

Likabehandlingsplan och plan mot kränkande behandling

- Planen omfattar enhet Munin
- Planen gäller för läsåret 2020/2021
- Ansvarig för planen är rektor Johan Mårtensson

Innehåll

Inledning	3
Centrala Begrepp	4
Diskriminering	4
Trakasserier	4
Kränkande behandling	4
Vardagliga dispyter	4
Utgångspunkter.....	5
Övergripande mål.....	5
Utvärdering	5
Sammanställning av diskussion om friskfaktorer hos eleverna	5
Resultat från Anmälda kränkningsärenden till huvudman	5
Samanställning av enkät till personal jan-20.....	6
Utvärdering av årshjulet.....	6
Sammanställning av skolinspektionens undersökning.....	6
Analys och utvärdering mål 19/20	7
Plan för läsår 2020/2021	8
Årshjul.....	10
Kartläggningar	11
Förankring av planen.....	11
Ansvarsfördelning och kontakter.....	11
Vem ska jag vända mig till?.....	12
Bilaga 1	14
Checklista vid kränkande behandling	14
Bilaga 2	15
Gemensamma ordningsregler Mimers Hus	15
Bilaga 3	16
Arbetsmaterial till arbetslagen	16
Material kring likabehandlingsarbete	16
Bilaga 4	17
Utredning av kränkande behandling	17

Inledning

Alla skolor i Sverige är skyldiga att följa skollagen (2008:567), diskrimineringslagen (2010:800) samt FN:s konvention om barns rättigheter (1989). I de dokumenten beskrivs att skolan måste jobba aktivt för att inga elever ska bli diskriminerade, trakasserade, kränkta eller på andra sätt blir fräntagna sina rättigheter.

För att alla elever på Mimers hus ska kunna nå de mål de har med sin utbildning krävs det att skolan är en trygg plats att vara på. Att vara trygg är en grundförutsättning för en gott lärande, för att känna glädje och att trivas. Ingen elev ska behöva vara rädd för att gå till skolan.

Skolan har ett ansvar att jobba mot mobbning, trakasserier, kränkningar och diskriminering. I denna plan beskrivs hur vi på Mimers hus jobbar för att alla elever ska känna sig trygga och hur vi tillsammans skapar en bättre skola för alla.

Till er elever:

Den här handlingsplanen är till för dig som elev på Mimers hus, för att du ska trivas och må bra när du är i skolan. Både elever och personal har ett gemensamt ansvar för att ingen ska behandlas illa och för att skapa en skola där vi respekterar varandra.

Om du märker att någon blir utsatt eller om du själv blir det behöver du prata med någon vuxen på skolan. Det finns många att vända sig till så som mentor, kurator, skolsköterska eller skolledare. Alla vuxna på skolan har skyldighet att lyssna på och agera utifrån det du berättar för oss. Titta under rubriken "Vem ska jag vända mig till?" för att hitta namn, telefonnummer eller mailadress till olika personer på skolan.

Till dig som förälder/vårdnadshavare

För att våra ungdomar på Mimers hus ska kunna känna sig trygga och trivas behöver elever, skola och föräldrar ta ett gemensamt ansvar. Ditt uppdrag blir att prata med ditt barn om hur man är mot andra människor men också pusha för att de ska våga berätta för en vuxen på skolan om de ser eller på annat sätt uppfattar något som känns fel.

Om du misstänker att ditt barn eller någon annan elev på skolan blir utsatt för något förväntar vi oss att du tar kontakt med skolan, i första hand med mentor, skolledare eller kurator.

Centrala Begrepp

Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är centrala begrepp i diskrimineringslagen och i skollagen.

Rättigheten till likabehandling är en mänsklig rättighet och betyder att du som elev ska behandlas på lika villkor i jämförelse med dina skolkamrater. Likabehandling betyder både att du ska bli behandlad likadant oavsett vem du är men också att du ska få anpassningar som passar dig och ett bemötande utifrån dina behov. Det är även en mänsklig rättighet att vistas i skolan utan att utsättas för kränkande behandling.

Diskriminering

Diskriminering är när någon elev missgynnas eller kränks *indirekt* på grund av skolans strukturer (regler, förhållningssätt, kultur) vilket inskränker en elevs rättigheter. Elever kan även bli *direkt* missgynnade när någon på osaklig grund behandlar eleven sämre än andra elever och behandlingen har samband med diskrimineringsgrunderna.

I lagen finns sju diskrimineringsgrunder: Kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Trakasserier

Trakasserier är ett agerande som kränker elevens värdighet utifrån diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier är när kränkningen har en sexuell karaktär. Det är personen som blivit utsatt som avgör vad som är kränkande.

Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett agerande som kränker en elevs värdighet men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Kränkande behandling kan vara:

- Fysisk, som i t.ex. knuffar, sparkar, slag, fasthållning.
- Verbal, som i t.ex. förolämpningar, öknamn, könsord, svordomar, hot.
- Psykosocial, som i t.ex. miner, gester, suckar, blickar, ryktesspridning, utfrysning.
- I text eller bildform, som i t.ex. sms, mms, mail, sociala medier, lappar, brev, klotter.
- Kränkningar som utförs upprepade gånger under en längre tid kallas mobbning.

Vardagliga dispyter

Konflikter hör till vardagen och är en del av livet. Ibland kan konflikter leda till positiva förändringar eller vara en drivkraft framåt, medan det i andra fall kan påverka personerna negativt och skapa jobbiga situationer som är svåra att ta sig ur. Elever kan ofta lösa konflikter på egen hand men behöver ibland vägledning från vuxna.

Viktigt att veta!

Personal på Mimers hus som får kännedom om kränkande behandling, trakasserier, sexuella trakasserier eller diskriminering har skyldighet att agera och rapportera detta till skolledare. Skolledare ansvarar för att saken utreds och i förekommande fall vidta åtgärder.

Utgångspunkter

Övergripande mål

Målet för Mimers hus likabehandlingsarbete är att alla elever ska känna sig trygga i skolan. Vi vill att alla som arbetar på skolan ska ha ett respektfullt bemötande och bidra till en miljö där alla (elever, personal, föräldrar) känner sig välkomna och inkluderade.

Om personalen på Mimers hus behandlar alla elever utifrån deras förutsättningar och vet hur de ska agera i situationer av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling kommer det i sin tur påverka eleverna på ett positivt sätt. Det är alla på en skola som skapar en inkluderande och trygg miljö men som vuxen har man alltid ett större ansvar att agera som förebild för eleverna.

Utvärdering

I kommande del presenteras en utvärdering av enkäter och annat underlag som gjorts under läsåret 19/20 samt en utvärdering av målen från förra årets plan.

Sammanställning av diskussion om friskfaktorer hos eleverna

Alla klasser fick i uppdrag att på mentorstid prata om vilka friskfaktorer som de har i klassen. En sammanställning av svaren visar att det finns några gemensamma punkter. Det är en bättre svarsfrekvens detta år jämfört med förra, 48/68 på hela skolan. Hugin har en lägre svarsfrekvens jämfört med Munin. Några lärare vet inte vad de ska ha friskfaktorerna till medan andra tycker det varit en bra grej och funderar över hur de kan utveckla detta på en organisatorisk nivå.

Vanligt förekommande friskfaktorer från eleverna:

- Göra aktiviteter tillsammans.
- Gemenskap och trygghet, bjuda in varandra, att våga fråga.
- Kommunikation och samarbete
- Studiero

Resultat från Anmälda kränkingsärenden till huvudman

Den statistik skolan tagit del av kommer från ansvarig huvudman. Under 2019 har 18 kränkningar anmälts till huvudman. Av de anmälda ärendena rörde sam kränkningar mellan elever emellan. Av dessa var sex fysiska händelser, sex verbala, tre odefinierade och en kränkning enligt diskrimineringslagen (sexuella trakasserier) och en kopplat till internet. Av kränkningarna mellan eleverna rör flertalet fysiska handlingar som slag men även verbala kränkningar med anknytning till t.ex. könstillhörighet. Endast en händelse hade anknytning till sociala medier vilket tidigare varit en tendens. Generellt är anmälningarna som rör gymnasiet av allvarigare slag som våld eller hot om våld men även trakasserier utifrån etnicitet och kön. Inga kränkningar som involverar personal har kommit in jämfört med förra året. Detta år är även IM på MUNIN överrepresenterade när det gäller antalet anmälningar, 17 av 18. Den artonde anmälningen kommer från Hugin. Skolan har anledning att tro att det fortfarande finns ett mörkertal som behöver uppmärksammas och arbeta vidare med. Anmälda kränkingsärenden bör därför alltid tas upp på EHT för kännedom.

