



Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

Plats: Inlandsrummet, plan 2, Kungälv stadshus
Tid: tisdag 31 mars 2026 klockan 9.00 – 12.00

Närvarande:

Emelie Gillberg (S)	Ordförande, beredningen trygghet och stöd
Jonas Andersson (S)	Utskottet för samhälle och utveckling
Pia Gillerstedt (S)	Utskottet trygghet och stöd
Birgitta Berghänel-Sikberger	Riksförbundet pensionärs gemenskap RPG
Eva Andersson	Kareby SPF
Björn Thorén	SPF Romelanda
Ewa Andegren	Kärna Pensionärsförening SPF
Ruth Andersson	Kungälv PRO-förening
Gudrun Larsson Frilund	Riksförbundet pensionärs gemenskap RPG
Anders Ysing	Kungälv PRO-förening
Lars-Åke Hansson	SPF Solberga-Håltå
Gunnel Bengtsson	SPF Romelanda
Gerd Fridh	SPF Seniorerna
Berit Berndtsson	Marstrands pensionärsförening
Anita Gillberg	Hermansby/Ytterby PRO
Ulla Sara Andersson	Kärna Pensionärsförening SPF

Ej närvarande:

Britta Malmberg Ohlsson (M)	Beredningen för samhälle och fritid
Ronita Larson (SD)	Beredningen för trygghet och stöd
Håkan Håkansson	SPF Solberga-Håltå
Yvonne Byberg	Hermansby/Ytterby PRO
Marie-Louise Gabrielsson	Marstrands pensionärsförening
Britt-Marie Nilsson	Kareby SPF

Övriga närvarande:

Lena Arnfelt	Sektorchef Trygghet och stöd
Cecilia Solving	Enhetschef Individ och familjeomsorg
Elin Sjöholm	Socialsekreterare Stöd och omsorg
Susanne Schedin	Enhetschef Äldreomsorg
Maria Stenmark	Verksamhetschef Äldreomsorg
Cathrine Hellström Rosenlöf	Enhetschef Rekryteringsenheten
Johan Sjöholm	Utvecklingsledare Folkhälsa
Anna Mårtén	Verksamhetschef Hälso- och sjukvård, hälsofrämjande
Pia Ranås	Sekreterare



Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

Ordförande: *Emelie Gillberg*
[Emelie Gillberg \(9 maj 2026 12:32:55 GMT+2\)](#)

Emelie Gillberg

Justerare: *EA*
[Eva Andersson \(6 maj 2026 14:09:56 GMT+2\)](#)

Eva Andersson, Kareby SPF

Sekreterare: *Pia Ranås*

Pia Ranås

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

Innehåll

1. Upprop	4
2. Val av justerare	5
3. Godkännande av dagordning	6
4. Föregående mötesprotokoll	7
5. Val av vice ordförande	8
6. Växelvård - hur är det reglerat	9
7. Uppdatering gällande omorganisation hemtjänst	10
8. Uppföljning hemtjänst Kode-Romelanda	11
9. Uppföljning resultat Brukarenkät Äldreomsorgen	12
10. Insats stöd vid matdistribution i hemtjänsten	13
11. Nulägesanalys Änggårde	14
12. Användning av belastningsregistret vid rekrytering	15
13. Nära vårddagar	16
14. Uppföljning Äldreplan 2025	17
15. Omfattning av läkar- och sjuksköterskebemanning på omsorgsboenden	18
16. Fastigheter och ytor som lämnas i samband med Arenabygget	19
17. Genomgång av politisk organisation, utskott och beredningar som berör KPR	20
18. Övriga frågor	21
19. Mötets avslutande	22
20. Bilagor	23

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§1

1. Upprop

Upprop genomförs av alla ledamöter.

Beslut

Närvarolistan godkänns och noteras i protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§2

2. Val av justerare

Till justerare av dagens protokoll föreslås Eva Andersson, Kareby SPF.

Beslut

Eva Andersson, Kareby SPF utses till att justera protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§3

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns och övriga punkter noteras.

Beslut

Dagordningen fastställs.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§4

4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll godkännes och läggs till handlingarna.

Beslut

Föregående protokoll godkänns.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§5

5. Val av vice ordförande

Birgitta Berghänel Sikberger representant för Riksförbundet pensionärsgemenskap RPG, föreslås som vice ordförande.

Beslut

Det beslutas att Birgitta Berghänel Sikberger representant för Riksförbundet pensionärsgemenskap RPG, väljs som vice ordförande.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§6

6. Växelvård - hur är det reglerat

Cecilia Solving enhetschef Individ och familjeomsorgen, Elin Sjöholm socialsekreterare Stöd och omsorg och Susanne Schedin enhetschef Äldreomsorgen informerar om växelvård, se bilaga Växelvård.

Äldre personer som behöver hjälp med sin dagliga livsföring kan ansöka om insats hos kommunen. De insatser som beviljas syftar till att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv.

Det finns inga begränsningar i socialtjänstlagen kring vad den enskilde kan ansöka om för typ av bistånd. Det är den enskildes behov som avgör om insatsen ska beviljas och hur det i så fall ska utformas.

När en person ansöker om stöd och hjälp med den dagliga livsföringen tar en socialsekreterare emot ansökan. Socialsekreteraren utreder den enskildes behov, livssituation och omgivningsfaktorer och följer senare upp resultatet av insatserna.

För att beviljas växelvård krävs att den enskilde har ett omfattande behov av omsorg, omvårdnad och tillsyn i hemmet. Insatsen kan beviljas om enskild och anhörig är i behov av regelbunden avlastning.

Insatsen syftar till att ge anhöriga avlastning, återhämtning och möjlighet till aktivering utanför hemmet.

Växelvård beviljas till en början med en vecka i månaden.

Växelvårdsplatserna finns på Ytterbyhemmet och planeras att utökas från 4 till 8 platser.

SPF Romelanda framför fråga om platserna kommer att räcka och om ökade kompetenskrav på personal inom hemtjänst och hemsjukvård.

Maria Stenmark Verksamhetschef Äldreomsorgen svarar att om platserna inte skulle räcka så finns möjlighet att köpa tjänsten hos extern aktör men målet är att inte behöva göra det. Bilden av ökade kompetenskrav hos personalen delas.

Kareby SPF undrar hur länge ett beslut om växelvård gäller och socialsekreterare Elin Sjöholm svarar att det gäller sex månader, därefter får en ny ansökan göras.

Förutom växelvård finns en insats som utförs av hemtjänsten och som innebär avlastning i hemmet.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§7

7. Uppdatering gällande omorganisation hemtjänst

Maria Stenmark, verksamhetschef äldreomsorg informerar om att alla hemtjänstgrupper är inflyttade och att flytten till de nya lokalerna på Rexegården och Ängegårde har gått bra, se bilaga KPR mars.

En centralisering av lokalerna har bland annat förbättrat förutsättningarna för rekrytering eftersom det är svårare att rekrytera till områden som ligger längre från bort stadskärnan.

Avstämningar med skyddsombuden är klara.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§8

8. Uppföljning hemtjänst Kode-Romelanda

Maria Stenmark, verksamhetschef äldreomsorg informerar om att arbetsmiljökartläggningen för området är genomförd, se bilaga KPR mars. En handlingsplan är utformad utifrån kartläggningen. Gruppen kommer tillsammans med nytillsatt chef arbeta aktivt med handlingsplanen.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§9

9. Uppföljning resultat Brukarenkät Äldreomsorgen

Maria Stenmark, verksamhetschef äldreomsorg informerar om uppföljning och arbetet med att höja svarsfrekvensen på Socialstyrelsens brukarenkät som årligen skickas ut till brukare inom hemtjänst och vård- och omsorgsboenden, se bilaga KPR mars.

Enkätens resultat är viktiga för att ge övergripande indikationer men också för att lyfta enskilda synpunkter.

För att öka svarsfrekvensen har information gått ut till samtliga enheter om vikten av att svara på enkäten och medarbetare har fått i uppgift att aktivt påminna brukare och anhöriga om att fylla i den.

Riksförbundet pensionärgemenskap frågar om hur trenden ser ut och om svarsfrekvensen ändrats med tiden.

Maria Stenmark svarar att svarsfrekvensen ligger mellan 40-60 % i Kungälv och att bilden är densamma nationellt. Det framförs att det inte är enkelt att påverka svarsfrekvensen och att det finns en gemensam bild av att svarsresultaten viktiga för verksamhetens utveckling.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§10

10. Insats stöd vid matdistribution i hemtjänsten

Maria Stenmark, verksamhetschef äldreomsorg redogör för hur matdistributionen fungerar i kommunen, se bilaga KPR mars. Det finns två olika sätt att få matdistribution. Det ena är kylda matportioner via leverantören Sodexo. Insatsen är inte inom ramen för hemtjänsten utan verksamheten bistår myndighet. Den enskilde sköter beställningen själv.

När en brukare behöver hjälp med inköp av dagligvaror ligger uppdraget hos hemtjänsten. Hemtjänstpersonal upprättar handlingslista tillsammans med brukaren via en surfplatta. Vid leverans möter hemtjänsten upp om den enskilde inte kan öppna dörren själv.

Kareby SPF framför att vissa kommuner har gjort besparingar på mat för äldre och tagit bort möjlighet till utkörning av mat på grund av ökade kostnader. Sektorchef Lena Arnfelt framför att omsorgen arbetar utifrån politiska mål och att det inte finns styrning på att kostnaderna ska minska på området. Maten är viktig och det är inte det som ska sparas på i första hand.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§11

11. Nulägesanalys Ängegårde

Maria Stenmark, verksamhetschef äldreomsorg informerar om verksamheten på Ängegårde som invigdes i mitten på mars.

Här finns vård- och omsorgsboende, korttidsboende och hemtjänst samlat under samma tak. När alla enheter öppnats kommer det finnas två demensenheter och två somatikenheter. Det kommer finnas en somatikenhet med medicinteknisk inriktning och en psykiatrisk enhet samt en enhet för hyresgäster under 65 år.

