plats och tid Stadshuset plan 4, Marstrand klockan 09:00-16:50

Beslutande

Anna Vedin (M)
Patrik Ryberg (SD)
Rose-Mari Larsdotter (M)
Erik Martinsson (MP)
Erik Andreasson (V)
William Hult (S)
Michael Karlsson (L)

Ordförande
Vice ordförande

§§89-100

Sekreterare

Sandra Bozic

Paragraf 89-103

Ordförande

Anna Vedin (M)

Justerande

Patrik Ryberg (SD)

Övriga deltagare

Anneli Thronsen	Verksamhetschef, Samhälle och utveckling §§ 91
Rickard Holmgren	Enhetschef, Samhälle och Utveckling §§ 91
Helena Tellberg	Verksamhetschef, Samhälle och Utveckling §§ 91
Kajsa Danesjö	Verksamhetsutvecklare, Bildning och Lärande §§ 92-94
Oscar Franzén	Verksamhetsutvecklare, Bildning och Lärande §§ 92
Matilda Skön	Kulturchef, Bildning och Lärande §§ 95 -96
Robin Gillenskog	Kultursamordnare, Bildning och Lärande §§ 95
Dennis Reinhold	Sektorchef, Bildning och Lärande §§ 96 - 101
Therese Kraffke	Verksamhetsutvecklare, Bildning och Lärande §§ 96,101
Lars-Gunnar Hermansson	Verksamhetsutvecklare, Bildning och Lärande §§ 96, 101

Bevis/Anslag

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ

Utskottet för Bildning och lärande

Sammanträdesdatum

2023-06-08

Datum då anslag
sätts upp

2023-06-12

Datum då anslag tas
ner

2023-07-05

Förvaringsplats för
protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH LÄRANDE

**KUNGÄLV
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00 vx
FAX 0303-132 17
E-POST kommun@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-06-08

Sida

2 (22)

Anna Byvald	Enhetschef Bibliotek, Bildning och Lärande §§ 96
Kerstin Engelin	Ekonomi §§ 97-98
Helena Odinge	Ekonomi §§ 97-98
Mathias Winterlo	HR-specialist, HR §§ 97-98
Anna Fischer	Rektor §§ 99
Linda Markus	Rektor §§ 99
Niklas Delander	Verksamhetsutvecklare, Bildning och Lärande §§ 101
Catharina Bengtsson	Verksamhetschef, Bildning och Lärande §§ 96,101
Monica Carhult Karlsson	Verksamhetschef, Bildning och Lärande §§ 96,101
Tanja Tajic Björkman	Verksamhetschef, Bildning och Lärande §§ 96,101

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

3 (22)

Innehållsförteckning

Val av justerare	4
Tillkommande och utgående ärenden	5
Information från sektorchef	6
Korttidsavtal samverkan om naturbruksutbildning (Dnr KS2022/1247)	8
Utdelning grundskolans samfond 2023/2024 (Dnr KS2023/0398)	9
Utdelning gymnasieskolans samfond 2023/2024 (Dnr KS2023/0399)	11
Dialog inför pris/stipendium utdelning	13
Information från sektorchef	14
Ekonomi, avvikelser och måluppföljning	16
Volymer	17
Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:6196 gällande grundsärskolan vid Sandbackaskolan (Dnr KS2022/1381)	18
Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:10565 gällande Thorildskolan (Dnr KS2022/2532)	19
Systematiskt kvalitetsarbete – huvudmannens rapport 1 2023 (Dnr KS2023/1075)	20
Rapporter	21
Övrigt	22

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

4 (22)

§ 89/2023

Val av justerare

Till justerare föreslås Patrik Ryberg (SD)

Beslut

Till justerare utses Patrik Ryberg (SD).