Sammanställning av enkät till personal jan-20

Enkäten visar att ca 85 % av personalen på Hugin och ca 93 % av personalen på Munin anser att de känner till rutinen för kränkande behandling och var de kan hitta den. Enkäten visar även på att ca 30 personal på vardera enhet under höstterminen bevitnat eller fått till sig en situation där en elev blivit utsatt för kränkande behandling. Om man ser på dessa resultat i kombination med resultatet ovan kring antalet anmälda kränkningar kan man dra slutsatsen att det finns oroväckande många situationer där elever blivit utsatta för kränkningar utan att dessa blivit anmälda. Däremot har vi inga resultat som visar på om kränkningarna ändå blivit utredda eller att åtgärder vidtagits. Detta visar på att personalen fortfarande inte är trygg i hur de ska anmäla om kränkande behandling. Det finns fortfarande ett behov av att förtydliga ärendegången vid kränkande behandling.

Utvärdering av årshjulet

De allra flesta delarna av årshjulet är genomförda. På grund av coronavirusets påföljder hade vi inte möjlighet att genomföra någon kampanj under våren och heller inte en enkät kring elevernas psykosociala arbetsmiljö. Vi antog att denna enkät hade fått för låg svarsfrekvens för att ens påbörja detta arbete. Under hösten kommer däremot denna enkät genomföras.

Sammanställning av skolinspektionens uppföljande utredning 2020

Under Skolinspektionens uppföljningsbesök vid skolan var inspektörerna med på ett antal lektioner. På dessa lektioner var det studiero och eleverna var av allt att döma fokuserade på arbetsuppgifterna. I intervjuer uppgav elever från de allra flesta av skolenhetens klasser att det är studiero på deras lektioner. Enligt eleverna från någon klass är det dock problem med studieron på lektionerna i ett ämne. Skolledningen uppgav under intervju att de informerat sig om att det överlag är en god studiero för eleverna men att de känner till att den på vissa lektioner är lite sämre. Skolledningen uppger dock att det vidtagit flera förebyggande åtgärder för att skapa en god studiero. Dels har det varit fokus på studiero under fortbildningsdagar och lärarna har fått läsa och diskutera litteratur inom ämnet. Det finns numera rutiner för att lärarna ska kunna lyfta problem med studiero till elevhälsan och få stöd i skapa ett gott klassrumsklimat.

Lärarna och elevhälsan bekräftar under intervjuer att flera insatser som ska bidra till en god studiero vidtagits under läsåret. Utöver möjligheten till stöd från elevhälsan har lärarna auskulerat hos varandra och då bland annat försökt se på vilka förändringar som kan göras under lektionerna för att skapa en bättre studiero. För de elever på skolenheten som går på nationellt program har studieron följts upp genom enkäter, berättar lärarna. För eleverna på introduktionsprogram har uppföljningen skett genom att den biträdande rektorn gjort lektionsbesök och pratat med lärare och elever.

Skolinspektionen bedömer därför att huvudmannen vidtagit tillräckliga åtgärder så att tidigare påtalade brister får anses vara åtgärdade.

Analys och utvärdering mål 20/21

Mål 1: *All personal och alla elever ska ha kännedom om likabehandlingsplanen och vilka mål, rutiner och åtgärder som presenteras i planen. Detta för att förebygga att kränkningar upprepas.*

Skolan har arbetat aktivt för att uppnå målet och genomfört de åtgärder som planerats men ändå inte nått hela vägen fram. Skolan kommer därför ändra vilka åtgärder som krävs för att öka möjligheten att nå målet.

Mål 2: *Värdegrundsarbete ska genomsyra allt arbete på Mimers hus och alla elever och all personal ska veta vad som är okej och inte och till vem man kan vända sig. Detta för att aktivt och effektivt motverka kränkningar på skolan.*

Arbetet med värdegrund behöver fortgå då skolan genom enkäter och sammanställningar ser att målet inte uppnåtts helt. Elevhälsan har erbjudit hjälp till lärare med likabehandlingsarbete samt satt samman ett arbetsmaterial. Det har dock inte utnyttjats till fullo vilket gör att skolan behöver fortsätta arbetet med att nå ut till lärarlagen samt titta på andra åtgärder för att nå målet. Årets likabehandlingskampanj kommer ha tema kring värdegrund. Skolan behöver även fokusera på de friskfaktorer som eleverna pekat ut för att skapa ett gott klimat på skolan utifrån elevernas behov.

Mål 3: *En större delaktighet och inflytande i framställandet av likabehandlingsplanen och vilka arbeten som ska göras behövs från både personal och elever.*

Det är fortfarande ett arbete som behöver fortgå då likabehandlingsgruppen varit ensamma i framställande av planen. Likabehandlingsgruppen har inte lyckats med målet att ta hjälp av personal och elever i framställandet av nästa års likabehandlingsplan. Likabehandlingsgruppens plan är att i början av höstterminen ha ett möte med skolans elevkår för att få deras synpunkter och input på skolans likabehandlingsarbete. Några lärare ska även finnas med som bollplank, detta i väntan på att en förstalärlartjänst med inriktning på likabehandlingsarbete skall tillsättas.

