



KUNGÄLVS
KOMMUN

Thorildskolans

plan mot diskriminering och
kränkande behandling

Anpassad grundskola

Läsåret

2025/2026

Innehållsförteckning

1. Thorildskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

-Thorildskolans vision

-Thorildskolans värdegrund

2. Diskriminering – vad säger lagen.

Diskrimineringsgrunderna

3. Åtgärder vid diskriminering och kränkande behandling

4. Ansvarsfördelning

5. Främjande arbete

6. Förebyggande arbete

7. Förankring av planen

8. Underlag till analys

9. Utvärdering/Analys av insatser läsåret 24/25

10. Mål för läsåret 25/26

1. Thorildskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Läsåret 2025/2026

I Kungälv kommun arbetar vi för att "De demokratiska värdena, elevernas delaktighet och inflytande, ska vara lika centralt i utbildningen som kunskaper i olika skolämnen. Skolans verksamhet ska präglas av öppenhet och delaktighet där alla spelar en viktig roll för verksamhetens framgång."

(källa: kungalv.se/ ur Välkommen till skolan! Kungälv

kommuns skolvision)

Thorildskolans vision

Hos oss utmanas alla att utveckla sin fulla potential.

Thorildskolans verksamhetsidé

Thorildskolans verksamhet präglas av nyfikenhet och lust till lärande. Hos oss står eleverna i centrum, de är själva med och påverkar sin skola och skolgång. Vi har ett demokratiskt förhållningssätt som utgår från elevens förutsättningar. För oss är det viktigt att eleverna blir utmanade i sitt lärande och äger sin kunskapsutveckling. Vi är en skola i framkant och grundar vårt arbete på aktuell forskning.

Tillsammans skapar vi en trygg miljö där allas lika värde utgör grunden i verksamheten. Våra olikheter är en styrka och en tillgång. Elever, vårdnadshavare och skolpersonal samarbetar mot tydliga gemensamma mål för att varje elev ska trivas och utvecklas.

Thorildskolans värdegrund

THORILD-orden är skolans ledord och ska genomsyra all verksamhet på skolan. Orden är framtagna gemensamt av elever och personal och arbetas med kontinuerligt vid varje nytt läsår.

TRYGGHET

Tillsammans skapar vi ett tillåtande klimat där alla kan känna sig trygga. Alla på skolan har ansvar att bidra till ett tryggt, tillåtande klimat. En förutsättning för detta är att det är tydligt vilka förväntningar vi har på varandra.

HÄNSYN

Vi visar varandra hänsyn. Det betyder att vi lyssnar på andras behov och agerar utifrån allas bästa. Vår mångfald är en tillgång.

OMTANKE

Vi bryr oss om varandra och tar ansvar för varandras arbetsmiljö. Tillsammans skapar vi en plats där alla kan trivas.

RESPEKT

Vi visar varandra respekt. Alla har rätt att vara den de är och att kunna arbeta utifrån sina förutsättningar.

INFLYTANDE

Vi är alla med och påverkar den skola vi har. Alla har ansvar att arbeta för att skolan ska bli så bra som möjligt. Vi har olika forum att uttrycka sig och skapa meningsfullhet.

LYHÖRDHET

Vi lyssnar på och uppmärksammar varandras behov. Alla röster är lika viktiga.

DELAKTIGHET

Vi är alla delaktiga och är med och kan påverka. Alla åsikter är viktiga. Alla har en rättighet att känna sig delaktiga i gemenskapen på skolan och alla har också en skyldighet att välkomna andra.

2. Diskrimineringslagen

Den 1 januari 2009 trädde Diskrimineringslagen i kraft (SFS 2008:567). Lagen har som ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Diskrimineringslagen och skollagen (SFS2010:800) utgör grunden till likabehandlingsarbetet. Varje skola är skyldig att årligen revidera sin plan mot diskriminering och kränkande behandling utifrån genomförd kartläggning och analys där nya mål formuleras. Rektor har huvudansvaret för likabehandlingsarbetet men all personal på skolan har en skyldighet att agera i enlighet med planen mot diskriminering och kränkande behandling.

