

# Lokala värdighetsgarantier

Vård- och omsorgsboende  
Kungälv's Kommun

KUNGÄLV'S  
KOMMUN



# Nationell värdegrund

- \* Den nationella värdegrunden för äldreomsorgen som infördes den 1 januari 2011 i socialtjänstlagen (2001:453) SoL betonar äldre personers rätt till privatliv och integritet, delaktighet, självbestämmande och ett gott bemötande.



# Lokala värdighetsgarantier inom Vård- och Äldreomsorgen

- \* Lokala värdighetsgarantier ska beskriva vad äldre personer kan förvänta sig av äldreomsorgen, vilka etiska värden som präglar den lokala äldreomsorgen. Den ska samtidigt utgöra vägledning i personalens yrkesutövning i syfte att tillgodose äldres behov.
- \* I värdegrunden betonas vikten av ett gott bemötande av den äldre och dennes anhöriga/närstående. Vårt förhållningssätt gentemot den äldre ska utgå från att bevara och stärka det friska och göra tillvaron för den äldre begriplig, hanterbar och meningsfull för att på bästa sätt ge god vård och omsorg (det salutogena förhållningssättet).
- \* Inom Vård- och omsorgsboende har sju värdighetsgarantier tagits fram.



# 1. Välkomstsamtal

- \* Välkomstsamtalet är ett samtal mellan dig (och om du vill anhörig/närstående), enhetschef och den kontaktman som ansvarar för att utföra den hjälp och stöd som du beviljats. Du får information och möjlighet att ställa frågor. Tillsammans med dig planerar vi hur hjälpen och stödet ska utföras. Detta gör vi i en så kallad genomförandeplan, se värdighetsgarantin ”Genomförandeplan”.



## 2.Genomförandeplan

- \* Den hjälp och stöd som du är beviljad planeras i genomförandeplanen. Du (och om du vill anhörig/närstående) ska vara delaktig i upprättandet av genomförandeplanen tillsammans med kontaktmannen. Genomförandeplanen ska innehålla information om den hjälp och stöd du har beviljats, hur insatserna ska utföras, dina personliga önskemål, t ex aktiviteter och utevistelser och tid för detta. När den är upprättad ska den undertecknas av dig och/eller din anhörig/närstående, utsedd kontaktman och enhetschef. Genomförandeplanen ska påbörjas vid inflyttning och vara upprättad och påskriven inom tre veckor. Därefter ska den följas upp vid behov och minst var 6:e månad.



# 3. Kontaktman

- \* När du flyttar till ett Vård- och omsorgsboende kommer du att få en kontaktman som är din ”förlängda arm” i hur din hjälp och ditt stöd ska utföras. Målet är att du ska känna dig trygg med din kontaktman och att ni tillsammans planerar din tillvaro på boendet. Du ska ha möjlighet att träffa din kontaktman minst en gång per vecka bortsett från semester och sjukdom. Om du av någon anledning vill byta kontaktman har du möjlighet att göra det.



## 4. Social samvaro och erbjudande om minst en aktivitet i veckan.

- \* Social samvaro erbjuds dagligen i de gemensamma utrymmena när du själv önskar. På Vård- och omsorgsboendena finns aktiveringspedagoger som möjliggör gruppaktiviteter flera gånger i veckan och som också tillsammans med dig diskuterar eventuella enskilda aktiviteter som du önskar. Enhetens sociala gruppaktiviteter ska finnas synliga på anslagstavla.



# 5. Varierad och näringsriktig kost

- \* Från Måltidsservice erbjuds en varierad och näringsriktig kost. Måltidsservice samverkar med Vård och äldreomsorgens dietist.





## 6.All personal ska bära namnbricka

- \* För att du ska känna dig trygg med vem som för tillfället hjälper dig ska all personal bära väl synlig namnbricka med förnamn och titel.



# 7.Kompetent personal

- \* Ordinarie personal har kompetens för sitt arbete och de flesta har relevant utbildning inom området. All personal som delar medicin genomgår en årlig kunskapskontroll för medicindelegering.



# Om vi inte håller vad vi lovar

- \* Vi är angelägna om att du kontaktar oss om något inte fungerar, eller om vi inte lever upp till vad vi lovar. Du får en bekräftelse inom en vecka efter att vi tagit emot din synpunkt och ett skriftligt svar inom två veckor av ansvarig enhetschef. Synpunkter är värdefulla i vårt arbete att förbättra och utveckla verksamheten.