Mål 4: *Förbättra frekvens och rutinen kring att anmäla kränkingsärenden till huvudman. Detta för att ha en bra statistik att utgå ifrån och kunna mäta hur det kränkingsförebyggande arbetet går.*

Frekvensen ligger på samma nivå som föregående år men det finns troligen fortfarande ett mörkertal. Detta grundas på de fåtalet anmälda kränkningar jämfört med personalens upplevelse av antalet kränkningar. Det finns också en osäkerhet hos personal hur man jobbar med kränkningar och hur det utreds. Därför behöver arbetet med rutinen fortgå. Kränkingsärenden har tillsatts på dagordningen på EHT-mötena vilket varit en bra påminnelse om att ta upp detta men det behöver även lyftas på arbetslagsmötena där informationen om eventuella kränkningar kan finnas.

Mål 5: *Utifrån den utvärdering som gjorts kommer skolan att lägga till ytterligare ett mål i handlingsplanen mot kränkande behandling. Det kommer handla om att förebygga otrygga platser och att öka elevernas känsla av trygghet i skolan.*

Nytt mål: Utifrån utvärderingen av skolans anmälda kränkningsärenden kommer skolan lägga till ett ytterligare mål i handlingsplanen. Det kommer handla om att öka medvetenhet och kunskap om våld, om olika typer av våld och hur lindrigt våld leder till grövre våld.

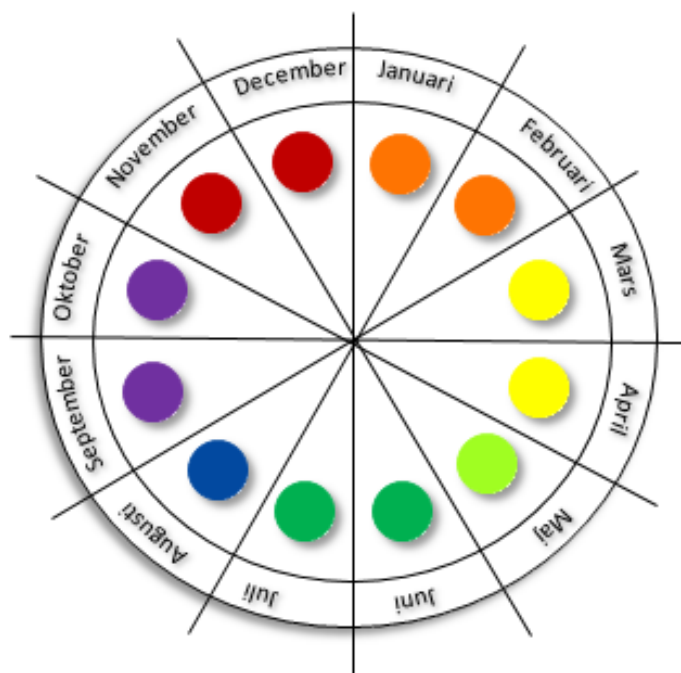
Plan för läsåret 2020/2021







Grunden för allt likabehandlingsarbete är hur vi möter och bemöter varandra. Den resurs vi har att tillgå i det arbetet är personalen och eleverna. Vi kan göra skillnad i de dagliga mötena och hur vi planerar vår verksamhet. Viktigt är att ha modet att se när något händer och att agera utifrån det. Målen som finns i likabehandlingsplanen utgår ifrån ett förebyggande och främjande perspektiv. Av allt det vi utläser i årets enkäter och tidigare års planer väljer vi att fokusera på följande åtgärder:


Mål	Hur	Ansvarig	Datum
All personal och alla elever ska ha kännedom om likabehandlingsplanen och vilka mål, rutiner och åtgärder som presenteras i planen. Detta för att förebygga att kränkningar upprepas.	Genomgång av innehållet i likabehandlingsplanen under uppstartsveckan med uppföljning på APT.	Ledningsgrupp /LBG*	Sep
	Alla mentorer tar upp likabehandlingsplanen under uppstartsveckorna samt följer upp det utifrån dagordningen på mentorstiden.	Lärarna/mentorerna	Sep/Okt
	Avstämning görs med personalen om hur likabehandlingsarbetet går.	LBG	Nov/Dec
Värdegrundsarbete ska genomsyra allt arbete på Mimers hus och alla elever och all personal ska veta vad som är okej och inte och till vem man kan vända sig. Detta för att aktivt och effektivt öka tryggheten och motverka kränkningar på skolan.	All personal ska arbeta aktivt med värdegrundsarbete både på mentorstid och övriga lektioner. Skolan vill kunna se en förändring i elevenkäterna.	All personal	Utv. Juni
	Lärare/mentorer har möjlighet att få stöd av elevhälsan kring hur de kan arbeta med likabehandling i klassrummen.	Lärare/Mentor/Elevhälsan	Utv. Juni
	Likabehandlingsplanen är känd för all personal genom att den tas upp regelbundet på APT.	Ledningsgrupp	Utv. Juni
	Månadens tema på skolans anslagstavlor och teams.	LBG	Löpande
	Utifrån de friskfaktorer eleverna tagit fram kan arbetet med att öka dessa påbörjas.	All Personal	

