



ANSÖKAN BÅTPLATS MARSTRAND

GÄLLER ANSÖKAN OM BÅTPLATS I MARSTRANDS SMÅBÅTSHAMN

Personuppgifter

Namn*	Personnr/Org.nr*
Folkbokföringsadress*	Mobil /Telefon *
Postadress*	Ev. sommaradress i Marstrand samt fastbet.
E-postadress	

Båtuppgifter*

Platsstorlek(meter) <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 2,5 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 3,5 <input type="checkbox"/> 4 Endast ett alternativ	Båttyp: <input type="checkbox"/> Segelbåt <input type="checkbox"/> Motorbåt
Båtstorlek Total längd: Bredd: Djup:	Fabrikat, modell
Område <input type="checkbox"/> Norra Marstrand (I, IJ, J, V, W, MD) <input type="checkbox"/> Muskeviken (L) <input type="checkbox"/> Fiskhamnen (R-U) <input type="checkbox"/> Gamla Lotsbryggan (M-O) <input type="checkbox"/> Södra Marstrand (A, B, C, D, MD) <input type="checkbox"/> Blekebukten (K) <input type="checkbox"/> Hedvigsholmen (H, P)	

Kökategori*

<input type="checkbox"/> Kategori A Mantalsskrivna personer på Marstrand, Koön och Klöverön.
<input type="checkbox"/> Kategori B Mantalsskrivna personer inom Kungälv kommun.
<input type="checkbox"/> Kategori C Sommarboende personer (fastighetsägare) på Marstrandsön, Koön och Klöverön.

Övrigt

<input type="checkbox"/> Ändring av uppgifter (Ange ändrade uppgifter)
<input type="checkbox"/> Byte (Ange lämnad plats för byte)

Namnunderskrift* *Undertecknad har tagit del av giltiga bestämmelser och försäkrar att lämnade uppgifter är korrekta.*

Underskrift	Datum
-------------	-------

*Obligatoriska uppgifter

Hamnverksamhetens anteckningar

Ansökan ankom	<input type="checkbox"/> Kontroll av kategori	<input type="checkbox"/> Bifalles <input type="checkbox"/> Bifalles ej
<input type="checkbox"/> Inlagt i HamnAdmin	<input type="checkbox"/> Inlagt i Agresso	Övrigt
Kommentar		



Information till den registrerade enligt GDPR

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för ärendehantering av ansökan om båtplats. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är Kommunallagen kap 2 §1 Allmänt intresse.

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genom avtal.

Personuppgiftsansvarig är Kommunstyrelsen, kommun@kungalv.se, 0303-23 80 00. Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når våra dataskyddsombud på dataskyddsombud@kungalv.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen. datainspektionen@datainspektionen.se.