

# ANSÖKA OM BARNOMSORG

Den här lathunden vänder sig till vårdnadshavare som vill ansöka om barnomsorg i Kungälv kommun.

Du söker barnomsorg via Kungälv kommunens hemsida: <https://www.kungalv.se/>

Det går att logga in med eller utan BankID och ansökningsförfarandet är det samma i båda fallen.

## Innehåll

Sök barnomsorg utan BankID.....	2
Välj bland utbudet.....	3
Ange sökande, barn och eventuell medsökande.....	4
Ange dina aktuella kontaktuppgifter .....	5
Rangordna dina alternativ .....	6
Övriga uppgifter .....	7
Om du ej är folkbokförd i Kungälv kommun vid ansökningstillfället .....	7
Bekräfta ansökan .....	8
Sök barnomsorg med BankID.....	9



## Sök barnomsorg utan BankID

Gå in på Kungälv kommuns hemsida: <https://www.kungalv.se/>

Klicka på länken **Söka förskoleplats** på startsidan eller gå till **Meny, Förskola och skola, Förskola**. Då öppnas följande sida.

## Förskola

♡ SPARA    🖨 SKRIV UT    🔊 LYSSNA    📖 LÄTTLÄST    🗣 TECKENSPRÅK

I Kungälv kan du välja mellan kommunala förskolor och fristående förskolor. Här kan du läsa om alla våra förskolor och ansöka om plats. Förskolorna är listade i bokstavsordning en bit ner på sidan.

### Förskola från ett års ålder

Förskolan ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn som deltar. I förskola erbjuds barn plats vars föräldrar arbetar, studerar, är sjukskriven, är föräldraledig eller är aktivt arbetssökande. Förskolan vänder sig till barn från ett års ålder tills dess att de börjar i skolan.

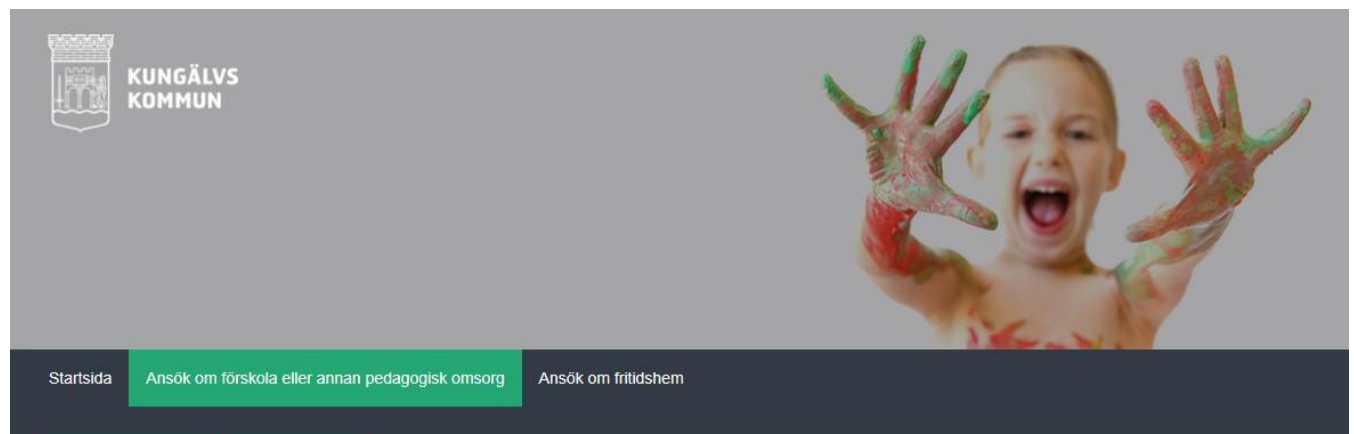
Du kan anmäla intresse om plats när du vill, men ködatum räknas fyra månader innan du behöver platsen. [Läs mer om köregler.](#)

### Lathund för ansökan

Denna lathund vänder sig till dig som är vårdnadshavare. I lathunden står beskrivet hur du fyller i din ansökan om barnomsorg.

→ LATHUND FÖR  
VÅRDNADSHAVARE

Skrolla ner lite på sidan och klicka på den gröna knappen **Sök plats utan BankID**, så öppnas följande sida.



The screenshot shows the Kungälv Kommun website. At the top left is the logo for Kungälv Kommun. Below it, there are three navigation buttons: 'Startsida', 'Ansök om förskola eller annan pedagogisk omsorg' (highlighted in green), and 'Ansök om fritidshem'. The background of the page features a photograph of a young child with their hands raised, showing colorful paint on their fingers and palms.

Klicka på **Ansök om förskola eller annan pedagogisk omsorg**.

## Välj bland utbudet

Det finns ett antal förskolor och familjedaghem på olika platser i kommunen och du ska nu välja ut tre förskolor och/eller familjedaghem som du kan tänka dig till ditt barn. Du kommer att kunna rangordna dina val lite längre fram i din ansökan.

### Välj bland utbudet - Förskola

Sök bland kommunens alla förskolor och familjedaghem

*Här ser du det utbud som kommunen erbjuder. Klicka på **Välj** för de alternativ du är intresserad av. Vill du läsa mer om enheten klicka på **Visa mer**.*

**Filtrera på område**

Alla

**Verksamhetstyp**

Alla

Alla

**Fritext på område eller namn**

Filtrera på område eller verksamhetstyp och bläddra sedan ner på sidan för att se de olika alternativen (se exempel nedan). Du har också möjlighet att filtrera fram fristående eller kommunala barnomsorgsalternativ.