En större delaktighet och inflytande i arbetet med likabehandlingsplanen och vad som ska göras behövs från både personal och elever.	Att elevenkäter görs gällande tryggheten på skolan. Att resultat delges eleverna på mentorstid. Att analys görs tillsammans med elevkår och lärare.	LBG Lärare/ Mentorer	Mars April
	Dialog med elevkåren i arbetet med att utvärdera och upprätta likabehandlingsplan.	LBG/ Ledningsgrupp	Mars, April
	Lärare finns med som bollplank i väntan på förstelärartjänst.	Ledningsgruppen	Aug
Förbättra frekvens och rutinen kring att anmäla kränkingsärenden till huvudman. Samt att rutinen för utredning av kränkande behandling ska vara känd hos all personal. Detta för att ha en bra statistik att utgå ifrån och kunna mäta hur det kränkingsförebyggande arbetet går.	Rutinen och mallen skall göras känd och tillgänglig för all personal. Detta sker genom att den tas upp och diskuteras på APT.	Ansvarig Skolledare	Utv. Juni
	Ledningsgruppen arbetar aktivt med hur anmälan till huvudman görs. Detta i dialog med elevhälsoteamen för att öka tydlighet och transparensen.	Ledningsgrupp	Utv. Juni
Förebygga otrygga platser i skolans lokaler.	En tydlig planering kring vilka klasser som har skåp och klassrum i vilka lokaler.	Ledningsgrupp	Utv. Juni
	LBG, schemaläggare och ledningsgruppen gör en översyn över att lokaler anpassas till verksamheten	Ledningsgrupp	HT-20
	En ökad vuxennärvaro i skolans gemensamma lokaler genom att tydliggöra uppdraget all personal har som anställd på Mimers Hus.	Ledningsgrupp	Utv. Juni
Öka kunskapen om våld och hur det utvecklas	All personal informeras om våldspyramiden.	LBG	Utv. Juni
	Våldspyramiden som ett tema.	LBG	HT-20
	Öka kunskap om våld i ämnen som berör området.	LBG/Lärare/m entor	Utv. Juni

Årshjul



 Aug	<ul style="list-style-type: none"> • Planen presenteras på remiss för personal, elever och vårdnadshavare. Återkoppling från samtliga samlas in. • Värdegrundsarbetet påbörjas i klassrummen och i arbetslagen. Likabehandlingsplanen efterlevs. • Ny likabehandlingsgrupp bildas. • Påbörja planering inför månadstema.
 Sep/Okt	<ul style="list-style-type: none"> • Nya planen implementeras på föräldramöte, mentorstid, arbetslagstid och APT. • Översyn gällande planens tillgänglighet på teams och Mimers Hus hemsida. • Införa första månadstemat.
 Nov/Dec	<ul style="list-style-type: none"> • Likabehandlingsgruppen ger EHT-teamen i uppdrag att utvärdera likabehandlingsplanen i respektive arbetslag. • Nytt månadstema
 Jan/Feb	<ul style="list-style-type: none"> • Arbetsmiljöarbete med elever för att identifiera friskfaktorer. • Ta del av sammanställning av kränkingsärenden skickade till huvudman under höstterminen. • Nytt månadstema
 Mars/Apr	<ul style="list-style-type: none"> • Skolinspektionens elevenkät genomförs och resultatet presenteras på mentorstid. • Dialog med elever/klass kring årets likabehandlingsarbete genomförs. • Nytt månadstema
 Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Arbetsmiljöarbete med elever kring den psykosociala arbetsmiljön på skolan. • Nytt månadstema

 Jun/Jul	<ul style="list-style-type: none"> • Utvärdering och sammanställning av likabehandlingsarbetet. • Nytt månadstema
--	---

Kartläggningar

De kartläggningar som kommer genomföras under läsåret 20/21 är:

- Avstämning kring pågående likabehandlingsarbete med personalen
- Skolinspektionens enkät till alla elever i årskurs två
- Avstämning kring elevernas uppfattning om friskfaktorer
- Enkät gällande psykosociala arbetsmiljön
- Avstämning med elevkåren

Förankring av planen

Likabehandlingsplanen kommer att tas upp under APT v. 33 för all personal.