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

5 (22)

§ 90/2023

Tillkommande och utgående ärenden

Inga tillkommande eller utgående ärenden.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 91/2023

Information från sektorchef

Annelie Thronsen, verksamhetschef område service, informerar om integrerade skolluncher:

- Pågående test Thorildskolan
 - Lektionstid, går tillbaka till klassrummet innan lunchrast
 - Lugnare måltidsmiljö
 - Fler elever som äter
 - Eleverna kan äta sig mätta, inte lika stressigt vid serveringslinjen
 - Skolråd/elevråd involverade i förslag på bättre inre miljö i matsal
- Utmaningar: *Logistik och flöden, ökad volym elever, små matsalar, för få sittplatser, Matsalsmiljö.*
 - Fortsatt arbete: *Olika val för vuxennärvaro i matsal under lunchservering, Möjliggöra för integrerade skolluncher.*

Samt om Lokalvård:

- Internt och externt uppdrag
- Uppdrag inom samtliga sektorer, fördelning:
 - 50 % i egen regi, antal medarbetare: 36
 - 50 % externa leverantörer (2 st).
 - Städyta ca 180000 m²
 - Nyckeltal: Kostnad per m² avverkningsyta m² per timmar
 - Omsättning ca 35 miljoner
 - Kombinationstjänster lokalvård/måltid
 - Nystartsjobb
 - Ansvar för kvalitetsuppföljning externt och internt
- Utmaningar: *Tillgänglighet i lokaler, bemötande, skräpiga lokalvårdsytor, svårstädade ytor, personalresurser, digitaliseringsprocesser, kompetens, implementering AI-teknik, nytt digitalt system som synkar med fastighet.*

Rickard Holmgren, Enhetschef, informerar om status projekt – Ytterbyskolan:

- Ute på upphandling, ”strategisk partnering”. Bolag som hjälper till med planering etcetera.
- Inte gjorts många gånger tidigare i Kungälv kommun.
- Tilldelat ett bolag. Partnering innebär också ett helhetsansvar.
- Ytterbyskolan – ombyggnationen är uppdelad i etapper. Har börjat med D-huset. Pågående produktion av resterande byggnader påbörjas samtidigt.
- I projektet har man fått en tydlig kalender av skolan.



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-06-08

Sida

7 (22)

Helena Tellberg, verksamhetschef, ger info om sektorchefens rapport Samhälle och Utveckling samt besvarar på frågor från utskottet.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 92/2023

Korttidsavtal samverkan om naturbruksutbildning (Dnr KS2022/1247)

Sammanfattning

Det nu gällande samverkansavtalet om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets samtliga kommuner upphör att gälla den 31 december 2023.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-10-04 om att godkänna ett nytt förslag på samverkansavtal framtaget av VGR, Västkom och representanter för kommunerna ”Samverkansavtal om naturbruksutbildning för år 2023–2026”. En förutsättning för samverkansavtalet var dock att alla kommuner inom regionen skrivit under avtalet, vilket inte gjordes och för att inte vara utan avtal vid årsskiftet 2022–2023 togs ett nytt kortare avtal fram för 2023 som gäller mellan VGR och Kungälv kommun.

Inför framtagande av nytt avtal har behov om ytterligare fördjupning och genomlysning av konsekvenserna av olika modeller för samverkan uppkommit och för att ge detta förutsättningar föreslår VGR att nuvarande avtal om naturbruksutbildningar förlängs även under år 2024.

Förvaltningen bedömer att avtalet i sin helhet är positivt för Kungälv kommun.

Förslag till beslut är att avtal om gymnasieutbildning inom Naturbruk mellan Västra Götalandsregionen och Kungälv kommun för 2024 godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Korttidsavtal samverkan om naturbruksutbildning

Förslag till Kommunstyrelsen

1. Avtal om gymnasieutbildning inom Naturbruk mellan Västra Götalandsregionen och Kungälv kommun för 2024 godkänns.
2. Sektorchef för bildning och lärande uppdras att underteckna ”Avtal om gymnasieutbildning inom Naturbruk”

Expedieras till:

För kännedom till:

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 93/2023

Utdelning grundskolans samfond 2023/2024 (Dnr KS2023/0398)