(källa: do.se och skollagen kapitel 6)

Diskriminering

Diskriminering betyder att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska också ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Diskrimineringsgrunderna är:

1. Kön
2. Könsöverskridande identitet eller uttryck

3. Etnisk tillhörighet
4. Religion eller annan trosuppfattning
5. Funktionsnedsättning
6. Sexuell läggning
7. Ålder

Läs mer om diskrimineringsgrunderna på:

<http://www.do.se/om-diskriminering/skyddade-diskrimineringsgrunder/>

Trakasserier och annan kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och behöver inte ha ett samband med diskrimineringsgrunderna. Trakasserier är ett uppträdande som kränker elevs värdighet som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling och trakasserier kan vara:

- Fysiska (till exempel slag och knuffar)
- Verbala (t.ex. elaka kommentarer)
- Text och bild (till exempel klotter, brev, lappar, sms, e-post, sociala medier)
- Psykosociala (t.ex. exempel utfrysning eller ryktesspridning)
- Materiella (t.ex. lovligen ta eller förstöra andras materiella saker)
- Maktlekar (t.ex. härskarteknik, uteslutning, förminskande av andras åsikter. När någon använder sin sociala status för att kontrollera/ andra under förevändning av att det är på lek/skoj.)
- Sexuella trakasserier (kommentarer, närgångna blickar, ovälkomna närmanden, tafsande)

En viktig utgångspunkt är den individuella upplevelsen av en kränkning och den upplevelsen måste tas på allvar och utredas. Fysiskt våld och nedsättande kommentarer kopplat till diskrimineringsgrunderna bedöms alltid vara kränkande behandling.

3. Åtgärder vid diskriminering och kränkande behandling

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling



- Skolan har personal i lokaler där elever vistas under raster.
- Skolan har en riskkarta över de platser där eleverna upplever att kränkningar förekommer. Personalen ägnar extra uppmärksamhet åt dessa platser.
Riskkartan uppdateras efter analys av förekommande kränkningsärenden i DF samt efter indikation från trygghetsenkäten varje termin.
- All personal dokumenterar händelser de ser eller får kännedom om i DF respons.
- All personal får varje termin en genomgång av skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling samt på olika sätt att arbeta aktivt med exempelvis case eller olika frågeställningar för att säkerställa att all personal är trygga med skolans rutiner och i sina bedömningar.
- I varje arbetslag finns representanter från skolans trygghetsteam som ansvarar för att belysa frågor gällande trygghet och arbetet med att motverka diskriminering och kränkande behandling i arbetslagens löpande arbete.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev kränks av andra elever

- Vi på skolan vill att elever som ser eller hör något som uppfattas som en kränkning omedelbart berättar detta för en vuxen på skolan.
- All personal på skolan som upptäcker en kränkning eller får reda på att en elev upplever sig kränkt har ansvar att reda ut omständigheterna skyndsamt. Händelsen rapporteras skriftligt i DF-respons och personal utses av rektor eller kränkningsansvarig som då ansvarar för att utreda och dokumentera händelsen vidare. Trygghetsteamrepresentanten läggs till i ärendet för att kunna stötta arbetet vid behov. Kontakt tas med berörda elever och deras vårdnadshavare. Händelsen följs upp och eventuella åtgärder sätts in för att förhindra att kränkningar fortsätter. När händelsen är utredd och uppföljningarna visat att kränkningarna upphört så meddelar ansvarig utredare att ärendet är avslutat. Efter granskning av rektor eller kränkningsansvarig så avslutas ärendet.

Genomförande:

1. Upprätta en kränkingsanmälan i DF-respons på den information du initialt har.

Beskriv mycket kortfattat händelsen utifrån det du sett/den information du fått till dig. Exempelvis: "Elev upplever sig utsatt för verbal kränkning".

2. Samtal med den som blivit utsatt (snarast).

Hitta en plats att tala ostört. Låt eleven berätta vad som hänt och dokumentera mer utförligt under fliken "utredning" i kränkingsärendet du upprättat i DF-respons.