Det kommer finnas 70 lägenheter för permanent boende och 20 korttidsplatser. Inflyttningen är påbörjad och beräknas vara klar i september-oktober.

Ängegårde kommer liksom Ekhaga att arbeta med måltid som aktivitet.

Maria Stenmark informerar om att Trygghetslarm inte längre är behovsprövat. Om du är 67 år eller äldre och folkbokförd i Kungälv kommer din ansökan att beviljas automatiskt utan någon behovsprövning. Ansökan kan göras via e-tjänst på hemsidan.

Kareby SPF undrar hur testet av GPS klocka för brukare föll ut. Maria Stenmark svarar att det fortfarande utreds och att förundersökningen är klar. Kostnaden har visat sig bli hög.

Fråga om införande av läkemedelsrobot ställs. Maria Stenmark svarar att få varit intresserade och att det därför inte fungerar med ett breddinförande och att kostnaden blir hög. Införandet har avtalats med regionen och regionen kan förskriva ut dem men det har landat hos kommunen.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§12

12. Användning av belastningsregistret vid rekrytering

Cathrine Hellström Rosenlöf enhetschef Rekryteringsenheten redogör varför registerkontroller är viktiga för kommunen och att det innebär en ökad trygghet för brukare och medborgare, se bilaga Utökade registerkontroller vid anställning i kommunen. Den största möjligheten handlar om att stärka skyddet för särskilt utsatta grupper, som barn, äldre och personer med funktionsnedsättning.

Registerkontroller medför ett stärkt förtroende för kommunens verksamheter. Det stärker förtroendet hos brukare, anhöriga och medborgare och det visar att kommunen arbetar förebyggande.

Registerkontroller fungerar som ett kompletterande verktyg i rekryteringen och blir ett komplement till övriga moment såsom kompetensbedömning, referenstagning, meriteringsgranskning och lämplighetsprövning. Det ersätter alltså inte andra delar men stärker helheten.

Det redogörs för lagändring som trädde i kraft 1 mars 2026. Förändringarna innebär att kommuner får utökade möjligheter att genomföra registerkontroller inför vissa anställningar, bland annat genom tillgång till uppgifter ur belastningsregistret och i vissa fall misstankeregistret.

Lagändringarna medför att registerkontroll kan komma att tillämpas både vid nyanställning och när befintliga medarbetare får förändrade arbetsuppgifter som omfattas av regelverket.

Riksförbundet pensionärs gemenskap framför fråga om befintlig personal också kontrolleras. Cathrine Hellström Rosenlöf svarar att vi inte har lagstöd för att kontrollera befintlig personal och gör det därför inte. När befintliga medarbetare får förändrade arbetsuppgifter som omfattas av regelverket görs registerkontroll på nytt.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§13

13. Nära vårddagar

Birgitta Berghänel-Sikberg informerar om Nära Vårddag den 9 april, 13.00-16.00 på Teatern i Mimers Kulturhus.

Dagen arrangeras av PRO, RPG, SPF Seniorerna och Kungälv kommun.
Det kommer anordnas en paneldiskussion om Nära vård i praktiken.

Föreningarna har ifrån början önskat att information om dagen når så många som möjligt via utskick per brev och via annons i Kungälv-Posten.

Sektorchef Lena Arnfelt tar med frågan.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§14

14. Uppföljning Äldreplan 2025

Johan Sjöholm Utvecklingsledare Folkhälsa redogör för Programmet Social hållbarhet – ökat innanförskap som antogs av kommunfullmäktige den 19 december 2019, se bilaga Uppföljning Äldreplan. Programmet är ett långsiktigt och visionärt dokument, med fokus på vad Kungälv kommun ska uppnå inom området för ökad social hållbarhet och innanförskap.

Utifrån programmet gavs uppdrag att följande planer skulle tas fram; Social översiktsplan, Äldreplan, Plan för ökad delaktighet samt plan Trygg i Kungälv. Dessa planer ska bryta ner det övergripande programmet till genomförbara aktiviteter. Planerna reviderades 2023 och gäller till och med 2027. Äldreplanen har prioriterat följande områden, äldres boende - hållbar bostadsförsörjning och att främja seniorhälsa.

Det informeras om digitaliseringsprojekt inom äldreomsorgen med lokala digitaliseringsombud, digitala läs på läkemedelsskåp och plan för digitala besök inom ordinärt boende.

Det ges exempel på aktiviteter som nätverk med studieförbund, senior- och idrottsföreningar, seniorträffar och arbete med att nå nya målgrupper.

En nystartad grupp, Klubb Hälsostark ger möjlighet att prova på olika aktiviteter utifrån förmåga.

Under våren 2026 planeras Närs Vård dagen, Seniordagen och Politikerutfrågning.

Riksförbundet pensionärs gemenskap framför uppskattning för de hälsofrämjande insatser som genomförs.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§15

15. Omfattning av läkar- och sjuksköterskebemanning på omsorgsboenden

Anna Mårtén, verksamhetschef hälso- och sjukvård, hälsofrämjande informerar om sjuksköterske- och läkarbemanning på vård- och omsorgsboenden i kommunen, se bilaga Bemanning KPR 31 mars.

Verksamheten har totalt 75 sjuksköterskor. På Ytterbyhemmet finns fem patientansvariga sjuksköterskor. På Ängegärde och Solhaga finns fyra och på Kärna omsorgsboende, Ekhaga och Ranrikegården finns två patientansvariga sjuksköterskor. Därutöver finns resurssjuksköterskor.

Läkarbemanningen på vård- och omsorgsboenden styrs av sjukvårdsavtalet och NO-planen. Avtalet reglerar ansvarsfördelningen mellan regioner och kommuner för att säkerställa en samordnad vård.

Verksamhetschefen framför att dialogen är bra med vårdcentralerna och läkarna. Det görs regelbundna besök på enheterna varje vecka och kontinuerliga uppföljningar.

SPF Solberga-Hålda undrar med anledning av aktuell mediegranskning hur den palliativa vården fungerar i Kungälv. Anna Mårtén, verksamhetschef hälso- och sjukvård, hälsofrämjande återkommer gärna och informerar om det palliativa arbetet i Kungälvs kommun.

Dialog kring omfattning av tid som läkare har på omsorgsboende.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§16

16. Fastigheter och ytor som lämnas i samband med Arenabygget

Jonas Andersson Utskottet för samhälle och utveckling redogör för arbetssättet vid planprocesser, om samråd mellan medborgare och myndighet, om granskningar och antaganden.

Planer framförs för två aktuella områden som kommer lämnas i samband med bygget av Kungälv Arena. På det nuvarande området kring Oasen projekteras framför allt för bostäder. Den nuvarande parken kommer att vara kvar.

SPF Seniorerna framför föreningarnas önskemål om ett trygghetsboende i de centrala delarna av Kungälv.

Jonas Andersson tar med frågan som kan lyftas in i behovsanalysen till bygganläggarna.

På Skarpe Nord planeras en permanent konstgräsplan och en utveckling av området i riktning mot simanläggningen. Eventuellt kommer även Kongevi att påverkas på längre sikt.

Dialog kring parkeringsfrågan i Kungälv. Förslag framförs att lyfta parkeringsfrågan och parkeringsnormer som en egen punkt på kommande möte.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§17

17. Genomgång av politisk organisation, utskott och beredningar som berör KPR

Pia Gillerstedt redogör för kommunens politiska organisation där Kommunfullmäktige (KF) styr och beslutar i övergripande frågor och de mål som är riktlinjer för kommunens verksamhet. Fullmäktiges beredningarna ska arbeta övergripande med visioner och värderingar.

Syftet med beredningar är att förbereda ärenden som ska avgöras av KF. Beredningarna ska yttra sig till KF i ärenden som faller inom beredningens uppgiftsområde men fattar inte självständiga beslut. I kommunens pensionärsråd finns tre utsedda representanter från beredningen för samhälle och utveckling och beredningen för trygghet och stöd.

Kommunstyrelsen (KS) är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och har därmed det övergripande ansvaret för den strategiska utvecklingen, personalpolitiken och den ekonomiska förvaltningen. KS har tre utskott. I kommunens pensionärsråd finns två utsedda representanter från utskottet för samhälle och utveckling och utskottet för trygghet och stöd.

I Kungälvs kommuns pensionärsråds reglemente framgår att rådet ges möjlighet att vara remissorgan till kommunfullmäktiges beredningar i de frågor som påverkar pensionärerna.

Dialog kring ärendehantering, uppföljning och om eventuell uppdatering av reglementet. Ordföranden tar med sig frågan.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§18

18. Övriga frågor

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§19

19. Mötets avslutande

Ordförande Emelie Gillberg tackar för visat intresse och avslutar mötet.
Nästa råd är den 22 september 2026 kl 9.00-12.00 Inlandsrummet, Stadshuset.

Sammanträdesprotokoll Kommunens pensionärsråd

§20

20.Bilagor

- Växelvård.pptx
- KPR mars.pptx
- Uppföljning 2025 Äldreplan.pdf
- 2026-04-01 Uppföljning Äldreplan.pptx
- Utökade registerkontroller vid anställning i kommunen.pptx
- Bemanning KPR 31 mars.pptx



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Växelvården



Äldre personer som behöver hjälp med sin dagliga livsföring kan ansöka om insats hos kommunen. De insatser som beviljas syftar till att stärka den enskildes möjligheter att leva ett självständigt liv. Insatserna kan till exempel vara hemtjänst eller särskilt boende.

Det finns inga begränsningar i socialtjänstlagen kring vad den enskilde kan ansöka om för typ av bistånd. Det är den enskildes behov som avgör om insatsen ska beviljas och hur det i så fall ska utformas.

En person kan behöva olika typer av stöd utifrån sina behov utöver stödet i den dagliga livsföringen, det kan till exempel handla om missbruk, ekonomi eller våld.



KUNGÄLVS
KOMMUN

Ansökan om bistånd enligt 11 kap. 1 § SoL

När en person ansöker om stöd och hjälp med den dagliga livsföringen tar en socialsekreterare emot ansökan.