Sammanfattning

Stiftelsen Skolans samfond för grundskolan i Kungälv kommun delar varje år ut 40 000 kronor ur fonden. Utskottet för Bildning och lärande ansvarar för fördelningen av medlen. Inför läsåret 2023/2024 har sju ansökningar inkommit till Kungälv kommun för totalt 88 000 kronor. Eftersom fonden är översökt har ett urval gjorts där förvaltningen strävat efter en jämn fördelning av fondens medel mellan F-6 och 7-9 avseende antal elever. Förvaltningen har också strävat efter att så många elever som möjligt ska få dra nytta av det som fondens medel går till. Slutligen har studieresor och studiebesök prioriterats eftersom dessa leder till nya upplevelser vilket kan utveckla eleverna både socialt och akademiskt.

Förvaltningen föreslår att Stiftelsen skolans samfond för grundskolan i Kungälv kommun fördelas enligt följande:

- Kullens skola, nya böcker till skolbibliotek, 10 000 kronor
- Klöverbacken och Olseröds skola, nya böcker till skolbibliotek, 10 000 kronor
- Fontinskolan, utflykt till 4H-gård för 30 elever, 5 000 kronor
- Ytterbyskolan, studieresa till Hiddenhausen, Tyskland, för 20 elever och två vuxna, 10 000 kronor
- Ytterbyskolan, utflykt med årskurs 7 till Ingetorpssjön med sport- och lekmaterial, transport samt mellanmål, 5 000 kronor

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utdelning grundskolans samfond 2023/2024

Beslut

Stiftelsen skolans samfond för grundskolan i Kungälv kommun fördelas enligt följande:

- Kullens skola, nya böcker till skolbibliotek, 10 000 kronor
- Klöverbacken och Olseröds skola, nya böcker till skolbibliotek, 10 000 kronor
- Fontinskolan, utflykt till 4H-gård för 30 elever, 5 000 kronor
- Ytterbyskolan, studieresa till Hiddenhausen, Tyskland, för 20 elever och två vuxna, 10 000 kronor
- Ytterbyskolan, utflykt med åk 7 till Ingetorpssjön med sport- och lekmaterial, transport samt mellanmål, 5 000 kronor

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

10 (22)

Expedieras till: Johan Gilberth, johan.gilberth@skola.kungalv.se
Catharina von Corswant, catharina.voncorswant@skola.kungalv.se
Camilla Pettersson, camilla.pettersson@skola.kungalv.se
Linnea Sauvan, linnea.gustafsson2@skola.kungalv.se
Danielle Hedberg Martinsson, danielle.hedbergmartinsson@skola.kungalv.se
Marie Madsen Granath, marie.madsengranath@skola.kungalv.se

För kännedom till: Timka Cuskic, timka.cuskic@skola.kungalv.se

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 94/2023

Utdelning gymnasieskolans samfond 2023/2024 (Dnr KS2023/0399)

Sammanfattning

Stiftelsen Skolans samfond för gymnasieskolan i Kungälv kommun delar varje år ut 35 000 kronor ur fonden. Utskottet för Bildning och lärande ansvarar för fördelningen av medlen. Inför läsåret 2023/2024 har två ansökningar inkommit till Kungälv kommun för totalt 45 750 kronor. Förvaltningen bedömer att ansökningarna stämmer överens med stadgarna för fonden. Båda ansökningarna kommer från Mimers Hus gymnasium. Den första ansökan för 10 750 kronor är för att kunna köpa in tio hörselkåpor med radio (3M Peltor WorkTunes Pro.) till elever som går på det Individuella programmet med yrkesinriktning mot fordonsbranschen. Den andra ansökan för 35 000 kronor avser tre olika områden: Planerad utbytesverksamhet med Tyskland och Frankrike, premiering och stöd av elever i samband med studenten som visat på god kamratanda eller berömvärd flit och en utflykt till Fästningsholmen med Fältstafett.