3. Samtal med den som enligt uppgift kränker.

Är det fler som kränker har man enskilda samtal med alla. Hitta en plats att tala ostört. Tala om för eleven vad du har fått reda på och låt hen berätta sin version. Dokumentera mer utförligt under fliken "utredning" i kränkingsärendet du upprättat i DF-respons.

4. Information till alla inblandades samtliga vårdnadshavare samma dag.

Meddela elever och vårdnadshavare eventuella åtgärder och att du följer upp situationen i samtal varje vecka under exempelvis 2–3 veckors tid (gärna en återkommande tid/vecka). Anteckningar förs över samtalen i DF-respons under fliken "Uppföljning". Åtgärder skrivs in, följs upp och dokumenteras.

Om kränkningarna inte upphör eller är av allvarigare grad ska skolledning och elevhälsan involveras. Skolledning och elevhälsan beslutar sedan om vidare åtgärder. Vid upprepat eller allvarligt kränkande beteende upprättas en skriftlig handlingsplan som delges elev och vårdnadshavare. Det finns också möjlighet för skolan att genom beslut av rektor vidta disciplinära åtgärder enligt skollagen kap 5 i särskilda fall.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev upplever sig kränkt av personal

Om en elev upplever eller anses kränkt av en vuxen vänder sig eleven till sin mentor eller annan vuxen. Mentor eller annan vuxen informerar rektor. Rektor leder sedan samtalen med berörda och tar hjälp av elevhälsan vid behov. Genomförandet dokumenteras på samma sätt som ovan beskrivet.

Rutiner för dokumentation

Alla upptäckta händelser ska skriftligt dokumenteras i DF-respons och det är den personal som upptäckte kränkningen/trakasserierna som ansvarar för att dokumentera händelsen och meddela elevens mentor, som då utses till utredare i ärendet. All personal kan lägga till/ändra utredare i ärendet.

4. Ansvarsfördelning

Det är rektors ansvar att:

- det bedrivs ett **målinriktat arbete** för att **motverka** kränkande behandling av barn/elever och aktivt **främja** lika rättigheter och möjligheter för de barn/elever som deltar i verksamheten oavsett diskrimineringslagens grunder (skollagen 6 kap. 6§ och diskrimineringslagen 3 kap. 14§)

- det genomförs **åtgärder för att förebygga och förhindra** att barn och elever utsätts för kränkande behandling samt att det ”... **varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen skall innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts skall tas in i efterföljande årsplan.**”

(diskrimineringslagen 3 kap. 16 § och skollagen 6 kap. 7–8§)

- **anmäla, utreda och vidta åtgärder** mot kränkande behandling

Det är personalens ansvar att:

- aktivt motverka diskrimineringar och kränkningar
- visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt och normkritiskt förhållningssätt
- fullgöra de skyldigheter som anges i 6 kap 5§ i skollagen när de handlar i tjänsten/inom ramen för uppdraget

Ansvaret kopplat till anmälningsplikt

”En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektor. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudman.

Huvudman är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna

kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.” (skollagen 6 kap. 10§) Motsvarande ansvar utfaller om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering enligt diskrimineringsgrunderna (diskrimineringslagen 2008:567).

Det är ytterst huvudman som är ansvarig för att kraven i skollagen och diskrimineringslagen följs men i praktiken är det rektor som har ansvaret för att se till att utredningen genomförs.

Anmälan från personal till rektor

Anmälan av kränkande behandling görs i DF-respons. Rektor och kränkningsansvarig får mailnotis om att ett nytt ärende inkommit och rektor läser igenom och meddelar i systemet vilket datum hen tagit del av informationen.

Anmälan från rektor till huvudman

Rektor anmäler samtliga kränkningar till huvudman via DF-respons.

5. Främjande arbete

Syftet med vårt främjande arbete är att det ska vara en naturlig del i det vardagliga arbetet på skolan och att det främjande arbetet ska vara återkommande. Målet är att skapa likvärdiga villkor och möjligheter för alla elever att utvecklas och lära sig oberoende av de sju diskrimineringsgrunderna.