Socialsekreteraren utreder den enskildes behov, livssituation och omgivningsfaktorer och följer senare upp resultatet av insatserna.



KUNGÄLVS
KOMMUN

Växelvård

- För att beviljas växelvård krävs att enskilde har ett omfattande behov av omsorg, omvårdnad och tillsyn i hemmet.
- Insatsen kan beviljas om enskilde och anhöriga är i behov av regelbunden avlastning och insatsen syftar till att ge anhöriga avlastning, återhämtning och möjlighet till aktivering utanför hemmet.
- Växelvård beviljas till en början med en vecka i månaden





**KUNGÄLV
KOMMUN**

Kommunen får ta ut skäliga avgifter för insatser som ges via Socialtjänstlagen.





**KUNGÄLV
KOMMUN**



Några frågor?



**KUNGÄLVS
KOMMUN**





**KUNGÄLVS
KOMMUN**

KPR



KUNGÄLVS
KOMMUN

Förändrade hemtjänstområden

- Flytten till de nya lokalerna har gått bra, (Rexegården och Änggårde)
- De har varit ett möte med alla skyddsombud inom hemtjänsten





KUNGÄLVS
KOMMUN

Uppföljning hemtjänst Kode- Romelanda

- Arbetsmiljöartläggning är klar
- Handlingsplan skapad med aktiviteter kopplad till kartläggningen
- Gruppen upplever att det är lugnare stämning och de kommer arbeta aktivt med aktiviteterna
- Ny chef



KUNGÄLVS
KOMMUN

Uppföljning av resultat Brukarenkät äldreomsorgen

- Information har gått ut till alla enheter om att enkäten är ute
- Medarbetare arbetar aktivt att påminna om enkäten



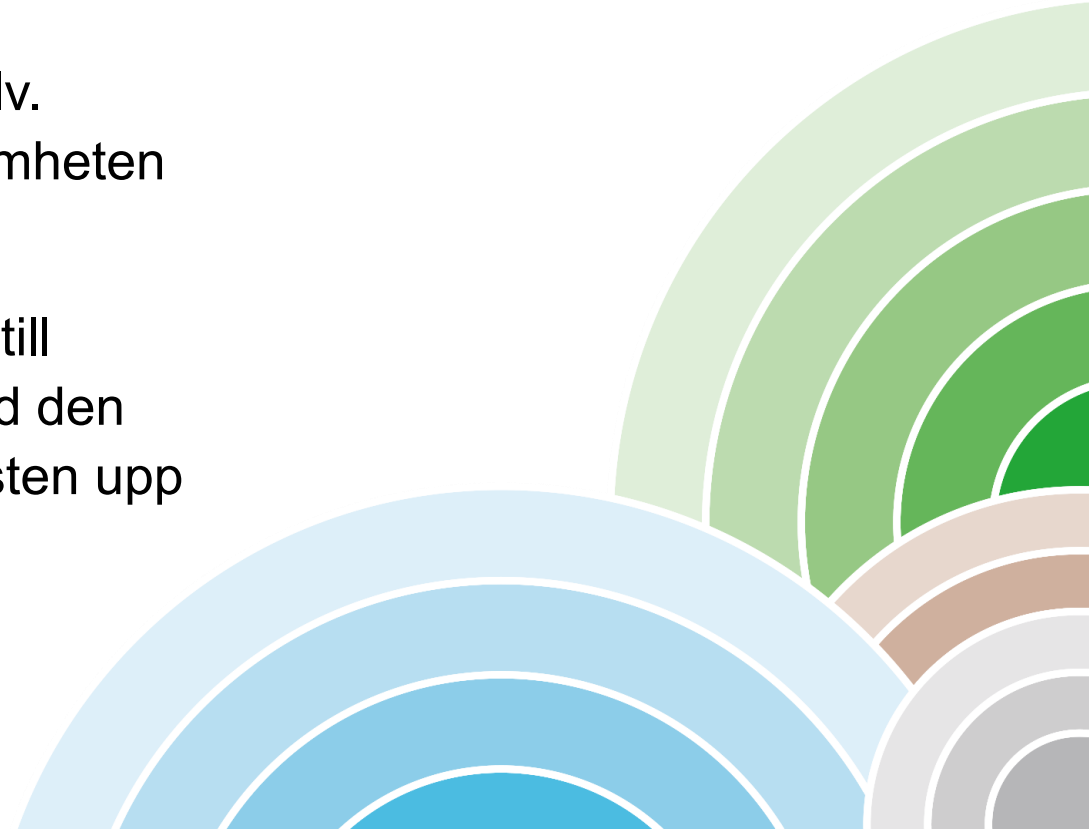
KUNGÄLVS
KOMMUN

Insats stöd vid matdistribution i hemtjänsten

Vi har sodexo som leverantör av kyld mat, COOP för dagligvaror

När en brukare skall påbörja beställning av Sodexo är hemtjänsten behjälplig sen sköter den enskilde det själv. Insatsen är inte inom ramen för hemtjänst utan verksamheten bistår myndighet.

När en brukare får inköp av dagligvaror går uppdraget till hemtjänsten. Medarbetare upprättar handlingslista med den enskilde via en surfplatta. Vid leverans möter hemtjänsten upp om inte den enskilde kan öppna dörren själv.





Nuläges analys Ängegårde

När verksamheten öppnat alla enheter skall det finnas:

1. 2 demensenheter
2. 2 somatikenheter
3. 1 somatikenhet med medicintekniskinriktning
4. 1 psykiatri
5. 1 enhet för hyresgäster under 65 år
6. 2 enheter korttidsboende
7. 2 hemtjänstområden (bilburna)





**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Rubrik in här



Några frågor?



**KUNGÄLVS
KOMMUN**



KUNGÄLV
KOMMUN

Uppföljning 2025 Äldreplan



Kommunstyrelse

2026-03-24

Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Sammanfattning	4
3	Boende	6
3.1	Öka allmänhetens kunskap och förändra attityder kring äldres boende.....	6
3.2	Kunskap kring äldres boendesituation ska beaktas i samhällsplaneringen för ändamålsenligt boende.....	6
3.3	Proaktiv planering för välfärdsteknik i alla boendeformer	6
3.4	Vid byggnation främja lokallösningar som möjliggör träffpunkter	6
4	Hälsa	8
4.1	Främja seniorhälsa utifrån både befolkningsperspektiv samt äldre som har insats via Kungälv's kommun.....	8
4.2	Främja självständighet och delaktighet genom befintlig och ny teknik.....	8
4.3	Skapa förutsättningar för ett aktivt liv utan ofrivillig ensamhet	9
4.4	Utöka samarbete med föreningar och civilsamhälle i syfte att äldre medborgare ska kunna leva ett självständigt liv med god hälsa.....	10
5.	Indikatorer.....	11

1 Inledning

Programmet Social hållbarhet – ökat innanförskap antogs av kommunfullmäktige den 19 december 2019 (Dnr KS2019/0202). Programmet är ett långsiktigt och visionärt dokument, med fokus på vad Kungälv kommun ska uppnå inom området för ökad social hållbarhet och innanförskap. Utifrån programmet gavs uppdrag att följande planer skulle tas fram; social översiktsplan, äldreplan, funktionshinderplan samt plan Trygg i Kungälv. Dessa planer ska bryta ner det övergripande programmet till genomförbara aktiviteter. Planerna reviderades 2023 och gäller till och med 2027.

Äldreplanen har följande prioriterade områden:

- Äldres boende - hållbar bostadsförsörjning
- Främja seniorhälsa

Planen har tagits fram i nära dialog med förvaltningen, där utgångspunkt har varit kommunens strategiska mål och resultatmål respektive befintliga politiska uppdrag. Prioriteringar har skett utifrån förvaltningens befintliga resurser och pågående insatser.

2025 års plan är uppdaterad med aktuella aktiviteter.

De aktiviteter som är politiska uppdrag förtydligas särskilt i rapporten

Aktivitetsernas status beskrivs med följande symboler:

Ej påbörjad ⏸ = Startdatum ligger längre fram i perioden

Pågående ▶ = Arbete pågår

Pågående med avvikelse ⏸ = Arbete pågår, men med avvikelse

Avslutad ✔ = Aktiviteten klart enligt plan

Försenad 🔔 = Angivet slutdatum är passerat

Avslutad med avvikelse ⚠ = Aktiviteten är avslutat med avvikelse

2 Sammanfattning

Äldreplanens aktiviteter har i många delar bidragit till att förvaltningens arbete har utvecklats och förbättrats. Utifrån uppföljning av Äldreplanen konstateras att ett flertal aktiviteter har genomförts under 2025. Bland annat:

- Samverkan med seniorföreningar sker utifrån gemensamma möten där information delas, aktuella behov lyfts och gemensamma aktiviteter planeras. Tillsammans med föreningarna har olika aktiviteter planerats som seniordagen, fördjupning kring god och nära vård samt politisk utfrågning i samband med kommande val.
- Aktivitetsfoldern som innehåller kalendarium med aktiviteter har tagits fram i samverkan med senior - och idrottsföreningarna samt studieförbunden. Foldern har sicksats ut inför vår- och hösttermin. Vid varje utskick har cirka 10 500 kommuninvånare över 65 år nåtts.
- Nätverk har fortsatt och utvecklats i samverkan med idrottsföreningarna. Idén kring att slussa seniorer till föreningsverksamheten har tagit form och ett upplägg kommer att testas under våren 2026. I dagsläget innefattar nätverket 13 idrottsföreningar.
- Det lagstadgade anhörigstödet är en viktig del av det hälsofrämjande och förebyggande uppdraget. Under året har rekreationsdagar genomförts. Anhöriggruppen "Ljuspunkten" bjuder varje tisdag in till mötesplats med social samvaro för de som vårdar en anhörig i hemmet. Gruppen "Augusta" träffas fyra gånger under vår och höst. Olika yrkesprofessioner bjuds in utifrån gruppens önskemål och behov. Information ges om vilket stöd som finns att tillgå i kommunen.
- Under hösten genomfördes under enheten Hälsofrämjandets ledning, en välbesökt "Bomässa", med syfte att planera sin boendesituation på äldre dagar. Mässan skedde i samverkan med Kongahällacenter. Bland utställarna fanns mäklare, hyresbolag, budget- och skuldrådgivning samt plan- och mexenheten.
- Förvaltningen arbetar vidare med digitalisering. Via lokala digitaliseringsombud stärks kunskapen inom digitalisering ute på arbetsplatserna. Fortsatt arbete med att informera och stödja äldre inom digitalisering har genomförts, detta via mötesplatsen Seniorträffen men även genom samarbeten med biblioteket, studieförbund och volontärer.
- Installation av digitala lås till läkemedelsskåp på vård- och omsorgsboendena är slutförd. Planering är inledd för att under 2026 kunna genomföra digitala besök inom stöd i ordinärt boende samt erbjuda digitala lägenhetsvisningar vid vård- och omsorgsboenden.
- Kungälv kommun har en etablerad volontärverksamhet. Tillsammans med föreningen Aktiva Seniorers cirka 40 volontärer erbjuds olika främjande aktiviteter vid kommunens vård- och omsorgsboenden. Riktat mot seniorer som fortfarande bor kvar hemma har antal volontäruppdrag ökat jämfört med tidigare år.