Information till föräldrar om likabehandlingsplanen och rutiner för hur man informerar skolan om eventuella fall av kränkningar eller trakasserier ska ges på föräldramöte vecka 38.

Information ges till elever av mentorerna om hur och till vilka vuxna på skolan eleven vänder sig till vid misstankar om kränkningar eller trakasserier.

Den färdiga planen fungerar som underlag för diskussioner för eleverna i klasserna både på mentorstid och på lektionerna.

Likabehandlingsplanen kommer finnas på Teams för personalen och på hemsidan tillgänglig för elever och föräldrar/vårdnadshavare.

Ansvarsfördelning och kontakter

Skolledaren ansvarar för att likabehandlingsplanen är känd hos alla på skolan och att rutinerna i planen följs. Skolledaren har det övergripande ansvaret för att utredning görs om skolan får kännedom om att trakasserier eller kränkande behandling förekommit.

Mentorerna ansvarar för att informera och förklara likabehandlingsplanen för sina mentorselever. Mentorerna kan även vara delaktiga vid hantering av ärenden vid kränkande behandling.

Elevhälsan består av flera olika yrkesgrupper med olika ansvarsområden. Skolsköterskorna och skolkuratorerna ansvarar för att agera stödjande vid kännedom om trakasserier eller kränkande behandling. Skolsköterskorna ansvarar för att sammanställa svar på frågor från hälsosamtalen rörande värdegrund och kränkande behandling. Elevhälsan tillsammans med skolledaren ansvarar för att utreda ärenden vid trakasserier, kränkande behandling och mobbning.

Personal All personal på skolan är skyldig att uppmärksamma och ingripa mot samt till ansvarig skolledare anmäla alla former av trakasserier och kränkande behandling. All personal ska även reflektera över de normer och värderingar som hen förmedlar och sträva efter likabehandling.

Eleverna på Mimers hus bör, om det är möjligt, försöka förhindra kränkningar, antingen genom att berätta för någon personal på skolan om det inträffade eller att säga ifrån.

Vem ska jag vända mig till?

Om du är osäker på vem du ska vända dig till om du sett eller själv upplevt kränkande behandling kommer här en lista.

För program IND, SPRI, YRK, RL			
	Namn	Telefon	Mail
Skolledare	Sara holm Ulf Granqvist	0702-587731 0702-660612	Sara.holm@skola.kungalv.se (IM) ulf.granqvist@skola.kungalv.se (RL)
Kurator	Moa Fredriksson	0703-080177	Moa.fredriksson@skola.kungalv.se
Skolsköterska	Susanne Lingefjärd Hedqvist	0303-238278	Susanne.lingefjardhedqvist@skola.kungalv.se

För program SA, EK, HA			
	Namn	Telefon	Mail
Skolledare	Helene Gjärde Lars-Ove Karlsson	0730-686903 0702-003524	helene.wennerberg@skola.kungalv.se (SA) lars-ove.karlsson@skola.kungalv.se (EK,HA)
Kurator	Marie Thörn Andersson	0733-725427	marie.thornandersson@skola.kungalv.se
Skolsköterska	Siv Hedberg Larsson	0702-013398	siv.hedberglarsson@skola.kungalv.se

För program NA, TE, VO, BF, IN			
	Namn	Telefon	Mail
Skolledare	Johan Mårtensson Ulf Granqvist	0720-068730 0702-660612	johan.martensson@skola.kungalv.se (NA, TE, IN) ulf.granqvist@skola.kungalv.se (VO, BF)
Kurator	Johanna Svensson	0722-338856	johanna.svensson@skola.kungalv.se
Skolsköterska	Malin Hindebo		malin.hindebo@skola.kungalv.se

För program BA, EE, FT, ES			
	Namn	Telefon	Mail
Skolledare	Carl Egeberg Helene Gjärde	0702-002312 0730-686903	carl.egeberg@skola.kungalv.se (BA,EE,FT) helene.wennerberg@skola.kungalv.se (ES)
Kurator	Ellinor Selling	0702-021625	ellinor.selling@skola.kungalv.se
Skolsköterska	Maria Jensen	0725-144016	maria.jensen@skola.kungalv.se

Bilaga 1

Checklista vid kränkande behandling

Skolans utrednings- och åtgärdersskyldighet startar omedelbart då personal fått kännedom om att en elev känt sig kränkt.