Eftersom fonden är något översökt föreslås en kompromiss där båda ansökningarna delvis beviljas. Förvaltningen bedömer att båda ansökningarna i enlighet med fondens stadgar kommer att gå till meningsfulla ändamål och föreslår därmed att Stiftelsens skolans samfond för gymnasiet i Kungälv kommun fördelas enligt följande:

- Mimers Hus gymnasium, 10 000 kronor, Hörselkåpor med radio (3M Peltor WorkTunes Pro.)
- Mimers Hus gymnasium, 25 000 kronor,
 - Planerad utbytesverksamhet till Tyskland och Frankrike
 - Premiera och stödja elever i samband med studenten för god kamratanda eller berömvärd flit
 - Utflykt till Fästningsholmen med Fältstafett

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Utdelning gymnasieskolans samfond 2023/2024

Beslut

Stiftelsen skolans samfond för gymnasiet i Kungälv kommun fördelas enligt följande:

- Mimers Hus gymnasium, 10 000 kronor, Hörselkåpor med radio (3M Peltor WorkTunes Pro.)
- Mimers Hus gymnasium, 25 000 kronor,
 - Planerad utbytesverksamhet till Tyskland och Frankrike
 - Premiera och stödja elever i samband med studenten för god kamratanda eller berömvärd flit
 - Utflykt till Fästningsholmen med Fältstafett

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE

KUNGÄLVS
KOMMUN



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

12 (22)

Expedieras till: Carl Egeberg, carl.egeberg@skola.kungalv.se
Sari Jehkonen, sari.jehkonen@skola.kungalv.se

För kännedom till: Timka Cuskic, timka.cuskic@skola.kungalv.se

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 95/2023

Dialog inför pris/stipendium utdelning

Utskottet för Bildning och Lärande för dialog gällande kommande pris och stipendium utdelning.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 96/2023

Information från sektorchef

Therese Kraffke, verksamhetsutvecklare Bildning och Lärande, informerar om digitalisering skola:

- Digitalisering för att inkludera.
- Digitalisering är en metod för verksamhetsutveckling.
- Digitalisering inom Bildning och Lärande:
 - Vad har hänt: *Investering IT-klassrum, Årshjul för hantering av elevverktyg, organisation för teknisk och pedagogisk support, digitalisering i det systematiska kvalitetsarbetet. Självsfattning Digital förskola.*
 - Aktuellt: *Förutsättningar Digitala nationella prov, implementering provverktyg för Grundskola/Gymnasium/VUX, Roboten AV1, Upphandling nytt elevregister, Kungälv Delar 30 oktober 2023, Ny nationell digitaliseringsstrategi.*
 - Blicka framåt: *Digitala nationella prov 2024, Tjänster ska digitaliseras, Självsfattning för pedagoger för att skapa rätt kompetensutvecklingsåtgärder, Översyn digitala läromedel och kompensatoriska hjälpmedel.*
- Digitala nationella prov – Tidsplan, Skolverket.
- Digitaliseringsstrategi. Nationella fokusområden:
 1. Digital kompetens för alla inom skolväsendet
 2. Likvärdig tillgång och användning
 3. Forskning och uppföljning kring digitaliseringens möjligheter.
- Förslag till nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet 2023-2027.
- GDPR.
- CHATGPT – OpenAI.
- Informationssäkerhet.
- Digital kompetens – fyra aspekter.

Lars-Gunnar-Hermansson, verksamhetschef Bildning och lärande, informerar om Sandbackaskolan:

- Svar har skickats in på anmälan.
- Arbetsmiljökartläggning gjord.
- Möjligt med handlingsplan – rektorerna.
- Särskolan

Matilda Skön, Kulturchef, Anna Byvald, Enhetschef Bibliotek, informerar om EU-projekt inom Erasmus+Ungdom CulturAlla:

- Kulturstrategi, ska grundas i VGR Kulturstrategi – Öka internationaliseringen.
- Extern finansiering, sektorsövergripande för att nå målgrupp, upparbetade samarbetspartners.
- Syfte och mål med projektet CulturAlla.
- Samarbetspartners internt – främst med Trygga Ungdomsmiljöer.



Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2023-06-08

Sida

15 (22)

- Samarbetspartners i projektet : Kungälv kommun, Sabbioneta Municipality (Italien), Ramnicu Sarat Municipality (Rumänien), Zejtun Municipality (Malta), Stichting Popcorn, kulturförening för barn- och ungdomsarbete (Aruba/Nederländerna).
- Budget CulturAlla
- Rapporter från resorna – Italien, Malta, Sverige, Rumänien, Aruba.
- Arbetet på hemmaplan. 20% av en tjänst i Kungälv kommun har avsatts till projektet.
- Planerade aktiviteter.
- Fördelar och vinster med projekten: *Högre måluppfyllelse, extern finansiering, attraktiv arbetsplats, kompetensutveckling, ökat samarbete internt mellan BoL och ToS, Demokratifrågor, integrationsarbete, involverade ungdomar som arbetar med kreativa processer, konkreta verktyg att arbeta vidare med.*

Förväntansdokument:

Dennis Reinhold, Sektorchef Bildning och Lärande, informerar om förväntansdokument och arbetet med denna framöver. Utskottet för Bildning och Lärande är överens om att dokumentet fortsatt behöver arbetas med och likväl revideras.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Paragrafen har blivit omjusterad. 2023-06-26.

Omjusteringen avser punkten: *Arbetet på hemmaplan. 20% av en tjänst i Kungälv kommun har avsatts till projektet.*

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 97/2023

Ekonomi, avvikelser och måluppföljning

Kerstin Engelin, ekonomi, och Helena Odinge, ekonomi, presenterar Tertiäl 1 inom sektor Bildning och lärande. Prognosen presenteras inom verksamhetsområde:

- Sektorgemensamt
- Förskola och pedagogisk omsorg
- Grundskola och fritidshem åk F-6
- Grundskola åk 7-9
- Gymnasiet
- Kultur
- Kompetenscentrum

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expédieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLV
KOMMUN**



Justeras sign

§ 98/2023

Volymer

Mathias Winterlo, HR-specialist, redovisar personalrapportering sjukfrånvaro för januari- april 2023 T1. Prognosen redovisas inom:

- Bildning och Lärande
- Förskola
- Grundskola och fritidshem åk F-6
- Grundskola åk 7-9
- Gymnasium
- Kultur
- Kompetenscentrum

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

18 (22)

§ 99/2023

Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:6196 gällande grundsärskolan vid Sandbackaskolan (Dnr KS2022/1381)

Omedelbar justering. Återfinns i separat protokoll.

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

19 (22)

§ 100/2023

Redovisning till Skolinspektionen i ärende 2022:10565 gällande Thorildskolan (Dnr KS2022/2532)

Omedelbar justering. Återfinns i separat protokoll.

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 101/2023

Systematiskt kvalitetsarbete – huvudmannens rapport 1 2023 (Dnr KS2023/1075)

Sammanfattning

Skollagen ställer krav på att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete.

I Kungälv kommun följs kvaliteten i verksamheten upp vid två tillfällen under läsåret med utgångspunkt från centrala områden i skollagen och läroplanerna. Aktuell rapport fokuserar på normer och värden, kompensatoriska uppdraget samt ett antal andra områden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Systematiskt kvalitetsarbete – huvudmannens rapport 1 2023
Bilaga Systematiskt kvalitetsarbete - huvudmannens rapport 1 2023

Förslag till Kommunstyrelsen

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till:

För kännedom till:

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

§ 102/2023

Rapporter

Anna Vedin (M), ordförande, och Patrik Ryberg (SD) informerar om programråd fordon och transport:

- Var där för en vecka sedan. Mer folk från olika verksamheter denna gång.
- Elever väljer program fordon och transport. År 2 går man in på sin inriktning, de flesta vill gå transport och vill således ha en garanterad plats. GR-samarbetet gör att man först kan välja inriktning år 2. Det har funnits risk att *inriktning* transport blivit fullt.
- Många tjejer går på programmet.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2023-06-08

22 (22)

§ 103/2023

Övrigt

Inga övriga frågor.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Justeras sign