



**KUNGÄLVS  
KOMMUN**

# Taxor i Mimers hus

---

**Taxa**

Diarie-/dokumentnummer: KS2024/1353

Beslut: Kommunfullmäktige 2023-11-02 § 199/2023

Beredande politiskt organ: Utskottet för bildning och lärande

Ersätter tidigare beslut: KS2023/2278

Giltighetstid: 2027-12-31

Dokumentansvarig: Verksamhetsutvecklare, Sektor bildning och lärande

Senast uppdaterad av: Oscar Franzén



## Innehållsförteckning

<b>Taxa</b> .....	<b>1</b>
1. Inledning.....	3
2. Relation till andra styrdokument.....	3
3. Syfte.....	3
4. Mål och viljeinriktning.....	3
5. Beräkning av prisnivåer.....	3
6. Prioritering .....	4
7. Bokning/ändring.....	4
8. Avbokning .....	4
9. Mimers hus.....	4
<b>Teater</b> .....	<b>4</b>
<b>Övriga lokaler i Mimers hus</b> .....	<b>4</b>
10. Levandegöra .....	5
11. Uppföljning.....	5

## **1. Inledning**

Kungälv kommun har lokaler för uthyrning på anläggningen Mimers hus. Förhyrning är ett sätt att tillse att kommunens lokaler nyttjas på bästa sätt och samtidigt bidra till "ett rikt och aktivt liv samt en kreativ fritid" i enlighet med kommunens Vision 2040.

## **2. Relation till andra styrdokument**

Styrdokumentet relaterar styrdokumentet:

- Vision 2040, KS 2012/817
- Kommunallagen
- Beslut kring kriterier Korttidshyra i kommunens lokaler

Kommunen har även ett styrdokument med fastställd taxa vid uthyrning av idrottsanläggningar:

- Idrottsanläggningar

## **3. Syfte**

Syftet med styrdokumentet är att bidra till att kommunen har en ändamålsenlig och säker hantering av taxor avseende uthyrning i Mimers hus.

## **4. Mål och viljeinriktning**

Målsättningen med styrdokumentet är att skapa tydlighet avseende vilken taxa som är fastställd för respektive lokal.

## **5. Beräkning av prisnivåer**

Uthyrning sker per timma:

- Kommersiell verksamhet betalar ordinarie pris för lokalen.
- Kungälv kommun och ideella föreningar subventioneras.
- All timtaxa avser kostnad per påbörjad timme.



## 6. Prioritering

- Publikt annonserade evenemang kan inte flyttas av Kungälv kommun.
- Fördelning av lokaltider görs i dialog med förhyrarna med målsättning att uppnå en rimlig fördelning av lokaler för olika verksamheter och typer av aktiviteter.
- Kunden ska erhålla bokningsbekräftelse. Vid eventuell diskussion avseende vem som bokat en lokal ska kunden kunna uppvisa bokningsbekräftelse. Muntliga bokningsbekräftelser är ej giltiga.

## 7. Bokning/Ändring

Bokning eller ändringar i bokningen kan ske fram till 14 dagar innan arrangemangsdag.

## 8. Avbokning

- Vid avbokning mindre än 14 dagar innan debiteras 50 % av taxan.
- Vid avbokning mindre än två dagar innan debiteras full taxa.

## 9. Mimers hus

### Teater

Endast golvyta med salongsbelysning ingår (ej teknik och ljud- eller ljus tekniker). Vid uthyrning utanför ordinarie öppettider tillkommer kostnad för kulturvärd/teatervärd (480 kronor per kulturvärd per timme).

Kommersiell verksamhet 1440 kronor per timme

Kungälv kommun och ideell föreningsverksamhet 480 kronor per timme

Ljud- och ljus tekniker 720 kronor per person per timme

Kulturvärd 480 kronor per person per timme

*Överenskommelse om utrustning och tjänster sker vid bokningstillfället*

### Övriga lokaler i Mimers hus

I Mimers hus finns möjlighet att hyra hörsal, danssal, konferensrum (A460), teorisal och datasal. Salarna hyrs ut under anläggningens ordinarie öppettider:

Vid behov kan lokalerna hyras ut utanför ordinarie öppettider efter särskild överenskommelse. Kostnad för kulturvärd tillkommer (480 kronor per kulturvärd per påbörjad timme)



Kommersiell verksamhet

Hyra hörsal	720 kronor per timme
Hyra danssal	720 kronor per timme
Hyra dramasal	720 kronor per timme
Hyra konferensrum	360 kronor per timme
Hyra teorisal	360 kronor per timme

Kungälv kommun samt ideell föreningsverksamhet

Hyra hörsal	240 kronor per timme
Hyra danssal	240 kronor per timme
Hyra dramasal	240 kronor per timme
Hyra konferensrum	120 kronor per timme
Hyra teorisal	120 kronor per timme

## **10. Levandegöra**

Taxan kommuniceras till externa parter exempelvis via kommunens hemsida och vid dialog med kundcenter. Internt inom kommunen säkerställs taxan vid bokning av lokaler och vid fakturering.

## **11. Uppföljning**

För att säkerställa att kommunen har en ändamålsenlig och säker hantering av taxor avseende uthyrning i Mimers hus behöver uppföljning och utvärdering ske kontinuerligt.

Taxorna indexjusteras årligen och avrundas till närmaste tiotal.