

Överenskommelse om omsorgsbehov Förskola/Fritidshem/Pedagogisk omsorg

- Förskola/Fritidshem/Pedagogisk omsorg (Familjedaghem) tillhandahålls för det behov som uppstår genom att förälder/föräldrar förvärvsarbetar eller studerar, inklusive restid.
- För barn i åldern 1 – 5 år tillhandahålls förskoleverksamhet även då förälder/föräldrar är aktivt arbetssökande eller föräldralediga för yngre barn, till 15 timmar/vecka.
- Överenskommelse om barns omsorgsbehov träffas mellan förälder/föräldrar och rektor.
Om förändring av omsorgsbehovet önskas, skall nytt schema lämnas så tidigt som möjligt för verksamhetens planering. Nytt schema lämnas till personalen. Tillfälliga förändringar (som understiger en månad) av placeringstiden, behöver inte göras skriftligt utan genomförs i första hand i samråd med berörd personal. Om överenskommelse inte träffas är det liktydigt med att platsen sägs upp.
- För de föräldrar som inte kan teckna överenskommelse om omsorgsbehov under föreskriven tid, på grund av att deras arbetstider inte är kända, får särskild prövning ske.
- De föräldrar som arbetar enligt flerveckorsschema, skall uppge schemaperiodens omfattning samt schematid.
- I samband med ansökan om Förskola/Fritidshem/Pedagogisk omsorg, fick ni information om taxan och dess tillämpningsregler.
- Då barnets vårdnadshavare är sammanboende, är båda platsinnehavare och har ett gemensamt betalningsansvar.
- I de fall föräldrar har gemensam vårdnad, kan vårdnadshavarna dela på en plats. Då blir vårdnadshavarna var för sig platsinnehavare och var och en ansvarar för sin del av avgiften. Om den ena vårdnadshavaren säger upp sin del av platsen blir den andra vårdnadshavaren ensam platsinnehavare.
- I de fall då en förälder är ensamstående eller har gemensam vårdnad utan växelvis boende är den föräldern ensam platsinnehavare.
- För barn i pedagogisk omsorg (familjedaghem/familjefritidshem) anvisas vikarierande dagbarnvårdare vid ordinarie dagbarnvårdarens frånvaro. Om överenskommen tid överskrids, kan det innebära att barnet får hämtas hos annan vårdare.
- För planering av sommarens verksamhet skall semester meddelas i god tid, då detta innebär lediga föräldrar – lediga barn.
- Förskola/Fritidshem/Pedagogisk omsorg stänger växelvis under semesterperioden. Verksamheten är stängd 4 dagar per år för personalens kompetensutveckling. Om omsorgsbehov finns, erbjuds annat alternativ.
- Uppsägningstiden av Förskola/Fritidshem/Pedagogisk omsorgsplats är 2 månader. Uppsägningen, som redovisas skriftligt, lämnas till rektor. Avgift uttas under uppsägningstiden oavsett om platsen utnyttjas eller inte.
- **Inom Fritidshem ;**
vid föräldraledighet skall placering och debitering avslutas senast 1 vecka efter syskons födelse
I de fall man endast önskar lovomsorg tas avgift ut för hel månad enligt ordinarie taxa.

Registrering av personuppgifter

De uppgifter Du lämnar, samt eventuellt sådana uppgifter som kommer från folkbokföringsmyndigheten, kommer att föras in i register,

för att kommunen skall kunna använda uppgifterna vid administration av förskola/fritidshem/pedagogisk omsorg/skola.

Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i Dataskyddsförordningen GDPR.

Uppgifterna kan också lämnas ut enligt Tryckfrihetsförordningen.

Mer information om GDPR finner du på www.kungalv.se/Integritetspolicy/

Denna överenskommelse tecknas i två exemplar där vardera parten erhåller var sitt.

Ort och datum	Vårdnadshavare namnteckning	Vårdnadshavare namnteckning
	Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ort och datum	Förskolechef/Rektor/Familjedaghemschefs namnteckning
---------------	--

SKOLA	KUNGÄLV KOMMUN 
--------------	--

ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv
TELEFON 0303-23 80 00
FAX 0303-190 35
E-POST skola@kungalv.se
HEMSIDA www.kungalv.se

Barnets namn

Personnummer

Enhet/Avdelning

Timmar/vecka

Skoltid

måndag	—
tisdag	—
onsdag	—
torsdag	—
fredag	—

Utökad omsorg under lov

önskas följande månader: _____

Omsorg endast under lov

önskas följande månader: _____

Arbetsgivare förälder 1 _____

Arbetsgivare förälder 2 _____

Schemat gäller fr o m _____

Barnet har annat modersmål, språk: _____

Vecka 1			
Dag	Förälder 1 arbetstid	Förälder 2 arbetstid	Barnets vistelsetid
mån	—	—	—
tis	—	—	—
ons	—	—	—
tor	—	—	—
fre	—	—	—

Vecka 2		
Förälder 1 arbetstid	Förälder 2 arbetstid	Barnets vistelsetid
—	—	—
—	—	—
—	—	—
—	—	—
—	—	—

Vecka 3			
Dag	Förälder 1 arbetstid	Förälder 2 arbetstid	Barnets vistelsetid
mån	—	—	—
tis	—	—	—
ons	—	—	—
tor	—	—	—
fre	—	—	—

Vecka 4		
Förälder 1 arbetstid	Förälder 2 arbetstid	Barnets vistelsetid
—	—	—
—	—	—
—	—	—
—	—	—
—	—	—

Vecka 5			
Dag	Förälder 1 arbetstid	Förälder 2 arbetstid	Barnets vistelsetid
mån	—	—	—
tis	—	—	—
ons	—	—	—
tor	—	—	—
fre	—	—	—

Vecka 6		
Förälder 1 arbetstid	Förälder 2 arbetstid	Barnets vistelsetid
—	—	—
—	—	—
—	—	—
—	—	—
—	—	—