



## UPPSÄGNING AV PARKERINGSPLATS

Skicka blanketten till: Kungälv kommun/Trafik, gata, park  
 Stadshuset  
 442 81 Kungälv

### Personuppgifter

Efternamn*:		Förnamn*:
Folkbokföringsadress*:		Personnummer*:
Postnr*:	Ort*:	Telefon dagtid*:
E-post:		Mobiltelefon:
Fastighetsbeteckning:		
Verksamhet:		Verksamhetsadress:

### Parkeringsuppgifter

Område:	Nummer:
---------	---------

### Underskrift

Undertecknad säger härmed upp ovanstående parkeringsplats

Namnteckning*:	Datum:
----------------	--------

### Kommunens anteckningar

<input type="checkbox"/> Infört i register:	Datum:
Handläggare:	Arkiveringsdatum:

**SAMHÄLLE OCH UTVECKLING**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv  
 TELEFON 0303-23 80 00  
 FAX 0303-190 35  
 E-POST [kommun@kungalv.se](mailto:kommun@kungalv.se)  
 HEMSIDA [www.kungalv.se](http://www.kungalv.se)

## Information till den registrerade enligt GDPR

Alla uppgifter du lämnar till oss omfattas av Tryckfrihetsförordningens (1949:105) regler om allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till andra i enlighet med offentlighetsprincipen (var och ens rätt till insyn och kontroll av myndigheter, bland annat rätten att ta del av allmänna handlingar), med undantag för de inskränkningar i offentligheten som gäller för uppgifter som omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

De uppgifter du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Vi behöver spara och behandla dessa uppgifter för att handlägga ärenden om uppsägning av parkeringsplats. Dina uppgifter kommer att delas inom kommunen med den personal som behöver uppgifterna för att utföra sitt arbete samt med de personuppgiftsbiträden som hanterar uppgifter för kommunens räkning. Uppgifterna kan också komma att delas med tredje part, men endast om så krävs enligt lag. Den rättsliga grunden för behandlingen är Trafikförordning (1998:1276) 10 kap.

Dina uppgifter kommer att sparas så länge det är nödvändigt för ändamålet. Uppgifterna raderas sedan i enlighet med kommunens gallringsföreskrifter men kan komma att bevaras för arkivändamål. Dina uppgifter kan komma att överföras till tredje land, dock endast som ett led i teknisk support och enbart till parter som är bundna av dataskyddsförordningen genom avtal. Personuppgiftsansvarig är Kommunstyrelsen, telefon: 0303 23 80 00, Epost: [kommun@kungalv.se](mailto:kommun@kungalv.se).

Du har rätt till information och ett registerutdrag med information om vilka uppgifter vi har om dig. Du kan även begära rättelse, begränsning och radering av dina uppgifter samt göra invändningar och i vissa fall begära överflyttning av dina uppgifter (dataportabilitet). Du når våra dataskyddsombud på [dataskyddsombud@kungalv.se](mailto:dataskyddsombud@kungalv.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen. [datainspektionen@datainspektionen.se](mailto:datainspektionen@datainspektionen.se).