Det ska alltid övervägas om anmälan till annan myndighet ska göras. Det kan handla om anmälan till polis, socialtjänst eller arbetsmiljöverket.

Följande rutiner gäller vid alla former av trakasserier och/eller kränkande behandling på Mimers hus:

Åtgärd	Ansvarig/datum/plats	Utfört
Den elev som känner sig utsatt eller som får kännedom om att någon elev känner sig utsatt vänder sig till ansvarig skolledare eller annan personal på skolan.	Alla elever	<input type="checkbox"/>
Den personal som får kännedom om att en elev utsatts för kränkande behandling eller trakasserier ska omedelbart anmäla detta till, för eleven, ansvarig skolledare. Om elevansvarig skolledare inte går att nå ska anmälan göras till annan skolledare.	All personal	<input type="checkbox"/>
Skolledaren ansvarar för att delge "Utredning av kränkande behandling" till huvudman.	Skolledare	<input type="checkbox"/>
Skolledare ansvarar för att händelsen utreds i enlighet med framtaget flödesschema.	Skolledare	<input type="checkbox"/>
Åtgärder sätts in efter beslut av skolledaren.	Skolledare	<input type="checkbox"/>
Ärendet avslutas och dokumenteras.	Skolledare	<input type="checkbox"/>

Till elever och föräldrar/vårdnadshavare

Vi på skolan behöver er hjälp för att upptäcka trakasserier och kränkningar! Ser eller hör ni något som ni upplever som kränkande behandling eller trakasserier så vänd er till någon i personalen.

Om ni upplever att skolan inte tar sitt ansvar när det gäller att utreda och åtgärda kränkande behandling och trakasserier även efter det att ni informerat om situationen kan ni vända er till Barn- och elevombudet eller till Diskrimineringsombudsmannen (DO).

Bilaga 2

Gemensamma ordningsregler Mimers Hus

- Vi ska inte filma eller fotografera någon som inte gett sitt tillstånd. Detta är förbjudet enligt lag.
- Vi bemöter varandra med vänlighet, hjälpsamhet och respekt.
- Vi kommer i tid och stannar hela lektionen.
- Under lektionstid använder vi mobiler, datorer etc. endast i skolarbetet.
- Vi har med oss rätt arbetsmaterial till lektionen.
- Vi uppträder så att eget och andras lärande kan ske ostört.
- Vi håller det rent och snyggt omkring oss, både inomhus och utomhus.
- Mimers Hus är en rökfri skola. Det är förbjudet enligt lag att röka inom avgränsat område.

Bilaga 3

Arbetsmaterial till arbetslagen

Till dig som lärare

Som lärare på Mimers hus möter du varje dag många ungdomar i olika livssituationer och med olika förutsättningar. Ditt arbete är att förmedla kunskap till dina elever men oavsett vilket ämne du lär ut är du också en av de viktigaste vuxna personerna i dina elevers liv. Hur du bemöter och är mot dina elever kommer påverka hela deras skolgång. Din inställning smittar även av sig och öppnar antingen upp för eller hämmar risken för kränkningar mellan elever.

Alla vuxna på skolan har ett ansvar att agera förebilder och vara grunden för den stämning, kultur och det klimat som präglar skolan. Om vi visar respekt, hänsyn, förståelse och intresse för våra elever kommer vi få samma sak tillbaka. En positiv förändring börjar alltid hos oss, personalen, därför kommer här ett arbetsmaterial med utgångspunkt kring likabehandling i klassrummet.

Följande ska tas upp kontinuerligt i arbetslagen.

Konkretisering av definitioner och begrepp

Arbetslagen för en dialog och diskussion om de begrepp som finns i Likabehandlingsplanen tex diskriminering, kränkande behandling, mobbning osv.

Undervisningens innehåll, arbetssätt och arbetsformer

Hur kan jag som enskild lärare/vi som lag i undervisningssammanhang främja elevers rätt till likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling?

Att tänka på och samtala om

- Vilka arbetsformer och arbetssätt kan jag/vi använda för att främja likabehandling?
- Hur kan grupparbeten förberedas och organiseras för att främja likabehandling och förebygga diskriminering?
- Hur sätter vi ihop grupper? Vilken kunskap får grupperna om samarbetets villkor? Hur utvärderar gruppen sitt arbete så att det blir ett lärande?
- Vilket innehåll väljer jag/vi i undervisningen som kan främja likabehandling? Hur kan jag/vi få in ovanstående inom kursplanens ram?
- Kan vissa läromedel uppfattas som kränkande?
- Hur kan vi föra en kritisk och konstruktiv diskussion kring den aktuella litteraturen?
- Kan exempel som används under lektioner variera så att de inte förmedlar en stereotyp och normgivande bild?
- Tillämpas ett genusperspektiv i undervisningen?
- Finns det en jargong bland elever eller lärare som vissa elever/lärare upplever som kränkande?
- Vad innebär för er ett inkluderande arbetssätt?