Uppdrag i egna hemmet	Uppdrag inom seniorträffarna	Uppdrag inom anhörigträffar	Andra aktiviteter där verksamheten haft med volontärer	Totalt
524	842	116	72	1554

Sammanfattningsvis, via kommunens främjande och förebyggande arbetet riktat mot äldre nås flera. Utbudet som sker i samverkan med föreningar, studieförbund och volontärer är större än tidigare. Under 2025 har verksamheten nått nya målgrupper, exempelvis män via "Gubbgrubbel" och "Skivsnack". Fortsatta utmaningar är specifika målgrupper som exempelvis nyanlända äldre.


Utifrån omställning ny socialtjänstlag har samverkan inom sektor Trygghet och Stöd inletts med syfte att implementera nya arbetssätt som möter lagens intentioner.

Äldreplanen reviderades 2023 och en ny version gäller från och med 1 januari 2024. En översyn av aktiviteter har genomförts vilket innebär att några aktiviteter avslutas eller justerats.


Äldreplanen har levandegjorts genom intern information och aktivt arbete med planens olika målområden.

3 Boende


3.1 Öka allmänhetens kunskap och förändra attityder kring äldres boende

Aktivitet	Kommentar
 Pågående Riktad information både internt (handläggare, utförare) och externt (föreningar, samarbetspartners) om äldres boende och boendeformer. Beskrivning	Styrdokumentet policy för äldres boende har reviderats och antagits av kommunfullmäktige, och heter nu "äldres boende - hållbar bostadsförsörjning". Frågorna diskuteras regelbundet på kommunens pensionärsråds möten. I samband med kommunens öppna hus var "seniorers boende" ämne som lyftes mellan medborgare och förvaltningen. Under hösten genomfördes en bomässa, med syfte att planera sin boendesituation på äldre dagar. Mässan skedde i samverkan med Kongahällcenter. Bland utställarna fanns mäklare, hyresbolag, budget- och skuldrådgivning, samt planenheten (63 besökare).


3.2 Kunskap kring äldres boendesituation ska beaktas i samhällsplaneringen för ändamålsenligt boende

Aktivitet	Kommentar
 Pågående med avvikelse Via enkät kartlägga äldres intresse och önskemål hur ett boende kan bli attraktivt med gemenskap och motverka social isolering	Syfte med höstens bomässa var få inspel kring äldres intressen och önskemål kring ett attraktivt boende, som motverkar social isolering. Frågan lyfts även som tema vid de kommunens befintliga seniorträffar. Arbetsgrupp är även tillsatt via kommunala pensionärsrådet och förvaltningen, med syfte att fånga behov från målgruppen. Enkät planeras inte att genomföras.

3.3 Proaktiv planering för välfärdsteknik i alla boendeformer

Aktivitet	Kommentar
 Pågående Perspektivet äldre och aktuell kunskap beaktas vid framtagande av lokalförsörjningsplan	Lokalförsörjningsplanen avhandlar inte tekniska lösningar såsom välfärdsteknik, eftersom den inte är på den detaljnivån. Planen pekar ut ordinära boenden, där välfärdsteknik och hög tillgänglighet är aktuellt, och uppmärksammar behovet av att inkludera denna typ av bostäder i kommunala exploateringar. Däremot omhändertas behovet av välfärdsteknik i kommunala lokaler i projektering av ny- och ombyggnation, samt i investeringsplanering för inventarier i verksamheten. Inom hela hemtjänsten är införande av nyckelfria lås slutfört. Fortsatt arbete sker med mer nyckelfritt i hela kommunen.

3.4 Vid byggnation främja lokallösningar som möjliggör träffpunkter

Aktivitet	Kommentar
 Pågående Möjliggörande av träffpunkter beaktas vid avsikts-förklaringar med berörda byggherrar	Under 2025 så har inget projekt initierats som träffar målet.

Aktivitet	Kommentar

4 Hälsa

4.1 Främja seniorhälsa utifrån både befolkningsperspektiv samt äldre som har insats via Kungälv kommun

Aktivitet	Kommentar
<p>▶ Pågående Stimulera och möjliggöra att föreningslivet kan vara en ännu mer aktiv part i att främja seniorhälsa och motverka ensamhet</p>	<p>Samverkan med seniorföreningar sker utifrån gemensamma möten där information delas, aktuella behov lyfts och gemensamma aktiviteter planeras. Tillsammans med föreningarna har olika aktiviteter planerats såsom seniordagen, fördjupning kring god och nära vård samt politisk utfrågning i samband med kommande val. Aktivitetsfoldern som innehåller kalendarium med aktiviteter har tagits fram i samverkan med senior - och idrottsföreningarna samt studieförbunden. Foldern har sickats ut inför vår- och hösttermin. Vid varje utskick har cirka 10 500 kommuninvånare över 65 år nåtts.</p> <p>Utvecklad samverkan har skett tillsammans med studieförbunden, som exempel har grupper riktade till seniora män fortsättningsvis kunnat träffas i studieförbundens regi.</p> <p>Nätverk har fortsatt och utvecklats i samverkan med idrottsföreningarna. Idén kring att slussa seniorer till föreningsverksamheten har tagit form och ett upplägg kommer att testas under våren 2026. I dagsläget innefattar nätverket 13 idrottsföreningar.</p>

4.2 Främja självständighet och delaktighet genom befintlig och ny teknik

Aktivitet	Kommentar
<p>▶ Pågående Implementera samt följa upp E-tjänst för volontärverksamhet där sökande kan förmedla behov av stöd samt frivilliga kan erbjuda möjlighet till stöd</p>	<p>E-tjänsten för volontärverksamheten är nu implementerad och uppdrag kommer in via tjänsten. E-tjänsten ger en struktur och är ett verktyg till att ta hand om och fördela uppdrag på ett bra sätt. Efter marknadsföring av kommunens volontärverksamhet har nya volontärer tillkommit. I dagsläget är det cirka 50 volontärer riktat mot seniorer i ordinärt boende. Exempel på volontäruppdrag är vän till vän, digitalhjälpen, hemfixare och promenadgrupper. Volontärer möjliggör även genomförande av seniorträffarna och anhörigträffar.</p> <p>Volontäruppdrag totalt: 1554 Antal uppdrag i det egna hemmet: 524 Antal uppdrag inom seniorträffarna/After work/fester: 842 Antal uppdrag inom anhörigträffar (Ljuspunkten och Augusta): 116 Antal övriga aktiviteter där verksamheten haft med volontärer: 48</p>
<p>▶ Pågående Utifrån genomförande av digitaliseringsplan följa upp effekter kring ökad självständighet och delaktigheter för målgruppen</p>	<p>Under 2025 har arbetet med både välfärdsteknik och digitalisering fortsatt. Inom äldreomsorgen leds arbetet via arbetsgrupp som berörd verksamhetschef ansvarar för. Planering är inledd hur frågorna på ett mer samlat och effektivt sätt kan styras och ledas. Vid vård- och omsorgsboenden samt stöd i ordinärt boende finns digitaliseringsombud, med uppdrag att utbilda och stötta den egna enheten inom digital kompetens. Ombuden har under året fått kompetensutveckling för att kunna sprida kunskap och utbilda den egna personalgruppen. Kompetensutvecklingen har berört verksamhetens egna digitala system, som exempelvis intranätet och socialtjänstens dokumentationssystemet och mailtjänster.</p> <p>Under 2025 har följande konkreta insatser genomförts:</p> <ul style="list-style-type: none">• Arbete är inlett med att installera nya digitala lås vid stöd i ordinärt boende.• Installation av digitala lås till läkemedelsskåp på vård- och omsorgsboendena är slutfört.• Påbörjat är implementering av ett nytt inventoriesystem för hjälpmedel (liftar, sängar, lyftselar och rullstolar) inom vård- och omsorgsboendena.

