

Förskola och pedagogisk omsorg i Kungälv kommun

Riktlinjer

Diarie-/dokumentnummer: KS2019/1487
Beslut: Kommunstyrelsen
Beredande politiskt organ: Sociala myndighetsnämnden (SMN)
Ersätter tidigare beslut
Giltighetstid: 2020-01-01 – 2024-01-01
Dokumentansvarig: Administration Bildning och Lärande
Senast uppdaterad av: Nina Silverblad



Innehållsförteckning

| | |
|---|---|
| 1. Inledning | 3 |
| 2. Relation till andra styrdokument | 3 |
| 3. Syfte..... | 3 |
| 4. Mål och viljeinriktning | 3 |
| 5. Levandegöra | 3 |
| 6. Uppföljning | 3 |
| Riktlinjer för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem i Kungälv kommun..... | 4 |
| 1. Rätt till plats | 4 |
| 2. Ansökan | 4 |
| 3. Erbjudande av plats | 5 |
| 4. Placeringar..... | 6 |
| 5. Uppsägning | 7 |
| 6. Vistelsetider | 7 |
| 7. Öppettider | 8 |



1. Inledning

Dokumentet innehåller information om vad som gäller i Kungälv.

2. Relation till andra styrdokument

Taxa; Maxtaxa inom förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

3. Syfte

Verksamheten ska erbjuda likvärdig tillgång till kommunens tjänster vilka anpassas till medborgarens behov.

4. Mål och viljeinriktning

Målsättningen är att skapa förutsättning och styrning för att uppfylla lagar och krav samt förbättra levnadsstandarden för medborgaren.

5. Levandegöra

Styrdokumentet kommer publiceras på kommunens hemsida samt kommuniceras till berörda chefer och personal inom förskola och pedagogisk omsorg.

6. Uppföljning

Uppföljning sker kontinuerligt vid placeringsförfarandet och i verksamheten.



Riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg i Kungälvskommun

1. Rätt till plats

| | |
|-------------------|--|
| Rätt till omsorg | <p>Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt (8 kap. 5§ skollagen).</p> <p>För att styrka omsorgsbehovet kan kommunen komma att begära in intyg från arbetsförmedling, arbetsgivare eller skola</p> <p>Barnet ska vara folkbokförd i Kungälvskommun.</p> |
| Pedagogisk omsorg | <p>Om barnets vårdnadshavare önskar pedagogisk omsorg (ex familjedaghem) ska kommunen sträva efter att erbjuda det (25 kap. 2 § skollagen).</p> |
| Allmän förskola | <p>Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller tre år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året. (8 kap. 4–7 §§ skollagen).</p> <p>Allmän avgiftsfri förskola följer grundskolans läsårstider och omfattar inte möjlighet att närvara vid lov.</p> |

2. Ansökan

| | |
|-------------------|--|
| Ansökan om omsorg | <p>Ansökan till förskola och pedagogisk omsorg ska göras av vårdnadshavare. Med vårdnadshavare avses i dessa riktlinjer även familjehemsföräldrar.</p> <p>Ansökan till förskola eller pedagogisk omsorg kan göras när som helst under året. Ködatum är fyra månader innan önskat placeringsdatum.</p> <p>Ansökan görs via e-tjänst på Kungälvskommuns hemsida. Ansökan kan göras upp till tre alternativ i hela kommunen.</p> <p>Anmälda alternativ kan ändras med bibehållet ansökningsdatum fram till fyra månader innan placeringsdatum. Efter det anses ändringarna som ny ansökan och vilket innebär ett nytt ködatum.</p> |
|-------------------|--|



| | |
|-----------------------------------|---|
| Kontaktuppgifter | Den sökande ansvarar för att kontaktuppgifter är korrekta och uppdaterade i e-tjänsten. |
| Inflyttande till Kungälvskommunen | Barn folkbokförda i annan kommun som ska flytta till Kungälv, ska visa upp ett köpekontrakt alternativt hyreskontrakt på en bostad, för att ha rätt till plats. |
| Barn folkbokförda i annan kommun | För barn, folkbokförda i annan kommun och som inte planerar att flytta till Kungälv, kan vårdnadshavare ansöka om plats i Kungälvskommun. Barnet prioriteras efter barn folkbokförda i Kungälv. |

3. Erbjudande av plats

| | |
|--|---|
| Platserbjudande | <p>Plats ska erbjudas inom fyra månader (garantidatum) från det att vårdnadshavarna anmält behov av plats (8 kap. 14 § skollagen).</p> <p>Kan kommunen inte erbjuda något av vårdnadshavarens önskemål ska plats erbjudas vid en förskoleenhet så nära barnets hem som möjligt (8 kap. 15 § skollagen).</p> |
| Svar på platserbjudande | <p>Platserbjudandet ska accepteras av barnets vårdnadshavare. Ett obesvarat platserbjudande förfaller och går till nästa barn i kön.</p> <p>Har barnet två vårdnadshavare med gemensam vårdnad och växelvis boende ska båda vårdnadshavarna acceptera platserbjudandet. Om vårdnadshavarna inte är överens är barnets folkbokföringsadress alternativt stadigvarande boendeadress vägledande vid placering. Vid aktuella situationer är det tillräckligt att ena vårdnadshavaren accepterar erbjudandet.</p> <p>Om vårdnadshavare erbjuds plats utöver anmälda önskemål, kan barnet kvarstå i kö till sitt förstahandsalternativ med bibehållet ansökningsdatum. Detta kräver att vårdnadshavare aktivt väljer att stå kvar i kö.</p> |
| Sjukpenning, sjukersättning, ålders- och sjukpension | Vårdnadshavare som erhåller sjukpenning, sjukersättning eller ålderseller sjukpension kan ansöka om plats för sitt barn inom förskola eller pedagogisk omsorg. Därefter sker en prövning om rätt till plats föreligger (8 kap. 5 § skollagen). |