Material kring likabehandlingsarbete

Material att använda i klassrummet finns framtaget och sammanställt av elevhälsan på teams: Personalrum – Elevhälsoarbete – Filer – Likabehandlingsarbete

Utredning av kränkande behandling**Utredning av kränkande
behandling/diskriminering/trakasserier****Elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande
behandling/diskriminering/trakasserier**

Elevens namn Klicka här för att ange text.	Elevens personnummer Klicka här för att ange text.
Skola Klicka här för att ange text.	Skolform, årskurs och klass Klicka här för att ange text.

Uppgifter om händelsen

Datum för händelsen Klicka här för att ange text.	
Datum för när fick skolans personal kännedom om händelsen och på vilket sätt Klicka här för att ange text.	
Samtliga inblandade i händelsen (namn) Klicka här för att ange text.	
Är händelsen en del av pågående kränkningar <input type="checkbox"/> Ja, ange vilka: Klicka här för att ange text. <input type="checkbox"/> Nej	
Typ av händelse <input type="checkbox"/> Kränkande behandling elev - elev <input type="checkbox"/> Kränkande behandling personal - elev	<input type="checkbox"/> Trakasserier elev – elev <input type="checkbox"/> Diskriminering personal - elev

Utredning av händelsen

Vad har hänt? Beskriv hela händelseförloppet från början till slut, t.ex. vad sades, vem som gjorde vad, var händelsen ägde rum. Samtliga inblandades och eventuella vittnens uppgifter ska redovisas separat. Klicka här för att ange text.

Åtgärder som vidtagits i anslutning till händelsen

<input type="checkbox"/> Samtal med barn/elev/personal. Händelsen löst. Ingen uppföljning behövs. <input type="checkbox"/> Samtal med barn/elev/personal. Händelsen löst men uppföljning behövs. <input type="checkbox"/> Samtal med barn/elev/personal. Händelsen inte löst. Åtgärder behövs (ange vilka nedan). <input type="checkbox"/> Vårdnadshavare har informerats om händelsen. <input type="checkbox"/> Samtal har erbjudits hos elevhälsan. <input type="checkbox"/> Arbetsskadeanmälan eller tillbudsanmälan har gjorts i KIA. <input type="checkbox"/> Rektor har informerats om händelsen. <input type="checkbox"/> Övriga åtgärder: Klicka här för att ange text.
--

Åtgärder som har vidtagits/ska vidtas utifrån gjord utredning

Åtgärd (gärna i punktform) Klicka här för att ange text.	Ansvarig Klicka här för att ange text.
---	---

Uppföljning

Uppföljning ska äga rum: Datum: Klicka här för att ange datum. Ansvarig: Klicka här för att ange text.
--

Utredningen gjord av

Namn	Datum
Ev. underskrift	Befattning

Diskriminering

Innebär att ett barn eller en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har något samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder (se 1 kap. 1 § DiskrL). Diskriminering innebär missgynnande förutsätter det makt hos den som utför diskrimineringen. I verksamheten är det huvudmannen och personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Trakasserier

Är ett uppträdande som kränker någon värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Om personal utsätter ett barn eller en elev för trakasserier benämns det som diskriminering.

Kränkande behandling

Är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering, kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Lagstiftning

Skollagen

Var och en som verkar inom utbildningen ska aktivt motverka alla former av kränkande behandling (1 kap. 5 § andra stycket skollagen [2010:800]).

Bestämmelser om förbud m.m. mot diskriminering i samband med verksamhet enligt denna lag finns i diskrimineringslagen [2008:567], (6 kap. 2 § skollagen).

Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet (6 kap. 3 § skollagen).

Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling (6 kap. 9 § skollagen)

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden (6 kap. 10 § första stycket skollagen).

Bestämmelserna i 6 kap. skollagen gäller hela skolväsendet, dvs. all utbildning och verksamhet som regleras i skollagen. 6 kap. tillämpas således på utbildning inom skolväsendet och i de särskilda utbildningsformerna utanför skolväsendet som regleras i 24 kap. om särskilda utbildningsformer samt 25 kap. annan pedagogisk verksamhet (6 kap. 1 § skollagen).