- Eleverna får undervisning om det demokratiska samhällets principer, normer och värderingar. Eleverna har inflytande i klassrummet och tränar demokratiska former genom klassråd en gång varannan vecka och skolråd där en representant från varje klass träffas en gång per månad.
Ansvarig för klassråd är klassens mentorer. Ansvarig för skolråd är Filip Ottander och Kajsa Asplund
- En gång per termin har elev, vårdnadshavare och mentor ett utvecklingssamtal. Här följs bland annat deras sociala utveckling upp i relation till läroplanens mål under *"normer och värden"* och *"ansvar och inflytande"*. De mål och metoder som sätts upp för varje elev är viktiga redskap för att stärka eleven och för att uppnå en skola utan diskriminering och kränkande behandling.
Ansvarig för att bjuda in till utvecklingssamtalet är elevens mentor.
- Vårdnadshavare bjuds in till föräldramöten för att samarbeta med skolan kring sina barns behov och kring skolans normer och värderingar.
- På skolan arbetar vi kontinuerligt med värdegrundsfrågor samt planen mot diskriminering och kränkande behandling och har ett normkritiskt förhållningssätt. Implementeringsarbetet med planen pågår löpande så att all personal och alla elever ska känna till innehållet.
Detta görs på lektioner, APT, uppstarts dagar och genom trygghetsteamets och skolrådets arbete.
- Vid varje läsårsstart arbetar trygghetsteamet med att uppdatera kunskaper om diskriminering, trakasserier och kränkningar tillsammans med personalen. Det kan vara till exempel att man får arbeta med olika fall där man får diskutera om det är en kränkning, trakasserier eller diskriminering. I gruppen hjälps man också åt att redogöra för hur man arbetar kring ett sådant ärende på skolan enligt denna plan.



- Varje år vid läsårsstart utformar klasserna nya förhållningssätt som gäller i klassen under läsåret. Då går klassen igenom THORILDS-orden och de allmänna förhållningssätten innan och förankrar dessa hos alla elever. Här får eleverna också möjlighet att arbeta fram riktlinjer för hur de vill att man ska vara mot varandra i klassen utifrån skolans värdegrund THORILD.
- Ämnesintegrerat värdegrundsarbete ger eleverna möjlighet att arbeta med jämställdhet, demokratifrågor och träna sig på att ta ställning och våga stå för sin åsikt. Vi strävar mot att alla elever ska känna självförtroende och därigenom kunna vara delaktiga och ta ansvar både för sig själva, för varandra och för sin miljö utifrån skolans värdegrund.
Detta arbete ska genomföra alla lektioner och alla undervisande lärare ansvarar för att integrera värdegrundsarbetet i sitt ämne.
- Skolgemensamma aktiviteter ordnas regelbundet 1-2 ggr/termin för att stärka skolans gemenskap och elevernas "vi-känsla".
Ansvariga för att ta fram förslag på aktiviteter är skolans Trygghetsteam i samarbete med skolrådet. Ansvariga för att genomföra aktiviteterna är personalen tillsammans med eleverna.
- På raster finns personal för att främja ett gott klimat. Det är viktigt att det finns personal i korridoren/hemvisten i samband med rastens början och slut för att finnas till hands för eleverna.
All personal har ansvar för alla elever på skolan.
- Skolan har ett trygghetsteam som har ett särskilt ansvar för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling. Trygghetsteamets arbete skall vara främjande, förebyggande och upptäckande. Trygghetsteamets ansvar är att arbeta med övergripande trygghetsarbete på skolan.
- Personalen får kompetensutveckling i till exempel värdegrundsfrågor och om barn i behov av särskilt stöd. Detta sker på torsdagskonferenserna. *All personal ansvarar för att delta i kompetensutvecklingen.*
- En gång per termin ska en trivselenkät för elever göras i klasserna. Trygghetsteamet, skolrådet och arbetslagen analyserar resultatet och vidtar aktuella åtgärder, planerar förebyggande insatser och utvärderar dessa.
Ansvariga för att genomföra enkäten i klasserna är mentorerna. Analysen görs av trygghetsteamet, arbetslagen och skolrådet. All personal ansvarar för att vara delaktig i analysen.
- På skolan finns ett elevhälsoteam för att främja elevernas hälsa och välbefinnande. Skolsköterskan har enskilda hälsosamtal med elever i årskurs 8. Genom samtal vid arbetslagsmöten varje vecka görs avstämningar kring elevhälsa som dokumenteras.
- Thorildskolan har klassgemensam lunch i skolans matsal. Varje klass sitter gemensamt på angiven tid och plats i matsalen för en klassgemensam lunch. I matsalen finns alltid personal närvarande för att skapa en lugn och trygg måltidsmiljö.
- Thorildskolan samverkar med Trygga Ungdomsmiljöers ungdomsarbetare som har dagtidsuppdrag på skolan. De har i uppdrag att i samverkan med skolan arbeta uppsökande, relationsskapande och trygghetsorienterat med eleverna både på skol- och fritid.