4. Placeringar

| | |
|-----------------------|--|
| Placering | Ett barn kan endast ha en placering i förskola eller i pedagogisk omsorg. |
| Fördelning av plats | <ol style="list-style-type: none">1. Ködatum2. Syskon3. Ålder <p>Barn prioriteras efter ködatum. Vid samma ködatum prioriteras syskon tillsammans och därefter efter ålder, äldre före yngre.</p> <p>Syskon placeras om möjligt tillsammans. Det innebär att om två barn har önskemål om plats vid en och samma förskola, eller pedagogisk omsorg, erbjuds platsen i första hand till det barn som har syskon på aktuell förskola eller pedagogisk omsorg.</p> <p>Ansökan för syskon måste göras senast fyra månader innan plats kan erbjudas.</p> |
| Byte av förskoleplats | <p>Om en plats på en förskola eller pedagogisk omsorg blir ledig mitt i terminen, går den platsen i första hand till barn som är utan plats. Kommunen tar hänsyn till skollagens krav att erbjuda alla barn en plats inom fyra månader.</p> <p>Barn som står i kö för att byta får i första hand plats på den nya förskolan nästkommande augusti. Barn får erbjudande om plats enligt gällande turordningsprinciper.</p> |
| Inskolning | Inskolning påbörjas den dagen som platsen finns till förfogande. |



5. Uppsägning

| | |
|---------------------------------------|---|
| Uppsägning förskola/pedagogisk omsorg | <p>Uppsägning av plats sker i e-tjänsten.</p> <p>Uppsägningstiden är 60 dagar och räknas från det att uppsägningen registrerats i e-tjänst.</p> <p>Avgift betalas under uppsägningstiden oavsett om platsen nyttjas eller inte.</p> <p>Separerade vårdnadshavare, där båda har omsorg, ska säga upp platsen var för sig i e-tjänst.</p> <p>Byte av placering inom kommunal verksamhet ska inte sägas upp.</p> |
| Frånvaro mer än två månader | <p>Vid barns frånvaro får platsen behållas i två månader. Därefter avslutas placeringen med omedelbar verkan. Vid anmäld frånvaro överstigande två månader görs en individuell bedömning om platsen får behållas.</p> |

6. Vistelsetider

| | |
|---------------------------------|--|
| Schema | <p>Förskola och pedagogisk omsorg ska erbjudas i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavarnas förvärvsarbete eller studier.</p> <p>Vårdnadshavarna är skyldiga att lämna ett schema över vistelsetiden till förskolan. Om vårdnadshavarnas behov av omsorgstid förändras ska schemaändring meddelas förskolan samt i e-tjänst.</p> <p>Schemaändringen lämnas in senast en månad innan den ska träda i kraft.</p> |
| Föräldraledighet - förskolebarn | <p>Vid föräldraledighet i samband med syskons födelse får platsen behållas 15 timmar per vecka för äldre syskon. Den begränsade tiden träder i kraft samma dag som syskonets födelse.</p> <p>Det är respektive verksamhet som bestämmer hur timmarna ska fördelas över veckan.</p> |



| | |
|-----------------------------|---|
| Arbetsökande – förskolebarn | <p>Barn vars vårdnadshavare är arbetsökande erbjuds plats 15 timmar per vecka. Den begränsade tiden träder i kraft efter det att vårdnadshavare blivit arbetsökande. Intyg om aktivt arbetsökande ska anmälas.</p> <p>Det är respektive verksamhet som bestämmer hur timmarna ska fördelas över veckan.</p> |
| Växelsboende | Vid växelsboende har barnet rätt till omsorg utifrån respektive vårdnadshavares omsorgsbehov. Ett barn har inte rätt till två förskoleplatser. |

7. Öppettider

| | |
|--------------|--|
| Öppettider | <p>Kungälvskommuns förskolor erbjuder barnomsorg på vardagar 06:30-18:00.</p> <p>Kommunen erbjuder ingen omsorg på obekväma arbetstider.</p> |
| Studiedagar | Verksamheten kan stänga upp till fyra dagar per läsår för personalens fortbildning eller planering. Alternativ verksamhet ska erbjudas de barn som har behov av omsorg. |
| Sommaromsorg | Sommarstängning kan tillämpas i maximalt fyra veckor. Alternativ plats ska erbjudas de barn vars vårdnadshavare har behov av omsorg. Omsorgsbehovet ska då styrkas med intyg från arbetsgivare eller skola |