Aktivitet	Kommentar
	<ul style="list-style-type: none"> • Planering är inledd för att under 2026 kunna genomföra digitala besök inom stöd i ordinärt boende. • Rutinapp finns nu även tillgänglig för personal inom vård- och omsorgsboenden. • Planering är inledd för att erbjuda digitala lägenhetsvisningar vid vård- och omsorgsboenden under 2026.
<p>▶ Pågående Fortsatt arbete med konceptet Seniorträffarna utifrån målgruppens behov</p>	<p>Återkommande aktiviteter på Seniorträffarna i centrum (måndag, onsdag och fredag) och Ytterby (tisdag och torsdag) är bland annat: gymnastik, yoga och stolsyoga, bingo, IT-hjälpen, musik och poesi, "varmprat". Mycket tack vare utskicket av program, lockas fler och fler besökare. Från tidigare cirka 15 besökare (Rexegården) till idag runt 70 (Kvarnkullen). Föreläsningar vid seniorträffarna som varit populära under hösten är "Att upptäcka bedrägerier" "Fars Hatt historia" "En historia från en pensionerad polis" samt "Digitalhjälpen". Upplägget med senior "after work" når brett. Nära 200 personer dök upp vid temat "Mamma Mia". Även tillfället med 80-tals tema nådde många. Inför jul genomfördes julfester via båda mötesplatserna samt nyårsfestligheter under mellandagarna samt välbesökt utflykt till Tjolöholms slott.</p> <p>Nya koncept "Gubbgrubbel" och "Skivsnack" har lockat männen till samtalsgrupper. Inför 2026 fortsätter planeringen med fredagsfrukost en gång i månaden.</p> <p>Det lagstadgade anhörigstödet är en viktig del av det hälsofrämjande och förebyggande uppdraget. Under året har rekreationsdagar genomförts. Ljuspunkten bjuder varje tisdag in till mötesplats med social samvaro alla som vårdar eller har vårdat en anhörig i hemmet.</p>

4.3 Skapa förutsättningar för ett aktivt liv utan ofrivillig ensamhet

Aktivitet	Kommentar
<p>▶ Pågående Implementera och följa upp koncept kring hälsosamtal. Målgrupp är fortsatt de äldsta som inte har hemtjänst eller bor på särskilt boende</p>	<p>Sociala hälsosamtal i Kungälv kommun riktar sig till seniorer med målet att motverka ensamhet, öka det sociala välbefinnandet och hjälpa till att hitta meningsfulla aktiviteter. Genom samtal med en vägledare kartläggs intressen, följt av återkoppling och uppföljning.</p> <p>Antal sociala hälsosamtal: 45</p>
<p>▶ Pågående Socialt hälsosamtal fortsättning och utveckling</p>	<p>Syftet med statsbidraget kring hälsosamtal är att motverka ofrivillig ensamhet hos äldre personer och slussa vidare till hälsofrämjande aktiviteter. Erbjudandet innebär ett inledande samtal, därefter genomförs ytterligare samtal och konkreta förslag på aktiviteter erbjuds. Om så önskas följer personal med individen på aktivitet vid första tillfällen. Gensvaret har varit positivt från målgruppen och arbetet fortlöper under 2026.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antal sociala hälsosamtal: 45 • Antal kontakter socialt hälsosamtal: 14

4.4 Utöka samarbete med föreningar och civilsamhälle i syfte att äldre medborgare ska kunna leva ett självständigt liv med god hälsa

Aktivitet	Kommentar
<p>▶ Pågående</p> <p>Utveckla fokus för och utvärdera nätverket som startats upp tillsammans med pensionärsföreningar</p>	<p>Upparbetade nätverk finns med idrottsföreningar, studieförbund och seniorföreningar.</p> <p>Under framväxt är idrottsföreningar som bedriver seniorverksamhet. Tillsammans med dessa idrottsföreningar har ett nytt nätverk bildats. Inför 2026 har olika gemensamma aktiviteter planerats.</p> <p>En gång per termin träffas kommunens och de studieförbund som bedriver seniorverksamhet. Nätverkande har resulterat till att aktiviteter vid kommunens seniorträffar övergått i studiecirkel, som samtalsgrupper för seniora män.</p> <p>Nätverk med seniorföreningar har träffats under fyra tillfällen. Föreningarna återkopplar det får nya idéer. Föreningarna återkopplar tips på aktiviteter och ges möjlighet att nå ut genom aktivitetsfoldern. Själva Seniordagen fyller funktionen att samla alla de olika krafter som finns i kommunen. Seniordagen genomfördes den 16 maj. Totalt deltog cirka 250 personer och cirka 25 utställare.</p>
<p>▶ Pågående</p> <p>Utveckla samverkan med vårdcentraler med syfte öka kännedom om stöd till seniorer</p>	<p>Anhörigstödet samt ansvarig för sociala hälsosamtal har träffat vårdcentraler i Kungälv kommun. Anhörigstödet har även informerat vid närområdesplans grupp (NO-grupp), där slutenvård samt kommunala- och regional primärvård samverkar.</p>

5. Indikatorer

Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA) tillhandahåller ett antal nyckeltal som stöd till kommuner och regioner. Nyckeltalen finns samlade på webbplatsen kolada.se. I Kolada markerar färger hur en kommun ligger till i förhållande till andra på ett nyckeltal. Kommunerna sorteras från högsta till lägsta och färgen tilldelas utifrån position på rankingen, oavsett hur stor spridningen är mellan kommunerna. Några av nyckeltalen saknar färg och då har ingen jämförelse gjorts mellan kommuner.

	Bästa 25 procent
	Mittersta 50 procent
	Sämsta 25 procent

Prioriterat område	2022	2023	2024	2025
Boende				
Brukarbedömning särskilt boende – besväras ofta av ensamhet, andel (procent ¹)	23	16	15	17
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - trivs med rum/lägenhet, andel (procent)	68	69	74	68
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (procent)	89	87	83	85
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – hälsotillstånd, andel (procent)	33	29	28	28
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – hälsotillstånd andel (procent)	21	27	30	28
Väntetid i antal dagar från ansökningsdatum till första erbjudet inflyttningsdatum till särskilt boende, medelvärde ²	65	77	62	122
Hälsa				
Fallskador bland personer 80+, 3-årsm, antal slutenvårdstillfällen/100 000 inv	5606	5542	5117	

¹ Undersökningen av äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänst och äldreboenden, Socialstyrelsen.

² Egen undersökning i kommunen.



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

9. Uppföljning Äldreplan 2025

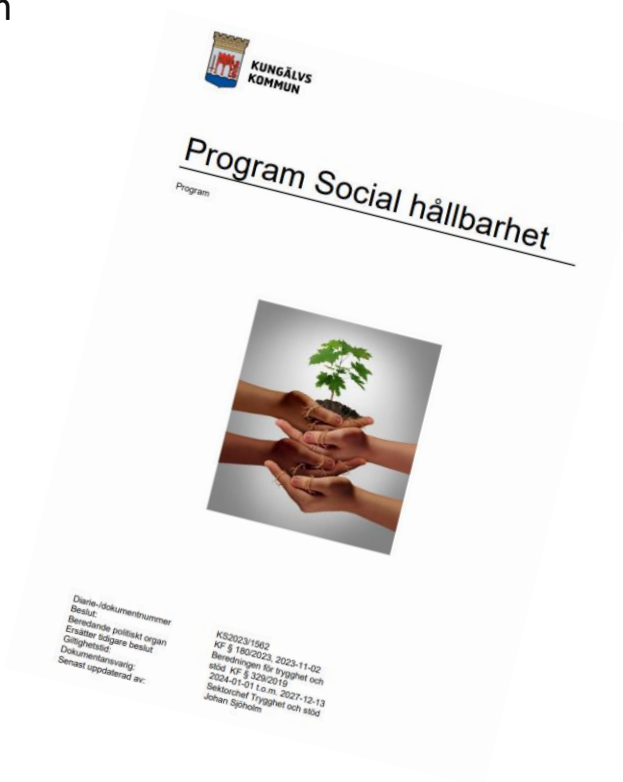
Program Social Hållbarhet

[Programmet](#) beslutades av Kommunfullmäktige december 2019 som ett **paraply för ett socialt hållbart Kungälv.**

Underliggande planer och konkreta aktiviteter definierades under 2020 i workshopar med sektorchefer och verksamhetschefer. Planer och aktiviteter reviderades under 2023.

Aktivitetserna följdes upp första gången efter verksamhetsåret 2021.

Aktivitetserna **ska följas upp varje år** i samband med årsredovisningen.





**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Social översiktsplan

Plan Trygg i Kungälv

Plan för ökad delaktighet

Äldreplan

Tidiga insatser

Hälsa

Boende

Utbildning

Arbete och sysselsättning

Demokrati och civilsamhälle

Trygghet

Bilaga till årsbokslut och koncernbokslut



Uppföljning 2025 Program Social
hållbarhet



Kommunstyrelse
2026-02-24



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Uppföljning av planerna

Områden:

Tidiga insatser barn och unga

Hälsa

Boende

Utbildning

Arbete och sysselsättning

Delaktighet och demokrati

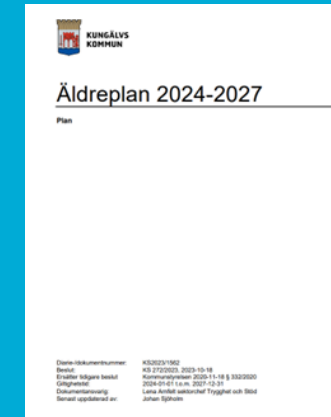
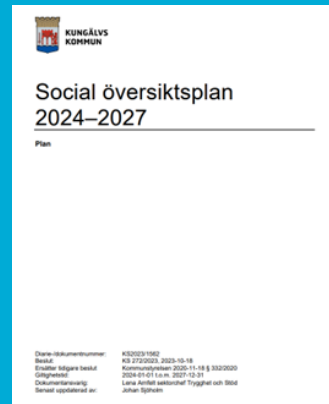
Trygghet

Äldres boende - hållbar bostadsförsörjning

Främja seniorhälsa

Tillgänglig och användbar miljö

Fritid, kultur och idrott





Exempel Äldreplan 2025

Digitalisering

- Lokala digitaliseringsombud
- Digitala lås till läkemedelsskåp på vård- och omsorgsboendena är slutförd
- Planering är inledd för att under 2026 kunna genomföra digitala besök inom stöd i ordinärt boende
- Planering är inledd för att erbjuda digitala lägenhetsvisningar vid vård- och omsorgsboenden under 2026.