- Under uppstarten ht.25 kommer samtliga klasser med ledning av undervisande lärare att genomföra ett strukturerat värdegrundsarbete innehållande samarbetsövningar, konflikthanteringsövningar och diskussioner av olika dilemman.

6. Förebyggande arbete

- På skolan finns en riskkarta där de områden som det förekommer flest kränkningar är markerade. Dessa områden har rastvärdarna särskild uppmärksamhet på. Rastvärdarna går olika turer för att säkerställa att de otrygga områdena uppmärksammas. Denna karta uppdateras under läsåret och ska vara synlig för all personal på skolan. Kartan grundas på skolans trygghetsenkät och statistik från DF-respons. Kartan återfinns i personalrummet. *Ansvarig för att uppdatera riskkartan är trygghetsteamet. All personal ansvarar för att ta del av kartan och bidra till vuxennärvaro på dessa platser.*
- Riktade insatser som till exempel föreläsningar och lektioner för personal och elever på olika ämnen som till exempel normer, våldsprevention och machokultur. Under höstterminen -25 planerar skolan i samverkan med andra kommunala aktörer insatser under "en vecka fri från våld" med återkommande teman kring brottslighet på nätet och våld i ungas relationer.
- Under uppstarten ht.25 kommer samtliga klasser med ledning av undervisande lärare att genomföra ett strukturerat värdegrundsarbete innehållande samarbetsövningar, konflikthanteringsövningar och diskussioner av olika dilemman.

Syftet med det förebyggande arbetet är att få bort de platser eller sammanhang där vi vet det finns risk för diskriminering, trakasserier eller kränkning. Det här gör vi genom klassrumsdiskussioner, värderingsövningar, samarbetsövningar, arbetet i trygghetsteamet samt regelbundna samtal mellan pedagoger och elever. För att få en bra helhetsbild av elevens dag delger personalen information vid behov. Underlaget till det förebyggande arbetet är bland annat de trivselenkäter som görs två gånger/läsår, Skolinspektionens enkät, LUPP-enkäten och GR-enkäten som görs vartannat år. Analys av det förebyggande arbetet samt utvärdering av föregående års insatser görs varje vår i maj/juni utifrån dessa enkäter. Detta för att få en så klar bild som möjligt vad nästa läsårs förebyggande arbete bör fokusera på.

7. Förankring av planen

Planen presenteras på skolans webbplats, föräldraråd, i arbetslagen, på föräldramöten, skolråd och klassråd samt arbetas kontinuerligt med i klasserna och i personalgruppen.

Elevernas delaktighet

Planen diskuteras med eleverna i klassrummen och på skolråd och klassråd.

Eleverna fyller en gång per termin i en trivselenkät som ligger till grund för hur värdegrundsarbetet under kommande läsår ska se ut.

THORILDS-orden arbetas med och förhållningssätten uppdateras varje läsårsstart.

Gemensamma förhållningsregler arbetas fram med varje klass i början av läsåret.

Eleverna ges möjlighet att genom klassråd och skolråd vara med och utforma innehållet i värdegrunds dagar.

Vårdnadshavares delaktighet

Vårdnadshavare får planen utskickad via unikum inför föräldramöten för att ha möjlighet att diskutera planen med personalen. Planen finns också tillgänglig att läsa på Kungälv kommun webbsida och det finns möjlighet att när som helst under året inkomma med frågor om dess innehåll via föräldrarådet.