Alternativ	Namn	Mer info.
+ Välj	Centrum familjedaghem	 Visa mer
+ Välj	Fridhem förskola	 Visa mer
+ Välj	Fridhemsullen förskola	 Visa mer
+ Välj	Kongahälla förskola	Humlans språkförkoleavdelning finns på förskolan  Visa mer
+ Välj	Solängen Förskola	 Visa mer
+ Välj	Ängsblomman förskola	 Visa mer

Antal per sida

För att välja ut tre alternativ klickar du på **Välj** eller **plustecknet** till vänster om respektive alternativ.

Klicka på **Påbörja ansökan** för att komma vidare.

### Ange sökande, barn och eventuell medsökande

Fyll i ditt personnummer, barnets personnummer och eventuell medsökandes personnummer. Skriv personnummer enligt följande mall **ååååmmdd-nnnn**.

### Ange sökande, barn samt ev. medsökande

Var vänlig ange sökandes personnummer samt barnets personnummer för att komma vidare. Uppge gärna en medsökande förälders personnummer om sådan finns.

#### Obligatoriska uppgifter

##### Sökandes personnummer

Obligatoriskt

ååååmmdd-nnnn

##### Barnets personnummer

Obligatoriskt

ååååmmdd-nnnn

##### Medsökandes personnummer

ååååmmdd-nnnn

[Avbryt](#)

[Gå vidare](#)

Klicka på **Gå vidare** när du har fyllt i era personnummer.

## Ange dina aktuella kontaktuppgifter

Fyll i aktuell adress, postnummer, ort, telefonnummer, **e-post** med mera, så att vi kan kontakta dig.

### Ange dina aktuella kontaktuppgifter

**Adress**

**c/o adress**

**Postnummer**

*Obligatoriskt*

**Ort**

*Obligatoriskt*

**Telefon**

**Telefon (Arbete)**

**Telefon (Mobil)**

*Obligatoriskt*

[Avbryt](#)

[Gå vidare](#)

Klicka på **Gå vidare** för att komma vidare i ansökan.

## Rangordna dina alternativ

Du ska nu få rangordna de alternativ du har valt. Klicka på **Välj bland dina alternativ** för att se de alternativ du valde tidigare i din ansökan. Placera det alternativ du helst vill ha som Alternativ 1. Det alternativ du näst helst vill ha placerar du som Alternativ 2 osv.

### Välj alternativ utifrån dina alternativ

Välj vilka alternativ du söker till, du kan välja upp till 3 alternativ men måste välja minst 1 alternativ. Finns det inga favoriter att välja bland, klicka på *Lägg till favoriter*.

#### Alternativ 1

Namn

*Obligatoriskt*

Välj bland dina alternativ



#### Alternativ 2

Namn

Välj bland dina alternativ



#### Alternativ 3

Namn

Välj bland dina alternativ



Avbryt

Gå vidare

Klicka på **Gå vidare** när du är klar med rangordningen.

## Övriga uppgifter

Fyll i följande uppgifter: Önskad placeringsstart (dvs startdatum för inskolning), Grund för placering ( t ex arbete/studier), Omsorgstid (antal timmar per vecka) samt Barnets modersmål.

### Övriga uppgifter

**Önskad placeringsstart**  
*Obligatoriskt*

**Grund för placering**  
*Obligatoriskt*

**Omsorgstid tim/vecka**

**Barnets modersmål**

Klicka på **Gå vidare**.

### Om du ej är folkbokförd i Kungälv kommun vid ansökningstillfället

Om ni inte bor i Kungälv kommun ännu kan du fylla i er kommande adress under Övriga uppgifter. Fyll även i från och med vilket datum ni kommer att vara folkbokförda på den kommande adressen.

### Övriga uppgifter

**Gäller dig som ej är folkbokförd i Kungälv kommun vid ansökningstillfället. Vilken är er kommande adress?**

**Från och med vilket datum är du folkbokförd på ovan adress?**

Avbryt

Gå vidare

Klicka på **Gå vidare**.

## Bekräfta ansökan

En sammanställning av de uppgifter du har lämnat i din ansökan visas, så läs igenom uppgifterna och kontrollera att de stämmer.

### Bekräfta ansökan för [REDACTED]

Var god bekräfta att nedanstående uppgifter stämmer

#### Ansökan gäller

Personnummer [REDACTED]

#### Sökande vårdnadshavare

Personnummer [REDACTED]


Adress [REDACTED]

c/o adress

Postnummer [REDACTED]

Du har valt följande alternativ i rangordning

	Enhet	Status
1.	[REDACTED]	[REDACTED]
2.	[REDACTED]	[REDACTED]

 Ändra uppgifter

#### Övriga uppgifter

Önskad placeringsstart [REDACTED]

Grund för placering [REDACTED]

Omsorgstid tim/vecka [REDACTED]

Barnets modersmål [REDACTED]

 Visa övriga frågor

Avbryt

Bekräfta ansökan

Stämmer uppgifterna? Då kan du klicka på Bekräfta ansökan.

Om uppgifterna inte stämmer klickar du på Ändra uppgifter och rättar till dem.



## **Sök barnomsorg med BankID**

När du loggar in med ditt BankID är ansökningsförfarandet det samma som ovan.

När du har fått en plats kan du när du loggar in med BankID ändra din inkomst, se dina fakturor samt säga upp din plats.