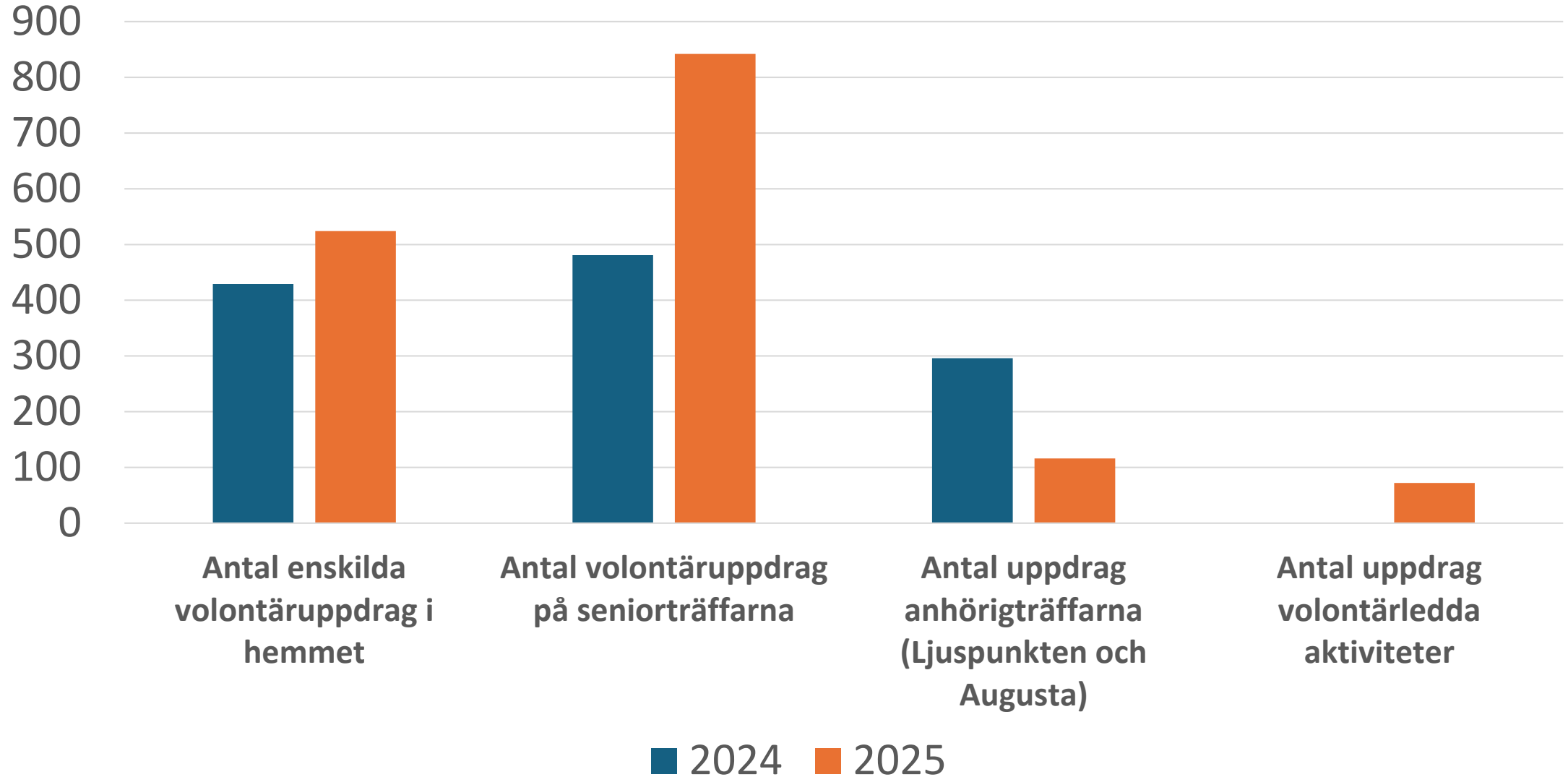
KUNGÄLV
KOMMUN

Exempel Äldreplan 2025

- Nätverk med studieförbund, senior- och idrottsföreningar
- Folder Senior i Kungälv (två utskick)
- Utåtriktade insatser (Bomässa, Seniordag och Anhörigdag)
- Seniorträffarna (70 besökare)
- Ny målgrupper (exempelvis Gubbgrubbel)



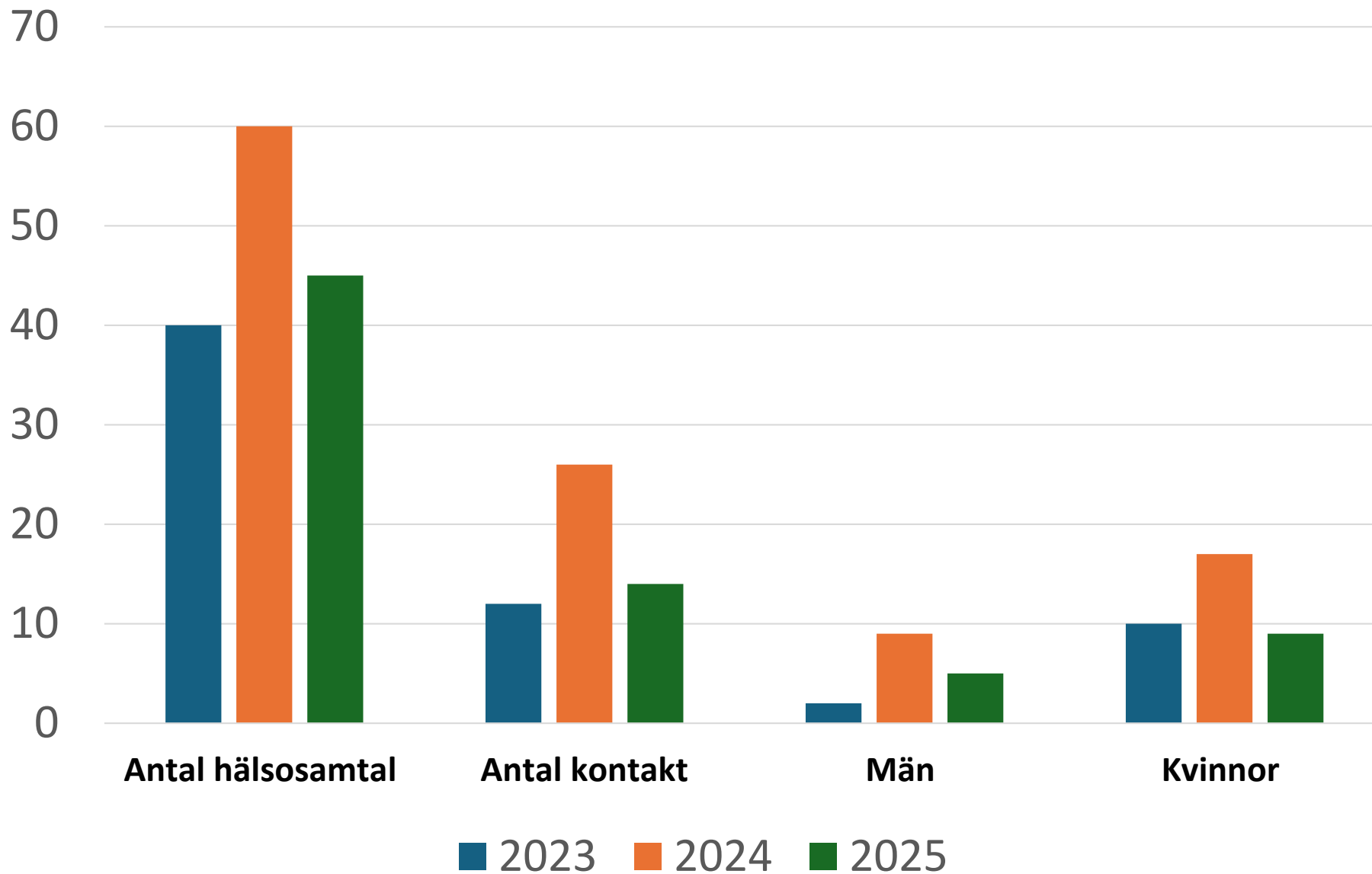
Volontärer





KUNGÄLVS
KOMMUN

Hälsosamtal/år





Seniorträffarna

- Seniorträffen Centrum

Mån och ons: 13.00-16.00

Fre: 10.00-14.00

- Seniorträffen Ytterby

Tis och tors: 13.00-16.00

www.kungälv.se/seniortraffen

Senior i Kungälv på Facebook



Finna nya koncept...

- **Samtalsgrupper**
som har lockat
männen..



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Våren 2026

- 9 april Nära vård-dagen
- 20 maj Seniordagen
- 1 juni politikerutfrågning



KUNGÄLV
KOMMUN

Klubb HälsoS Stark Informationsträff 27/2

- Varför startar vi Klubb HälsoS Stark?
- Hjärnhälsa & Finger-studien
- Föreningslivet 65+ i Kungälv
- Upplägg för kursen
- Intresseanmälan





**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Program för Trygghet och Social hållbarhet

- Program för Trygghet och Social hållbarhet har arbetats fram av Beredningen för trygghet och stöd.
- Kommunstyrelsen 18 mars
- Kommunfullmäktige 16 april



KUNGÄLVS
KOMMUN

Seniorperspektiv - exempel på insatser

- Utveckla ett mer samordnat och sammanhållet stöd mellan socialtjänst, hälso- och sjukvård
- Blandad bebyggelse för ökad inkludering, trygghet, folkhälsa och gemenskap.
- Skapa strukturer för brukarinflytande.
- Främja **seniorhälsa** med fokus på ett aktivt liv utan ofrivillig ensamhet.



Seniorperspektiv - exempel på insatser

- Intensifiera ett strukturerat och effektivt suicidpreventivt arbete.
- I samverkan med det lokala föreningslivet nå nya målgrupper med fokus på ökad fysisk aktivitet.
- Främja hälsan för personer med funktionsvariation.
- Underlätta **äldres möjligheter** till boende utifrån livssituation.



Seniorperspektiv - exempel på insatser

- Genom partnerskap och överenskommelser skapa förutsättningar för föreningslivet i Kungälv kommun.
- Strukturerat nätverksarbete med civilsamhället kring olika främjande och förebyggande insatser för olika målgrupper som barn och unga, **seniorer** och funktionsnedsatta.
- I nära dialog med förvaltningen och civilsamhället skapa ökade förutsättningar för **frivilligt arbete**.