Personalens delaktighet

Planen och värdegrundsarbetet diskuteras och arbetas med på APT och lagmöten. Skolan har ett vuxenteam – trygghetsteamet där det finns representanter från alla arbetslag och andra professioner på skolan. Trygghetsteamet leder planeringen av främjande och förebyggande aktiviteter. Vid behov bjuds även TUM (Trygga ungdomsmiljöer) in till gemensamma aktiviteter/arbeten under året.

Till dig som elev

På Thorildskolan vill vi att du ska må bra och känna dig trygg i skolan. Om du upplever att något inte känns bra, prata med någon vuxen du litar på, hemma eller här i skolan så att vi kan hjälpa dig att känna dig trygg och må bra. Du kan även komma till oss på skolan om du är orolig för någon annan elev. Du kan prata med din mentor eller en annan vuxen som du litar på och det finns även personal som skoladministratör, skolsköterska och kurator på skolan som du kan gå till. Vi förväntar oss att du visar andra omsorg och respekt och att du följer våra förhållningssätt. Vi önskar att du aktivt säger stopp när du ser någon blir illa behandlad, kränkt eller retad och meddelar någon vuxen som kan hjälpa till. Thorildskolan är alla våra elevers skola och som elev på Thorildskolan så har du rätt att utvecklas, lära dig och vara trygg här. Du har också en skyldighet att genom dina ord och handlingar bidra till en bra och trygg stämning för dina klass/skolkamrater.

Till dig som vårdnadshavare

Barn berättar inte alltid om det som händer på skolan eller om kränkningar som de själva eller andra utsätts för. De tror att de då kan bli anklagade för att skvallra. De kan också vara rädda för att det blir värre. Att berätta är inte att skvallra, det är att hjälpa. Det är viktigt att du som vårdnadshavare pratar med ditt barn om detta. Vi önskar att du som förälder tar kontakt med skolan om du har hört eller misstänker att ditt eller andras barn är utsatt för någon form av kränkning. Vårt samarbete är viktigt. Skolan har rutiner för att hantera kränkande behandling och kommer att kontakta hemmet om något särskilt har hänt som kommit till vår kännedom. Skolans personal följer de rutiner som finns för att arbeta med kränkande behandling och hanterar all information ansvarsfullt och med respekt för de inblandade. Skolan ser också mycket allvarligt på om elever som träder fram och berättar om sin egen eller andras utsatthet skulle påverkas negativt på grund av det. Även om det är mycket ovanligt så är skolan beredd att agera om det skulle inträffa.

8. Underlag till analys

Underlag i analysen är Thorildskolans trygghetsenkäter från höstterminen -24 och vårterminen -25, GR: s enkät "Regiongemensam elevenkät 2025" för åk 8 i grundskolan, statistik över förekommande kränkningar under läsåret via DF-respons samt diskussioner i arbetslagen.

9. Utvärdering av insatser läsåret 2024/2025

Utvärdering/Analys

Att implementera planen så att all personal och alla elever känner till dess innehåll:

I elevenkäten för anpassad grundskola framkommer att eleverna ger uttryck för god trivsel, hög trygghetskänsla och stor tillgänglighet till personalen. Majoriteten uttrycker att de känner förtroende för personalen och kan berätta om något har hänt. Personalen har deltagit i kunskapshöjande insatser kring planen och dess innehåll och att detta blir synligt då personalen i större utsträckning än tidigare upptäcker och utreder kränkande behandling. Personalen tillsammans med eleverna arbetar kontinuerligt med värdegrundsfrågor, diskuterar förhållningssätt och THORILD-orden samt diskuterar hur skolan arbetar vid kränkande behandling. Kunskapen kring planen och dess innehåll är hög bland personalen och främjar en känsla av trivsel och trygghet bland eleverna. Målet avslutas men det kommer bedrivas ett aktivt arbete gällande att implementera planen hos all personal och alla elever även fortsättningsvis. Detta kommer ske inom ramen för en ny målsättning för skolans övergripande trygghetsskapande arbete och utvärderas såväl inom skolans systematiska kvalitetsarbete och genom trygghetsenkäten.