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

**Utökade registerkontroller vid
anställning i kommunen
Kommunens pensionärsråd 31 mars 2026**



Bakgrund

Varför aktualiseras frågan?

- Ökat fokus nationellt på trygghet i välfärden
- Skydd för barn, äldre samt personer med funktionsnedsättning
- Lagförändringar

Varför är registerkontrollerna viktiga för vår kommun?

- Trygg och rättssäker organisation
- Stärka tilliten och förtroendet till oss som förvaltning och säkerställa att skattemedel används korrekt
- Förebygga felrekryteringar
- Förebyggande arbetsmiljöarbete
- Motståndskraft mot organiserad brottslighet, välfärdsbrottslighet, otillåten påverkan och oegentligheter



KUNGÄLVS
KOMMUN

Registerkontroller

- en integrerad del av kommunens samlade rekryteringsprocess

Registerkontroller är ett komplement till övriga moment såsom kompetensbedömning, referenstagning, meriteringsgranskning och lämplighetsprövning.

Syftet är att säkerställa att rätt person anställs på rätt befattning utifrån verksamhetens behov, uppdragets krav och de risker som kan vara förenade med befattningen.



KUNGÄLV
KOMMUN

Lagändringar från 1 mars 2026

Förändringarna innebär att kommuner får utökade möjligheter att genomföra registerkontroller inför vissa anställningar, bland annat genom tillgång till uppgifter ur belastningsregistret och i vissa fall misstankeregistret.

Lagändringarna medför att registerkontroll kan komma att tillämpas både vid nyanställning och när befintliga medarbetare får förändrade arbetsuppgifter som omfattas av regelverket.





Vilka verksamheter omfattas?

Arbete i hemmet åt äldre eller vuxna med funktionsnedsättning

Kommunen ska begära att den som erbjuds anställning för att utföra insatser i hemmet visar upp utdrag ur belastnings- och misstankeregistret.

Med *insatser i hemmet* avses insatser i den enskildes hem eller annat boende enligt:

- Socialtjänstlagen (2025:400)
- LSS (1993:387)
- 12 kap. hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt även korttidsvistelse utanför hemmet enligt LSS

Registerkontroller ska göras för:

- Nyanställningar inom verksamheter
- Praktikanter och uppdragstagare som ska arbeta i verksamheten.



Vilka verksamheter omfattas?

Ledande befattningar i kommuner

Kommunen ska begära att den som erbjuds anställning till:

- en ledande befattning, eller
- en annan befattning som är av väsentlig betydelse för kommunens förmåga att utföra sitt uppdrag visar upp utdrag ur belastningsregistret.

Detta gäller även för kommunalförbund samt kommunala bolag, stiftelser och föreningar.

Reglerna om registerkontroll vid ledande befattningar ska inte tillämpas om registerkontroll redan görs enligt annan lag. Exempelvis tjänster där säkerhetsprövning görs.



Vilka verksamheter omfattas?

Arbete med barn

Befintlig lagstiftning med vissa förändringar såsom exempelvis:

- Hur länge ett registerutdrag är giltigt
- För vissa utdrag utökas utdragen med fler brott och omfattar även misstankeregistret

[Lag \(2013:852\) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn | Sveriges riksdag](#)

[Lag \(2010:479\) om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder | Sveriges riksdag](#)

[Lag \(2007:171\) om registerkontroll av personal vid vissa boenden som tar emot barn | Sveriges riksdag](#)



Vad innebär kontrollerna

- Den arbetssökande begär själv utdrag från Polismyndigheten
- Den arbetssökande visar upp registerkontrollen före anställning, det är endast dem vi erbjuder arbete som visar upp utdraget
- Kopior sparas endast i de fall lagen kräver det
- Dokumentation förs i Winlas om att registerkontroller är genomförd, ingen dokumenten förs för övrigt
- Vid varje tillfälle ett nytt anställningsavtal skrivs genomförs registerkontroll



Riskerar inte detta att bli integritetskränkande?

Registerkontroller behöver alltid göras proportionerligt.

Det handlar inte om generella kontroller, utan om verksamheter där medarbetare arbetar nära särskilt sårbara grupper.

Utdraget visas upp, men sparas inte (förutom där det finns ett lagkrav om det), vilket följer gällande lagstiftning och dataskyddsregler.



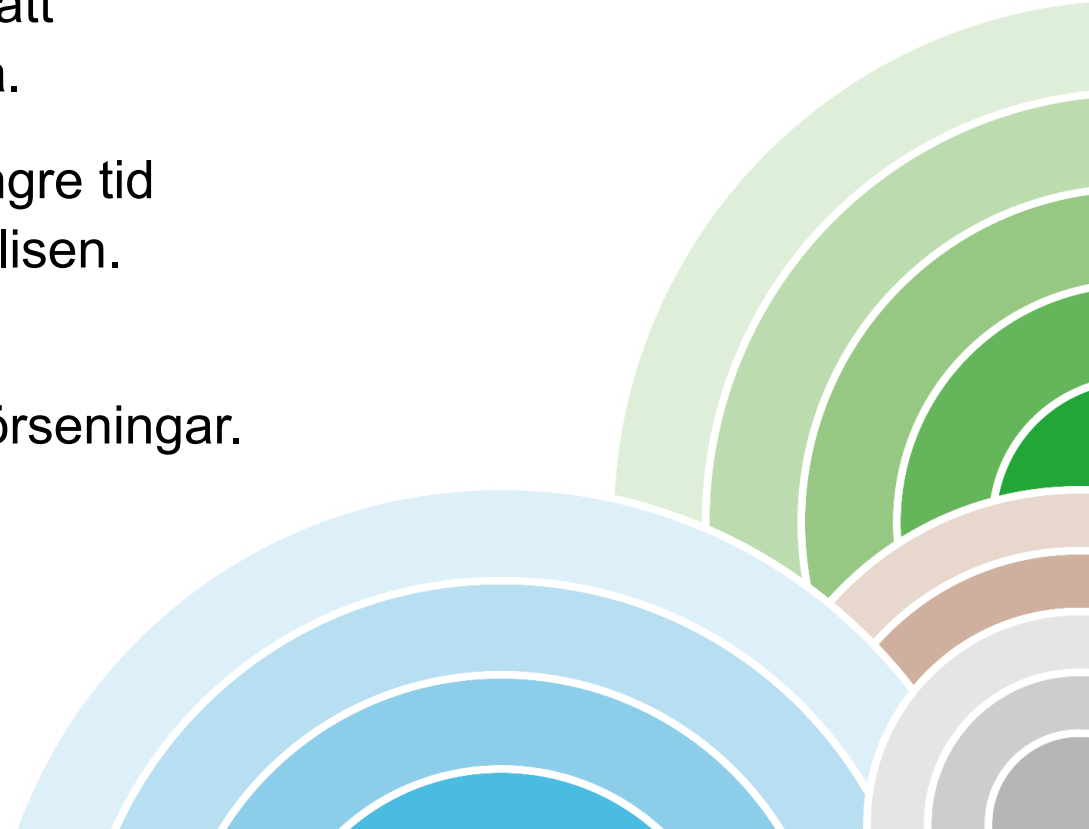
KUNGÄLVS
KOMMUN

Kan det här göra det svårare att rekrytera personal?

Erfarenheter från andra kommuner visar generellt inte att registerkontroller i sig minskar möjligheten att rekrytera.

Däremot kan rekryteringsprocessen ibland ta något längre tid eftersom kandidaten behöver beställa utdraget från Polisen.

Det är därför viktigt att vi informerar om detta tidigt i rekryteringsprocessen så att det inte skapar onödiga förseningar.





KUNGÄLVS
KOMMUN

Vad gör vi om någon har ett brott eller misstanke om brott?

Ett registerutdrag behöver alltid bedömas i relation till den aktuella tjänsten.

Det är alltså inte så att varje notering automatiskt innebär att en person inte kan anställas. Bedömningen behöver ta hänsyn till exempelvis brottets art, hur lång tid som gått och vilken typ av arbete det gäller.

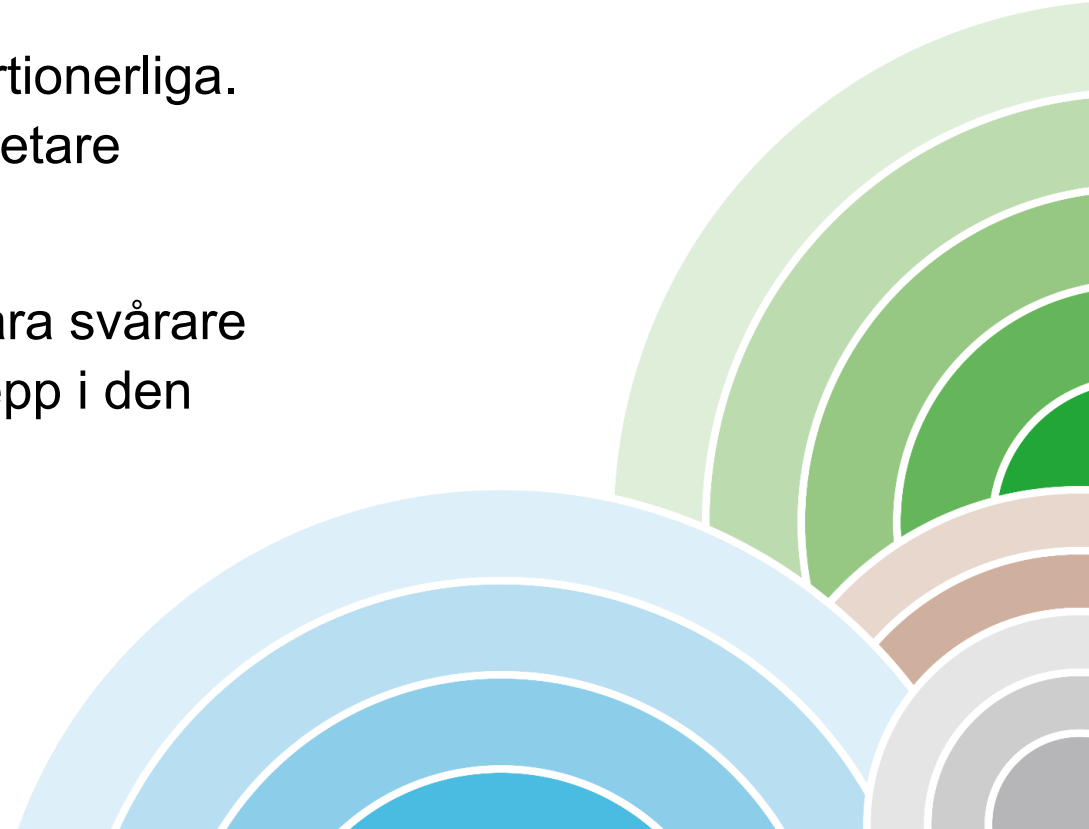


KUNGÄLV
KOMMUN

Varför gör vi inte registerkontroller i alla verksamheter?