• **Ökat elevinflytande**

Elever från anpassad grundskola har varit representerade i Thorildskolans skoloråd, tillsammans med elever från grundskolan och deltagit i det elevstyrda demokratiarbete som bedrivs där. Elever och personal arbetar tillsammans i olika ämnen där eleverna kan vara med och styra innehållet med ledning av undervisande lärare, exempelvis i slöjd och bild. Inflytande är ett av Thorildskolans ledord och en viktig del i den värdegrund som skolan eftersträvar. Även om Thorildskolan generellt uppvisar jämförelsevis goda resultat, och det bedrivs ett aktivt arbete på anpassad grundskola, så finns ambitionen kvar att ytterligare öka elevernas möjligheter att påverka sin skolgång. De ska känna till *vad* de kan påverka och *hur*. Detta gäller särskilt lektionens innehåll och genomförande. Med ökad kunskap om skolans

styrdokument och i samarbete med lärarna ökar möjligheterna för eleverna att vara med och påverka. Ytterligare insatser planeras på skolan under kommande läsår, målet kvarstår.

Målen för läsåret 24/25 är utvärderade och nedtecknat 2025.07.03.

10.Mål för läsåret 25/26:

Fortsätta arbetet att implementera planen så att all personal och alla elever känner till dess innehåll.

- **Öka elevernas kunskap om och möjlighet till inflytande**
 - Målet är att eleverna i ännu högre utsträckning, **utifrån sina förutsättningar**, ska känna till vilka delar de kan påverka under sin skoldag och på vilket sätt. Eleverna ska känna att de har möjlighet att, inom ramen för vad som anges i skolans styrdokument, vara med och påverka lektionsinnehåll och genomförandet av skolarbetet. Genom att vidareutveckla arbetet med skolrådet, med hjälp av olika fokusområden och uppgifter, så kan skolrådsrepresentanterna och personal gemensamt öka elevernas kunskaper kring *vad* de kan påverka och *hur* de kan påverka sin skolsituation, med särskilt fokus på undervisningen. I skolrådet ska representant från varje klass finnas med och skolrådet kan exempelvis via skolledning eller trygghetsteam få i uppdrag att förmedla frågor/uppdrag till och från sin klass. **Skolan ska under läsåret 25/26 arbeta för att utveckla det didaktiska ledarskapet för att motivera och inspirera elevernas lärande, öka elevernas förståelse för lärandemålen och syftet med undervisningen för att ha möjlighet att kunna vara delaktiga i och ansvara för sin kunskapsinhämtning i en stöttande miljö.**
- **Främja trygghet i alla grupper genom ökat integrerat värdegrundsarbete i alla ämnen**
 - Thorildskolans grundskola och anpassade grundskola kommer under läsåret 25/26 aktivt arbeta med att öka värdegrundsarbetet och medvetenheten kring arbetet i alla ämnen för att främja en trygg och inkluderande skola för alla elever. Alla klasser på skolan kommer genomföra ett gemensamt, strukturerat arbete med värdegrunden i uppstarten, innehållandes samarbetsövningar, konflikthanteringsövningar och empatistärkande övningar. Klasserna arbetar med skolans värdegrunds-ord och kommer i samarbete och dialog arbeta fram förhållningssätt i varje klass. Personalen arbetar med tillgänglighet och vuxennärvaro där eleverna finns, delar goda exempel och diskuterar återkommande trygghetsarbetet på arbetslagsmöten. Undervisande lärare, elevhälsa och övrig personal



ansvarar gemensamt för att genomföra både ämnesintegrerat trygghetsarbete och schemabrytande aktiviteter där alla elever kan delta. Under läsåret 25/26 görs ett implementeringsarbete av skolans rutin för trygghet och studiero i klass. Planen mot diskriminering och kränkande behandling och dess innehåll kommer gås igenom med all personal vid terminsstarterna och med eleverna löpande under året. I tillägg kommer personalen erhålla handledning från psykolog och övergripande specialpedagog, planering för rastaktiviteter och relationsskapande arbete mellan elever och elever och personal genomförs och kommer utföras under läsåret.

Målen utvärderas i slutet på läsåret 25/26.