Registerkontroller behöver vara motiverade och proportionerliga. Därför är det mest relevant i verksamheter där medarbetare arbetar nära särskilt skyddsvärda grupper.

Att införa kontroller generellt i alla yrken skulle både vara svårare att motivera juridiskt och riskera att bli ett onödigt ingrepp i den personliga integriteten.





Utmaningar

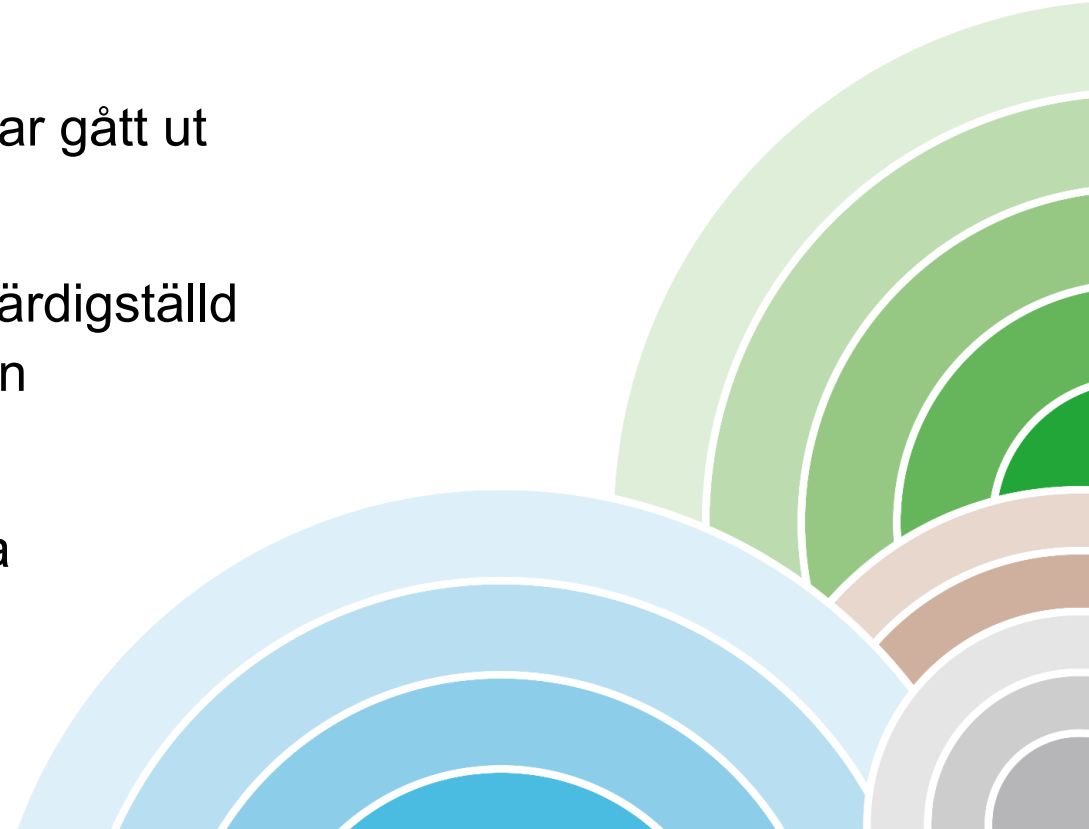
- Balans mellan skydd för brukare/medborgare och personlig integritet
- Juridiska ramar och korrekt hantering
- Påverkan på rekryteringstider
- Behov av tydliga bedömningsprinciper
- Registerkontroller ersätter inte en kompetensbaserad rekryteringsprocess
- Administrativ hantering



KUNGÄLVS
KOMMUN

Nuvarande situation i kommunen

- Registerkontroller görs enligt de nya lagreglerna som trädde i kraft 1 mars 2026
- Information om lagarna och hur vi får hantera detta har gått ut till kommunens chefer
- Anvisning är under framtagande och beräknas vara färdigställd i slutet av mars eller i början av april. Därefter ska den kommuniceras i organisationen
- HR och Rekryteringsenheten stödjer verksamheterna





**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Styrande lagstiftning

Regeringens proposition 2025/26:61 – utökade registerkontroller vid anställning i kommuner
[Regeringens proposition 2025/26:61 Utökade registerkontroller vid anställning i kommun](#)

Lag om registerkontroll vid arbete i hemmet åt äldre personer eller vuxna personer med funktionsnedsättning (NY)
[Lag \(2026:43\) om registerkontroll vid arbete i hemmet åt äldre personer eller vuxna personer med funktionsnedsättning | Sveriges riksdag](#)

Lag om registerkontroll vid anställning till ledande befattningar i kommuner (NY)
[Lag \(2026:44\) om registerkontroll vid anställning till ledande befattningar i kommuner | Sveriges riksdag](#)

Socialförsäkringsbalk (2010:110)
[Socialförsäkringsbalk \(2010:110\) | Sveriges riksdag](#)

Lag(1998:620) om belastningsregister
[Lag \(1998:620\) om belastningsregister | Sveriges riksdag](#)

Lag (1998:621) om misstankeregister
[Lag \(1998:621\) om misstankeregister | Sveriges riksdag](#)

Lag (2010:479) om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder
[Lag \(2010:479\) om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder | Sveriges riksdag](#)

Lag (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn
[Lag \(2013:852\) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn | Sveriges riksdag](#)

Lag (2017:171) om registerkotroll av personal vid vissa boenden som tar emot barn
[Lag \(2007:171\) om registerkontroll av personal vid vissa boenden som tar emot barn | Sveriges riksdag](#)

Skollagen – Utdrag för arbete inom skola eller förskola
[Skollag \(2010:800\) | Sveriges riksdag](#)





KUNGÄLVS
KOMMUN

Länkar till Polismyndigheten

Registerutdrag kopplade till de nya reglerna

[Belastningsregistret - begära utdrag |](#)

[Polismyndigheten](#)

Kontrolltjänst för digitala registerutdrag

[Kontrolltjänst för digitala registerutdrag |](#)

[Polismyndigheten](#)



Några frågor?

Cathrine Hellström Rosenlöf
Enhetschef rekryteringsenheten

Telefon: 0303-23 98 16

Mail: cathrine.hellstromrosenlof@kungalv.se



**KUNGÄLVS
KOMMUN**



**KUNGÄLVS
KOMMUN**

Bemanning Hälsa- och sjukvård



KUNGÄLVS
KOMMUN

Sjuksköterskebemanning- Vård och omsorgsboende

- Verksamheten har totalt ca 75 sjuksköterskor.
- Patientansvarig sjuksköterska, fast vårdkontakt

5 Ytterby (92)

4 Ängegärde (70) Solhaga (72)

2 Kärna (44), Ekhaga (53), Ranrike (50)

- Vikarierande kollega
- Resurs sjuksköterska



KUNGÄLVS
KOMMUN

Läkarebemannning

- Styrts av hälso- och sjukvårdsavtalet och NO-planen.
- Tillgänglighet vid akuta tillstånd
- Regelbundna besök på enheten varje vecka
- Regelbunden uppföljning av följsamhet



Några frågor?



**KUNGÄLVS
KOMMUN**



Protokoll KPR 2026-03-31

Slutgiltig revideringsrapport

2026-05-09

Skapad:	2026-05-06
Av:	Pia Ranås (pia.ranas@kungalv.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAARGYNRLF2bdOcMw9INuPaCowz84z4b5eh

”Protokoll KPR 2026-03-31” – historik

-  Dokumentet skapades av Pia Ranås (pia.ranas@kungalv.se)
2026-05-06 - 11:31:43 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till emelie.gillberg2@kungalv.se för signering
2026-05-06 - 11:31:53 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till emandersson@gmail.com för signering
2026-05-06 - 11:31:54 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Pia Ranås (pia.ranas@kungalv.se) för signering
2026-05-06 - 11:31:54 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Pia Ranås (pia.ranas@kungalv.se)
Signaturdatum: 2026-05-06 - 11:32:56 GMT – Tidskälla: server - Valt utseende på signaturen: BILD
-  E-postmeddelandet har visats av emandersson@gmail.com
2026-05-06 - 12:05:04 GMT
-  Signerare emandersson@gmail.com angav namnet Eva Andersson vid signering
2026-05-06 - 12:09:54 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Eva Andersson (emandersson@gmail.com)
Signaturdatum: 2026-05-06 - 12:09:56 GMT – Tidskälla: server - Valt utseende på signaturen: MOBIL_RITA
-  E-postmeddelandet har visats av emelie.gillberg2@kungalv.se
2026-05-09 - 10:31:55 GMT
-  Signerare emelie.gillberg2@kungalv.se angav namnet Emelie Gillberg vid signering
2026-05-09 - 10:32:53 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Emelie Gillberg (emelie.gillberg2@kungalv.se)
Signaturdatum: 2026-05-09 - 10:32:55 GMT – Tidskälla: server - Valt utseende på signaturen: TYP_AV_MOBIL

✔ Avtal har slutförts.

2026-05-09 - 10:32:55 GMT